

Gyermely Község Önkormányzata Képviselő-testületének

2026. március 11-ei nyílt ülésének

JEGYZŐKÖNYVE

13/2026. (III. 11.) önkormányzati határozat – napirend elfogadásáról

1. Gyermelyi Közös Önkormányzati Hivatal 2026. évi költségvetésének elfogadása

Előadó: Kókai Rita polgármester

14/2026. (III. 11.) önkormányzati határozat

2. Bérleti díjak kiegészítése

Előadó: Kókai Rita polgármester

15/2026. (III. 11.) önkormányzati határozat

3. Dr. Kocsis Tamás kérelme - gyermekorvosi és iskolaegészségügyi szerződés módosítása

Előadó: Kókai Rita polgármester

16/2026. (III. 11.) önkormányzati határozat – gyermekorvosi szerződés módosítása

17/2026. (III. 11.) önkormányzati határozat – iskolaorvosi szerződés módosítása

4. 2026. évi Közművelődési Szolgáltatási Terv elfogadása

Előadó: Kókai Rita polgármester

18/2026. (III. 11.) önkormányzati határozat

5. A szomori mentési pont mentőorvosi/mentőtiszt kocsijának pilot jellegű működéséhez történő önkormányzati hozzájárulás

Előadó: Kókai Rita polgármester

19/2026. (III. 11.) önkormányzati határozat

6. Önkormányzat 2026. évi költségvetésének elfogadása

Előadó: Kókai Rita polgármester

1/2026. (III. 12.) önkormányzati rendelet

7. Helyi Választási Bizottság tagjainak kiegészítése

Előadó: Mike Hajnalka jegyző

20/2026. (III. 11.) önkormányzati határozat

8. 2026. évi közbeszerzési terv elfogadása

Előadó: Kókai Rita polgármester

21/2026. (III. 11.) önkormányzati határozat

9. Egyesített Szociális Intézmények Család és Gyermejjóléti Központ szakmai beszámolója a 2025. évről

Előadó: Kókai Rita polgármester

22/2026. (III. 11.) önkormányzati határozat

10. 2026/2027 nevelési évben indítható óvodai csoportok számának, illetve a beiratkozás időpontjának meghatározása

Előadó: Kókai Rita polgármester

23/2026. (III. 11.) önkormányzati határozat

11. Béke utca 36/B. számra vonatkozó adásvételi szerződés megkötése

Előadó: Kókai Rita polgármester

24/2026. (III. 11.) önkormányzati határozat

12. Tatabányai személyes gondoskodást nyújtó szociális intézményi térítési díj rendelet módosításáról

Előadó: Kókai Rita polgármester

25/2026. (III. 11.) önkormányzati határozat – Térítési díj elfogadása

26/2026. (III. 11.) önkormányzati határozat – Rendeletmódosítás támogatása

13. Gyermelyi Közös Önkormányzati Hivatal létrehozásáról és működtetéséről szóló Megállapodás 6. sz. módosítása

Előadó: Kókai Rita polgármester

27/2026. (III. 11.) önkormányzati határozat – Megállapodás módosítás

28/2026. (III. 11.) önkormányzati határozat – Héregi önkormányzat kérelme

14. Beszámoló a két ülés között történt legfontosabb eseményekről, a jövőbeni rövidtávú tervekről

Előadó: Kókai Rita polgármester

29/2026. (III. 11.) önkormányzati határozat

15. Körzeti megbízottak jutalmazása

Előadó: Kókai Rita polgármester

30/2026. (III. 11.) önkormányzati határozat – Papp Roland

31/2026. (III. 11.) önkormányzati határozat – Tőreki Ferenc

Jegyzőkönyv

Készült: Gyermely Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2026. március 11-én 17.00 órai kezdettel, az Önkormányzati Hivatal tárgyalójában megtartott nyílt ülésén.

Jelen vannak: Kókai Rita	polgármester
Pósfai Csaba	alpolgármester
Bederna András	képviselő – 6. napirendi pontnál érkezett
Fridrichné Bitter Ildikó	képviselő
Hintenberger Zsófia Blanka	képviselő
Hullár Norbert	képviselő
Dr. Nyírán Gergely	képviselő
Mike Hajnalka	jegyző

Hiányzó képviselő: -

Kókai Rita polgármester: Köszönti az ülésen megjelenteket. Megállapítja, hogy a képviselő-testület 7 tagjából 6 fő jelen van, így az ülés határozatképes, az ülést megnyitja. Javasolja elfogadni a meghívó szerinti napirendi pontokat, kiegészítve a „Tatabányai személyes gondoskodást nyújtó szociális intézményi térítési díj rendelet módosításáról” szülő, valamint a „Körzeti megbízottak jutalmazása” szülő napirendekkel és az alábbi sorrendben:

- 1. Gyermelyi Közös Önkormányzati Hivatal 2026. évi költségvetésének elfogadása
Előadó: Kókai Rita polgármester*
- 2. Bérleti díjak kiegészítése
Előadó: Kókai Rita polgármester*
- 3. Dr. Kocsis Tamás kérelme - gyermekorvosi és iskolaegészségügyi szerződés módosítása
Előadó: Kókai Rita polgármester*
- 4. 2026. évi Közművelődési Szolgáltatási Terv elfogadása
Előadó: Kókai Rita polgármester*
- 5. A szomori mentési pont mentőorvosi/mentőtiszt kocsijának pilot jellegű működéséhez történő önkormányzati hozzájárulás
Előadó: Kókai Rita polgármester*
- 6. Önkormányzat 2026. évi költségvetésének elfogadása
Előadó: Kókai Rita polgármester*
- 7. Helyi Választási Bizottság tagjainak kiegészítése
Előadó: Mike Hajnalka jegyző*
- 8. 2026. évi közbeszerzési terv elfogadása
Előadó: Kókai Rita polgármester*
- 9. Egyesített Szociális Intézmények Család és Gyermekjóléti Központ szakmai beszámolója a 2025. évről
Előadó: Kókai Rita polgármester*
- 10. 2026/2027 nevelési évben indítható óvodai csoportok számának, illetve a beiratkozás időpontjának meghatározása
Előadó: Kókai Rita polgármester*

11. Béke utca 36/B. számra vonatkozó adásvételi szerződés megkötése
Előadó: Kókai Rita polgármester

12. Tatabányai személyes gondoskodást nyújtó szociális intézményi térítési díj rendelet módosításáról
Előadó: Kókai Rita polgármester

13. Gyermelyi Közös Önkormányzati Hivatal létrehozásáról és működtetéséről szóló Megállapodás 6. sz. módosítása
Előadó: Kókai Rita polgármester

14. Beszámoló a két ülés között történt legfontosabb eseményekről, a jövőbeni rövidtávú tervekről
Előadó: Kókai Rita polgármester

15. Körzeti megbízottak jutalmazása
Előadó: Kókai Rita polgármester

A döntéshozatalban résztvevő képviselők száma 6 fő. A Képviselő-testület 5 igen, 1 nem szavazattal, tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta.

13/2026. (III. 11.) önkormányzati határozat
A napirend elfogadásáról

A Képviselő-testület a napirendeket a mellékletben foglaltak szerint elfogadta.

Határidő: azonnali
Felelős: polgármester

Napirend:

1. Gyermelyi Közös Önkormányzati Hivatal 2026. évi költségvetésének elfogadása
Előadó: Kókai Rita polgármester

2. Bérleti díjak kiegészítése
Előadó: Kókai Rita polgármester

3. Dr. Kocsis Tamás kérelme - gyermekorvosi és iskolaegészségügyi szerződés módosítása
Előadó: Kókai Rita polgármester

4. 2026. évi Közművelődési Szolgáltatási Terv elfogadása
Előadó: Kókai Rita polgármester

5. A szomori mentési pont mentőorvosi/mentőtiszt kocsijának pilot jellegű működéséhez történő önkormányzati hozzájárulás
Előadó: Kókai Rita polgármester

6. Önkormányzat 2026. évi költségvetésének elfogadása
Előadó: Kókai Rita polgármester

7. Helyi Választási Bizottság tagjainak kiegészítése
Előadó: Mike Hajnalka jegyző

8. 2026. évi közbeszerzési terv elfogadása

Előadó: Kókai Rita polgármester

9. Egyesített Szociális Intézmények Család és Gyermekegészségügyi Központ szakmai beszámolója a 2025. évről

Előadó: Kókai Rita polgármester

10. 2026/2027 nevelési évben indítható óvodai csoportok számának, illetve a beiratkozás időpontjának meghatározása

Előadó: Kókai Rita polgármester

11. Béke utca 36/B. számra vonatkozó adásvételi szerződés megkötése

Előadó: Kókai Rita polgármester

12. Tatabányai személyes gondoskodást nyújtó szociális intézményi térítési díj rendelet módosításáról

Előadó: Kókai Rita polgármester

13. Gyermelyi Közös Önkormányzati Hivatal létrehozásáról és működtetéséről szóló

Megállapodás 6. sz. módosítása

Előadó: Kókai Rita polgármester

14. Beszámoló a két ülés között történt legfontosabb eseményekről, a jövőbeni rövidtávú tervekről

Előadó: Kókai Rita polgármester

15. Körzeti megbízottak jutalmazása

Előadó: Kókai Rita polgármester

NAPIRENDEK TÁRGYALÁSA

1. Gyermelyi Közös Önkormányzati Hivatal 2026. évi költségvetésének elfogadása

Előadó: Kókai Rita polgármester

(Előterjesztés mellékelve)

Kókai Rita polgármester: Röviden ismerteti az előterjesztést. Kéri elfogadni az előterjesztés szerinti határozati javaslatot.

A döntéshozatalban résztvevő képviselők száma 6 fő. A Képviselő-testület egyhangú – 6 igen-szavazattal az alábbi határozatot hozta:

14/2026. (III. 11.) önkormányzati határozat

Közös önkormányzati hivatal költségvetésének elfogadása

Gyermely Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Gyermelyi Közös Önkormányzati Hivatal 2026. évi költségvetését az előterjesztés szerinti tartalommal elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

2. Bérleti díjak kiegészítése

Előadó: Kókai Rita polgármester

(Előterjesztés mellékelve)

Kókai Rita polgármester: Röviden ismerteti az előterjesztést. Javasolja, hogy vizsgálják felül az Erdei iskola órára vonatkozó bérleti díját.

Hullár Norbert képviselő: Javasolja, hogy az Erdei iskola órára vonatkozó bérleti díja 10 eFt/óra összegre változzon és 3 óra után fizessenek napi összeget. Illetve minden 2 órán felüli megjelölés 3 órán felülire változzon.

Kókai Rita polgármester: A javaslattal kiegészítve felteszi szavazásra a javaslatot.

A döntéshozatalban résztvevő képviselők száma 6 fő. A Képviselő-testület 5 igen, 1 nem szavazattal, tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta.

15/2026. (III. 11.) önkormányzati határozat
Bérleti díjak kiegészítéséről

Gyermely Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Önkormányzat tulajdonában lévő nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérleti díjára vonatkozó 44/2025. (IV. 28.) önkormányzati határozatának I/2. és a III. pontját, az alábbiak szerint módosítja, továbbá ahol a határozat „2 órán felül” szövegrészt tartalmaz, ott az „3 órán felül” szövegrészre változik.

I/2. ERDEI ISKOLA:

- napi bérlés: 65.000 Ft, óvadék: 65.000 Ft
- órára történő bérlés: 10.000 Ft
- 3 órán felül, napi bérleti díj érvényes
- éjszakai használat (ott alvás) esetén a bérleti díjon felül 2.000 Ft/fő

III. Politikai célú rendezvények kizárólagos helyszínei:

- A határozat szerinti KÖZÖSSÉGI TÉR (színpad). Bérleti díj mértéke: 50.000 Ft/alkalom, mely előre fizetendő. Az esetleges hangosításról a rendezvény szervezőjének kell gondoskodni.
- Erdei Iskola. Bérleti díj mértéke: 50.000 Ft/alkalom/3 óra, mely előre fizetendő. Az esetleges hangosításról a rendezvény szervezőjének kell gondoskodni.

Módosítással egységes szerkezetben:

44/2025. (IV. 28.) önkormányzati határozat

1. A Képviselő-testület az Önkormányzat tulajdonában lévő nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérleti díját 2025. május 1-től az alábbiak szerint állapítja meg:

1. SPORTCSARNOK:

- napi bérlés: 69.000 Ft
- órára történő bérlés: 8.500 Ft
- 3 órán felül, napi bérleti díj érvényes

2. ERDEI ISKOLA:

- napi bérlés: 65.000 Ft, óvadék: 65.000 Ft
- órára történő bérlés: 10.000 Ft
- 3 órán felül, napi bérleti díj érvényes
- éjszakai használat (ott alvás) esetén a bérleti díjon felül 2.000 Ft/fő

3. KÖZÖSSÉGI TÉR (színpad):

- napi bérlés: 26.000 Ft

- órára történő bérlet: 6.500 Ft
- 3 órán felül, napi bérleti díj érvényes

4. DÍSZTEREM

- napi bérlet: 67.000 Ft
- órára történő bérlet: 7.100 Ft
- 3 órán felül, napi bérleti díj érvényes

5. FICAK

- napi bérlet: 27.000 Ft
- órára történő bérlet: 7.000 Ft
- 3 órán felül, napi bérleti díj érvényes

6. ZÖLDHULLADÉK SZÁLLÍTÁS: az önkormányzat által lakosságtól

- 6.500 Ft/fuvar

II. Az önkormányzati lakások, egyéb bérlemények bérleti díja az infláció mértékének megfelelően kerül megállapításra.

III. Politikai célú rendezvények kizárólagos helyszínei:

- A határozat szerinti KÖZÖSSÉGI TÉR (színpad). Bérleti díj mértéke: 50.000 Ft/alkalom, mely előre fizetendő. Az esetleges hangosításról a rendezvény szervezőjének kell gondoskodni.
- Erdei Iskola. Bérleti díj mértéke: 50.000 Ft/alkalom/3 óra, mely előre fizetendő. Az esetleges hangosításról a rendezvény szervezőjének kell gondoskodni.

Kedvezmények:

1./ A helyi egyházak, civil szervezetek, civil csoportok, helyi intézmények (általános iskola, óvoda, önkormányzat) közösségi céllal, valamint jótékonyági céllal szervezett rendezvényei minden helyiség (sportcsarnok, erdei iskola, közösségi tér) tekintetében ingyenesek. Az ingyenesség nem vonatkozik a takarítási kötelezettséggel járó költségekre.

2./ Kedvezményes sportcsarnok bérlet

A sportcsarnokban tartott edzésekre járók, illetve az edzéseket tartó edzők bérleti díjat nem fizetnek. Helyette kedvezményes sportcsarnok használati bérletet kell vásárolniuk az alábbiak szerint:

Gyermelyi és szomori állandó lakcímmel rendelkezőknek
(életvitelszerűen Gyermelyen illetve Szomoron élőknek): 1.500 Ft/hó

18 éven aluliaknak:	ingyenes
Más településekről átjáróknak:	2.000 Ft/hó
Edzőknek, óraadóknak, amennyiben óradíjat kérnek:	5.000 Ft/hó

Hatályát veszti a 77/2024. (VII. 3.) önkormányzati határozattal módosított, bérleti díjakról szóló 90/2023. (VII. 3.) önkormányzati határozat.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester, jegyző

3. Dr. Kocsis Tamás kérelme - gyermekorvosi és iskolaegészségügyi szerződés módosítása

Előadó: Kókai Rita polgármester

(Előterjesztés mellékelve)

Kókai Rita polgármester: Röviden ismerteti az előterjesztést. Javasolja elfogadni az előterjesztés szerinti határozati javaslatokat.

A döntéshozatalban résztvevő képviselők száma 6 fő. A Képviselő-testület egyhangú – 6 igen-szavazattal az alábbi határozatot hozta:

16/2026. (III. 11.) önkormányzati határozat
Gyermekorvosi szerződés módosításáról

Gyermely Község Önkormányzatának Képviselő-testülete elfogadja a Real-Med Kft szerződésmódosításra vonatkozó kérelmét és a melléklet szerinti tartalommal elfogadja, a gyermekorvosi szerződés ellátására vonatkozó megbízási szerződés IV. számú módosítását.

Határidő: azonnal, hatály 2026. január 1.

Felelős: polgármester

melléklet

MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS
MÓDOSÍTÁSA IV.

Amely létrejött egyrészről

Gyermely Község Önkormányzata (2821. Gyermely, Petőfi tér 1. képviseli: Kókai Rita polgármester), valamint Szomor Község Önkormányzata (2822.Szomor, Szabadság tér 8. képviseli: Kovács Gergely polgármester) mint megbízók –a továbbiakban megbízók -

Másrészről

a Real-Med Kft. (2821 Gyermely, Jókai köz 5. képviseli: Dr. Kocsis Tamás ügyvezető, adószám: 13454959-1-11) mint megbízott – a továbbiakban megbízott- között a 2022. december 19. napján kelt szerződés IV. számú módosítására, az alábbi tartalommal:

1. A szerződés 4.) pont a) és b) alpontjai helyébe az alábbi rendelkezések lépnek:

„4.) A feladat ellátásának díja:

- a) A feladat ellátásának díja tartalmazza Gyermely és Szomor településeken végzett tevékenységek díját, valamint a tevékenységgel kapcsolatos valamennyi egyéb költséget (asszisztencia díja, a rendelők fenntartásának költségei).

Teljes éves díj: 8.001.000 Ft /év (2026. év)

- b) A települési önkormányzatok hozzájárulása Gyermely és Szomor települések minden év január 1. napján érvényes, 14. év alatti gyermekekre vonatkozó, lakosságszámának arányában kerül megállapításra.

A települési önkormányzatok hozzájárulása:

Település neve	14 év alatti lakosság szám (fő) (2026.01.01.)	Hozzájárulás mértéke %-ban	Hozzájárulás összege (Ft/hó 2026)	Hozzájárulás összege (Ft/év)
Gyermely	298	66	440.055	5.280.660

Szomor	155	34	226.695	2.720.340
--------	-----	----	---------	-----------

2. A szerződésmódosításban foglaltakat 2026. január 1. napjától kell alkalmazni.

Gyermely, 2026. március

.....
Kókai Rita polgármester
Gyermely

.....
Kovács Gergely polgármester
Szomor

.....
Dr.Kocsis Tamás
Real-Med Kft

Záradék:

A megbízási szerződés módosítását,
Gyermely Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a .../2026. (III.....) önkormányzati határozatával,
Szomor Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a .../2026. (III.) önkormányzati határozatával elfogadta

A döntéshozatalban résztvevő képviselők száma 6 fő. A Képviselő-testület egyhangú – 6 igen-szavazattal az alábbi határozatot hozta:

17/2026. (III. 11.) önkormányzati határozat
Iskolaegészségügyi szerződés módosításáról

Gyermely Község Önkormányzatának Képviselő-testülete elfogadja a Real-Med Kft szerződésmódosításra vonatkozó kérelmét és a melléklet szerinti tartalommal elfogadja az iskola-egészségügyi ellátásra vonatkozó feladat ellátási szerződést 4. számú módosítását.

Határidő: azonnal, hatály 2026. január 1.

Felelős: polgármester

melléklet

Feladat ellátási szerződés
4. sz. módosítása

Gyermely, Község Önkormányzata (képviselőjében Kókai Rita polgármester, 2821 Gyermely, Petőfi tér 1; adószám:15385767-2-11)

és

Szomor Község Önkormányzata (képviselőjében Kovács Gergely polgármester, 2822 Szomor, Szabadság tér 8. adószám: 15730019-1-11

Mint megbízók

Valamint

Real-Med Kft. (képviselőjében Dr. Kocsis Tamás ügyvezető, 2821 Gyermely, Jókai köz 5.) adószám: 13454959-1-11

Mint megbízott között 2011. február 8. napján hatályba lépett feladat ellátási szerződést a felek az alábbiak szerint módosítják:

1. A szerződés 6. pont helyébe az alábbi rendelkezés lép:

6. A Megbízók a feladatellátásért együttesen bruttó 970.200 Ft/év díjat kötelesek megfizetni a mindenkori tanulólétszámok alapján, az alábbiak szerint:

- Gyermely 504.504,-Ft/év

- Szomor 465.696,-Ft/év

Az önkormányzatok az összeget két részletben utalják át:

- Először a teljes összeg 6 óra eső részét, a Megbízott által kibocsátott számla ellenében július hónapban a számla kibocsátását követő 8 napon belül, a Megbízott Kereskedelmi és Hitelbank Zrt-nél vezetett, 10402001 50526855 74571006 számú számlájára.

- Második részlet - a teljes összeg 4 óra eső része - a Megbízott által kibocsátott számla ellenében december hónapban a számla kibocsátását követő 8 napon belül, a Megbízott Kereskedelmi és Hitelbank Zrt-nél vezetett, 10402001 50526855 74571006 számú számlájára.

2. A szerződés, módosítással nem érintett részei változatlanul érvényesek.

3. A szerződésmódosításban foglaltakat 2026. január 1. napjától kell alkalmazni.

Gyermely, 2026. március

.....
Gyermely képv.

.....
Szomor képv.

.....
Megbízott képv.

4. 2026. évi Közművelődési Szolgáltatási Terv elfogadása

Előadó: Kókai Rita polgármester

(Előterjesztés mellékelve)

Kókai Rita polgármester: Röviden ismerteti az előterjesztést. Javasolja elfogadni az előterjesztés szerinti határozati javaslatot.

A döntéshozatalban résztvevő képviselők száma 6 fő. A Képviselő-testület 5 igen, 1 nem szavazattal, tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta.

18/2026. (III. 11.) önkormányzati határozat

Közművelődési Szolgáltatási Terv elfogadásáról

Gyermely Község Önkormányzatának Képviselő-testülete elfogadja a Gyermely község 2026. évre szóló közművelődési szolgáltatási tervét.

A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a közművelődési munkatárson keresztül, a közművelődési szolgáltatási tervet, a feladatellátási helyen és a helyben szokásos módon tegye közzé az elfogadást követő 15 napon belül.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester, közművelődési munkatárs

5. A szomori mentési pont mentőorvosi/mentőtisztai kocsijának pilot jellegű működéséhez történő önkormányzati hozzájárulás

Előadó: Kókai Rita polgármester

(Előterjesztés mellékelve)

Kókai Rita polgármester: Röviden ismerteti az előterjesztést. Javasolja elfogadni az előterjesztés szerinti határozati javaslatot.

A döntéshozatalban résztvevő képviselők száma 6 fő. A Képviselő-testület egyhangú – 6 igen-szavazattal az alábbi határozatot hozta:

19/2026. (III. 11.) önkormányzati határozat
Szomori mentési pont támogatásáról

Gyermely Község Önkormányzatának Képviselő-testülete támogatja a szomori mentési ponthoz kapcsolódó mentőorvosi/mentőtiszti kocsi pilot programban való részvételt az előterjesztés mellékletében foglaltak szerint.

A Képviselő-testület a mentési pont finanszírozására elfogadja a határozat mellékletében lévő együttműködési szerződést.

Határidő: azonnal
Felelős: polgármester

melléklet

TÁMOGATÁSI SZERZŐDÉS

Mely létrejött egyrészről
Gyermely Község Önkormányzata
(képviselésében: Kókai Rita polgármester
székhely: 2821 Gyermely, Petőfi tér 1.
adószám: 15774318-2-11)

valamint

Szomor Község Önkormányzata
(képviselésében: Kovács Gergely polgármester
székhely: 2822 Szomor, Szabadság tér 8.
adószám: 15730019-1-11)

valamint

„Aki időt nyer életet nyer” Alapítvány a Sürgősségi Betegellátás Fejlesztésére
(képviselésében: Dr. Kocsis Tamás kuratórium elnöke és Nagy György kuratóriumi tag
székhely: 2821 Gyermely, Petőfi tér 1.
adószám: 18604180-1-11)
mint Támogatók

valamint

Reál-Med Egészségügyi és Szolgáltató Kft.
(képviselésében: Dr. Kocsis Tamás ügyvezető
székhely: 2821 Gyermely, Tatai u. 50/b
adószám: 13454959-1-11)
mint Támogatott

között az alábbi feltételekkel:

1. A szerződés tárgya

A Támogatók jelen szerződés keretében pénzügyi támogatást nyújtanak a Támogatott részére a Szomor településen működő mentési pont fejlesztéséhez és a mentőorvosi/mentőtiszti kocsi működtetéséhez.

A támogatás célja a térség sürgősségi egészségügyi ellátásának fejlesztése, különösen a szomori mentési pontról induló mentőorvosi/mentőtiszti egység pilot jellegű működtetésének biztosítása.

2. A támogatás célja

A támogatás felhasználható különösen az alábbi feladatokra:

- mentőorvosi vagy mentőtiszti kocsi működtetésére,
- a mentési pont fenntartására,
- a szükséges egészségügyi eszközök biztosítására,
- egészségügyi személyzet foglalkoztatására,
- a mentési tevékenység ellátásához szükséges egyéb működési költségekre.

A mentőegység működése az Országos Mentőszolgálattal kötött együttműködési megállapodás keretében, az OMSZ irányítása mellett történik.

3. A szolgáltatás működési rendje

A pilot program keretében a mentőorvosi/mentőtiszti kocsi tervezett szolgálati ideje: szombaton és vasárnap 8:00–20:00 óra között.

A mentőegység riasztása az Országos Mentőszolgálat irányításával, a 112-es és 1830-as segélyhívó számokra érkező riasztások alapján történik.

A szolgáltatás célja a régió sürgősségi ellátásának javítása.

4. A támogatás összege

A felek megállapodnak abban, hogy a mentőorvosi kocsi működtetésének támogatására az alábbi támogatást biztosítják:

Gyermely Község Önkormányzata: 10.320.000 Ft - 860.000 Ft/hó – melyből 7.740.000 Ft a 2026. évre eső támogatás

Szomor Község Önkormányzata: 7.020.000 Ft - 585.000 Ft/hó – melyből 5.265.000 Ft a 2026. évre eső támogatás

„Aki időt nyer életet nyer” Alapítvány: 4.800.000 Ft – 400.000Ft/hó – melyből 3.600.000 Ft a 2026. évre eső támogatás

A Támogatott a tárgyhónapot követően számlát állít ki a Támogatók részére.

A számla ellenértékét a Támogatók a számla kézhezvételétől számított 8 munkanapon belül kötelesek átutalni a Támogatott bankszámlájára.

5. A támogatás felhasználása

A Támogatott vállalja, hogy a jelen szerződés alapján kapott támogatást kizárólag a mentőorvosi/mentőtiszti kocsi működtetésére és a szomori mentési pont fenntartására használja fel.

A Támogatott köteles a támogatás felhasználásáról a Támogatók kérésére tájékoztatást adni.

6. A szerződés időtartama

A felek jelen szerződést 2026. április 1. napjától 2027. március 31. napjáig terjedő határozott időtartamra kötik.

A felek a működés tapasztalatai alapján a szerződés meghosszabbításáról külön megállapodhatnak.

7. A szerződés megszüntetése

A szerződést bármely fél csak írásban, súlyos szerződésszegésre hivatkozva mondhatja fel az azonnali felmondás szabályai szerint.

8. Egyéb rendelkezések

A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv rendelkezései az irányadók.

9. Hatálybalépés

Jelen szerződés 2026. április 1. napján lép hatályba.

Gyermely, 2026. március ...

Gyermely Község Önk.

Szomor Község Önk.

Alapítvány

Reál-Med Kft.

6. Önkormányzat 2026. évi költségvetésének elfogadása

Előadó: Kókai Rita polgármester

(Előterjesztés mellékelve)

Kókai Rita polgármester: Röviden ismerteti az előterjesztést. Javasolja elfogadni az előterjesztés szerinti határozati rendelet-tervezetet.

Bederna András képviselő érkezett az ülésre. A képviselő-testület létszáma 7 fő.

A döntéshozatalban résztvevő képviselők száma 7 fő. A Képviselő-testület 6 igen, 1 tartózkodás és nem szavazat nélkül, az alábbi rendeletet alkotta:

**Gyermely Község Önkormányzata Képviselő-testületének
1/2026. (III. 12.) önkormányzati rendelete
Gyermely Község Önkormányzata 2026. évi költségvetéséről**

[1] A rendelet célja, hogy Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 111. § (2) bekezdés alapján a helyi önkormányzat meghatározza a 2026. évi költségvetési gazdálkodásának alapjait, a törvényben meghatározott kötelező, valamint a kötelező feladatellátását nem veszélyeztető önként vállalt feladatainak finanszírozása érdekében,

[2] Gyermely Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésben meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

(1) Gyermely Község Önkormányzatának képviselő-testülete a Gyermely Községi Önkormányzat (továbbiakban: önkormányzat) 2026.évi költségvetésének:

- a) bevételi főösszegét 1.184.520.000 forintban,
- b) kiadási főösszegét 1.184.520.000 forintban
- c) a főösszegeen belül:
 - ca) a költségvetési bevételeket 960.094.363 Ft-ban
 - cb) a költségvetési kiadásokat 1.172.491.932 Ft-ban állapítja meg.

(2) A 2026. évi költségvetés hiánya 212.397.569 Ft.

(3) A képviselő-testület a (2) bekezdésben meghatározott hiányt belső finanszírozású bevétellel (maradvánnyal) finanszírozza a 8. melléklet szerint.

(4) Az (1) bekezdésben megállapított költségvetési bevételek és költségvetési kiadások előirányzat-csoportok, kiemelt előirányzatok és kötelező feladatok, önként vállalt feladatok, állami (államigazgatási) feladatok szerinti bontásban, a finanszírozási célú műveletek bevételeit és kiadásait, valamint a költségvetési egyenleg összegét működési és felhalmozási cél szerinti tagolásban a rendelet 1. melléklete és a 2. melléklete tartalmazza.

2. §

Az önkormányzat és az általa irányított költségvetési szerv engedélyezett létszámát, a közfoglalkoztatottak létszámát, valamint ezen költségvetési szerv bevételeit és kiadásait a 3. melléklet, 4. melléklet és 5. melléklet tartalmazza.

3. §

A költségvetési egyenleg összegét működési és felhalmozási cél szerinti bontásban a 6. melléklet és 7. melléklet szerint határozza meg.

4. §

A költségvetési év azon fejlesztési céljait, amelyek megvalósításához a Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Stabilitási tv.) 3. §. (1) bekezdése szerinti adósság keletkeztető ügylet megkötése válhat szükségessé, üres tartalommal a 9. melléklet tartalmazza.

5. §

A helyi önkormányzat a Stabilitási tv. 3. § (1) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyletekből és kezességvállalásokból fennálló kötelezettségeit, valamint a Stabilitási tv. 45. § (1) bekezdés a) pontja szerinti saját bevételeinek részletezését az adósságot keletkeztető ügyletekből származó tárgyévi fizetési kötelezettség megállapításához a 10. melléklet tartalmazza.

6. §

A képviselő-testület a felhalmozási kiadásokat feladatonként a 11. melléklet szerinti részletezettségben hagyja jóvá.

7. §

A képviselő-testület a felújítási előirányzatokat célonként a 12. melléklet szerint állapítja meg.

8. §

Az önkormányzat, a Közös Önkormányzati hivatal, és a Gyermelyi Kippkopp Napköziotthonos Óvoda engedélyezett éves létszám előirányzatát, valamint a közfoglalkoztatottak létszámát a rendelet 13. melléklete szerint határozza meg.

9. §

(1) A képviselő-testület az önkormányzat

a) általános gazdálkodási tartalékát és

b) a céltartalékot a 14. mellékletben foglaltak szerint állapítja meg.

(2) Az általános gazdálkodási tartalék előirányzatának módosításáról a polgármester 30.000.000 forintig saját hatáskörben intézkedhet, ezt meghaladóan az általános gazdálkodási tartalék előirányzatának módosításáról csak a képviselő-testület dönthet a költségvetési rendelet módosítása során.

10. §

(1) Az önkormányzati gazdálkodás során az év közben létrejött költségvetési többlet értékpapír vásárlással, illetve pénzügyi pénzkötés útján hasznosítható.

(2) Az (1) bekezdés szerinti hasznosítással kapcsolatos szerződések, illetve pénzügyi műveletek lebonyolítására a vagyonrendelet szabályait kell alkalmazni. A polgármester a megtett intézkedéséről a következő képviselő-testületi ülésen köteles tájékoztatást adni.

11. §

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a következő évi költségvetés elfogadásáig az önkormányzat költségvetését megillető bevételeknek a hatályos jogszabályok szerinti beszedésére, és az előző évi kiadási előirányzatokon belül a kiadások arányos teljesítésére.

12. §

Az önkormányzat és az önkormányzat intézményénél foglalkoztatottak 2026. évben az egyenlő bánásmód és az esélyegyenlőség előmozdításáról szóló 2003. évi CXXV. tv. követelményeit betartva, az azonos munkakörben, felelősségi körben dolgozók szerint differenciáltan, a cafetéria szabályzatokban meghatározva maximálisan bruttó 400.000 Ft cafetéria juttatásban részesülnek.

13. §

(1) A Képviselő-testület a jóváhagyott bevételi és kiadási előirányzatok közötti átcsoportosítás jogát átruházza a polgármesterre. Az előirányzatok polgármester általi átcsoportosítása nem lépheti túl az 1. § (1) bekezdésben meghatározott költségvetési főösszeget kivéve, ha az Önkormányzat számára év közben meghatározott célra támogatásként, támogatásértékű bevételként vagy átvett pénzeszközként érkezett bevételek a bevételi és kiadási előirányzatokat azonos összeggel módosítják. Az ily módon biztosított források felhasználásáról, az emiatt szükségessé váló költségvetési rendelet módosításáról a Képviselő-testület szükség szerint, de legalább félévente dönt.

(2) A Képviselő-testület - az első félév leteltével - félévenként, de legkésőbb az éves költségvetési beszámoló elkészítésének határidejéig, december 31-ei hatállyal módosítja a költségvetési rendeletét. Ha év közben az Országgyűlés – a helyi önkormányzatot érintő módon – a hozzájárulások, támogatások előirányzatait zárolja, azokat csökkenti, törli, az intézkedés kihirdetését követően haladéktalanul a Képviselő-testület elé kell terjeszteni a költségvetési rendelet módosítását.

14. §

A rendelet rendelkezéseit 2026. január 1. napjától kell alkalmazni.

15. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Kókai Rita
polgármester

Mike Hajnalka
jegyző

Rendelet kihirdetve: 2026. március 12.

Mike Hajnalka
jegyző

Végső előterjesztői indokolás

A rendelet célja Gyermely Község Önkormányzatának és Gyermely Község Önkormányzata költségvetési intézményeinek 2026. évi költségvetés végrehajtásával kapcsolatos helyi szabályok és előírások rögzítése.

7. Helyi Választási Bizottság tagjainak kiegészítése

Előadó: Mike Hajnalka jegyző

(Előterjesztés mellékelve)

Kókai Rita polgármester: Röviden ismerteti az előterjesztést. Javasolja elfogadni az előterjesztés szerinti határozati javaslatot.

A döntéshozatalban résztvevő képviselők száma 7 fő. A Képviselő-testület egyhangú – 7 igen-szavazattal az alábbi határozatot hozta:

20/2026. (III. 11.) önkormányzati határozat Helyi Választási Bizottság kiegészítéséről

Gyermely Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a választási eljárásról szóló 2013. évi XXXVI. törvény 23.§-a alapján a Helyi Választási Bizottságot az alábbiak szerint módosítja:

A tagok sorába felveszi az alábbi személyeket:

- Szabó Anita Gyermely, Béke u.36/a.
- Stréhliné Dinnyés Dalma Gyermely, Kossuth L.u.19.

A pótagok sorába felveszi az alábbi személyeket:

- Helmecziné Lukács Amanda Gyermely, Nefelejcs u.1.
- Bán Beáta Gyermely, Tatai u. 19.
- Török-Bederna Lilla Gyermely, Tabán u.30.

A módosítások átvezetése után a Helyi Választási Bizottság tagjai:

<u>Tagok:</u> Tirpákné Varga Zsuzsanna	Gyermely, Akácfa u.4.
Dinnyésné Bányik Barbara	Gyermely, Jókai u.1.
Árpádhalmi Klaudia	Gyermely, Jókai u. 4.
Szabó Anita	Gyermely, Béke u.36/a.
Stréhliné Dinnyés Dalma	Gyermely, Kossuth L.u.19.

Pótagok:

Helmecziné Lukács Amanda	Gyermely, Nefelejcs u.1.
Bán Beáta	Gyermely, Tatai u. 19.
Török-Bederna Lilla	Gyermely, Tabán u.30.

Határidő: azonnal
Felelős: jegyző

8. 2026. évi közbeszerzési terv elfogadása

Előadó: Kókai Rita polgármester

(Előterjesztés mellékelve)

Kókai Rita polgármester: Röviden ismerteti az előterjesztést. Javasolja elfogadni az előterjesztés szerinti határozati javaslatot.

A döntéshozatalban résztvevő képviselők száma 6 fő. A Képviselő-testület 6 igen, 1 tartózkodás és nem szavazat nélkül az alábbi határozatot hozta:

10/2026. (I. 27.) önkormányzati határozat 2026-os közbeszerzési tervről

Gyermely Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 2026. év során a közbeszerzési törvény hatálya alá eső beszerzést nem tervez megvalósítani.

Határidő: folyamatos
Felelős: polgármester, jegyző

9. Egyesített Szociális Intézmények Család és Gyermekjóléti Központ szakmai beszámolója a 2025. évről

Előadó: Kókai Rita polgármester

(Előterjesztés mellékelve)

Kókai Rita polgármester: Röviden ismerteti az előterjesztést. Kritikaként fogalmazza meg, hogy egy komoly ügy a településen a mai napig megoldatlan. Véleménye szerint a gyermekvédelmi szervek nem tevése miatt. Szerinte nincs meg az a segítség a gyermekvédelmi szervektől, ami ilyenkor kellene. Javasolja, hogy a testület ne fogadja el a beszámolót.

Fridrichné Bitter Ildikó képviselő: Saját igazgatói tapasztalata szerint csak esetmegbeszélések vannak, írja a jelentéseket, de nem történik semmi, nincs megnyugtató megoldás.

Kókai Rita polgármester: Felteszi szavazásra a beszámolót.

A döntéshozatalban résztvevő képviselők száma 7 fő. A Képviselő-testület egyhangú – 7 nem-szavazattal az alábbi határozatot hozta:

22/2026. (III. 11.) önkormányzati határozat ESZI 2025-ös beszámolójának elutasításáról

Gyermely Község Önkormányzatának Képviselő-testülete nem fogadja el a Tatabányai Járási Egyesített Szociális Intézmények Család és Gyermekjóléti központjának beszámolóját a 2025. évre szóló szociális és gyermekjóléti munkáról.

Határidő: azonnal
Felelős: polgármester

10. 2026/2027 nevelési évben indítható óvodai csoportok számának, illetve a beiratkozás időpontjának meghatározása

Előadó: Kókai Rita polgármester

(Előterjesztés mellékelve)

Kókai Rita polgármester: Röviden ismerteti az előterjesztést. Javasolja elfogadni az előterjesztés szerinti határozati javaslatot.

A döntéshozatalban résztvevő képviselők száma 7 fő. A Képviselő-testület egyhangú – 7 igen - szavazattal az alábbi határozatot hozta:

23/2026. (III. 11.) önkormányzati határozat

2026/2027 nevelési évben indítható csoportokról és a beiratkozás időpontjáról

1. Gyermely Község Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy határoz, hogy a Gyermelyi Kippkopp Napközi Otthonos Óvodába 2026. április 20. napon 8⁰⁰-16⁰⁰ óráig, 21. napon 8⁰⁰-16⁰⁰ óráig, 2026. április 24. napon (pótnap) 8⁰⁰-12⁰⁰ írathatják be személyesen a szülők a gyermeküket.

A képviselő- testület felkéri a polgármestert a beiratkozásról szóló fenntartói közlemény közzétételére.

A képviselő-testület az óvoda felvételi körzeteként Gyermely község közigazgatási területét határozza meg.

2. Gyermely Község Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy határoz, hogy a Gyermelyi Kippkopp Napközi Otthonos Óvodában a 2026/2027-os nevelési évben összesen 4 óvodai csoport indítható.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester, óvodavezető

11. Béke utca 36/B. számra vonatkozó adásvételi szerződés megkötése

Előadó: Kókai Rita polgármester

(Előterjesztés mellékelve)

Kókai Rita polgármester: Röviden ismerteti az előterjesztést. Javasolja elfogadni az előterjesztés szerinti határozati javaslatot.

A döntéshozatalban résztvevő képviselők száma 7 fő. A Képviselő-testület egyhangú – 7 igen - szavazattal az alábbi határozatot hozta:

24/2026. (III. 11.) önkormányzati határozat

Béke utca 36/B ingatlanra vonatkozó adásvételi szerződésről

Gyermely Község Önkormányzatának Képviselő-testülete jóváhagyja a Gyermely belterület 19/10 hrsz-ú, természetben a 2821 Gyermely, Béke utca 36/B. szám alatt található, kivett lakóház és udvar megnevezésű, ingatlan adásvételére vonatkozó szerződést.

A Képviselő-testület hozzájárul ahhoz, hogy az ingatlan tulajdonjoga 1/2–1/2 arányban Balogh Kálmán és Balogh Szandra Ildikó részére, adásvétel jogcímén átvezetésre kerüljön az ingatlan nyilvántartásban.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert az adásvételi szerződés aláírására és az ügylet lebonyolításához szükséges jognyilatkozatok megtételére.

Felelős: polgármester
Határidő: azonnal

12. Tatabányai személyes gondoskodást nyújtó szociális intézményi térítési díj rendelet módosításáról

Előadó: Kókai Rita polgármester

(Előterjesztés mellékelve)

Kókai Rita polgármester: Röviden ismerteti az előterjesztést. Javasolja elfogadni az előterjesztés szerinti határozati javaslatot.

A döntéshozatalban résztvevő képviselők száma 7 fő. A Képviselő-testület egyhangú – 7 igen - szavazattal az alábbi határozatot hozta:

25/2026. (III. 11.) önkormányzati határozat **ESZI intézményi térítési díj emelésének elfogadásáról**

Gyermely Község Önkormányzatának Képviselő-testülete egyetért az intézményi térítési díj emelésével.

Határidő: 2025. március 25.
Felelős: polgármester

A döntéshozatalban résztvevő képviselők száma 7 fő. A Képviselő-testület egyhangú – 7 igen - szavazattal az alábbi határozatot hozta:

26/2026. (III. 11.) önkormányzati határozat **Tatabányai térítési díjrendelet módosításáról**

Gyermely Község Önkormányzatának képviselő-testülete hozzájárulását adja, ahhoz, hogy Tatabánya Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése megalkossa a Tatabányai Többcélú Kistérségi Társulás fenntartásában működő Tatabányai Járási Egyesített Szociális Intézmények ellátásaira vonatkozó rendeletét a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézményi térítési díjak módosítása vonatkozásában a következők szerint:

RENDELET-TERVEZET

Tatabánya Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének .../.... (...) önkormányzati rendelete

***a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint a
fizetendő térítési díjakról szóló 13/2015. (VI.1.) önkormányzati rendelet
módosításáról***

[1] Tatabánya Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 92. § (1) bekezdés b) pontjában kapott felhatalmazás alapján,

[2] a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 8. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, - Gyermely Község

Önkormányzatának Képviselő-testülete, Héreg Község Önkormányzatának Képviselő-testülete, Környe Község Önkormányzatának Képviselő-testülete, Szomor Község Önkormányzatának Képviselő-testülete, Szárliget Község Önkormányzatának Képviselő-testülete Tarján Község Önkormányzatának Képviselő-testülete, Várgesztes Község Önkormányzatának Képviselő-testülete, Vértessomló Község Önkormányzatának Képviselő-testülete, Vértesszőlős Község Önkormányzatának Képviselő-testülete hozzájárulásával - a következőket rendeli el:

1. §

A személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról szóló 13/2015. (VI.1.) önkormányzati rendelet 1. § (1) és (2) bekezdése helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„(1) Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás intézményi térítési díja 160 Ft/nap.”

„(2) Jelzőrendszeres házi segítségnyújtásnál a szociálisan nem rászorulóknak esetén az intézményi térítési díj 520 Ft/nap.”

2. §

A személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról szóló 13/2015. (VI.1.) önkormányzati rendelet 1. § (5) bekezdésében a „1500 Ft/óra” szövegrész helyébe „1700 Ft/óra” szöveg lép.

3. §

A személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról szóló 13/2015. (VI.1.) önkormányzati rendelet 3. § a) pont aa) és ab) alpontja helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„aa) Időotthoni ellátást igénybe vevők és időotthoni ellátást igénybe vevő demens ellátottak esetén az intézményi térítési díj 4.700 Ft/fő/nap.”

„ab) Gondozási szükséglet nélküli ellátás esetén az intézményi térítési díj 16.310 Ft/fő/nap

4. §

A személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról szóló 13/2015. (VI.1.) önkormányzati rendelet 3. § b) pontja az alábbiak szerint módosul:

– ba) pont helyébe:

„ba) Emelt szintű ellátást igénybe vevők és emelt szintű ellátást igénybe vevő demens ellátottak esetén az intézményi térítési díj 5.750 Ft/fő/nap.”

– bb) pont helyébe:

„bb) Időotthoni ellátás esetén, valamint átlagos magasabb komfortfokozatú ellátás esetén az intézményi térítési díj 4.725 Ft/fő/nap.”

– *bc) pont helyébe:*

„bc) Demens ellátottak esetén az intézményi térítési díj 4.725 Ft/fő/nap.”

– *bd) pont helyébe:*

„bd) Gondozási szükséglet nélküli ellátás esetén, az intézményi térítési díj idősotthoni ellátás esetén 12.805 Ft/fő /nap; emelt szintű ellátás esetén 13.095 Ft/fő/nap.

(A többi alpont változatlan marad.)

5. §

A személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról szóló 13/2015. (VI.1.) önkormányzati rendelet 5. § b), c) és d) pontja helyébe az alábbi rendelkezés lép:

b) Szent Márton Központ – gyermekek átmeneti otthonában 410 Ft/fő/nap, havi 12.300 Ft/fő, de legfeljebb a jövedelem 30 %-a,

c) Szent Márton Központ – családok átmeneti otthonában szülőnek 410 Ft/fő/nap, havi 12.300 Ft/fő, gyermeknek 410 Ft/fő/nap, havi 12.300 Ft/fő, de legfeljebb a jövedelem 30 %-a szülőnek, gyermeknek együttesen.

d) Szent Teréz Idősek Otthona – időskorúak átmeneti ellátása időskorúak gondozóházában átlagos ápolást igénylő és demens ellátottak esetén 4.700 Ft/fő/nap.

Ez a rendelet 2026. április 1. napján lép hatályba.

*Szücsné Posztovics Ilona
polgármester*

*Dr. Szeidl Bernadett
jegyző*

A rendeletet a mai napon kihirdettem:

Tatabánya, 2026

*Dr. Szeidl Bernadett
jegyző*

Határidő: 2026. március 25.

Felelős: polgármester

13. Gyermelyi Közös Önkormányzati Hivatal létrehozásáról és működtetéséről szóló Megállapodás 6. sz. módosítása

Előadó: Kókai Rita polgármester

(Előterjesztés mellékelve)

Kókai Rita polgármester: Röviden ismerteti az előterjesztést. Javasolja elfogadni a megállapodás módosítását. Tájékoztatja a képviselőket, hogy Nemes Ágnes polgármester asszony a héregi önkormányzat nevében, a mellékelt kérelmet nyújtotta be. Felteszi szavazásra a megállapodás módosítását.

A döntéshozatalban résztvevő képviselők száma 7 fő. A Képviselő-testület egyhangú – 7 igen - szavazattal az alábbi határozatot hozta:

27/2026. (III. 11.) önkormányzati határozat

Közös önkormányzati hivatal létrehozásáról szóló megállapodás módosításáról

Gyermely Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az előterjesztésnek megfelelően jóváhagyja a Gyermelyi Közös Önkormányzati Hivatal létrehozására és működtetésére vonatkozó Megállapodás 6. sz. módosítását.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

Pósfai Csaba alpolgármester: Véleménye szerint a kérelem nem alapozza meg a likviditási problémát, a feladatok megosztására való hivatkozás a hozzájárulás tekintetében nem értelmezhető és számszakilag nem mérhető. Nem tartalmaz továbbá konkrét módosító indítványt sem. Szerinte, ha az önkormányzat a kérését továbbra is fenntartja, úgy azt részletesen indokolják meg számokkal alátámasztva.

Hullár Norbert képviselő: Egyetért az alpolgármesterrel.

Dr. Nyírán Gergely képviselő: Egyetért az alpolgármesterrel.

Kókai Rita polgármester: Szavazásra bocsátja a Héreg Község Polgármesterének kérelmét.

A döntéshozatalban résztvevő képviselők száma 7 fő. A Képviselő-testület egyhangú – 7 nem - szavazattal az alábbi határozatot hozta:

28/2026. (III. 11.) önkormányzati határozat

Héreg Község Önkormányzata kérelmének elutasításáról

Gyermely Község Önkormányzatának Képviselő-testülete nem támogatja Héreg Község Önkormányzata Polgármesterének, Héreg Község Önkormányzata likviditási problémáját alátámasztó kezdeményezését.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

14. Beszámoló a két ülés között történt legfontosabb eseményekről, a jövőbeni rövidtávú tervekről

Előadó: Kókai Rita polgármester

(Előterjesztés mellékelve)

Kókai Rita polgármester: Röviden ismerteti az előterjesztést. Javasolja elfogadni az előterjesztés szerinti határozati javaslatot.

A döntéshozatalban résztvevő képviselők száma 7 fő. A Képviselő-testület egyhangú – 7 igen - szavazattal az alábbi határozatot hozta:

29/2026. (III. 11.) önkormányzati határozat

Két ülés közti eseményekről

Gyermely Község Önkormányzatának képviselő-testülete elfogadja a két ülés között történt legfontosabb eseményekről és a jövőbeni rövidtávú tervekről szóló beszámolót.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

Felelős: polgármester

15. Körzeti megbízottak jutalmazása

Előadó: Kókai Rita polgármester

(Előterjesztés mellékelve)

Kókai Rita polgármester: Röviden ismerteti az előterjesztést. Javasolja elfogadni az előterjesztés szerinti határozati javaslatot.

A döntéshozatalban résztvevő képviselők száma 7 fő. A Képviselő-testület egyhangú – 7 igen - szavazattal az alábbi határozatot hozta:

30/2026. (III. 11.) önkormányzati határozat

Körzeti megbízott jutalmazásáról – Papp Roland

Gyermely Község Önkormányzatának Képviselő-testülete Papp Roland körzeti megbízottat, a településen végzett munkájának elismeréséül 117.647 Ft összegű (nettó 100.000 Ft) jutalomban részesíti.

Határidő: április 21.

Felelős: polgármester

A döntéshozatalban résztvevő képviselők száma 7 fő. A Képviselő-testület egyhangú – 7 igen - szavazattal az alábbi határozatot hozta:

31/2026. (III. 11.) önkormányzati határozat

Körzeti megbízott jutalmazásáról – Tőreki Ferenc

Gyermely Község Önkormányzatának Képviselő-testülete Tőreki Ferenc körzeti megbízottat, a településen végzett munkájának elismeréséül 58.823 Ft összegű (nettó 50.000 Ft) jutalomban részesíti.


Határidő: április 21.

Felelős: polgármester

Kókai Rita polgármester az ülést 18:30 órakor bezárta.


Kókai Rita
polgármester




Mike Hajnalka
jegyző

JELENLÉTI ÍV

Gyermely Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2026. március 11-ei ülésére

Kókai Rita polgármester


.....

Pósfai Csaba képviselő


.....

Mike Hajnalka jegyző


.....

Dr. Nagy Zsolt aljegyző

.....

Bederna András képviselő


.....

Fridrichné Bitter Ildikó képviselő


.....

Hintenberger Zsófia Blanka képviselő


.....


Hullár Norbert képviselő


.....

Dr. Nyirán Gergely képviselő


.....

Meghívott vendégek:


.....


.....


.....


.....

.....

.....

MEGHÍVÓ

Gyermely Község Önkormányzata Képviselő-testületének ülését összehívom, az ülésre ezúton tisztelettel meghívom!

Képviselő-testületi ülés időpontja: 2026. március 11-e (szerda) 17.00 óra

Helye: Önkormányzati Hivatal tárgyalója

Javasolt napirendek:

1. Beszámoló a két ülés között történt legfontosabb eseményekről, a jövőbeni rövidtávú tervekről

Előadó: Kókai Rita polgármester

2. Gyermelyi Közös Önkormányzati Hivatal 2026. évi költségvetésének elfogadása

Előadó: Kókai Rita polgármester

3. Gyermelyi Közös Önkormányzati Hivatal létrehozásáról és működtetéséről szóló Megállapodás 6. sz. módosítása

Előadó: Kókai Rita polgármester

4. Bérleti díjak kiegészítése

Előadó: Kókai Rita polgármester

5. Dr. Kocsis Tamás kérelme - gyermekorvosi és iskolaegészségügyi szerződés módosítása

Előadó: Kókai Rita polgármester

6. 2026. évi Közművelődési Szolgáltatási Terv elfogadása

Előadó: Kókai Rita polgármester

7. A szomori mentési pont mentőorvosi/mentőtiszt kocsijának pilot jellegű működéséhez történő önkormányzati hozzájárulás

Előadó: Kókai Rita polgármester

8. Önkormányzat 2026. évi költségvetésének elfogadása

Előadó: Kókai Rita polgármester

9. Helyi Választási Bizottság tagjainak kiegészítése

Előadó: Mike Hajnalka jegyző

10. 2026. évi közbeszerzési terv elfogadása

Előadó: Kókai Rita polgármester

11. Egyesített Szociális Intézmények Család és Gyermekjóléti Központ szakmai beszámolója a 2025. évről

Előadó: Kókai Rita polgármester

12. 2026/2027 nevelési évben indítható óvodai csoportok számának, illetve a beiratkozás időpontjának meghatározása

Előadó: Kókai Rita polgármester

13. Béke utca 36/B. számra vonatkozó adásvételi szerződés megkötése

Előadó: Kókai Rita polgármester

Gyermely, 2026. február 25.

**Kókai Rita
polgármester**

1. számú napirend

Előterjesztés

Készült: Gyermely Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2026. március 11-ei ülésére
Tárgy: Beszámoló a két ülés között történt legfontosabb eseményekről, a jövőbeni rövidtávú tervekről
Készítette: Kókai Rita polgármester
Előterjesztő: Kókai Rita polgármester

Tisztelt Képviselő-testület!

Az előterjesztések több pontja tartalmazza azokat az előkészítő munkákat, illetve döntéseket kívánó napirendeket, amelyekkel az elmúlt időszakban foglalkoztunk.

Alábbiakban néhány előzetes a majd kifejtésre kerülő napirendekből.

Többek között ilyen az éves költségvetés összeállítása, a bérleti díjak rendszerének újragondolása. A bevételek kiszámíthatatlansága miatt a költségvetés idén a működésre koncentrálni fog. Fejlesztéssel nem számolhatunk.

Finisbe ért az előkészítése a mentési ponton elindítandó mentőtiszti kocsipilot jellegű működéséről. A finanszírozásról szóló döntés után, a sikeres tárgyalások befejeztével a szerződések folyamatosan aláírásra kerülnek.

Önkormányzati választásokra készülünk, ami a hivatal munkatársainak a meglévő feladatok mellett további teendőket is jelent. Az eskü letételére, a bizottság tagjainak felkészítésére hamarosan sor kerül.

Március 12-én 10 órakor kerül sor a TOP Plusz pályázati forrásból megvalósult fejlesztés átadására Gyarmatpusztán, melyre az önkormányzati képviselő-testület tagjait szeretettel hívom és várom.

Örömmel számolok be arról, hogy a Nemzeti és Egyházi Kapcsolatokért Felelős államtitkárságtól 1 millió forint támogatásban részesültünk a gyarmatpusztai kőkereszt felújításához. A lakossági adakozásra is elkészült és megjelent a felhívás.

Március 14-én 9 órakor koszorúzással veszi kezdetét az 1848-as forradalom és szabadságharc emlékére rendezett községi rendezvény, azaz a Forradalmi Falurally, ahol az általános iskolások interaktív módon bújhatnak a szabadságharcban résztvevő ismert személyiségek bőrébe és élhetik meg a 48-as pillanatokat.

Megkezdjük a falu tavaszi rendezését, most rendhagyó módon Gyarmatpuszta az első, hogy felkészüljünk az ünnepélyes átadásra is. Rendezvénynaplárunk következő programja a sportnap, ami egy jóleső 10-12 km-es túrát jelent majd Jancsár felé a nagy tölgyhöz. Igazi sportos, közösségépítő túrának nézünk elébe.

Határozati javaslatok:

Gyermely Község Önkormányzatának képviselő-testülete elfogadja a két ülés között történt legfontosabb eseményekről és a jövőbeni rövidtávú tervekről szóló beszámolót.

Határidő: azonnal
Felelős: polgármester

Gyermely, 2026. március 11.

Kókai Rita
polgármester

2. számú napirend

Előterjesztés

Készült: Gyermely Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2026. március 11-ei ülésére.

Tárgy: Gyermelyi Közös Önkormányzati Hivatal 2026. évi költségvetésének elfogadása

Készítette: Zsebők-Gurin Marianna gazdasági vezető

Előterjesztő: Mike Hajnalka jegyző

Tisztelt Képviselő-testület!

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény, valamint az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény rendelkezései alapján a Képviselő-testület hatáskörébe tartozik a Közös Önkormányzati Hivatal éves költségvetésének elfogadása.

A 2026. évi költségvetési tervezet összeállítása során elsődleges szempont volt:

- a Hivatal jogszabályban meghatározott feladatainak biztonságos és folyamatos ellátása,
- az állami normatív támogatások teljes körű és jogszerű felhasználása,
- az önkormányzatok pénzügyi teherbíró képességének figyelembevétele.

A Gyermelyi Közös Önkormányzati Hivatal 2026.évi bevételeinek és kiadásainak **főösszege 144.155.000 Ft.**

BEVÉTELEK

A Közös Önkormányzati Hivatal 2026. évi bevételei az alábbi főbb elemekből tevődnek össze:

- normatív állami hozzájárulás a hivatal működéséhez,
- a székhely- és társult önkormányzatok hozzájárulásai,

A normatív állami támogatás mértéke a központi költségvetési törvényben meghatározottak szerint kerül figyelembevételre, amely alapvetően a hivatali létszámhoz és a feladatellátáshoz igazodik. A támogatás fontos szerepet tölt be a személyi juttatások, valamint a működési kiadások fedezetének biztosításában, ugyanakkor önmagában nem nyújt teljes körű fedezetet a tényleges működési költségekre.

Normatív állami támogatás

Az állami támogatás meghatározása az elismert hivatali létszám alapján a személyi és dologi kiadások elismert átlagos költségei figyelembevételével történik.

2026.évben az éves költségvetési törvény 2. számú mellékletében szereplő képlet szerint kiszámított elismert hivatali létszám 12,47 fő, az egy főre jutó fajlagos összege 9.761.000 Ft.

12,47 fő x 9.761.000 Ft : **121.719.670 Ft**

Kiegészítő támogatás : **0 Ft**

Támogatás összesen: 121.719.670 Ft

A Közös Hivatal működési költségeinek 83,5 %-át fedezi az állami támogatás . Az állami támogatás feletti költségeket a megállapodó önkormányzatok százalékos arányban biztosítják az egymással kötött Megállapodás 13.2 pontjában foglaltak szerint.

A költségvetés fő összegéből az állami támogatással nem fedezett rész **22.435.330 Ft.**

Önkormányzatok hozzájárulása:

A Megállapodás 13.2 pontja szerint a közös önkormányzati hivatal állami finanszírozással le nem fedett **költségeit** a **Társuló Önkormányzatok a tárgyévet megelőző év (2025. év)** lakosságszámának arányában biztosítják az éves költségvetésük terhére.

A közterület felügyelettel kapcsolatos kiadásokat Gyermely és Szomor önkormányzat közösen vállalják 70-30 %-os arányban.

Tervezett összes kiadás:	144 155 000
Közös hivatal állami támogatása:	-121 719 670
Kiadás és állami támogatás különbözete:	22 435 330
Közterületfelügyelővel kapcsolatos kiadások:	-6 447 033
Lakosságszám arányosan osztandó:	15 988 297

Lakosságszám szerinti arányosítás:		
GYERMELY	1 615 fő	41.22 %
SZOMOR	1 148 fő	29.30 %
HÉREG	1 155 fő	29.48 %
ÖSSZESEN:	3 918 fő	100.00 %

Kiadások önkormányzatok közötti megosztása:

ÖNKORMÁNYZAT	Lakosságszám arányos hozzájárulás	Közterületfelügyelet kiadása	Összesen
GYERMELY	6 590 376	4 512 923	11 103 299
SZOMOR	4 684 571	1 934 110	6 618 681
HÉREG	4 713 350	0	4 713 350
MINDÖSSZESEN:	15 988 297	6 447 033	22 435 330

Finanszírozási hátralék:

Héreg Község Önkormányzata előző évekről áthúzódó 6.690.447 Ft finanszírozási tartozással rendelkezett, Gyermely Község Önkormányzata felé, amelynek rendezéséről a két önkormányzat 2025-ben megállapodást kötött. A tartozás 2025. december 31-én fennálló összege **5.495.724 Ft.**

KIADÁSOK

A 2026. évi költségvetés kiadásai az alábbi területekre koncentrálnak:

- személyi juttatások és járulékok,
- dologi kiadások,
- beruházási kiadások.

Személyi juttatások:

A kormány a 1155/2025.(V.21.) határozatával (kb.15 év után) rendezte a 10.000 fő alatti lakosságszámú települési székhelyű hivataloknál dolgozó köztisztviselők béremelését. A köztisztviselők 2025.július1-től átlagosan 15 %, majd 2026. január 1-től átlagosan újabb 15 %-os béremelésben részesültek.

Mindkét évben a béremelések fedezete a központi költségvetésből biztosított. Támogatásként 2025. évben 6.890.120 Ft-ot, 2026. évben 14.686.680 Ft kaptunk, amelyek kizárólag csak a fenti célra használhatóak fel.

Az idei évben 1 fő köztisztviselő válik jogosulttá 25 éves jubileumi jutalomra, melynek összege: 1.399.700 Ft, járulékkal növelten 1.581.661 Ft.

A köztisztviselőket megillető Cafeteria juttatás összege a 2026. évben –az előző évhez hasonlóan - bruttó 400.000 Ft/fő/év összegben került tervezésre.

A fentiekén túl a közlekedési költségtérítéssel, betegszabadsággal, kiküldetéssel, szociális támogatással és az anyakönyvvezetők munkadíjával is számoltunk az előző évi adatok figyelembevételével.

Külső személyi juttatásként került tervezésre a köztisztviselői nap megszervezése, valamint nyugdíjba vonuló dolgozó ajándéka.

Dologi kiadások:

A dologi kiadások meghatározásánál a Közös Hivatal 2025. évi teljesítés adatait vettük figyelembe, a kiadások részletezését az előterjesztés végén található táblázat tartalmazza.

Beruházás

A hivatal működéséhez 2026. évben 1 db laptop, valamint mobiltelefon beszerzését terveztük 381.000 Ft összegben.

A Közös Önkormányzati Hivatal 2026. évi kiadásait összehasonlítva az előző évvel az alábbi táblázat részletesen tartalmazza:

MEGNEVEZÉS	2025. évi terv	2025. évi teljesítés			2026.évi terv
		Hivatal	Választás	Összesen	
Törvény szerinti illetmény	85 626 856	89 592 542		89 592 542	113 701 600
Jutalom		1 812 000		1 812 000	
Jubileumi jutalom	2 625 000	3 063 000		3 063 000	1 399 700
Cafetéria	3 580 730	3 552 031		3 552 031	3 703 125
Ruházati költségértítés	120 000	120 000		120 000	120 000
Munkabajárás költsége	815 000	937 131		937 131	943 000
Bankköltség kompenzáció	138 000	132 000		144 000	148 000
Szociális támogatás	160 800	80 400		80 400	160 800
Anyakönyvvezetők díjazása	300 000	470 000		470 000	470 000
Betegszab., bérkompenzáció	400 000	310 252		310 252	330 040
Éleslátást biztosító szemüveg				0	650 000
Köztisztviselői kirándulás,évvége	890 000	336 562		336 562	840 000
Megbízási díj				0	
Nyugdíjbavonulónak ajándék				0	50 000
SZEMÉLYI JUTTATÁS	94 656 386	100 405 918	0	100 417 918	122 516 265
MUNKAADÓI JÁRULÉK	12 918 942	13 252 768		13 483 934	16 731 700
Könyv, folyóirat	92 000	98 743		98 743	100 000
Irodaszer, nyomtatvány	50 000	132 722		132 722	50 000
Telefondíj	120 000	147 830		147 830	150 000
Terembérlés	200 000			0	200 000
Orvosi vizsgálat	546 000	389 400		389 400	450 000
Munkavédelmi szolgáltatás	108 000	108 000		108 000	108 000
Szemvizsgálat				0	39 000
Opten, Lex Praxis, Jegyzőinfo, jogtár előfiz.	415 000	481 287		481 287	425 000
Adatvédelmi tisztviselő, Inform.bizt.	1 248 000	1 295 442		1 295 442	1 307 500
Irattár selejtezése				0	
Takarnet előfizetés				0	
Földhivatali díj	100 000	48 400		48 400	123 000
Továbbképzések, vizsgadíjak	300 000	112 085		112 085	280 000
Bankköltség	400 000	462 654		462 654	465 000
Választási anyag szállítása				0	
Belföldi kiküldetés	199 572	149 833		149 833	150 060
ÁFA	655 000	597 927		597 927	678 375
Egyéb dologi kiadás	100			0	100
DOLOGI KIADÁS	4 433 672	4 024 323	0	4 024 323	4 526 035
Informatikai eszköz		251 936		251 936	300 000
Egyéb tárgyi eszköz				0	
ÁFA		68 024		68 024	81 000
BERUHÁZÁS	0	319 960	0	319 960	381 000
KIADÁS ÖSSZESEN	112 009 000	118 002 969	0	118 246 135	144 155 000

Kérem a Képviselő-testülettől az előterjesztés megvitatását és a határozati javaslat elfogadását.

Határozati javaslat:

Gyermely Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Gyermelyi Közös Önkormányzati Hivatal 2026. évi költségvetését az előterjesztés szerinti tartalommal elfogadja.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

Gyermely, 2026. március 6.

Mike Hajnalka
jegyző

3. számú napirend

Előterjesztés

Készült: Gyermely Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2026. március 11-ei ülésére.

Tárgy: Gyermelyi Közös Önkormányzati Hivatal létrehozásáról és működtetéséről szóló Megállapodás 6. sz. módosítása

Készítette: Mike Hajnalka jegyző

Előterjesztő: Kókai Rita polgármester

Tisztelt Képviselő-testület!

A legutóbbi polgármesteri költségvetési egyeztetésen áttekintettük a Gyermelyi Közös Önkormányzati Hivatal létrehozására és működtetésére vonatkozó Megállapodást.

Héreg Község Önkormányzatának Polgármestere felvetette, hogy kezdeményezi a Megállapodás 13.2. pontjában foglalt lakosságszám arányos finanszírozás módosítását. A kezdeményezésről szóló levele az előterjesztés mellékletét képezi.

A kezdeményezés alapján a Megállapodásban szükséges annak szabályozása, hogy valamely település likviditási gondja esetén hogyan történhet a 13.2. pont szerinti lakosságszámos finanszírozástól eltérő finanszírozás lehetősége. Ezt tartalmazza a Megállapodás 6. sz. módosítása.

Kérem, amennyiben a képviselő-testület a Megállapodás 6. sz. módosításával egyetért, akkor támogassa az előterjesztést.

Határozati javaslatok:

1. Gyermely Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az előterjesztésnek megfelelően jóváhagyja a Gyermelyi Közös Önkormányzati Hivatal létrehozására és működtetésére vonatkozó Megállapodás 6.sz. módosítását.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

2. Gyermely Község Önkormányzatának Képviselő-testülete támogatja Héreg Község Önkormányzata Polgármesterének Héreg Község Önkormányzata likviditási problémáját alátámasztó kezdeményezését.

Felkéri a polgármestert és a jegyzőt, hogy a Gyermelyi Közös Önkormányzati Hivatal 2026. évi költségvetés módosítását a következő képviselő-testületi ülésre terjessze a képviselő-testület elé.

Gyermely, 2026. március 4.

**Kókai Rita
polgármester**

Gyermelyi Közös Önkormányzati Hivatal

létrehozására és működtetésére vonatkozó

Megállapodás 6. sz. módosítása

Gyermely Község Önkormányzatának Képviselő-testülete, Szomor Község Önkormányzatának Képviselő-testülete és Héreg Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Gyermelyi Közös Önkormányzati Hivatal létrehozására és működtetésére 2013. február 26-án megkötött megállapodást az alábbiak szerint módosítják:

1) A Megállapodás 13.2.1 pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„13.2.1. Amennyiben a Közös Hivaltalt fenntartó önkormányzatok közül bármelyiknél likviditási gond merül fel, az önkormányzatok a 13.2. pontban foglalt lakosságszám arányos finanszírozástól eltérhetnek.

Ez esetben a döntés előkészítése és meghozatala az alábbi sorrend szerint történik:

1. A kérelmező önkormányzat polgármestere írásos előterjesztést készít, melyben likviditási gondját alátámasztja.
2. Az előterjesztést mindhárom önkormányzat képviselő-testülete megtárgyalja és véleményével ellátja.
3. A képviselő-testületek egybehangzó támogató véleménye után kerül előterjesztésre a Közös Hivatal költségvetését módosító előterjesztés.
A Közös Hivatal költségvetése csak akkor módosítható, ha azt mindhárom önkormányzat képviselő-testülete egyhangúlag támogatja.

2) A Megállapodásban a közterület-felügyelet költségmegosztásáról szóló 13.2.1.pont számozása 13.2.2. pontra változik, a 13.2.2. pont számozása 13.2.3. pontra változik.

A Megállapodás 6. számú módosítását annak elolvasása, tartalmának megértése után a képviselő-testületek nevében eljáró polgármesterek, mint önkormányzati akarattal teljességgel megegyezőt, a Gyermelyi Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzőjével együtt, helyben hagyólag, saját kezűleg aláírták.

Gyermely, 2026.....hó.....nap

Kókai Rita
Gyermely Község Polgármestere

Kovács Gergely
Szomor Község Polgármestere

Nemes Ágnes
Héreg Község Polgármestere

Mike Hajnalka
jegyző

Záradék:

A Megállapodás 6. sz. módosítását

1. Gyermely Község Önkormányzatának képviselő-testülete a /2026.() önkormányzati határozatával,
2. Szomor Község Önkormányzatának képviselő-testülete a /2026.(.) önkormányzati határozatával,
3. Héreg Község Önkormányzatának képviselő-testülete a /2026.() önkormányzati határozatával elfogadta.

Héreg Község Polgármesterétől**2832 Héreg, Fő u. 84.****+36 34/372-665****polgarmester@hereg.hu****Gyermely és Szomor Községek részére**

Tisztelt Polgármester Kollégák,
Tisztelt Képviselő-Testületek!

Az idei évi előzetes KÖH költségvetéssel kapcsolatos polgármesteri egyeztetésére egy új javaslatot terjesztettem elő a KÖH államilag nem finanszírozott kiadásainak az egyes települések közötti megosztására vonatkozóan.

2026-ban ugyanis az a tény állt elő, hogy Héreg lakosság szám tekintetében utolérte, sőt pár fővel meghaladta Szomor lakosságát, így jelen megállapodás szerint többet kellene befizetnünk, mint Szomornak és arányaiban nem nagy az eltérés a gyermelyi előirányzott rész között sem. A lakosság szám növekedésével szemben azonban Héreg adóbevétele, különös tekintettel az IPA tömegére, nem változott, sőt az idei évben főbb nagyvállalkozóinktól pesszimistább előrejelzéseket kaptunk 2025-höz képest. Egyéb bevételnövelő intézkedéseket már tettünk, 2024 októbere óta 30%-al növeltük a lakossági adóinkat, illetve bérteményeink díjait, a fokozatosság elvét követve.

Az új elszámolási logika értelmében ezen kiadások egy része maradna a jelenlegi lakosságszám-arányú megosztással, a másik rész megosztásában azonban figyelembe vennénk az egyes településeken végzett hivatali munka mennyiségét. Erre vonatkozóan rendelkezésre áll KÖH beszámoló, melyben néhány területen elvégzett ügyszám mutatható ki. Ezen túlmenően is úgy gondolom, hogy nem összehasonlítható jó néhány hivatali terület: példaként említeném a pénzügyi részt, számlaforgalom kezelésével kapcsolatos ügyvitel mennyiségét, mely nyilván az egyes települések kezelésében lévő intézmények mennyiségétől és összetételétől függ. (Héregben összesen 2 költségvetési rész van: önkormányzat és óvoda) De számos más területen is érezhető a különbség az elvégzendő munka mennyiségében.

Vagyis a tisztán lakosság szám arányú megállapodás felülvizsgálatra szorulna.

Ezzel együtt eleget téve Rita Polgármester Asszony kérésének kifejtem aktuális likviditási nehézségeinket is, melyek Héreg tekintetében állandó téma tárgyát képezik. De hangsúlyoznám, hogy a fentebb előterjesztett költségmegosztásra vonatkozó javaslatomnak nem tisztán csak ez volt az indítéka.

Pénzügyi helyzetünkben az elmúlt időszakban keletkeztek olyan rendkívüli körülményekből és előre nem tervezett eseményekből eredő kiadások és állami támogatás megvonások, melyek likviditási helyzetünket tovább rontották.

A 2025-ös év végén jelentős, nem tervezett állami támogatás visszafizetése történt részünkről: 2025. szeptemberi adatokban jelentős létszámcsökkenés következett be az óvodai létszámunkban (részben a gyermeklétszám csökkenésével, részben pedig az óvodapedagógus létszám hiányából adódó sajnálatos nevelési munka színvonal csökkenésével.)

Így a december havi állami támogatásunkból az arányosan, gyermeklétszám után járó támogatást egy összegben levonták a köznevelési feladatok támogatása és az ezzel együtt járó gyermekétkeztetési feladatok támogatása előirányzati összegeinkből (nagyságrendileg 1,5 havi bértömeg és működési költség).

December hónapban így állami támogatást nem kaptunk, illetve még a január havi állami támogatásból is kompenzáltak a visszavett előirányzatokra. Közben valamennyi bértömeget és működési költséget fizetnünk kellett.

Tavalyi évben, év végén ezen felül további 6.826.667 Ft rendkívüli kiadásunk volt a 2024-es év után számított óvodapedagógusi bértömeg visszafizetéséből (szintén az óvodapedagógusi létszám hiánya miatt).

Egy új tapasztalt, gyakorlott óvodapedagógus intézményvezető alkalmazásával sikerült azóta megoldanunk a létszámproblémát és jelen állapotban ismét megfelelő színvonalú óvodapedagógiai munka zajlik az óvodai intézményben, így 2025. októbere óta ismét folyamatosan növekszik az óvodai létszámunk, állami finanszírozást viszont az emelkedett létszámra továbbra sem kapunk.

A többi önkormányzathoz hasonlóan a január eleji rendkívüli időjárásból eredő számos, előre nem tervezett kiadásunk volt (Héregen a hóeltakarítást és jégmentesítést önkormányzati dolgozók, képviselők és önkéntesek végezték, külső vállalkozót nem vettünk igénybe, de ezzel együtt is jelentős kiadások voltak ezzel kapcsolatban: útszóró só, hókotró lapát alkatrészek cseréje, üzemanyag kiadások stb.), a fűtéssel kapcsolatos közüzemi számlák jóval meghaladják a korábbi évek mértékét és sajnos intézményeink többsége még mindig gáz főzéssel működik. Rendkívüli támogatási kérelem megigénylése van folyamatban ezen költségek kompenzálására, bízva a pozitív elbírálásban.

Sajnálatos módon az állami támogatások év végi kompenzációs mértékét, valamint a következő évi (adott esetben 2026) állami támogatások összegét egyaránt a szeptemberi létszámadatok alapján határozzák meg, így 2025 év végére, valamint a 2026-os évre a létszámmal járó költségeink nincsenek lefinanszírozva jelenleg. Ez folyamatos likviditási nehézségeket fog jelenteni számunkra a 2026-os évben is.

Fenti tények ismeretében és vonatkozásában terjesztettem elő polgármester kollégáknak az új javaslatomat: a költségmegosztási megállapodás logikáját kellene alapjaiban módosítani, az egyes megosztási mértékek évenkénti felülvizsgálatnak lehetőségével.

Ezt az álláspontot, véleményt és tényismertetést Héreg Képviselő-Testülete nevében fogalmaztam meg, tájékoztatásul, a testületi tagok számára fenti tények ismertek.

Héreg, 2026. március 2.


Nemes Ágnes
polgármester



4. számú napirend

Előterjesztés

Készült: Gyermely Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2026. március 11-ei ülésére.

Tárgy: Bérleti díjak kiegészítése

Készítette: dr. Nagy Zsolt aljegyző

Előterjesztő: Kókai Rita polgármester

Tisztelt Képviselő-testület!

A képviselő-testület 2025. novemberi ülésén módosította a bérleti díjakról szóló határozatát. A képviselő-testület politika rendezvények helyéül kijelölte a GyereCsak Színpadot. A választások közeledtével megnőtt az érdeklődés a pártok részéről. Mivel a színpad jobban kitett az időjárás változásának kérték, hogy az önkormányzat biztosítson más helyszínt is.

Javaslom, hogy a képviselő-testület a kérésnek tegyen eleget és jelöljön ki egy másik helyszínt is. Véleményem szerint az Erdei iskola lenne a legalkalmasabb erre. A díj mértékére tett javaslatom: 50.000 Ft/alkalom/max. 3 óra, mely előre fizetendő.

Kérem a testület tagjait, hogy a javasolt helyszínt és a díjtételt fogadják el.

Határozati javaslat:

Gyermely Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Önkormányzat tulajdonában lévő nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérleti díjára vonatkozó 44/2025. (IV. 28.) önkormányzati határozatának III. pontját, az alábbiak szerint módosítja:

III. Politikai célú rendezvények kizárólagos helyszínei:

- A határozat szerinti KÖZÖSSÉGI TÉR (színpad). Bérleti díj mértéke: 50.000 Ft/alkalom, mely előre fizetendő. Az esetleges hangosításról a rendezvény szervezőjének kell gondoskodni.
- Erdei Iskola. Bérleti díj mértéke: 50.000 Ft/alkalom/3 óra, mely előre fizetendő. Az esetleges hangosításról a rendezvény szervezőjének kell gondoskodni.

Módosítással egységes szerkezetben:

44/2025. (IV. 28.) önkormányzati határozat

1. A Képviselő-testület az Önkormányzat tulajdonában lévő nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérleti díját 2025. május 1-től az alábbiak szerint állapítja meg:

1. SPORTCSARNOK:

- napi bérlés: 69.000 Ft
- órára történő bérlés: 8.500 Ft
- 3 órán felül, napi bérleti díj érvényes

2. ERDEI ISKOLA:

- napi bérlés: 65.000 Ft, óvadék: 65.000 Ft
- órára történő bérlés: 2.700 Ft
- 2 órán felül, napi bérleti díj érvényes
- éjszakai használat (ott alvás) esetén a bérleti díjon felül 2.000 Ft/fő

3. KÖZÖSSÉGI TÉR (színpad):

- napi bérlés: 26.000 Ft
- órára történő bérlés: 6.500 Ft
- 2 órán felül, napi bérleti díj érvényes

4. DÍSZTEREM

- napi bérlés: 67.000 Ft
- órára történő bérlés: 7.100 Ft
- 2 órán felül, napi bérleti díj érvényes

5. FICAK

- napi bérlés: 27.000 Ft
- órára történő bérlés: 7.000 Ft
- 2 órán felül, napi bérleti díj érvényes

6. ZÖLDHULLADÉK SZÁLLÍTÁS: az önkormányzat által lakosságtól

- 6.500 Ft/fuvar

II. Az önkormányzati lakások, egyéb bérlemények bérleti díja az infláció mértékének megfelelően kerül megállapításra.

III. Politikai célú rendezvények kizárólagos helyszínei:

- **A határozat szerinti KÖZÖSSÉGI TÉR (színpad). Bérleti díj mértéke: 50.000 Ft/alkalom, mely előre fizetendő. Az esetleges hangosításról a rendezvény szervezőjének kell gondoskodni.**
- **Erdei Iskola. Bérleti díj mértéke: 50.000 Ft/alkalom/3 óra, mely előre fizetendő. Az esetleges hangosításról a rendezvény szervezőjének kell gondoskodni.**

Kedvezmények:

1./ A helyi egyházak, civil szervezetek, civil csoportok, helyi intézmények (általános iskola, óvoda, önkormányzat) közösségi céllal, valamint jótékonyági céllal szervezett rendezvényei minden helyiség (sportcsarnok, erdei iskola, közösségi tér) tekintetében ingyenesek. Az ingyenesség nem vonatkozik a takarítási kötelezettséggel járó költségekre.

2./ Kedvezményes sportcsarnok bérlet

A sportcsarnokban tartott edzésekre járók, illetve az edzéseket tartó edzők bérleti díjat nem fizetnek. Helyette kedvezményes sportcsarnok használati bérletet kell vásárolniuk az alábbiak szerint:

Gyermelyi és szomori állandó lakcímmel rendelkezőknek (életvitelszerűen Gyermelyen illetve Szomoron élőknek):	1.500 Ft/hó
18 éven aluliaknak:	ingyenes
Más településekről átjáróknak:	2.000 Ft/hó
Edzőknek, óraadóknak, amennyiben óradíjat kérnek:	5.000 Ft/hó

Hatályát veszti a 77/2024. (VII. 3.) önkormányzati határozattal módosított, bérleti díjakról szóló 90/2023. (VII. 3.) önkormányzati határozat.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester, jegyző

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester, jegyző

Gyermely, 2026. február 25.

Kókai Rita
polgármester

5. számú napirend

Előterjesztés

Készült: Gyermely Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2026. március 11-ei ülésére.

Tárgy: Dr. Kocsis Tamás kérelme – gyermekorvosi, iskolaorvosi szerződés módosítása

Készítette: dr. Nagy Zsolt aljegyző

Előterjesztő: Kókai Rita polgármester

Tisztelt Képviselő-testület!

RealMed Kft. képviseletében Dr. Kocsis Tamás azzal a kéréssel fordult Gyermely és Szomor települések képviselő-testületeihez, hogy átlagosan 5%-kal szeretné emelni a gyermek szakorvosi és az iskolaorvosi ellátás díját. Számszerűsítve, ez azt jelentené, hogy a gyermekorvosi ellátás éves mértéke, a tavalyi 7.620.000 Ft-ról 8.001.000 Ft-ra változna, amit a két település fizet ki a január 1. napján érvényes 14. év alatti gyermekek lakosságszám arányának megfelelően.

Két településre leosztva a gyermekorvosi díj **2025. évhez képest, Gyermely** esetében **251.460 Ft/év**, míg **Szomor** esetében **129.540 Ft/év összeggel nő** a hozzájárulás.

14. év alatti lakosságszám: Gyermely: 298 fő
Szomor: 155 fő

Az iskolaorvosi díj 924.000 Ft-ról 970.200 Ft-ra változna, a tanulólétszámok alapján, ez azt jelenti, hogy 2025. évhez képest Gyermely esetében minimálisan csökken, Szomor esetében kismértékben növekszik a hozzájárulás.

A tanulólétszámok: Gyermely: 146 fő – 504.504.-Ft/év
Szomor: 133 fő – 465.696,-Ft/év

Határozati javaslatok:

1. Gyermely Község Önkormányzatának Képviselő-testülete elfogadja a Real-Med Kft szerződésmódosításra vonatkozó kérelmét a melléklet szerinti tartalommal elfogadja, a gyermekorvosi szerződés ellátására vonatkozó megbízási szerződés IV. számú módosítását.

Határidő: azonnal, hatály 2026. január 1.
Felelős: polgármester

2. Gyermely Község Önkormányzatának Képviselő-testülete elfogadja a Real-Med Kft szerződésmódosításra vonatkozó kérelmét a melléklet szerinti tartalommal elfogadja az iskola-egészségügyi ellátásra vonatkozó feladat ellátási szerződést 4. számú módosítását.

Határidő: azonnal, hatály 2026. január 1.
Felelős: polgármester

Gyermely, 2026. február 25.

Kókai Rita
polgármester

MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS MÓDOSÍTÁSA IV.

Amely létrejött egyrészről

Gyermely Község Önkormányzata (2821. Gyermely, Petőfi tér 1. képviseli: Kókai Rita polgármester),
valamint **Szomor Község Önkormányzata** (2822.Szomor, Szabadság tér 8. képviseli: Kovács Gergely polgármester)

mint **megbízók** –a továbbiakban megbízók -

Másrészről

a Real-Med Kft. (2821 Gyermely, Jókai köz 5. képviseli: Dr. Kocsis Tamás ügyvezető, adószám: 13454959-1-11) mint **megbízott** – a továbbiakban megbízott- között a **2022. december 19. napján kelt szerződés IV. számú módosítására, az alábbi tartalommal:**

1. A szerződés 4.) pont a) és b) alpontjai helyébe az alábbi rendelkezések lépnek:

„4.) A feladat ellátásának díja:

a) A feladat ellátásának díja tartalmazza Gyermely és Szomor településeken végzett tevékenységek díját, valamint a tevékenységgel kapcsolatos valamennyi egyéb költséget (asszisztencia díja, a rendelők fenntartásának költségei).

Teljes éves díj: 8.001.000 Ft /év (2026. év)

b) A települési önkormányzatok hozzájárulása Gyermely és Szomor települések minden év január 1. napján érvényes, 14. év alatti gyermekekre vonatkozó, lakosságszámának arányában kerül megállapításra.

A települési önkormányzatok hozzájárulása:

Település neve	14 év alatti lakosság szám (fő) (2026.01.01.)	Hozzájárulás mértéke %-ban	Hozzájárulás összege (Ft/hó 2026)	Hozzájárulás összege (Ft/év)
Gyermely	298	66	440.055	5.280.660
Szomor	155	34	226.695	2.720.340

2. A szerződésmódosításban foglaltakat 2026. január 1. napjától kell alkalmazni.

Gyermely, 2026. március

.....
Kókai Rita polgármester
Gyermely

.....
Kovács Gergely polgármester
Szomor

.....
Dr.Kocsis Tamás
Real-Med Kft

Záradék:

A megbízási szerződés módosítását,
Gyermely Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a .../2026. (III.....) önkormányzati határozatával,
Szomor Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a .../2026. (III.) önkormányzati határozatával elfogadta

Feladat ellátási szerződés

4. sz. módosítása

Gyermely, Község Önkormányzata (képviselőjében Kókai Rita polgármester, 2821 Gyermely, Petőfi tér 1; adószám:15385767-2-11)

és

Szomor Község Önkormányzata (képviselőjében Kovács Gergely polgármester, 2822 Szomor, Szabadság tér 8. adószám: 15730019-1-11

Mint megbízók

Valamint

Reál-Med Kft. (képviselőjében Dr. Kocsis Tamás ügyvezető, 2821 Gyermely, Jókai köz 5.) adószám: 13454959-1-11

Mint megbízott között 2011. február 8. napján hatályba lépett feladat ellátási szerződést a felek az alábbiak szerint módosítják:

1. A szerződés 6. pont helyébe az alábbi rendelkezés lép:

6. A Megbízók a feladatellátásért együttesen bruttó 970.200 Ft/év díjat kötelesek megfizetni a mindenkori tanulólétszámok alapján, az alábbiak szerint:

- Gyermely 504.504,-Ft/év
- Szomor 465.696,-Ft/év

Az önkormányzatok az összeget két részletben utalják át:

- Először a teljes összeg 6 óra eső részét, a Megbízott által kibocsátott számla ellenében július hónapban a számla kibocsátását követő 8 napon belül, a Megbízott Kereskedelmi és Hitelbank Zrt-nél vezetett, 10402001 50526855 74571006 számú számlájára.
- Második részlet - a teljes összeg 4 óra eső része - a Megbízott által kibocsátott számla ellenében december hónapban a számla kibocsátását követő 8 napon belül, a Megbízott Kereskedelmi és Hitelbank Zrt-nél vezetett, 10402001 50526855 74571006 számú számlájára.

2. A szerződés, módosítással nem érintett részei változatlanul érvényesek.

3. A szerződésmódosításban foglaltakat 2026. január 1. napjától kell alkalmazni.

Gyermely, 2026. március

.....
Gyermely képv.

.....
Szomor képv.

.....
Megbízott képv.

6. számú napirend

Előterjesztés

Készült: Gyermely Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2026. március 11-ei ülésére.

Tárgy: 2026. évi Közművelődési Szolgáltatási Terv elfogadása

Készítette: dr. Nagy Zsolt aljegyző

Előterjesztő: Kókai Rita polgármester

Tisztelt Képviselő-testület!

A közművelődési szolgáltatási terv készítését a közművelődési alapszolgáltatások, valamint a közművelődési intézmények és a közösségi szinterek követelményeiről szóló 20/2018. (VII. 9.) EMMI rendelet 3. § írja elő.

A feladatellátónak az általa nyújtott közművelődési alapszolgáltatás megszervezéséhez éves szolgáltatási tervet kell készítenie tárgyév március 1-jéig.

Az éves szolgáltatási tervnek tartalmaznia kell:

- a biztosított közművelődési alapszolgáltatások keretében tervezett közösségi programok, tevékenységek és folyamatok (a továbbiakban együtt: közösségi tevékenység) megnevezését;
- a közösségi tevékenység céljának rövid leírását,
- az egyes közösségi tevékenységek közművelődési alapszolgáltatásokba való besorolását azzal, hogy minden egyes közösségi tevékenység csak egy alapszolgáltatásba sorolható be;
- a közösségi tevékenység rendszerességét vagy tervezett időpontját és a résztvevők tervezett számát;
- a helyi lakosság közösségi tevékenységek megtervezésében, megvalósításában és értékelésében való részvételének módjait.

A szolgáltatási terv naptári évre készül.

Az éves szolgáltatási terv a helyi lakosság és annak önszerveződő közösségei érdeklődésén, igényein és szükségletein alapul, azt a feladatellátó a helyi lakosság és annak önszerveződő közösségei bevonásával készíti elő. A szolgáltatási terv kitöltésével kapcsolatban követelmény a valósághűség, a hitelesség, a megalapozottság, a szakszerűség, a megbízhatóság, a teljeskörűség.

A feladatellátó (önkormányzat) határozza meg, hogy az adott közművelődési alapszolgáltatáson belül mely szakmai feladatokat milyen módon és mértékben lát el. A feladatellátó az éves szolgáltatási tervet a feladatellátás helyén, továbbá a közművelődési intézményben vagy a közösségi szintérben, illetve a helyben szokásos módon közzéteszi legkésőbb a fenntartói jóváhagyást követő 15 napon belül.

Határozati javaslat:

Gyermely Község Önkormányzatának Képviselő-testülete elfogadja a Gyermely község 2026. évre szóló közművelődési szolgáltatási tervét.

A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a közművelődési munkatárson keresztül, a közművelődési szolgáltatási tervet, a feladatellátási helyen és a helyben szokásos módon tegye közzé az elfogadást követő 15 napon belül.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester, közművelődési munkatárs

Gyermely, 2026. március 2.

Kókai Rita
polgármester

ÉVES MUNKATERV

Szolgáltatási terv 20/2018. (VII. 9.) EMMI rendelet 3. § (2)

Közművelődési alapszolgáltatások

Közművelődési alapszolgáltatások Kultv. 76. § (3)	A közösségi tevékenység megnevezése	A közösségi tevékenység célja	A közösségi tevékenység rendszeressége vagy tervezett időpontja, időtartama	A közösségi tevékenységben részt vevők tervezett száma (6)	A közösségi tevékenység helyszíne/ helyszínei	A közösségi tevékenységben a helyi lakosság részvételének módja	(1) Állami normatíva	(2) Onkormányzati támogatás (állami normatíván kívül)	(3)	(4)	(5)	(6)	
									Egyéb hazai állami pályázati támogatás (NKA, Csösti Alap, egyedi támogatás.)	Európai Unió pályázati támogatás	Saját bevétel	Egyéb bevételi forrás (adomány, Norvég Alap...)	
Művelődő közösségek létrejöttének elősegítése, működésük támogatása, fejlődésük segítése, a közművelődési tevékenységek és a művelődő közösségek számára helyszín biztosítása	Doni megemlékezés	Hagyományok ápolása, helyi értékek megőrzése, község lakóinak szabadidő hasznos elköltése	Evente egy alkalom	50	Gyermely fűtér								
	Március 15-i Ünnepi Műsor	Hagyományok ápolása, helyi értékek megőrzése, község lakóinak szabadidő hasznos elköltése	Evente egy alkalom	50	Gyermely fűtér								
	Nyugdíjas buli	Közösségépítés	Evente két alkalom	150	Áhalmos iskola aula								
	Majális	Közösségépítés	Evente egy alkalom	500	Gyarmatpuszta								
	Családi Sportnap	Egészség fejlesztés	Evente egy alkalom	200	Gyarmatpuszta								
	Barnánk	Közösségépítés	Evente egy alkalom	500	Macskahegy								
	Gyvereknap	Közösségépítés	Evente egy alkalom	150	GyverCsak színpad								
	Nemzeti Összetartozás Napja	Hagyományok ápolása, helyi értékek megőrzése, község lakóinak szabadidő hasznos elköltése	Evente egy alkalom	100	GyverCsak színpad								
	Egészségnap Gyermelyi Borbarangoló	Egészség fejlesztés	Evente egy alkalom	100	Áhalmos iskola aula								
	BHS buli	Közösségépítés	Evente egy alkalom	200	GyverCsak színpad								
	Piknik mozi	Közösségépítés	Evente egy alkalom	500	GyverCsak színpad								
	Falunap	Közösségépítés	Evente egy alkalom	500	GyverCsak színpad								
	Jóloké Napja	Közösségépítés	Evente egy alkalom	150	Áhalmos iskola aula								
	Gyermekbuli	Közösségépítés	Evente egy alkalom	150	Áhalmos iskola aula								
	Október 23-i Ünnepi Műsor	Közösségépítés	Evente egy alkalom	50	Gyermely fűtér								
	Lelki egészségnap	Egészség fejlesztés	Evente két alkalom	150	Áhalmos iskola								
	Erzsébet buli	Közösségépítés	Evente egy alkalom	150	Áhalmos iskola aula								
	Adventi koszorúkészítés	Hagyományok ápolása, helyi értékek megőrzése, község lakóinak szabadidő hasznos elköltése	Evente egy alkalom	50	Áhalmos iskola aula								
	Karácsonyi Műsor	Hagyományok ápolása, helyi értékek megőrzése, község lakóinak szabadidő hasznos elköltése	Evente egy alkalom	150	GyverCsak színpad								
	Traktoros felvonulás és sítűvásár	Közösségépítés	Evente egy alkalom	500	GyverCsak színpad								
	Az egész életre kiterjedő tanulás feltételeinek biztosítása												
	A hagyományos közösségi kulturális értékek átörökítése feltételeinek biztosítása												
	Hásvéti játszóház	Hagyományok ápolása, helyi értékek megőrzése, község lakóinak szabadidő hasznos elköltése	2026.04.04	100	Gyermely fűtér								
Költészet napja		Hagyományok ápolása, helyi értékek megőrzése, község lakóinak szabadidő hasznos elköltése	2026.04.09	150	Áhalmos iskola aula								
Sportnap túra		Hagyományok ápolása, helyi értékek megőrzése, község lakóinak szabadidő hasznos elköltése	2023.04.11	30									
A tehetséggondozás és -fejlesztés feltételeinek biztosítása													
Kulturális alapú gazdaságfejlesztés	Amatőr előadóművészet támogatása	heti egy alkalom	20	Áhalmos iskola aula									
	Amatőr előadóművészet támogatása	heti egy alkalom	20	Áhalmos iskola aula									
		heti egy alkalom	15	Áhalmos iskola aula									
			60	Áhalmos iskola aula									
	az információs és kommunikációs technológiákhoz való hozzáférés biztosítása	Folyamatosan		Áhalmos Iskola könyvtár									
ÖSSZESEN ÁLLAMI NORMATÍVA													
Egyéb, nem kötelezően ellátandó közművelődési feladat	Rendzvény/program/projekt 1.	Vöröskereszt szeretetkarácsony	részvétel segítése	Evente egy alkalom	100	Áhalmos iskola aula							
	Rendzvény/program/projekt 2.												
	Rendzvény/program/projekt 3.												
	Rendzvény/program/projekt 4.												
Éves munkatervben szereplő bevételek összesítése								0	0	0	0	0	0
ÉVES BEVÉTEL ÖSSZESEN (1)+(2)+(3)+(4)+(5)+(6)								0					

7. számú napirend

Előterjesztés

Készült: Gyermely Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2026. március 11-ei ülésére

Tárgy: A szomori mentési pont mentőorvosi/mentőtiszt kocsijának pilot jellegű működéséhez történő önkormányzati hozzájárulás

Készítette: dr. Nagy Zsolt aljegyző

Előterjesztő: Kókai Rita polgármester

Tisztelt Képviselő-testület!

A Real-Med Kft., az „Aki időt nyer életet nyer” Alapítvány, valamint Szomor és Gyermely községek együttműködésében kezdeményezés indult a szomori mentési pont fejlesztésére, amelynek keretében mentőorvosi/mentőtiszt kocsit pilot jellegű működtetését tervezik.

A szolgáltatás 2026. április 1-jétől hétfői napokon, szombaton és vasárnap 8–20 óra között működne az Országos Mentőszolgálattal együttműködésben.

A fejlesztés célja a térség sürgősségi ellátásának javítása és a mentési idő csökkentése a régió mintegy 35 000 lakosa számára.

A kezdeményezés részletes bemutatását a mellékelt szakmai anyag tartalmazza.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és a szükséges döntést meghozni szíveskedjen.

Határozati javaslat:

Gyermely Község Önkormányzatának Képviselő-testülete támogatja a szomori mentési ponthoz kapcsolódó mentőorvosi/mentőtiszt kocsit pilot programban való részvételt az előterjesztés mellékletében foglaltak szerint.

A Képviselő-testület a mentési pont finanszírozására elfogadja a határozat mellékletében lévő együttműködési szerződést.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

Gyermely, 2026. március 6.

Kókai Rita
polgármester

SZAKMAI EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS

mely létrejött egyrészről az **Országos Mentőszolgálat** (székhely:1055 Budapest, Markó utca 22., statisztikai számjel: 15309989-86-90-312-01, képviseli: Dr. Csató Gábor főigazgató) továbbiakban: **OMSZ**,

másrészről, az **Real-Med Kft** (székhely: 2821 Gyermely, Jókai köz 5 adószám: 13454959-1-11; cégjegyzékszám: 1109010679, képviseli: Dr. Kocsis Tamás ügyvezető) továbbiakban: **Szolgáltató**,

együttesen: **Felek** között az alul írt helyen és időben az alábbi feltételek mellett.

I. ELŐZMÉNYEK

1. Felek előzményként rögzítik, hogy a mentésről szóló 5/2006. (II. 7.) EüM rendelet (a továbbiakban: EüM rendelet), valamint a betegszállításról szóló 19/1998. (VI.3.) NM rendelet (a továbbiakban: NM rendelet) 2025. szeptember 1. napján hatályba lépett módosítása értelmében az EüM rendelet 10. § (4) bekezdés szerint és az NM rendelet 3. § (5) bekezdés szerint: A sürgősségi betegellátás hatékonyságának javítása és a folyamatos ellátás biztosítása érdekében az Eütv. 96. § (2) bekezdése és (3) bekezdés a) pontja szerinti, valamint az Eütv. 97. § (4) bekezdése szerinti együttműködési megállapodás arra való tekintet nélkül megkötendő a mentési/betegszállítási tevékenységre működési engedéllyel rendelkező szervezettel, hogy a szervezet a működéshez igényel-e állami költségvetésből pénzügyi támogatást.

Jelen együttműködési megállapodás megkötésének célja a fenti rendeletekkel összhangban a sürgősségi betegellátás hatékonyságának javítása és a folyamatos ellátás biztosítása. Felek ennek szellemében az alábbi szakmai együttműködési megállapodást kötik:

A Szerződő Felek jelen együttműködési megállapodás előzményeként rögzítik, hogy közöttük 2900/2019. nyilvántartási számon 2019. október 01. napjától 2019. december 31. napjáig határozott időre szóló együttműködési megállapodás jött létre. A hivatkozott megállapodást közös megegyezéssel módosítva (Nytsz: 1880//2020) határozatlan idejű szerződést kötöttek 2020.07.14-től .

II. A Szolgáltató működésére vonatkozó alapvető információk

1. A Szolgáltató nyilatkozik, hogy mentési, mentési készenlélet igénylő őrzött betegszállítás és rendezvények egészségügyi biztosítása tevékenységet kíván végezni, és ehhez folyamatosan biztosítja a működtetéshez szükséges személyi és tárgyi feltételeket.

Működési engedély szerinti tevékenységek	Tevékenységhez kapcsolódó mentőegység típusok	Rendszámok	Szolgálati idő (nap, időtartam)	Telephelyek

mentési tevékenység	mentőorvosi/ mentőtiszt kocsí		hétvégi napokon (minden szombat és vasárnap) 8 órától 20 óraig	2822 Szomor, Arany János utca 1.
--------------------------------	----------------------------------	--	--	--

2. A Felek rögzítik, hogy a Szolgáltató a jelen megállapodás II.1. pontjában rögzített tevékenységét kizárólag az NNGYK által kiadott érvényes működési engedély birtokában kezdheti meg. A Szolgáltató vállalja, hogy a fent nevezett tevékenységek végzésére vonatkozó működési engedélyt a kézhezvételét követően haladéktalanul bemutatja az OMSZ számára.
3. A Szolgáltató nyilatkozik, hogy amennyiben a működési engedélyében meghatározott feltételek megváltoznak, azt a határozat közlését követően 3 munkanapon belül megküldi az alábbi címre: Mohai Anikó OMSZ 1055 Budapest, Markó u. 22., e-mail cím: mohai.aniko@mentok.hu
4. A Szolgáltató vállalja, hogy a jelen megállapodás II.1. pontjában meghatározott mentőegységeket kiállítja, a mentési, mentési készenlélet igénylő őrzött betegszállítás és rendezvények egészségügyi biztosítása tevékenységet a jogszabályban meghatározott kötelező személyi és tárgyi feltételeknek megfelelően látja el.
5. Egyúttal vállalja, hogy az általános mentésre vonatkozó tevékenysége ellátása során P1. prioritású esetekben a meghatározott mentőegységek az illetékességi területen kívül is bevetethők. Amennyiben a működtetésben bármilyen oknál fogva akadály merül fel, azt haladéktalanul jelentenie kell az OMSZ mentésirányítása részére, az akadályoztatás indokával együtt. Ugyanezen bejelentési kötelezettség vonatkozik az akadályoztatás megszűnésére is.
6. A Szolgáltató vállalja, hogy a jelen megállapodás II.1. pontja szerint vállalt mentési tevékenységének havi szolgálati beosztását az előző hónap 15. napjáig az OMSZ területileg illetékes regionális igazgatósága részére megküldi.
7. Amennyiben a működtetésben bármilyen oknál fogva akadály merül fel, azt haladéktalanul jelentenie kell az OMSZ mentésirányítása részére, az akadályoztatás indokával együtt. Ugyanezen bejelentési kötelezettség vonatkozik az akadályoztatás megszűnésére is.
8. A Szolgáltató tudomásul veszi, hogy az II.1. pontban rögzített feladata ellátásához alvállalkozót nem vehet igénybe.
9. Szolgáltató a jelen megállapodásban rögzített tevékenységét ingyenesen végzi.



III. A mentésirányításra vonatkozó szabályok

1. A Felek megállapodnak abban, hogy az OMSZ a Szolgáltatót, mint a mentésről szóló 5/2006. (II.7) EüM rendelet (továbbiakban mentési rendelet) 10.§ (1) bekezdésében meghatározott működési engedéllyel rendelkező egészségügyi szolgáltatót, a mentési rendelet 10. § (3) bekezdésében foglaltak alapján mentési feladatának ellátása céljából közreműködőként igénybe veszi.
2. A Felek rögzítik, hogy a Szolgáltató mentőegységeit a bejelentések alapján kizárólag az OMSZ illetékes mentésirányítója irányítja, a feladatok végrehajtását (kivonulás, rádiózás, stb.) az OMSZ mindenkor érvényes mentésirányítás tevékenységének szabályozására vonatkozó szabályzata alapján kell ellátni.
3. A Szolgáltató vállalja, hogy az egysége a működése és kivonulása esetén az OMSZ mentésirányítása által kiadott utasításokat végrehajtja, valamint az OMSZ rádióforgalmazásra vonatkozó szabályait maradéktalanul betartja.
4. A Szolgáltató „first responder” rendszerben vállalja a feladatok végrehajtását, ami azt jelenti, hogy első emelt szintű ellátóként elkezd a betegellátást és amennyiben szükség van más mentőegységre, azt jelzi az OMSZ mentésirányítása felé. Az OMSZ mentésirányítása saját egységét indítja.

IV. Szakmai együttműködésre vonatkozó szabályok

1. Az OMSZ mentésirányítója a feladatokat a TETRA rádión diktálja ki vagy üzenet formájában küldi el, amely az OMSZ mentésirányítási rendszerében rögzítésre kerül. A Szolgáltató vállalja, hogy amennyiben önkéntesei rendelkezésre állnak, 1 percen belül kivonul. Az egység a kivonulást rádión visszajelzi az OMSZ mentésirányítása felé. Amennyiben a Szolgáltató egysége nem tudja megkezdeni a kivonulást, ezt köteles az OMSZ mentésirányítása felé haladéktalanul jeleznie. A helyszínen a Szolgáltató egysége visszajelzi az OMSZ mentésirányítás felé a beteg állapotáról, szükség szerinti további mentőegység riasztásának igényéről, beteg elszállításának igényéről.
2. A Szolgáltató által ellátott betegek dokumentációjáról – az OMSZ-nál rendszeresített egészségügyi dokumentáció figyelembe vételével – a Szolgáltató köteles gondoskodni. A Szolgáltató a betegdokumentációjának mintáját és a dokumentáció kezelésére, vezetésére vonatkozó szabályait meghatározta a saját szervezete vonatkozásában. Az egészségügyi ellátásra vonatkozó dokumentációs szabályokat az OMSZ jelen szerződés aláírásával elfogadja.
3. A Szolgáltató vállalja, hogy az ellátott betegekről készült teljes betegdokumentációt Az OMSZ által átadott Intelligens Fedélzeti Terminálon (IFT) vezeti. Annak átmentei hiányában a szolgálatot követő napon az OMSZ által regionális mentőszervezetként kijelölt munkatársának szkennelt formában, elektronikus úton megküldi. Felek rögzítik, hogy az egészségügyi dokumentáció kezelése kapcsán az egészségügyi adatkezelésre vonatkozó rendelkezéseket maradéktalanul megtartják. Az OMSZ nyilatkozik, hogy az egészségügyi



dokumentációt kizárólag szakmai feladatai ellátása körében tárolja, azokat másnak nem adja ki, hozzáférhetővé nem teszi.

4. A Szolgáltató rendkívüli esetben, tömeges baleseteknél és katasztrófa helyzetben, a jogszabályban foglaltak szerint az OMSZ mentésirányításának utasításai szerint jár el.
5. A Szolgáltató vállalja, hogy az OMSZ mentőellátásra vonatkozó valamennyi szabványos eljárásrendjét követi, munkája során figyelembe veszi. Az OMSZ a szabványos eljárásrendeket a Szolgáltató számára elérhetővé teszi elektronikus úton, ahol azok módosításáról, az új eljárásrendek kiadásáról is tájékozódhat.
6. A mentési feladatok összehangolt, szakszerű ellátása érdekében a Szolgáltató vállalja, hogy a saját eljárásrendjeit az OMSZ részére megküldi, az általuk követett vagy követni tervezett nemzetközi ajánlásokról az OMSZ-ot tájékoztatja.
7. A szakmai munka fejlesztése érdekében a Szolgáltató hozzájárul ahhoz, hogy az OMSZ Ellenőrzési Csoportja a mentési feladatok ellátásának szakmai ellenőrzését, a vonatkozó szabályozók megtartását ellenőrizze. Az ellenőrzésekről készült jelentést az OMSZ Ellenőrzési Csoportja a Szolgáltató részére megküldi és a gyakorlatra vonatkozóan szakmai ajánlásokat fogalmaz meg.
8. A mentésnek minősülő feladatokat kizárólag IVIR-kóddal rendelkező felhasználók végezhetik. Az OMSZ ezt biztosítja a Szolgáltató részére, ehhez a 4. számú mellékletben található táblázat kitöltése szükséges. A mentésben részt vevő dolgozók személyében történt változásokat 30 napon belül jelezni szükséges a kapcsolattartó e-mail címén. A Szolgáltató köteles minden évben kérelmezni az általa foglalkoztatott, OMSZ jogviszonnyal nem rendelkező dolgozók jogosultságának meghosszabbítását. Ehhez a dolgozók adatait tartalmazó, 5. számú mellékletben szereplő táblázatot szükséges megküldeni, minden év november 15. napjáig.
9. A Szolgáltató által működtetett egységek, amelyek nem az OMSZ mentésirányításától kaptak feladatnál kéklámpát használnak, a lámpa használatát minden esetben kötelesek jelenteni a kekklampa@mentok.hu e-mail címen, a 6. számú mellékletben található táblázat kitöltésével.
10. Felek rögzítik, hogy az egészségügyi ellátást a Szolgáltató nyújtja, erre tekintettel a szolgáltatásért a Szolgáltató felelős. A Szolgáltató az egészségügyi felelősségbiztosítását folyamatosan fenntartja és szerződéshez annak 1. számú mellékleteként csatolja.
11. A Felek vállalják, hogy a jelen megállapodásban foglalt feladatok összehangolt végrehajtása érdekében egymással mindenkor együttműködnek, a szükséges tájékoztatást egymásnak megadják, saját dolgozóikat felvilágosítják, felkészítik.
12. A Felek kijelentik, hogy az együttműködésüket, valamint a feladatok ellátását, ennek szervezését érintő panaszok, a munkavégzés során felmerülő esetleges hiányosságok kivizsgálása tekintetében kölcsönösen együttműködnek, egymást, a feladatellátást érintő, negatív kijelentéseket a sajtó vagy egyéb médianyilvánosság előtt nem tesznek.
13. A finanszírozó önkormányzatok vezetőivel folytatott egyeztetés alapján az OMSZ minden hónapban megküldi részükre (Szomor, Gyermely) az IFT-n rögzített, teljesített feladatszámot és vonulási, betegellátási teljesítésket.

Egy, Szomoron a II. 1 pont szerint elhelyezett és működtetett mentőorvosi/mentőtiszti gépkocsi elsősorban a régióban élő 35.000 lakos gyors ellátását hivatott biztosítani. Tervezett ellátási területe :

Bajna(9km), Epöl(11.8km), Gyermely(2km), Héreg(18km), Herceghalom(15km), Máty(10km), Máriahalom(7km), Nagysáp(15km), Perbál(13km), Sárísáp(15km), Szomor, Tarján(13km), Tinnye(14km), Tök(10)km, Úny(10km), Zsámbék(8 km).

Indokolt esetben, illetve egyéb tömeges esemény, vagy katasztrófák esetén más területen is bevethető, de a finanszírozók és a fenntartó elvárása szerint a Közép-dunántúli régió tatabányai irányítócsoportjának felügyelete alatt tevékenykedik. Ellátási területét csak indokolt esetben, adott feladat ellátása érdekében hagyja el, majd a feladat ellátása után mielőbb visszatér fenti, tervezett ellátási körzetébe.

14. A mentőegység elérhetetlenségét, akadályoztatását az OMSZ az érintett, finanszírozó önkormányzatok vezetőinek írásban jelzi.

IV. Együttműködés egyéb szabályai

1. A Szolgáltató tudomásul veszi és magára nézve kötelezőnek ismeri el az OMSZ közösségi média használatra vonatkozó belső szabályzatát és egyúttal vállalja, hogy valamennyi munkavállalójával megismerteti a szabályzatot, valamint az annak alapját képező, hatályos jogszabályok tartalmát. A hivatkozott hatályos szabályzat jelen megállapodás *2. számú mellékletét* képezi.
2. Ennek kapcsán szerződő Felek hangsúlyozzák, hogy nem hozhatnak nyilvánosságra a munkavégzésükkel kapcsolatosan tudomásukra jutott olyan adatokat, információkat, melyek alkalmasak lehetnek a felvételen szereplő, illetve a mentésben résztvevő személyek személyiségi jogainak, a beteg- és adatvédelmi jogainak megsértésére. Hangsúlyozottan érvényes ez az írott és elektronikus felületekre, közösségi oldalakra. Fokozott figyelemmel kell eljárniuk az ellátott betegek és hozzátartozóik személyiségi és kegyeleti jogai tiszteletben tartása területén is. A munkavégzésük során bármely feladatellátással kapcsolatban fényképet, film- és hangfelvételt kizárólag az arra vonatkozó, külön felhatalmazás alapján, az arra feljogosított dolgozó készíthet; e felvételek felhasználása a vonatkozó általános szabályok és egyedi rendelkezések szerint történhet.
3. A Szolgáltató kötelezettséget vállal arra, hogy a hivatkozott szabályok megsértése esetén a tudomásszerzést követően azonnal intézkedik a jogsértő állapot megszüntetése (kép, hangfelvétel eltávolítása, törlése stb.) iránt, belső vizsgálatot indít és a rendelkezésére álló minden eszközzel fellép a szabálysértések ellen, amennyiben a jogszabályi feltételek fennállnak, szankcionálja azokat.
4. A Szolgáltató vállalja, hogy az együttműködési megállapodás tárgyát képező mentési feladatokkal kapcsolatos sajtónyilatkozatait előzetesen egyezteti az OMSZ PR Osztályával (gyorfi.pal@mentok.hu) és a nyilatkozatot csak az előzetes jóváhagyást követően teszi meg.
5. A Szolgáltató jelen megállapodás aláírásával nyilatkozik arról, hogy a jelen megállapodásban foglalt kötelezettségei teljesítéséhez szükséges működési fedezettel, személyi és tárgyi feltételekkel, egészségügyi felelősségbiztosítással rendelkezik.
6. Felek rögzítik, hogy a szerződésben megadott személyes adataik kezelése a mindenkor hatályos jogszabályoknak – így különösen az Info.tv., valamint az általános adatvédelmi rendelet (GDPR) rendelkezéseinek – megfelelően a szerződés teljesítéséhez szükségesek; kapcsolattartóik adatait a szerződés keretén belül, jogos érdekük alapján adják át egymásnak az

adatkezelési célhoz szükséges mértékben és ideig. A kapcsolattartói adatok kezelése tekintetében a szerződéses felek önálló adatkezelőnek minősülnek.

7. Felek kötelezik magukat arra, hogy a szerződés teljesítése során tudomásukra jutott adatokat, információkat a szerződés időbeli hatályától függetlenül bizalmasan kezelik, azokat harmadik személy részére nem adják át, különös tekintettel az üzleti és egyéb titoknak minősülő adatokra, valamint – amennyiben a szerződés az OMSZ által végzett közfeladatot is érinti – az egészségügyi adatokra. Jelen rendelkezés nem érinti a szerződés azon részeit, melyek az OMSZ közfeladatot ellátó szerv jogállásából fakadóan az Info.tv. alapján bárki számára hozzáférhető közérdekű, vagy közérdekből nyilvános adatnak minősülnek.
8. A Felek a szerződés teljesítése során tudomásukra jutott adatokat jogszabály eltérő rendelkezésének hiányában harmadik félnek nem adhatják ki, azokat csak a jelen szerződés teljesítéséhez szükséges terjedelemben kezelhetik. Felek ennek megtartásáról a feladatok ellátásában közreműködő munkatársai tekintetében is kötelesek gondoskodni.
9. Az OMSZ vállalja, hogy az IFT-n dokumentált betegellátások alkalmával a szintén IFT-n dokumentált egészségügyi fogyóanyag-felhasználást a szolgáltató részére, havi rendszerességgel visszapótolja.

V. Nyilatkozatok

1. A Szolgáltató nyilatkozik, hogy a működéshez nem igényel az állami költségvetésből pénzügyi támogatást.
2. Szolgáltató kijelenti, hogy a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § 1. b) pontja szerinti átlátható szervezetnek minősül, és vállalja, hogy a jelen szerződés időtartama alatt e minőségében esetlegesen beálló változást az OMSZ-nak haladéktalanul bejelenti. A Szolgáltató aláírt átláthatósági nyilatkozata jelen megállapodás 3. számú mellékletét képezi.
3. Felek rögzítik, hogy a megállapodásuk mentési, mentési készenlétet igénylő őrzött betegszállítás és rendezvénybiztosítási feladatokra vonatkozik, ennél fogva a szerződés „A” és „B” jelű kiegészítését a szerződés részeként fogadják el, és magukra nézve kötelező rendelkezésként alkalmazzák.
4. A Szolgáltató nyilatkozik, hogy az OMSZ-szal szemben nincs fennálló tartozása, továbbá az OMSZ-szal perben ellenérdekű félként nem áll.
5. Felek rögzítik, hogy amennyiben az OMSZ a Szolgáltató részére kifizetést teljesítene, erre csak akkor kerülhet sor, amennyiben a Szolgáltató igazolja, hogy köztartozása nem áll fenn. Ezen igazolás benyújtásáig az OMSZ fizetési kötelezettsége nem állhat be. Az OMSZ előleget nem fizet, fizetési határideje 30 nap.



VI. A megállapodás időtartama és megszűnése, felmondás

1. Jelen megállapodás az azt utolsóként aláíró Fél aláírásának napján lép hatályba és határozatlan időre jön létre. A Felek az együttműködésüket minden évben felülvizsgálják, szükség esetén a megállapodásban foglaltakat aktualizálják.
2. Bármelyik Fél jogosult ajánlott, térítvevényes levélben közölt rendes felmondásra. A felmondási idő 90 nap.
3. Súlyos szerződésszegés esetén bármely Fél jogosult azonnali hatállyal felmondani a megállapodást. A Felek az alábbi okokat tekintik - különösen de nem teljes körűen - többek között súlyos szerződésszegésnek:
 - ⇒ a Szolgáltató az együttműködési megállapodásban rögzített feladatot nem a jogszabályban rögzített feltételek szerint látja el.
 - ⇒ mentésirányító utasításának megtagadása.
 - ⇒ a Szolgáltató az együttműködési megállapodásban rögzített mentőegységet nem állítja ki, vagy nem áll rendelkezésre az leírt időtartamban, vagy szakmai tartalommal.
 - ⇒ működési engedélye bármely oknál fogva megszűnik.

VII. Értesítések, kapcsolattartási pontok

1. A Szolgáltató, vagy az OMSZ által a másik Félnek tett bármely bejelentés, értesítés, felszólítás vagy egyéb közlés kézbesítettségére – jelen megállapodás egyéb rendelkezése hiányában – a Felek a postai szolgáltatásokról szóló 2012. évi CLIX. törvényben; a postai szolgáltatások nyújtásának és a hivatalos iratokkal kapcsolatos postai szolgáltatás részletes szabályairól, valamint a postai szolgáltatók általános szerződési feltételeiről és a postai szolgáltatásból kizárt vagy feltételesen szállítható küldeményekről szóló 335/2012. (XII. 4.) Korm. rendeletben foglaltakat tekintik irányadónak.
2. Az OMSZ részéről a megállapodással kapcsolatban felmerülő kérdésekben a kapcsolattartásért felelős, valamint a napi működéssel kapcsolatos nyilatkozatok megtételére jogosult:
 - ⇒ **név: Mózes Krisztina**
 - ⇒ **e-mail: mozes.krisztina@mentok.hu**
 - ⇒ **Tel: 06-30-120-87-60**
3. A Szolgáltató részéről a megállapodással kapcsolatban felmerülő kérdésekben a kapcsolattartásért felelős:
 - ⇒ **név: Dr. Kocsis Tamás**
 - ⇒ **e-mail: realmedkft1@gmail.com**
 - ⇒ **Tel: 06-30-947-8094**

VIII. Irányadó jog

1. A jelen megállapodásban kifejezetten nem érintett kérdésekre, a hatályos egészségügyi jogszabályokat, valamint a Ptk. hatályos rendelkezéseit kell megfelelően alkalmazni.

IX. Vegyes rendelkezések

1. A jelen megállapodás és annak bármely melléklete közti ellentmondás vagy eltérés esetén a jelen megállapodás feltételei élveznek elsőbbséget.
2. A Felek megállapodnak abban, hogy jelen megállapodással kapcsolatosan felmerült valamennyi igényt, vagy vitás kérdést elsődlegesen peren kívül megegyezés útján kívánják rendezni. Amennyiben ez nem vezet eredményre, úgy a jogvita eldöntésében a Pp. szabályai szerint járnak el.
3. Jelen megállapodás 2 egymással megegyező eredeti példányban kerül aláírásra, melyből 1 példány a Szolgáltatót, 1 példány az OMSZ-ot illeti meg.

Fentiek tanúsítására a Felek megfelelően meghatalmazott képviselői jelen megállapodást, mint akarattal mindenben megegyezőt – elolvasás és értelmezés után – jóváhagyólag írják alá.

Mellékletek:

1. sz. melléklet: Szolgáltató felelősségbiztosítása
2. sz. melléklet: 48/2021. (2021.07.27.) Főigazgatói utasítás a közösségi médiahasználatról kapcsolatos szabályokról
3. sz. melléklet: átláthatósági nyilatkozat
4. sz. melléklet: IVIR-kód létrehozásához szükséges adatok
5. sz. melléklet: OMSZ jogosultság kérelmezése
6. sz. melléklet: Megkülönböztető jelzés használatával kapcsolatos bejelentés

Budapest, 2026.

2026 FEBR 24.

.....


Dr. Csató Gábor
 főigazgató
 Országos Mentőszolgálat

Gyermely, 2026.

.....
REAL-MED KFT.
 Gyermely, Jókai köz 5
 Háziorvosi Szolgálat
 Tel: 30/94 11 009
 Ágazati azonosító: 009
 Adószám: 1530309-1-11
Dr. Kocsis Tamás
 ügyvezető
 Real-Med Kft

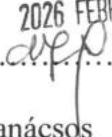
Pénzügyileg ellenjegyzem:

Dátum:

.....

 Gulyás Antal
 Gazdasági-műszaki igazgató

Jogi szempontból megfelelő:

Dátum:

.....
 2026 FEBR 20.

 jogtanácsos

Kapják:

Szolgáltató (1 pld.)

OMSZ:

- Mentési Igazgatóság (1 pld.)
- elektronikusan kapja: Jogi és Igazgatási Osztály

„A” kiegészítés

A mentési és mentési készenlétet igénylő őrzött betegszállítási tevékenységhez az OMSZ által biztosított TETRA rádióra vonatkozó szabályok

1. Az OMSZ vállalja, hogy a Szolgáltató mentőegységeit TETRA rádióval szereli fel. A TETRA rádió bérléséért külön díjat az OMSZ nem számol fel.
2. A telepített rádió(k) az OMSZ tulajdonát képezi(k).
3. Az OMSZ vállalja, hogy az általa biztosított rádió mellé használati útmutatót és forgalmazási tájékoztatót ad át a Szolgáltató részére.
4. A Szolgáltató tudomásul veszi, hogy az általa használt rádió javítására kizárólag az OMSZ jogosult. A javítás díját amennyiben a meghibásodásért a Szolgáltató a felelős (gondatlan vagy szándékos károkozás), köteles megtéríteni az OMSZ részére. Minden más esetben a javítás díja nem kerül átterhelésre a Szolgáltató felé.
5. Amennyiben a TETRA rádió eltűnne, ellopják vagy bármilyen más módon megsemmisülne vagy javíthatatlanná válna, akkor a Szolgáltató köteles megtéríteni az OMSZ részére a készülék beszerzési értékét függetlenül a felelősség kérdésétől.
6. A Szolgáltató tudomásul veszi, hogy a rádió meghibásodását azonnal jelentenie kell az OMSZ mentésirányítása részére. Ennek elmulasztása súlyos szerződésszegésnek minősül.
7. A Szolgáltató köteles jelen szerződés megszűnése esetén az érintett rádiót 3 munkanapon belül OMSZ-nak visszaszolgáltatni. Amennyiben a szerződés megszűnését követő 3 munkanapon belül a Szolgáltató ezen kötelezettségének nem tesz eleget, az OMSZ a 4. naptól napi 5000,-Ft késedelmi kötbér felszámítására jogosult. Ha a Szolgáltató 30 napon belül nem adja le a TETRA rádiót, köteles a készülék árajánlattal igazolt mindenkori beszerzési értékét az OMSZ részére megfizetni a késedelmi kötbéren felül, továbbá az OMSZ jogosult a TETRA készüléket az EDR rendszerből letiltani.

„B” kiegészítés

rendezvénybiztosítási feladatokra vonatkozó együttműködés esetén alkalmazandó szabályok

1. Felek rögzítik, hogy jelen megállapodásban foglaltak elfogadását a Felek a rendezvények egészségügyi biztosítására vonatkozó alkalmassági feltételnek tekintik, azzal, hogy az OMSZ kijelenti, hogy csak azon Szolgáltatókat vonja be az általa biztosítandó feladatok ellátásába közreműködőként, aki ezen együttműködési megállapodásban foglalt feltételeket magára nézve elfogadja, az abban foglaltakat megtartja.
2. Az OMSZ kijelenti, hogy a mentésről szóló 5/2006. (II. 7.) EüM rendelet 11. § (4) bekezdésében foglalt rendezvény biztosítási feladataiba a külön jogszabályban meghatározott feltételek mellett közreműködőként alkalmazza.
3. A Szolgáltató vállalja, hogy közreműködőként további alvállalkozót a közreműködői szerződése teljesítésébe nem von be.
4. A rendezvény biztosítási feladatok elvégzését követő napon az ellátott betegek dokumentációját Mohai Anikó részére szkennelt formában megküldi a e-mail címre. mohai.aniko@mentok.hu Felek rögzítik, hogy az egészségügyi dokumentáció kezelése kapcsán az egészségügyi adatkezelésre vonatkozó rendelkezéseket maradéktalanul megtartják. Az OMSZ nyilatkozik, hogy az egészségügyi dokumentációt kizárólag szakmai feladatai ellátása körében tárolja, azokat másnak nem adja ki, hozzáférhetővé nem teszi.
5. A Szolgáltató az általa nyújtott egészségügyi szolgáltatásért, az általa okozott károkért a Ptk. szabályai szerint felel.
6. Felek rögzítik, hogy a rendezvény biztosítás esetén az OMSZ kijelölt munkatársa a Szolgáltató mentőegységeit, munkatársait utasíthatja. Az OMSZ kijelölt munkatársai által adott utasítást a Szolgáltató köteles végrehajtani.

Melléletek:

1. sz. melléklet: Szolgáltató felelősségbiztosítása
2. sz. melléklet: 48/2021. (2021.07.27.) Főigazgatói utasítás a közösségi médiahasználattal kapcsolatos szabályokról
3. sz. melléklet: átláthatósági nyilatkozat

4. sz. melléklet: IVIR-kód létrehozásához szükséges adatok

Szakmai együttműködési megállapodás 4. sz. melléklet

IVIR-kód létrehozásához szükséges adatok személyenként:

Név:	Dr. Kocsis Tamás
Születési hely és idő:	Budapest 1965.09.22.
Anyja neve:	Meriadt Márta
Lakcím:	2821 Gyermely Jókai köz 5
Működési engedély száma:	50991 orvos
TAJ:	026-331-779
Adóazonosító:	8360582610

Név:	Kocsis Bence Tamás
Születési hely és idő:	Budapest 1991.12.31
Anyja neve:	Szoboszlai Ildikó
Lakcím:	9064 Vámoszabadi Fecske utca 5
Működési engedély száma:	238093 mentőtiszt aktív OMSZ dolgozó VIR kód: 003644
TAJ:	044-354-592
Adóazonosító:	8456543284

Név:	Kocsis András Márk
Születési hely és idő:	Budapest 1996.06.03
Anyja neve:	Szoboszlai Ildikó
Lakcím:	2821.Gyermely Jókai köz 5
Működési engedély száma:	285580 gyakorló mentőápoló és gépkocsivezető
TAJ:	110-974-686
Adóazonosító:	8472703525

Név:	Molnár Attila Csaba
Születési hely és idő:	Kolozsvár(Cluj) 1973.11.18
Anyja neve:	Szilágyi Éva
Lakcím:	2440 Százhalombatta Fogoly utca 9/2
Működési engedély száma:	107121 aktív OMSZ dolgozó IVIR kód: 042432
TAJ:	106-254-022
Adóazonosító:	8390373572

Név:	Treszl Gábor
Születési hely és idő:	Tatabánya 1989.06.25
Anyja neve:	Schneider Györgyi Anna
Lakcím:	2898 Kocs Szőlőhegy 2139 Hrsz.
Működési engedély száma:	215511 mentőtiszt
TAJ:	042-819-587
Adóazonosító:	8447351157

Név:	Bántó Béla
Születési hely és idő:	Beregszász 1971.11.29
Anyja neve:	Povh Katalin
Lakcím:	2030.Érd Sárd 25.
Működési engedély száma:	8226 mentőtiszt, aktív OMSZ dolgozó IVIR kód : 014678
TAJ:	094-736-586
Adóazonosító:	8383173717

Név:	Hornok Zoltán
Születési hely és idő:	Budapest 1972.01.21
Anyja neve:	Szin Mária
Lakcím:	2094 Nagykovácsi Bajcsy Zsilinszki utca 36/b
Működési engedély száma:	aktív mentődolgozó gépkocsiveető IVIRkód: 042877
TAJ:	030 527-939
Adóazonosító:	8383703694

Név:	Balogh István
Születési hely és idő:	Budapest 1967.01.26.
Anyja neve:	Korom Júlianna
Lakcím:	2061 Újbarok Szőlőhegy utca 2/1
Működési engedély száma:	aktív OMSZ dolgozó mentő gépkocsivezető IVIR kód: 015365
TAJ:	027-131-709
Adóazonosító:	8365493047

Név:	Bezszeics Zoltán
Születési hely és idő:	Győr 1976.01.27
Anyja neve:	Németh Ilona
Lakcím:	9061 Vámoszabadi Duna utca 23.
Működési engedély száma:	14293 Mentőtiszt aktív OMSZ dolgozó IVIR kód: 008648
TAJ:	033 700 889
Adóazonosító:	8398373520

Név:	Oláh Gábor
Születési hely és idő:	Kunhegyes 1970.01.02.
Anyja neve:	Sajtos Mária
Lakcím:	2464 Gyúró Szeder utca 21.
Működési engedély száma:	119089 aktív OMSZ dolgozó mentő technikus és gépkocsivezető IVIR kód: 042238
TAJ:	026-126-911
Adóazonosító:	8376210696

Név:	Mizsei Martina
Születési hely és idő:	Budapest 1987.06.13.
Anyja neve:	Gyarmati Valéria
Lakcím:	2039 Pusztazámor Dobó utca 5.
Működési engedély száma:	218855 Mentőtiszt aktív OMSZ dolgozó IVIR kód: 095364
TAJ:	090-194-861
Adóazonosító:	8439921330

Név:	Koch Dániel
Születési hely és idő:	Mór 1991.01.14
Anyja neve:	Kóhidi Margit
Lakcím:	8000 Székesfehérvár Mikszáth Kálmán utca 9 2/2
Működési engedély száma:	200707 Mentőtiszt aktív OMSZ dolgozó IVIR kód:002685
TAJ:	043 -761- 087
Adóazonosító:	8453021406

Név:	Lóber Máté
Születési hely és idő:	Győr 1988.03.25
Anyja neve:	Horváth Teréz Gabriella
Lakcím:	9064 Vámoszabadi Gerlice utca 8.
Működési engedély száma:	185700 aktív OMSZ dolgozó mentő technikus és gépkocsivezető IVIR kód: 043152
TAJ:	042-067-386
Adóazonosító:	8442780912

5. sz. melléklet: OMSZ jogosultság kérelmezése

Szakmai együttműködési megállapodás 5. sz. melléklet

OMSZ mentési jogosultság kérelmezése a 2026 évre	
Szolgáltató neve: Real-Med Egészségügyi Szolgáltató Kft	
Munkavállaló neve	IVIR-kód
Dr. Kocsis Tamás	
Kocsis Bence Tamás	
Kocsis András Márk	
Molnár Attila Csaba	042432
Treszl Gábor	
Bántó Béla	014678
Hornok Zoltán	042877
Balogh István	015365
Oláh Gábor	042230
Mizsei Martina	095364
Bezsélics Zoltán	008648
Koch Dániel	002685
Lóber Máté	043152

6. sz. melléklet: Megkülönböztető jelzés használatával kapcsolatos bejelentés

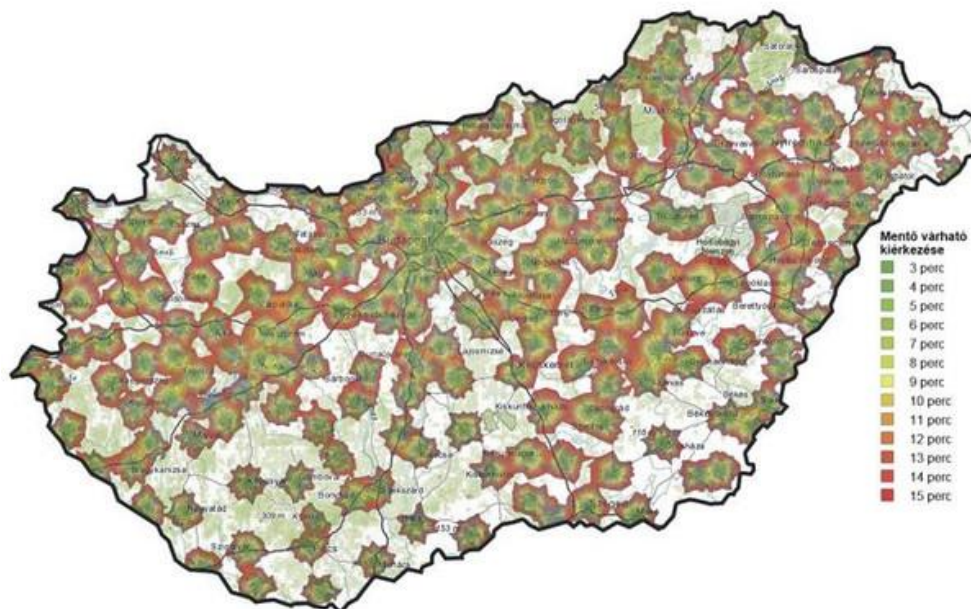
Szakmai együttműködési megállapodás 6. sz. melléklet - Megkülönböztető jelzés használatával kapcsolatos bejelentés

Forgalmi rendszer	Szolgáltató neve	Dátum	Megkülönböztető jelzés alkalmazásának ideje	Megkülönböztető jelzés alkalmazásának kezdeti címe	Megkülönböztető jelzés alkalmazásának befejező címe	A bejelentő neve	A bejelentő telefonos elérhetősége

A SZOMORI MENTÉSI PONT MENTŐORVOSI ,MENTŐTISZTI KOCSI TERVEZET

A zsámbéki orvosi ügyelet 36 év működés után 2024 február 01-től nem fogad betegeket, a rászorulóknak ügyeleti ellátását az OMSZ biztosítja.

Területünk korábban is fehér folt volt a mentés területén, ez igaz nem csak a zsámbéki orvosi ügyelet által korábban ellátott településekre (Gyermely, Szomor, Zsámbék, Tök, Perbál), hanem olyan közeli településekre is akik eddig nem tartoztak ügyeletünk ellátási területébe, (Például Bajna, Máriahalom, Epöl, de Tarján és Héreg esetében is).



Több megbeszélést folytattunk, hogyan lehetne a terület sürgősségi ellátását tovább javítani.

A Real-Med Kft 2016-18 között Szomor Község Önkormányzatának támogató együttműködésével létrehozta a Szent Kristóf Egészségügyi Központot ahol a házi, foglalkozás-egészségügyi ellátás, valamint szakrendeléseink (kardiológia, ultrahang diagnosztika és gyermekgyógyászat) mellett az épület erre alkalmas részében betegszállító állomást alakítottunk ki.

Az Országos Mentőszolgálattal kötött együttműködési megállapodás alapján 2019 óta központunk mentési pontként is működik. Az állomás fenntartási költségeit a Real-Med Kft és az Aki időt nyer életet nyer alapítvány biztosítja, az OMSZ pedig hétfőtől- péntekig 7-19 –óráig BLS szintű mentőegységet biztosít. Ennek köszönhetően hétköznap nappal 25%-al rövidült a kivonulási idő, a mentőegység pedig jelentős területet lát el, nemcsak Komárom-Esztergom megyében, de Zsámbéki medencében is.

A Real-Med Kft mentő gépkocsi parkja, alkalmas a mentőtiszti, vagy mentőorvosi elindítására.

Felhasználva a szomori mentési pont adta infrastrukturális lehetőségeket, egy OMSZ irányította mentőorvosi, mentőtiszti kocsit elindítása a közeljövőben megvalósulhat, a mentőszolgálat is támogatja a kezdeményezést.

Ebben az esetben a 1830 –ra, vagy a 112 –es segélykérő számra beérkező hívásokra az OMSZ delegálhatja majd a feladat ellátójaként a szomori mentőorvosi kocsit.

Ezzel jelentősen felgyorsulhat majd az ellátás.

Ez a központ alapja lehet egy új szolgáltatás elindításának, mely a terület sürgősségi ellátását segítheti. Real –Med Kft az alábbiak biztosítását vállalta :

- A mentőorvosi , mentőtiszt kocsis biztosítása és működtetése .
- A szükséges hatósági engedélyek beszerzése.
- A mentőállomás fenntartása részben alapítványunk segítségével .
- A szükséges egészségügyi eszközök beszerzése és folyamatos biztosítása
- Az egészségügyi személyzet biztosítása , beleértve a munkaszerződések megkötését valamennyi előírt jogszabályi kötelezettség betartásával együtt.
- Vállaljuk továbbá, hogy a mentőorvosi kocsis szolgálati idejében csak az OMSZ által átadott feladatok ellátását végezzük , egyéb tevékenységet nem .

Több előnye is lesz majd ha a szomori mentési pont fejlesztésével elindítjuk az új szolgáltatást:

1. Nagy területet tud lefedni a régióban , javítva a lentebb felsorolt Komárom-Esztergom és Pest vármegyei települések ellátási biztonságát.
2. Egy Szomoron elhelyezett mentőtiszt gépkocsi biztosíthatja a régióban élők gyors ellátását .Egy esetszerűen közlekedő mentőtiszt gépkocsi 10-15 percen belül képes elérni a következő településeket:

Bajna(9km),Epöl(11.8km),Gyermely(2km),Héreg(18km),Herceghalom(15km),Mány(10km),Máriaalom(7km),Nagysáp(15km),Perbál(13km),Sárisáp(15km),Szomor, Tarján(13km),Tinnye(14km),Tök(10)km,Úny(10km),Zsámbék(8 km).

Komárom-Esztergom megye és Pest megye 16 településén közel 35.000 ember ellátása vállalhat gyorsabbá , a tervezett Esztergom és az M1 autópálya közötti gyorsforgalmi út biztosításához is hozzájárulhat majd .

Az „Aki időt nyer életet nyer „alapítvány , Gyermely és Szomor községek önkormányzatai valamint a Real-Med Kft finanszírozási megállapodása alapján úgynevezett pilot rendszerben **hétvégi napokon szombaton és vasárnap napi 12 órában 8-20 óráig** mentőorvosi kocsis elindítását tervezzük 2026 április 01-től .

A szolgáltatás működtetője az Országos Mentőszolgálattal a mentési tevékenységről szóló megállapodás alapján a Real-Med Kft lesz.

Ezzel jelentősen javulhat a működési időszakban a régióban élő közel 35.000 lakos sürgősségi ellátása.

Bízunk abban , hogy 1 év után a környező települések önkormányzatainak támogatásával bővíthetjük majd a szolgáltatás működési időszakát.

Végső cél , hogy a péntek estétől hétfő reggelig , valamint ünnep és munkaszüneti napokon is 24 órában működtessük majd szolgáltatásunkat.

Összefoglalva:

Célunk a sürgősségi ellátás minőségének fejlesztése, a reagálási idők csökkentése, valamint a lakosság életmentő esélyeinek javítása.

2. Indokoltság

- A térségben tapasztalható megnövekedett betegforgalom és a sürgős esetek magas száma indokoltá teszi egy mentőorvosi kocsi bevezetését.
 - Egy külön mentőorvosi egység bevezetése csökkentené a mortalitást, a helyszíni ellátást pedig gyorsabbá tenné.
-

3. Célok

- A sürgősségi orvosi ellátás támogatása.
 - A lakosság biztonságának és életmentési esélyeinek javítása.
 - Az ellátási idő lerövidítése és a helyszíni beavatkozások gyorsabb megkezdése.
 - Az egészségügyi ellátórendszer hatékonyságának növelése.
-

4. Tervezett működés

- **Személyzet:** szakorvosi képesítéssel rendelkező orvos vagy mentőtiszt, gépkocsivezető.
 - **Felszereltség:** korszerű újraélesztési, sürgősségi és monitorozó eszközök.
 - **Szolgálati rend:** 2x12 óra szombaton és vasárnap 8-20 óráig ,elérhetőség, riasztás esetén azonnali indulás.
 - **Működési terület:** A közép-dunántúli régió , azon belül Komárom –Esztergom megye keleti régiója , valamint Pest vármegye a zsámbéki medence települései . A szomori mentési pontról a korábban felsorolt települések 15 percen belül elérhetők.
-

5. Várható eredmények

- Gyorsabb helyszíni ellátás kritikus állapotú betegeknek.
 - Csökkenő halálozási és szövődményi arányok.
 - A régió sürgősségi ellátásának minőségi javulása.
 - Az egészségügyi ellátás iránti lakossági bizalom erősödése.
-

A mentőorvosi kocsi indítása kulcsfontosságú a térség sürgősségi ellátásának fejlesztésében.

Alapítványunk a közelmúltban több pályázaton is indult , ezek közül az első eredménye már kihirdetésre került , itt 7 +4.5 millió Ft támogatást nyertünk el a fenti cél megvalósítására.
A Gyermelyi Zrt 4 millió forint támogatást biztosít.

A támogatás egy része az egészségügyi ellátó eszközök fejlesztésére , másik része a későbbiekben beszerzendő új mentőorvosi kocsira lesz fordítható.

Így a jelenleg is meglévő eszközökkel és a gépkocsi parkkal nagy biztonsággal fogjuk tudni működtetni szolgáltatásunkat .

Hamarosan további beruházásokat tervezünk.

Az Országos Mentőszolgálat regionális vezetőjével már korábban egyeztettünk, aki támogatta javaslatunkat.

2026 február 11-én személyes megbeszélése került sor a két település polgármesterei, az OMSZ főigazgatója ,operatív osztályának vezetője , valamint a Közép-dunántúli régió orvos igazgatója illetve a Real-Med Kft ügyvezetője és az alapítvány kuratóriumi elnöke részvételével.

Megegyeztünk az együttműködési megállapodás megkötésében, a szolgáltatás rövid időn belüli elindításában.

2026.március 04-én aláírtuk a szerződést így nagy lépést tettünk a cél megvalósítása érdekében

Eddigi támogatóink :

Gyermely Község Önkormányzata
Szomor Község Önkormányzata
Aki időt nyer életet nyer alapítvány
Real-Med Kft
Profili alapítvány
Bethlen Gábor Alapítvány
Gyermelyi Zrt

**A mentőorvosi kocsi 2026 évi tervezett költségvetése 16.605 .000 Ft
mely az alábbiak szerint oszlik meg a finanszírozók között:**

Gyermely	860.000 Ft/hó	7.740.000 Ft
Szomor	585.000 Ft/hó	5.265.000 Ft
Alapítvány	400.000 Ft/hó	3.600.000 Ft

Alapítványuk 2026-ban várhatóan további közel 16 millió forint beruházással tudja majd támogatni a mentőorvosi kocsi megvalósulását.

Fontos megjegyezni , hogy mivel korábbi megkeresésünkre a környező önkormányzatok nem reagáltak (anyagi lehetőségek hiánya vagy egyéb ,általam nem érthető okok miatt)a két település és az alapítvány a korábbi tervezethez képest jelentősen nagyobb terhet fog vállalni. Ezt külön is szeretném megköszönni mindkét önkormányzatnak és valamennyi képviselőnek.

Minden kezdet nehéz , de nem volt egyéb lehetőség. Vagy elfogadjuk , hogy a vidéki emberek esélyegyenlősége nem mérhető a városban élőkhez , vagy úttörő munkát végezve megvalósítjuk saját modellünket, mely talán később mások számára is követendő példa lesz.

Bízom abban, hogy a közös cél, a vidéken élők esélyegyenlőségének javítása további támogatókat is eredményez, így egy tartósan és jól működő sürgősségi ellátás valósulhat meg ismét a régióban .

Gyermely , 2026 március 04.

Dr. Kocsis Tamás
Real-Med Kft ügyvezető
Aki időt nyer életet nyer alapítvány
kuratóriumi elnök

TÁMOGATÁSI SZERZŐDÉS

Mely létrejött egyrészről

Gyermely Község Önkormányzata
(képviselésében: Kókai Rita polgármester
székhely: 2821 Gyermely, Petőfi tér 1.
adószám: 15774318-2-11)

valamint

Szomor Község Önkormányzata
(képviselésében: Kovács Gergely polgármester
székhely: 2822 Szomor, Szabadság tér 8.
adószám: 15730019-1-11)

valamint

„Aki időt nyer életet nyer” Alapítvány a Sürgősségi Betegellátás Fejlesztésére
(képviselésében: Dr. Kocsis Tamás kuratórium elnöke és Nagy György kuratóriumi tag
székhely: 2821 Gyermely, Petőfi tér 1.
adószám: 18604180-1-11)
mint Támogatók

valamint

Reál-Med Egészségügyi és Szolgáltató Kft.
(képviselésében: Dr. Kocsis Tamás ügyvezető
székhely: 2821 Gyermely, Tatai u. 50/b
adószám: 13454959-1-11)
mint Támogatott

között az alábbi feltételekkel:

1. A szerződés tárgya

A Támogatók jelen szerződés keretében pénzügyi támogatást nyújtanak a Támogatott részére a Szomor településen működő mentési pont fejlesztéséhez és a mentőorvosi/mentőtiszt kocsi működtetéséhez.

A támogatás célja a térség sürgősségi egészségügyi ellátásának fejlesztése, különösen a szomori mentési pontról induló mentőorvosi/mentőtiszt egység pilot jellegű működtetésének biztosítása.

2. A támogatás célja

A támogatás felhasználható különösen az alábbi feladatokra:

- mentőorvosi vagy mentőtiszt kocsi működtetésére,

- a mentési pont fenntartására,
- a szükséges egészségügyi eszközök biztosítására,
- egészségügyi személyzet foglalkoztatására,
- a mentési tevékenység ellátásához szükséges egyéb működési költségekre.

A mentőegység működése az Országos Mentőszolgálattal kötött együttműködési megállapodás keretében, az OMSZ irányítása mellett történik.

3. A szolgáltatás működési rendje

A pilot program keretében a mentőorvosi/mentőtiszt kocsit tervezett szolgálati ideje: szombaton és vasárnap 8:00–20:00 óra között.

A mentőegység riasztása az Országos Mentőszolgálat irányításával, a 112-es és 1830-as segélyhívó számokra érkező riasztások alapján történik.

A szolgáltatás célja a régió sürgősségi ellátásának javítása.

4. A támogatás összege

A felek megállapodnak abban, hogy a mentőorvosi kocsi működtetésének támogatására az alábbi támogatást biztosítják:

Gyermely Község Önkormányzata: 10.320.000 Ft - 860.000 Ft/hó – melyből 7.740.000 Ft a 2026. évre eső támogatás

Szomor Község Önkormányzata: 7.020.000 Ft - 585.000 Ft/hó – melyből 5.265.000 Ft a 2026. évre eső támogatás

„Aki időt nyer életet nyer” Alapítvány: 4.800.000 Ft – 400.000Ft/hó – melyből 3.600.000 Ft a 2026. évre eső támogatás

A Támogatott a tárgyhónapot követően számlát állít ki a Támogatók részére.

A számla ellenértékét a Támogatók a számla kézhezvételétől számított 8 munkanapon belül kötelesek átutalni a Támogatott bankszámlájára.

5. A támogatás felhasználása

A Támogatott vállalja, hogy a jelen szerződés alapján kapott támogatást kizárólag a mentőorvosi/mentőtiszt kocsit működtetésére és a szomori mentési pont fenntartására használja fel.

A Támogatott köteles a támogatás felhasználásáról a Támogatók kérésére tájékoztatást adni.

6. A szerződés időtartama

A felek jelen szerződést **2026. április 1. napjától 2027. március 31. napjáig** terjedő határozott időtartamra kötik.

A felek a működés tapasztalatai alapján a szerződés meghosszabbításáról külön megállapodhatnak.

7. A szerződés megszüntetése

A szerződést bármely fél csak írásban, súlyos szerződésszegésre hivatkozva mondhatja fel az azonnali felmondás szabályai szerint.

8. Egyéb rendelkezések

A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv rendelkezései az irányadók.

9. Hatálybalépés

Jelen szerződés 2026. április 1. napján lép hatályba.

Gyermely, 2026. március ...

Gyermely Község Önkormányzata

Szomor Község Önkormányzata

Alapítvány

Reál-Med Kft.

Záradék:

A támogatási szerződést

Gyermely Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a .../2026. (.....) önkormányzati határozatával,

Szomor Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a .../2026. (.....) önkormányzati határozatával elfogadta

8. számú napirend

Előterjesztés

Készült: Gyermely Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2026. március 11-ei ülésére.

Tárgy: Önkormányzat 2026. évi költségvetésének elfogadása

Készítette: Zsebők-Gurin Marianna gazdasági vezető.

Előterjesztő: Kókai Rita polgármester

Tisztelt Képviselő-testület!

A 2026. évi költségvetési rendelet anyagának összeállításánál a Magyarország 2026. évi központi költségvetéséről szóló 2025. évi LXIX. törvény alapján megállapított állami támogatásokat, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvényt, az államháztartási törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendeletet (Ávr.) az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I.11.) Korm. rendeletet, a 2026. évi költségvetést érintő képviselő- testületi döntéseket, a vonatkozó önkormányzati rendeleteket vettük figyelembe.

A 2026. évi költségvetés tervezése során az önkormányzat gazdálkodását alapvetően meghatározzák a központi költségvetési törvényben rögzített támogatások, a jogszabályi változások, valamint a gazdasági környezet alakulása.

A személyi juttatások tervezése során figyelembe kellett venni a központi bérintézkedéseket is. A pedagógusok béreinek emelése a pedagógus életpálya modell alapján tovább folytatódik, amelynek keretében a központi költségvetés 2026-ban intézményi szinten átlagosan mintegy 10 %-os béremeléshez biztosított fedezetet, valamint biztosította a 2025. évi béremelés 2026. évi hatását is.

A közigazgatásban dolgozó köztisztviselők illetményrendszere hosszú időn keresztül változatlan volt, a közszolgálati illetményalap központilag 2008 óta nem került módosításra. A Kormány 2025. júliusában kezdte meg a köztisztviselői bérrendezés folyamatát, amelyhez a központi költségvetés többletforrást biztosított az önkormányzati hivatalok részére, és amelynek célja a köztisztviselői illetmények fokozatos emelése.

A bérkiadások alakulását jelentősen befolyásolta a kötelező legkisebb munkabér és a garantált bérminimum emelkedése is. 2026. január 1-jétől a minimálbér összege 322 800 Ft, míg a garantált bérminimum 373 200 Ft, amely az önkormányzati intézményekben foglalkoztatott munkavállalók béreinek kötelező korrekcióját tette szükségessé.

Az önkormányzatok gazdálkodását jelentősen befolyásolja a szolidaritási hozzájárulás rendszere is. A szolidaritási hozzájárulást azon települési önkormányzatok kötelesek fizetni a központi költségvetés részére, amelyek iparűzési adóerő-képessége meghaladja a jogszabályban meghatározott szintet. A hozzájárulás célja, hogy a magasabb bevételi képességgel rendelkező önkormányzatok befizetéseiből a kisebb adóerő-képességű települések finanszírozása kiegészítésre kerüljön.

Gyermely Község Önkormányzata 2026. évi költségvetését a jogszabályi elvárásoknak megfelelő szerkezetben terveztük.

A költségvetés tervezési módszertanában a 2026. évben is követtük azt az elvet, hogy az előző évi maradványt már a költségvetés benyújtásakor figyelembe vesszük a finanszírozási bevételek között. A részletes maradvány elszámolását májusban a 2025. évi zárszámadás benyújtásával együtt terjesztjük a Képviselő-testület elé.

A költségvetési tervezet tartalmazza mindazon előirányzatokat bevételi és kiadási előirányzat-csoportonként, melyeket a jogszabályok előírnak.

A 2026. évi költségvetési rendelet benyújtását megelőzően az óvoda, valamint a Közös Önkormányzati hivatal vezetőjével megtörténtek a szükséges egyeztetések. A Közös Önkormányzati Hivatal költségvetése a társönkormányzatok költségvetésének tárgyalásakor elfogadásra került.

2026. évi bevételek tervezésének bemutatása

Az alábbi táblázatokban kimutatott összegek összevontan tartalmazzák az önkormányzat és a Közös Önkormányzati Hivatal és a Kippkopp Napköziotthonos Óvoda bevételeit.

MEGNEVEZÉS	2025. évi terv	2025. évi teljesítés	2026. évi terv
Önkormányzat működési támogatása	278.191.563	330.417.345	326.341.845
Működési célú támogatás	15.207.805	17.859.136	15.759.039
Felhalmozási célú támogatás (Vis Maior)	0	53.361.613	0
Felhalmozási célú támogatás-pályázatok	0	55.883.950	
Közhatalmi bevétel	492.000.000	566.622.342	541.000.000
Működési bevétel	31.734.632	39.536.367	76.993.479
Felhalmozási bevétel	0		0
Működési célú átvett pénzeszköz	0	3.695.722	0
Felhalmozási célú átvett pénzeszköz	0	6.322.606	0
Előző évi maradvány	207.410.000	208.969.339	224.425.637
Államháztartáson belüli megelőlegezés	0	112.043.364	0
BEVÉTELEK ÖSSZESEN:	1.024.544.000	1.394.711.784	1.184.520.000

1. Az önkormányzat működési támogatása

Az éves költségvetési törvény tartalmazza a helyi önkormányzatok állami támogatásait jogcímenként, mely önkormányzatunk esetében 2026. évben az alábbiak szerint alakult.

ÁLLAMI TÁMOGATÁS 2026.					
Jogcím száma	Jogcím megnevezése	Állami támogatás			
		mennyiségi egység	mutató	fajlagos összeg Ft	összeg
1.1.1.1	Önkormányzati hivatal működésének támogatása	elismert hivatali létszám	12,47	9 761 000	121 719 670
	Kiegészítő támogatás Héreg Önkormányzat adóerőképessége miatt				
	Önkormányzati hivatal működésének támogatása összesen:				121 719 670
1.1.1.2.	Településüzemeltetés-zöldterület gazdálkodás támogatása	hektár	175,5	26 000	4 563 000
	Településüzemeltetés-zöldterület kiegészítő támogatás				0
1.1.3.1.	Településüzemeltetés-közvilágítás alap támogatása	km	19,6		1 173 000
1.1.1.3.2.	Településüzemeltetés-közvilágítás üzemeltetés támogatása	forint			0
1.1.1.4.	Településüzemeltetés-köztemető támogatása	forint			100 000
1.1.1.5.	Településüzemeltetés-közutak támogatása	km	12,93	245 000	3 167 850
	Településüzemeltetés-közutak kiegészítő támogatás				0
1.1.1.6.	Egyéb önkormányzati feladatok támogatása	forint			4 800 000
	Egyéb önkormányzati feladatok kiegészítő támogatás				0
1.1.1.7.	Lakott külterülettel kapcsolatos feladatok támogatása	lakos	59	2 550	150 450
	Polgármesteri illetmény emelkedés támogatása (7 óra)				3 802 929
	ÁLTALÁNOS MŰKÖDÉSI TÁMOGATÁS				139 476 899
1.2.1.1.	Óvodaműködtetési támogatás	fő	92	172 374	15 858 408
	Minimálbér és garantált bér emelkedés miatti támogatás	fő			0
1.2.2.1.	Pedagógusok átlagbéralapú támogatása	fő	8,5	11 460 000	97 410 000
	Pedagógusok bérrendezésének támogatása	fő			
1.1.3.1.1.1.	Ped. II. kategóriába sorolt pedagógusok kiegészítő támogatása	fő	3	956 000	2 868 000
	Ped. II. kategóriába sorolt pedagógusok bérrendezésének támogatása	fő			
1.2.5.1.1	Pedagógus szakképzettséggel nem rendelkező segítők átlagalapú bértámogatása	fő	5	5 567 000	27 835 000
	Pedagógus szakképzettséggel nem rendelkező segítők minimálbér-és garantált béremelés támogatása	fő			
	KÖZNEVELÉSI FELADATOK TÁMOGATÁSA				143 971 408
1.3.1	Települési önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása				
	SZOCIÁLIS ÉS GYERMEKJÓLÉTI FELADATOK TÁMOGATÁSA				0
1.4.1.1.	Intézményi gyermekétkeztetés-bér támogatás	fő	6,14	4 400 000	27 016 000
	Gyermekétkeztetés- minimálbér és garantáltbér emelés támogatása				0
1.4.1.2.	Intézményi gyermekétkeztetés-bérüzemeltetési támogatás				12 303 543
	INTÉZMÉNYI GYERMEKÉTKEZTETÉS TÁMOGATÁSA				39 319 543
1.5.2.	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	fő	1615	2 213	3 573 995
	Kiegészítő támogatás 20 %-os bérfejlesztésre				
	KULTURÁLIS FELADATOK TÁMOGATÁSA				3 573 995
	ÁLLAMI TÁMOGATÁS MINDÖSSZESEN:				326 341 845

1.1 Általános működési támogatás

Az Önkormányzat működését, 2026. évben hasonlóan az előző évhez egy - az önkormányzatok jövedelemtermelő képességétől függő – általános működési jellegű támogatás szolgálja. Az általános támogatáson belül jelennek meg a legtipikusabb településüzemeltetési feladatok, illetve az egyéb kötelező önkormányzati feladatok támogatásai.

A 2024. július 1-jén hatályos iparűzési adórendelettel rendelkező települési önkormányzat a 2025.II. negyedéves költségvetési jelentés keretében szolgáltatott adatot a 2024. évi iparűzési adóalap összegéről. Az adóerő-képesség a 2025. évi II. negyedéves költségvetési jelentés alapján a helyi iparűzési adóalap 1,4 %-át jelenti. Ennek megfelelően 2026. évben is az elvárt iparűzési adóbevétel csökkenti vagy növeli az önkormányzatot megillető egyes költségvetési támogatások összegét.

A lakosságszám 2024. évben 1.603 fő, 2025. évben 1.615 fő. Az iparűzési adóerőképessége a községnek 2024. évben 294.441.236 Ft, míg 2025. évben 331.788.499 Ft volt. Ezen adatok alapján 2025. évben az egy lakosra jutó adó-erőképesség **183.681 Ft/fő**, 2026. évben pedig **205.442 Ft/fő**.

Mivel önkormányzatunk adó-erőképessége jóval meghaladja a 32.000 Ft-ot, ezért a költségvetési törvény kiegészítő támogatást nem biztosít a zöldterület, a közutak és az egyéb önkormányzati feladatok kiadásainak fedezetére.

A központi költségvetés a polgármesteri illetményhez és költségtérítéshez támogatást biztosított. Az előirányzat a polgármesteri illetmény és költségtérítés, valamint az ezekhez kapcsolódó szociális hozzájárulási adó kifizetésére használható fel.

A polgármesteri illetmények tárgyévi havi támogatásának önkormányzatonkénti összegét a helyi önkormányzatokért felelős miniszter tárgyév január 8-áig állapította meg.

A polgármesteri illetmények tárgyév augusztustól decemberig fizetendő összegéhez kapcsolódó öt havi támogatás önkormányzatonkénti összegét a helyi önkormányzatokért felelős miniszter tárgyév április 10-éig állapítja meg az Möt, 71.§-a alapján a KSH által kimutatott nemzetgazdasági átlagkereset figyelembevételével.

A támogatás felhasználási határideje tárgyév december 31-e.

1.2. Köznevelési feladatok támogatása

A településünk fő feladata a köznevelés területén 2026. évben is az óvodai ellátás biztosítása. E feladathoz a központi költségvetés 2025. évhez hasonlóan négyelemű finanszírozást biztosít

- átlagbér alapú bértámogatás jár a pedagógusok elismert létszáma alapján
- kiegészítő támogatás jár az óvodapedagógusok minősítéséből fakadó többletkiadásokhoz, létszámuk alapján,
- átlagbér alapú támogatás jár a pedagógusok nevelőmunkáját segítők elismert létszáma alapján,
- óvodaműködtetési támogatás szolgálja az intézmény szakmai eszközei beszerzésének, dologi kiadásainak támogatását.

A támogatás kizárólag az óvoda működési és felhalmozási kiadásaira használható fel.

Ezen kívül a Kormány 2026. év január 1-jétől a pedagógusok számára intézményi szinten átlagosan 10 %-os béremelésre biztosított támogatást. Ilyen címen 8,5 fő óvónő béremelésére, járulékkal együtt, **8.361.500 Ft** támogatást kaptunk, amely nem kiegészítő támogatásként érkezett, hanem az 1 főre jutó fajlagos támogatás tartalmazza.

Az óvodai nevelés állami támogatása a kiadások **82 %-át fedezi le**, a 18 %-ot, jelen esetben **32.133.592 Ft-ot** az önkormányzatnak a saját bevételeiből kell biztosítania.

1.3. Szociális és gyermekjóléti feladatok támogatása

A települési támogatás bevezetésével az önkormányzatok az általuk támogatandónak ítélt, rendeletükben szabályozott élethelyzetekben segítséget nyújtanak az arra rászorulóknak. Ezzel jelentősen nőtt az önkormányzatok feladata és felelőssége a segélyezésre szorult lakosainak meghatározásában és részükre a támogatás megállapításában. A települési önkormányzatok szociális feladatainak egyéb támogatása jogcímen a központi költségvetés támogatást biztosít a 35.000 Ft egy lakosra jutó adóerőképességet meg nem haladó települési önkormányzatok egyes szociális jellegű feladataihoz.

Önkormányzatunk adóerőképessége meghaladja a törvényben meghatározott értékhatárt, ezért a települési támogatás feladatokra támogatásban nem részesülünk.

1.4. Intézményi gyermekétkeztetés támogatása

A 2026. évben továbbra is kötelező önkormányzati feladat a gyermekétkeztetés.

A támogatás igénylésének feltétele, hogy az önkormányzat saját fenntartásában lévő költségvetési szerv útján, társult feladatellátás esetén a társulás által fenntartott költségvetési szerv útján, vagy külső szolgáltatótól vásárolt szolgáltatással biztosítsa az étkeztetést.

A gyermekétkeztetés állami támogatása sem fedezi le az összes kiadásokat, ehhez **32.823.657 Ft**-al szükséges az önkormányzatnak hozzájárulnia.

1.5. Kulturális feladatok támogatása

Az önkormányzat kulturális feladatainak – ezen belül a kulturális javak védelme, a muzeális intézmények, a közművelődés és a nyilvános könyvtári ellátás – ellátásához a központi költségvetés 2026. évben is lakosságszám alapján biztosít támogatást

2. Működési célú támogatás

A működési célú támogatás jogcím tartalmazza

- TB Alapoktól iskolaegészségügyi feladatok ellátására kapott **237.600 Ft**-ot,
- Elkülönített Állami Pénzalapoktól kapott 1 fő közfoglalkoztatott alkalmazásával kapcsolatos kiadások támogatását **1.160.264 Ft** összegben. A támogatás 2026-ban 100 %-os.
- Közterület felügyelettel kapcsolatos kiadások fedezete Szomor önkormányzattól **3.500.000 Ft**.
- Közös Önkormányzati Hivatal kiadásaira átvett összeget Szomor és Héreg Önkormányzatától **10.861.175 Ft**.

Működési célú támogatások összesen: 15.759.039 Ft.

3. Közhatalmi bevételek

Megnevezés	2025. évi terv	2025. évi teljesítés	2026.évi terv
Építményadó	20.000.000	38.206.142	30.000.000
Telekadó	800.000	10.151.929	10.000.000
Iparüzési adó	470.000.000	515.609.489	500.000.000
Idegenforgalmi adó	400.000	485.083	0
Adópótlék, adóbírság	800.000	2.169.699	1.000.000
ÖSSZESEN	492.000.000	566.622.342	541.000.000

A közhatalmi bevételek jellemzően a helyi adórendelet alapján kivetett adóbevételek. Sajnos hiába növekszik évről-évre az iparüzési adó bevételünk, az állami elvonás is vele arányosan nő.

A költségvetési előirányzatok kialakításánál a múlt évi terv és tény adatokra támaszkodva terveztünk. A hátralék behajtására 2026. évben is nagy hangsúlyt fordítunk, de az ebből származó bevétel nehezen kalkulálható, ezért a vonatkozó tervszámokat a tapasztalati adatok alapján határoztuk meg.

4. Működési bevételek

A működési bevételek közé tartoznak az önkormányzati vagyon hasznosításából származó, úgynevezett tulajdonosi bevételek:

- hulladékzsák értékesítés,
- helyiségek bérleti díja (kulturális, sportcsarnok, földbérlet)
- közterülethasználat- piac, mozgó árusok,
- a közvetített szolgáltatások ellenértéke
- a szennyvíz üzemeltetéssel kapcsolatos bérleti díj
- gyermekétkeztetésből származó bevétel

Ezen kívül átmenetileg a működési bevételhez terveztük a polgármester béremelésének 5 havi hatását **2.716.380 Ft** összegben (amelynek pontos összegét csak április 10-ig dönti el az önkormányzatokért felelős miniszter), valamint tartalmazza a Versenyképes Járások Programba téves adatok miatt jogtalanul befizetett összeg visszatérülését **38.343.209 Ft** összegben.

Működési bevétel összesen: 76.993.479 Ft

5. 2025. évi maradvány

A 2025. évi zárszámadás keretében kerül megállapításra a „tényleges” jogszabályok által korrigált maradvány. A 2026. évi költségvetés tervezésekor már számolunk előző évi maradvány bevonásával, amely kalkulálva **224.425.637 Ft**

Ebből az összegből kötelezettséggel terhelt maradványok:

- Környezetszépítő fejlesztés Gyarmatpusztán TOP pályázat 26.871.191 Ft
- Versenyképes Járások Program maradványa 40.924.516 Ft
- Játszóudvar bővítése az óvodában MFP-ÖTIFB/2025. 5.999.988 Ft
- REKI támogatás visszafizetés 35.924.607 Ft
- 2026. évi állami támogatás megelőlegezés visszafizetése 12.028.068 Ft.

Szabad felhasználású maradvány kalkulált értéke:102.677.267 Ft.

A maradvány teljes összegben a 2026. évi költségvetésbe beépítésre került.

2026. évi kiadások tervezésének bemutatása

Az alábbi táblázatokban kimutatott összegek összevontan tartalmazzák az önkormányzat, a Közös Önkormányzati Hivatal és a Kippkopp Napköziotthonos Óvoda kiadásait.

MEGNEVEZÉS	2025. évi terv	2025. évi teljesítés	2026.évi terv
Személyi juttatás	355.912.801	358.808.670	408.585.341
Munkáltatót terhelő járulék	45.082.325	46.049.635	54.794.003
Dologi kiadás	183.406.611	221.763.106	183.196.462
Ellátottak juttatása	4.100.000	3.641.370	4.017.500
Egyéb elvonások, befizetések	500.000	0	500.000
Visszatérítendő REKI támogatás	0	0	35.924.607
Versenyképes alapba IPA többlet befizetés	0	71.627.487	0
Szolidaritási hozzájárulási adó	132.016.024	132.016.024	148.994.971
Állami támogatás megelőlegezés visszafizetése	9.491.240	109.506.536	12.028.068
Működési támogatás ÁHT-n belülre	10.882.400	4.246.496	6.598.958
Működési támogatás ÁHT-n kívülre	11.295.000	11.537.000	8.179.008
Működési tartalék	8.191.000	0	226.609.000
Céltartalék	1.152.000	0	1.536.000
Beruházás	52.525.000	55.387.158	57.325.804
Felújítás	209.989.599	155.713.532	36.230.278
KIADÁSOK ÖSSZESEN:	1.024.544.000	1.170.297.014	1.184.520.000

1. Személyi juttatások

Az önkormányzat, a Közös Önkormányzati Hivatal és a Napközotthonos Óvoda személyi juttatásait az alábbi jogszabályokban előírtakat figyelembe véve terveztük.

A pedagógusok 2026. január 1-től hatályos illetményemeléséről szóló jogszabályt a 435/2025. (XII. 23.) Korm. rendelet tartalmazza, amely szerint a munkáltató a pedagógusok 2025. december 1-jei pótlékok, megbízási díjak nélküli, Púétv. 98. §-a szerinti illetményét, munkabérét intézményi szinten átlagosan 10%-kal köteles emelni. Ezen kívül a munkáltató gondoskodni köteles arról, hogy az illetményemelés során a 2024/2025. tanévi teljesítményértékelés alapján 2025. szeptember 1-jével biztosított illetményemelés a foglalkoztatott számára egyértelműen meghatározott maradjon.

2026. január 1-től hatályos illetménysávok határai a 401/2023.(VIII.30.) Korm.rendelet 88/A §-ában meghatározottak szerint:

Fokozat	2025-ben az illetménysáv		2026. január 1-től az illetménysáv	
	Alsó határa	Felső határa	Alsó határa	Felső határa
Pedagógus I.	653.100 Ft	1.290.800 Ft	718.000 Ft	1.400.000 Ft
Pedagógus II.	660.400 Ft	1.375.600 Ft	725.000 Ft	1.490.000 Ft
Mesterpedagógus	716.900 Ft	1.654.400 Ft	785.000 Ft	1.790.000 Ft

A központi költségvetés a pedagógusok illetményemelésére járulékokkal együtt éves szinten **8.361.500 Ft-ot** biztosított.

A pedagógusok több lépcsős béremelése, amely 2024. január 1-én kezdődött, amely egyre nagyobb szakadékot teremtett az óvónők és a dajkák valamint a kisegítő személyzet (konyhai dolgozók, fizikai dolgozók) munkabére között. Sajnos ezen dolgozók béremelésére központi bértámogatást csak a minimálbér-és a garantált bér emelkedése miatt kapunk. Éppen ezért az önkormányzatnak szükséges a többi dolgozó illetményét is az anyagi lehetősége szerint megemelni.

Tekintettel arra, hogy a költségvetés elkészültéig nem láttuk az önkormányzat anyagi helyzetét, ezért az óvatosság elvét figyelembe véve a költségvetés elfogadása után a tartalék terhére szeretnénk a központi béremelésből kimaradt dolgozók munkabérét rendezni.

2. Munkaadót terhelő járulékok

A szociális hozzájárulási adó mértéke 13 % a 2018. évi LII. törvény 2. § (1) bekezdése alapján.

A munkáltatót terhelő SZJA 2026. évi mértéke 15 %.

3. Dologi kiadások

2026. évi dologi kiadások előirányzatait a 2025. évi teljesítés adatok figyelembevételével korrigált kiadási szinttel állapítottuk meg.

2026. évben a felújítások helyett nagyobb jelentőséget szeretnénk fordítani a karbantartási, üzemeltetési kiadásokra, amelyek a dologi kiadásaink jelentős hányadát képviselik, valamint jelentős részt képvisel a gyermekétkeztetéshez vásárolt élelmiszer is.

Ezen kívül 2026. évtől megállapodás alapján hozzájárulunk a szomori mentőtiszti szolgálat üzemeltetéséhez 7.740.000 Ft-al.

A közüzemi díjak tervezésénél az előző évi kiadást vettük alapul, amelyre átlagosan 5 %-os áremelkedést számoltunk rá.

Jelentősebb dologi kiadások:

- hivatalban informatikai szolgáltatás	2.500.000 Ft
- földhivatali díj, értékbecslés, ügyvédi díj, közjegyzői díj főépítési feladatok, engedélyezés, stb...	4.200.000 Ft
- bankköltség	4.465.000 Ft
- iskolában logopédiai díj, mentálhigiénés foglalkozás, foglalkozáseü.vizsgálat	4.545.000 Ft
- gyermekorvosi szolgáltatás	5.200.000 Ft
- mentőtiszti szolgáltatás	7.740.000 Ft
- murvázás, egyéb útjavítás,hótolás,utak kátyúzása	9.525.000 Ft
- közterületről törmelék, földszállítás,konténer ürítés, zöldterület kezelés, gallyak szállítása-aprítása	6.651.000 Ft
- autók traktor javítása, karbantartása,buszvárók karban- tartása, telephely karbantartás, játszótéri eszközök javí- tása	8.000.000 Ft
- közüzemi díjak	29.165.000 Ft
- étkeztetéshez élelmiszer	39.000.000 Ft

Dologi kiadásokra 2026.évben összesen **183.196.462** Ft-ot terveztünk.

4. Ellátottak pénzbeli juttatása

Szociális juttatásokra **4.017.500 Ft** előirányzat áll rendelkezésre, amelynek fedezetét a magas adóerőképesség miatt ebben az évben is teljes egészében az önkormányzatnak kell biztosítania.

MEGNEVEZÉS	2025.évi terv	2025. évi teljesítés	2026.évi terv
Köztemetés	300.000	0	300.000
Lakhatási támogatás	21.000	153.870	160.000
Időszaki tüzifa támogatás	100.000	420.000	400.000
Eseti támogatás	230.000	470.000	470.000

Krízis támogatás	1.283.000	712.500	712.500
Temetési támogatás	100.000	310.000	300.000
Nyugdíjba vonultak támogatása	666.000	675.000	675.000
Gyermekszületési támogatás	1.400.000	900.000	1.000.000
ÖSSZESEN:	4.100.000	3.641.370	4.017.500

5. Elvonások

Az önkormányzatok gazdálkodását a Versenyképes Járások Programhoz kapcsolódó befizetési kötelezettség is érinti. A szabályozás alapján azon települési önkormányzatok kötelesek befizetést teljesíteni, amelyeknél a helyi iparüzési adóbevétel az előző évhez képest növekedést mutat. A befizetés mértéke a növekmény figyelembevételével kerül meghatározásra. Az így befolyó források a járási szintű fejlesztéseket támogató alapba kerülnek, és pályázati úton, jellemzően több település együttműködésében megvalósuló fejlesztések finanszírozására használhatók fel.

A nemzetgazdasági miniszter 34/2025. (XI. 11.) NGM rendelete értelmében Gyermely Község Önkormányzatának a Versenyképes Járások Programba 2025. november hónapban 71.627.487 Ft befizetési kötelezettsége keletkezett a helyi iparüzési adóbevétel többletének elszámolása alapján. A rendeletben megállapított összeg nem tükrözte a valós adatokat. A rendeletben megállapított fizetési kötelezettség háttérében egy adminisztratív hiba állt: a 2024. évi HIPA-bevételek egy része, késedelmes könyvelés miatt, később jelent meg a rendszerben, ami téves adatszolgáltatást és így indokolatlan többlet-elszámolást eredményezett, amelynek összege 35.924.607 Ft. A jelentős összegű befizetési kötelezettség az évvégi elszámolás határidejéig önkormányzatunk számára komoly anyagi nehézséget okozott volna, ezért a központi költségvetésből 2025. évben egyszeri, visszafizetendő rendkívüli támogatásban részesültünk, amelyet ebben az évben kell visszatérítenünk. Ennek összege **35.924.607 Ft.**

Az egyéb állami támogatások esetleges visszafizetésére **500.000 Ft**-ot terveztünk.

6. Szolidaritási hozzájárulási adó

A 25 000 forint feletti egy lakosra jutó iparüzési adóerő-képességgel rendelkező önkormányzat az egy lakosra jutó iparüzési adóerő-képességétől függő mértékű szolidaritási hozzájárulást teljesít a központi költségvetésnek. A szolidaritási hozzájárulás alapja a tárgyévet megelőző évi iparüzési adó alapja. Ennek 1,4 %-a mutatja az önkormányzat adóerőképességét. Az így kapott összeget osztjuk a lakosság számmal, és megkapjuk az egy főre jutó adóerőképességet.

Önkormányzatunk esetében az egy főre jutó adóerőképesség 2025-ben **183.681 Ft/ fő**, 2026. évben **205.442 Ft/fő**. Mivel az adóerőképesség **növekedett**, ezért 2026. évben a fizetendő szolidaritási hozzájárulási adó **148.994.971 Ft (2025-ben 132.016.024 Ft), amely 16.978.947 Ft-al haladja meg az előző évit.**

A szabályozás 2026. évben módosult. A Kormány döntése alapján – a 2026. évi központi költségvetés veszélyhelyzeti szabályiról szóló kormányrendelet alapján – amennyiben egy önkormányzat esetében a számított szolidaritási hozzájárulás összege nem haladja meg az **50.000.000. Ft-ot**, úgy azt az adott településnek nem kell megfizetnie. A módosítás célja a kisebb önkormányzatok tehermentesítése és pénzügyi mozgásterének javítása. A fenti módosítás önkormányzatunkat nem érinti.

7. Előző évi állami támogatás előleg rendezése

A Magyar Államkincstár minden év december végén jogszabály alapján **támogatási előleget** utal az önkormányzatok részére. Ennek rendezésére a költségvetésben 2026-ban **12.028.068 Ft** előirányzatot kell biztosítani.

8. Működési célú támogatás ÁHT-n belül

Összesen **6.598.958 Ft** az alábbi részletezés szerint:

- Diákok Bursa Hungarica támogatásának tervezett összege **400.000 Ft**.
- Tatabányai Többcélú Kistérségi Társulásnak az önkormányzat illetékességi területén elvégzett szociális feladatokhoz 2026. évben **5.956.708 Ft**-al járulunk hozzá.
- Fogorvosi ügyelet ellátásáért a Tatabányai Városi Önkormányzatnak **242.250 Ft** támogatást biztosítunk.

9. Működési támogatások államháztartáson kívülre

Továbbra is kiemelt célunk a községünkben működő **civil szervezetekkel** való jó együttműködés.

Civil szervezeteink és egyházaink támogatására **6.750.000 Ft-ot** tervezünk.

A szolgálati lakások törlesztő részletei ebben az évben lejárnak. Mivel a törlesztés a lakbérbe is beleszámított, így **1.429.008 Ft** túlfizetés keletkezett, amelyet vissza kell utalnunk.

Működési támogatás államháztartáson kívül összesen: 8.179.008 Ft.

10. Tartalék

A **működési tartalék** címen szereplő előirányzat lehetőséget biztosít az év közben felmerülő nem tervezett kiadások fedezetére. Ennek összege **226.609.000 Ft**.

Céltartalék:

Civil szervezeteink és egyházaink támogatását az önkormányzat képviselő tagjai egy elkülönített keretből is biztosítják.

A Képviselő-testület 2026. évben **1.536.000 Ft** képviselői keret elkülönítéséről döntött, amelynek támogatási célját évközben határozzák meg. A döntésig az összeget a céltartalék tartalmazza

11. Beruházások

2026.évben a takarékos gazdálkodás miatt elsődlegesen a működés biztosításához legszükségesebb eszközök cseréjét terveztük, valamint a pályázatokból megvalósuló beruházásokat.

- hivatali munkához irodai eszközök, informatikai eszközök	889.000
- erdei iskolába eszköz beszerzés	635.000
- sebességmérő beszerzése-Versenyképes Járások Program	8.332.516
- Ford Tourneo busz 2 db – Versenyképes járások Program	32.592.000
- udvari játék óvoda udvarba – MFP-ÖTIFB/2025	5.999.988
- utakhoz Kresz táblák, tükör beszerzése	254.000
- zöldterület kezeléshez eszközök	635.000
- községgazdálkodáshoz eszközök	635.000
- védőnői szolgálathoz eszközök	254.000
- sportcsarnokba eszközök	635.000
- rendezvényekhez eszközök	635.000
- közös hivatalba laptop, mobil telefon	381.000
- konyhai eszközök	2.540.000
- <u>óvodába játékok, bútorok, szőnyeg</u>	<u>2.908.300</u>

ÖSSZESEN: 57.325.804

12. Felújítás

- Gyarmatpusztai kőkereszt felújítás	3.500.000
- környezetszépítő-szabadidő fejlesztés Gyarmatpusztán TP_PLUSZ 1.1.1-21KO1-2022-00065 pályázat befejezése	26.871.191
- <u>szennyvízhálózat felújítása ÉDV Zrt kimutatása alapján</u>	<u>5.859.087</u>

ÖSSZESEN: 36.230.278

Tisztelt Képviselő-testület!

A költségvetési tervezést a 2026. évben is jelentősen befolyásolja a gazdasági környezet alakulása. Az infláció mérséklődése ellenére az általános árszínvonal emelkedése továbbra is érzékelhető, amely különösen az energia-, közüzemi és egyéb szolgáltatási díjakban jelentkezik. Az önkormányzati intézmények működtetéséhez szükséges kiadások – különösen a villamos energia, földgáz, víz- és csatornadíjak, valamint az üzemeltetési szolgáltatások költségei – a korábbi évekhez képest továbbra is magas szinten alakulnak.

A „bevétel-kiadás” táblázat alján található, hogy az állami támogatást melyik feladat ellátásához kaptuk. Ebben az évben is látható, hogy mindenhez nagyon sok saját forrással is hozzá kell járulnunk. Pl. az óvoda kiadásaihoz **32.133.592 Ft**-al, a gyermekétkeztetés kiadásaihoz **32.823.657 Ft**-al, ezen kívül az iskola kiadásaihoz **9.000.000 Ft**-ot, a közös hivatal kiadásaihoz pedig **6.590.376 Ft**-ot teszünk hozzá.

A 2026. évi költségvetést sikerült úgy összeállítani, hogy **226.609.000 Ft működési tartalékkal** rendelkezünk. De amint az előterjesztésben említettem, ebből még rendeznünk kell a dajkák, konyhai dolgozók, fizikai dolgozók munkabérét, amely 15 %-os emeléssel munkáltatói járulékkal növelten éves szinten 21.000.000 Ft-ot, 20 %-os emeléssel 28.000.000 Ft-ot jelentene.

A 2025. évi költségvetés tárgyalásakor a jövőben a tartalékképzést és a visszafogott gazdálkodást találtuk célravezetőnek, a jelentős összegű és egyre emelkedő működési kiadás finanszírozása mellett. Úgy gondolom ennek a célnak ebben az évben eleget tettünk és az év során arra kell figyelniük, hogy ezt a tartalékot növeljük és ne csökkentsük, hogy a jövőbeni fejlesztési elképzeléseinket valóra tudjuk váltani.

Jelen formájában az Önkormányzat, a Közös Önkormányzati Hivatal és a Kippkopp Napköziotthonos Óvoda 2026. évi összevont tervezett kiadási és bevételi **főösszege 1.184.520.000Ft**.

A fenti előterjesztésre történő hivatkozással javaslom a mellékelt rendelet-tervezet alapján Gyermely Község Önkormányzata 2026. évi költségvetéséről szóló rendeletének elfogadását.

Gyermely, 2026. március 6.

Kókai Rita
polgármester

Gyermely Község Önkormányzata Képviselő-testületének .../.... (...) önkormányzati rendelete

Gyermely Község Önkormányzata 2026. évi költségvetéséről

[1] A rendelet célja, hogy Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 111. § (2) bekezdés alapján a helyi önkormányzat meghatározza a 2026. évi költségvetési gazdálkodásának alapjait, a törvényben meghatározott kötelező, valamint a kötelező feladatellátását nem veszélyeztető önként vállalt feladatainak finanszírozása érdekében,

[2] Gyermely Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésben meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1.§ (1) Gyermely Község Önkormányzatának képviselő-testülete a Gyermely Községi Önkormányzat (továbbiakban: önkormányzat) 2026.évi költségvetésének:

a) bevételi főösszegét 1.184.520.000 forintban,

b) kiadási főösszegét 1.184.520.000 forintban

c) a főösszegezen belül:

ca) a költségvetési bevételeket 960.094.363 Ft-ban

cb) a költségvetési kiadásokat 1.172.491.932 Ft-ban állapítja meg.

(2) A 2026. évi költségvetés hiánya 212.397.569 Ft.

(3) A képviselő-testület a (2) bekezdésben meghatározott hiányt belső finanszírozású bevétellel (maradvánnyal) finanszírozza a *8. melléklet* szerint.

(4) Az (1) bekezdésben megállapított költségvetési bevételek és költségvetési kiadások előirányzat-csoportok, kiemelt előirányzatok és kötelező feladatok, önként vállalt feladatok, állami (államigazgatási) feladatok szerinti bontásban, a finanszírozási célú műveletek bevételeit és kiadásait, valamint a költségvetési egyenleg összegét működési és felhalmozási cél szerinti tagolásban a rendelet *1.melléklete* és a *2. melléklete* tartalmazza.

2. § Az önkormányzat és az általa irányított költségvetési szerv engedélyezett létszámát, a közfoglalkoztatottak létszámát, valamint ezen költségvetési szerv bevételeit és kiadásait a *3. melléklet*, *4. melléklet* és *5. melléklet* tartalmazza.

3. § A költségvetési egyenleg összegét működési és felhalmozási cél szerinti bontásban a *6.melléklet* és *7. melléklet* szerint határozza meg.

4. § A költségvetési év azon fejlesztési céljait, amelyek megvalósításához a Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Stabilitási tv.) 3.§. (1) bekezdése szerinti adósság keletkeztető ügylet megkötése válhat szükségessé, üres tartalommal a *9. melléklet* tartalmazza.

5. § A helyi önkormányzat a Stabilitási tv. 3.§ (1) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyletekből és kezességvállalásokból fennálló kötelezettségeit, valamint a Stabilitási tv. 45.§

(1) bekezdés a) pontja szerinti saját bevételeinek részletezését az adósságot keletkeztető ügyletekből származó tárgyévi fizetési kötelezettség megállapításához a 10. *melléklet* tartalmazza.

6. § A képviselő-testület a felhalmozási kiadásokat feladatonként a 11. *melléklet* szerinti részletezettségben hagyja jóvá.

7. § A képviselő-testület a felújítási előirányzatokat célonként a 12. *melléklet* szerint állapítja meg.

8. § Az önkormányzat, a Közös Önkormányzati hivatal, és a Gyermelyi Kippkopp Napköziotthonos Óvoda engedélyezett éves létszám előirányzatát, valamint a közfoglalkoztatottak létszámát a rendelet 13. *melléklete* szerint határozza meg.

9. § (1) A képviselő-testület az önkormányzat

- a) általános gazdálkodási tartalékát és
- b) a céltartalékot a 14. *mellékletben* foglaltak szerint állapítja meg.

(2) Az általános gazdálkodási tartalék előirányzatának módosításáról a polgármester 30.000.000 forintig saját hatáskörben intézkedhet, ezt meghaladóan az általános gazdálkodási tartalék előirányzatának módosításáról csak a képviselő-testület dönthet a költségvetési rendelet módosítása során.

10. § (1) Az önkormányzati gazdálkodás során az év közben létrejött költségvetési többlet értékpapír vásárlással, illetve pénzügyi pénzügyi pénzügyi pénzügyi útján hasznosítható.

(2) Az (1) bekezdés szerinti hasznosítással kapcsolatos szerződések, illetve pénzügyi műveletek lebonyolítására a vagyonrendelet szabályait kell alkalmazni. A polgármester a megtett intézkedéséről a következő képviselő-testületi ülésen köteles tájékoztatást adni.

11. § A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a következő évi költségvetés elfogadásáig az önkormányzat költségvetését megillető bevételeknek a hatályos jogszabályok szerinti beszedésére, és az előző évi kiadási előirányzatokon belül a kiadások arányos teljesítésére.

12. § Az önkormányzat és az önkormányzat intézményénél foglalkoztatottak 2026. évben az egyenlő bánásmód és az esélyegyenlőség előmozdításáról szóló 2003. évi CXXV. tv. követelményeit betartva, az azonos munkakörben, felelősségi körben dolgozók szerint differenciáltan, a cafetéria szabályzatokban meghatározva maximálisan bruttó 400.000 Ft cafetéria juttatásban részesülnek.

13. § (1) A Képviselő-testület a jóváhagyott bevételi és kiadási előirányzatok közötti átcsoportosítás jogát átruházza a polgármesterre. Az előirányzatok polgármester általi átcsoportosítása nem lépheti túl az 1.§ (1) bekezdésben meghatározott költségvetési főösszeget kivéve, ha az Önkormányzat számára év közben meghatározott célra támogatásként, támogatásértékű bevételként vagy átvett pénzeszközként érkezett bevételek a bevételi és kiadási előirányzatokat azonos összeggel módosítják. Az ily módon biztosított források felhasználásáról, az emiatt szükségessé váló költségvetési rendelet módosításáról a Képviselő-testület szükség szerint, de legalább félévente dönt.

(2) A Képviselő-testület - az első félév leteltével - félévenként, de legkésőbb az éves költségvetési beszámoló elkészítésének határidejéig, december 31-ei hatállyal módosítja a költségvetési rendeletét. Ha év közben az Országgyűlés – a helyi önkormányzatot érintő módon – a hozzájárulások, támogatások előirányzatait zárolja, azokat csökkenti, törli, az intézkedés kihirdetését követően haladéktalanul a Képviselő-testület elé kell terjeszteni a költségvetési rendelet módosítását.

14. § A rendelet rendelkezéseit 2026. január 1. napjától kell alkalmazni.

15. § Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Kókai Rita
polgármester

Mike Hajnalka
jegyző

Végső előterjesztői indokolás

A rendelet megalkotásának célja Gyermely Község Önkormányzata és Gyermely Község Önkormányzatának költségvetési intézményei 2026.évi költségvetése végrehajtásával kapcsolatos helyi szabályok és előírások rögzítése.

Gyermely Község Önkormányzata
 TERVEZETT KIADÁSOK
 2026.

Összesenből óvoda-könyha	Összesenből önkormányzat
164 023 761	52 125 800
80 000	0
300 000	300 000
4 135 850	0
6 484 375	2 206 250
935 500	0
252 000	102 000
0	0
2 100 000	670 000
178 311 486	55 404 050
300 000	9 530 000
0	27 103 540
350 000	14 300 000
	770 000
650 000	51 703 540
178 961 486	107 107 590
23 147 750	12 568 096
134 992	284 977
972 675	953 813
24 255 417	13 806 886
30 000	20 000
80 000	300 000
250 000	200 000
360 000	520 000
33 000 000	0
0	0
200 000	700 000
0	3 284 000
630 000	295 300
1 860 000	2 888 000
35 690 000	7 167 300
250 000	4 475 000
0	407 000
250 000	4 882 000
0	11 900 000
2 800 000	6 700 000
200 000	1 365 000
3 000 000	19 965 000
380 000	260 000
0	478 000
5 937 000	20 099 400
0	3 400 000
0	1 150 000
0	4 550 000
1 728 000	26 334 164
1 728 000	26 334 164
400 000	650 000
0	1 682 000
2 660 000	9 637 008
3 060 000	11 969 008
50 597	472 555
50 597	472 555
9 877 200	19 349 453
2 000	1 588 750
500 000	200 000
10 379 200	21 138 203
60 834 797	117 835 630
0	300 000
0	160 000
0	400 000
0	470 000
0	712 500
0	300 000
0	675 000
0	1 000 000
0	4 017 500
0	6 598 958
0	8 179 008
0	36 424 607
0	148 994 971
0	1 536 000
0	226 609 000
0	426 342 544
0	0
0	6 563 697
0	200 000
4 290 000	33 787 392
0	0
1 158 300	10 945 415
5 448 300	51 496 504
0	0
0	28 527 772
0	7 702 506
0	36 230 278
0	12 028 068
269 500 000	770 865 000

Gyermely Község Önkormányzata
TERVEZETT BEVÉTELEK
2026.

Megnevezés	Önkormányzati k. igazgatási tevékenysége	Önkormányzati vagyonnal való gaudikoidás	Önkormányz. Elszámolása Közp.kv.-el	Támog.célú finansz. Műveltek	Hulladék gyűjtése	Szennyvíz- gyűjtés	Zöldterület kezelés	Háziorvosi szolgálat	Fogászati ellátás	Család-és nővédelmi ellátás	Gyermek- kezelés önkormányzat	Házi segélynyújtás	Önkormányz. funkc.bevételei	Gyermek- kezelés	Munkahelyi ékeztetés	Másoktól nem sorolt gazdasági ügylek	Önkomm.össz.	Összesenből óvoda+konyha	Összesenből önkormányzat
Önkormányzatok működésének általános támogatása			139 476 899														139 476 899	0	139 476 899
Köznevelési feladatok támogatása			143 971 408														143 971 408	0	143 971 408
Szociális feladatok támogatása																	0	0	0
Gyermekékeztetés támogatása			39 319 543														39 319 543	0	39 319 543
Telep.önkorm. Kulturális felad.támogatása			3 573 995														3 573 995	0	3 573 995
Kiegészítő támogatás bérrendezésre																	0	0	0
Önkormányzatok működési támog.	0	0	326 341 845	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	326 341 845	0	326 341 845
TB. Alaptól kapott működési támogatás				237 600													237 600	0	237 600
Elkülönített Állami Pénzalapoktól kapott működési támogatás				1 160 264													1 160 264	0	1 160 264
Helyi önkormányzatoktól kapott működési támogatás				14 361 175													14 361 175	0	14 361 175
Egyéb működési célú támogatás	0	0	0	15 759 039	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	15 759 039	0	15 759 039
MŰKÖDÉSI TÁMOG. ÁHT-n belülről	0	0	326 341 845	15 759 039	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	342 100 884	0	342 100 884
Felhalmozási célú támogatás fejezeti kezel EU																	0	0	0
FELHALMOZÁSI TÁMOG. ÁHT-n belülről				0													0	0	0
Építményadó													30 000 000				30 000 000	0	30 000 000
Telekadó													10 000 000				10 000 000	0	10 000 000
Vagyoni típusú adó	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	40 000 000	0	0	0	40 000 000	0	40 000 000
Állandó jelleggel végzett iparüzési adó													500 000 000				500 000 000	0	500 000 000
Idegenforgalmi adó																	0	0	0
Értékesítési és forgalmi adók	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	500 000 000	0	0	0	500 000 000	0	500 000 000
Helyi adó pótlék, bírság													1 000 000				1 000 000	0	1 000 000
Egyéb közhatalmi bevétel	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1 000 000	0	0	0	1 000 000	0	1 000 000
KÖZHATALMI BEVÉTEL	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	541 000 000	0	0	0	541 000 000	0	541 000 000
Áru-és készlet értékesítés				120 000													120 000	0	120 000
Áru-és készletértékesítés	0	0	0	120 000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	120 000	0	120 000
Egyéb szolgáltatás						250 000				451 740				1 043 900	5 139 200		6 433 100	6 183 100	250 000
Bérelti díjbevételek		4 127 845				3 484 564				451 740							8 064 149	0	8 064 149
Szolgáltatások ellenértéke	0	4 127 845	0	0	0	3 484 564	250 000	0	0	451 740	0	0	0	1 043 900	5 139 200		14 497 245	6 183 100	8 314 149
Közvetített szolgáltatás ÁHT-n belül	200 000										3 000 000						3 200 000		3 200 000
Közvetített szolgáltatás ÁHT-n kívül	200 209							300 000	350 000			50 000					600 209	0	600 209
Közvetített szolgáltatás	400 209	0	0	0	0	0	0	300 000	350 000	0	3 000 000	50 000	0	0	0	0	4 100 209	0	4 100 209
Intézményi ellátási díj													11 534 000				11 534 000	11 534 000	0
Ellátási díj	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	11 534 000	0	0	0	11 534 000	11 534 000	0
Egyéb működési bevétel	41 059 589																41 059 589	0	41 059 589
Lekötött pénzeszköz kamat bevétele																	0	0	0
Kamat bevételek	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Kiszámlázott ÁFA	108 000			32 400	940 832	67 500	81 000	94 500	810 000	13 500			3 114 000	281 900	138 800		5 682 432	3 534 700	2 147 732
MŰKÖDÉSI BEVÉTEL	41 567 798	4 127 845	0	152 400	4 425 396	317 500	381 000	444 500	451 740	3 810 000	63 500	0	14 648 000	1 325 800	5 278 000		76 993 479	21 251 800	55 741 679
Egyéb szervezettől műk. célú támogatás																	0	0	0
MŰK.CELŰ TÁMOG.ÁHT-n KÍVÜLRŐL	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Ingyenértékesítés																	0	0	0
Ingyenértékesítés	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
FELHALMOZÁSI BEVÉTEL	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Nonprofit szerv-től kölcsön visszatérülés																	0	0	0
Felhalmozási célú kölcsön visszat.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
FELHALMOZÁSI C. ÁTVETT PÉNZESZK.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Előző évi maradvány igénybevétele				224 425 637													224 425 637	0	224 425 637
Belföldi finanszírozás	0	0	0	224 425 637	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	224 425 637	0	224 425 637
FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK	0	0	0	224 425 637	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	224 425 637	0	224 425 637
BEVÉTELEK ÖSSZESEN:	41 567 798	4 127 845	326 341 845	240 184 676	152 400	4 425 396	317 500	381 000	444 500	451 740	3 810 000	63 500	541 000 000	14 648 000	1 325 800	5 278 000	1 184 520 000	21 251 800	1 163 268 200

Konyha bevétel: 21 251 800
Óvoda finanszírozása: 248 248 200

Gyermely Község Önkormányzata, a Gyermelyi Közös Önkormányzati Hivatal és a Gyermelyi Kippkopp Napköziotthonos Óvoda 2026.évi költségvetése a Gyermely Község Önkormányzata Képviselő-testületének /2026.(III..) önkormányzati rendeletével elfogadásra került.

Gyermely, 2026. március

Kókai Rita
polgármester

Mike Hajnalka
jegyző

Gyermely Község Önkormányzata
2026. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK ÖSSZEVRT MÉRLEGE

BEVÉTELEK

Forintban

Sor-szám	Bevételi jogcím	2025.évi eredeti előirányzat	2026.év			
			Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Államigazgatási feladat	Tervezett előirányzat összesen
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	278 191 563	326 341 845	0	0	326 341 845
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	109 864 452	139 476 899			139 476 899
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	123 587 716	143 971 408			143 971 408
1.3.	Önkormányzatok gyermekétkeztetési feladatok támogatása					0
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	35 689 555	39 319 543			39 319 543
1.5.	Működési célú központosított előirányzatok	5 075 710	3 573 995			3 573 995
1.6.	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai	3 974 130				0
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	15 207 805	15 759 039	0	0	15 759 039
2.1.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése					
2.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele					
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	15 207 805	15 759 039			15 759 039
2.4.	2.5.-ből EU-s támogatás					
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)	0	0	0	0	0
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások					
3.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése					
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele					
3.4.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei					0
3.5.	3.5.-ből EU-s támogatás					0
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.)	492 000 000	541 000 000	0	0	541 000 000
4.1.	Vagyon típusú adók	20 800 000	40 000 000			40 000 000
4.2.	Értékesítési és forgalmi adók	470 000 000	500 000 000			500 000 000
4.3.	Gépjárműadó					
4.4.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	400 000				0
4.5.	Egyéb közhatalmi bevételek	800 000	1 000 000			1 000 000
5.	Működési bevételek (5.1.+...+ 5.10.)	31 734 632	76 993 479	0	0	76 993 479
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	120 000	120 000			120 000
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	13 249 132	14 497 249			14 497 249
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	2 649 608	4 100 209			4 100 209
5.4.	Tulajdonosi bevételek					
5.5.	Ellátási díjak	10 144 300	11 534 000			11 534 000
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	5 571 592	5 682 432			5 682 432
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése					
5.8.	Kamatbevételek					
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei					
5.10.	Egyéb működési bevételek		41 059 589			41 059 589
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)	0	0	0	0	0
6.1.	Immateriális javak értékesítése					
6.2.	Ingatlanok értékesítése					
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése					
6.4.	Részeselek értékesítése					
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)	0	0	0	0	0
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről					
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről					
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz					0
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)					
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)	0	0	0	0	0
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről					
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogat., kölcs. visszatér. ÁH-n kívülről					
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz					
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)					
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)	817 134 000	960 094 363	0	0	960 094 363
10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)	0	0	0	0	0
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele					
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól					
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele					
11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. +...+ 11.4.)	0	0	0	0	0
11.1.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése					
11.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása					
12.	Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)	207 410 000	224 425 637	0	0	224 425 637
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	207 410 000	224 425 637			224 425 637
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele					
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)	0	0	0	0	0
13.	Betétek megszüntetése					
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)	0	0	0	0	0
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése					
15.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	0	0	0	0	0
16.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +15.)	207 410 000	224 425 637	0	0	224 425 637
17.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+16)	1 024 544 000	1 184 520 000	0	0	1 184 520 000

Gyermely Község Önkormányzata
2026. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK ÖSSZEVONT MÉRLEGE

1. melléklet az /2026.(III.) önkormányzati rendelethez

KIADÁSOK

Forintban

Sor-szám	Kiadási jogcímek	2025.évi eredeti előirányzat	2026.év			
			Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Államigazgatási feladat	Tervezett előirányzat összesen
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	743 195 161	850 790 850	0	0	850 790 850
1.1.	Személyi juttatások	355 912 801	408 585 341			408 585 341
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	45 082 325	54 794 003			54 794 003
1.3.	Dologi kiadások	183 406 611	183 196 462			183 196 462
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	4 100 000	4 017 500			4 017 500
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	154 693 424	200 197 544	0	0	200 197 544
1.6.	- az 1.5.-ből: - Elvonások és befizetések	500 000	36 424 607			36 424 607
1.7.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belüire					
1.8.	-Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belüire					
1.9.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belüire					
1.10.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belüire	10 882 400	6 598 958			6 598 958
1.11.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre					
1.12.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre					
1.13.	- Szolidaritási hozzájárulási adó	132 016 024	148 994 971			148 994 971
1.14.	- Kamattámogatások					
1.15.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	11 295 000	8 179 008			8 179 008
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	262 514 599	93 556 082	0	0	93 556 082
2.1.	Beruházások	52 525 000	57 325 804			57 325 804
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás					
2.3.	Felújítások	209 989 599	36 230 278			36 230 278
2.4.	2.3.-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás					
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások					0
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belüire					
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belüire					
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belüire					
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belüire					
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre					
2.11.	- Visszatérítendő támog., kölcs. nyújtása ÁH-n kívülre					
2.12.	- Lakástámogatás					
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre					
3.	Tartalékok (3.1.+3.2.)	9 343 000	228 145 000	0	0	228 145 000
3.1.	Általános tartalék	8 191 000	226 609 000			226 609 000
3.2.	Céltartalék	1 152 000	1 536 000			1 536 000
4.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2+3)	1 015 052 760	1 172 491 932	0	0	1 172 491 932
5.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (5.1. + ... + 5.3.)	0	0	0	0	0
5.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése					
5.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak					
5.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése					
6.	Belföldi értékpapírok kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)	0	0	0	0	0
6.1.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása					
6.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása					
7.	Belföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.4.)	9 491 240	12 028 068	0	0	12 028 068
7.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	9 491 240	12 028 068			12 028 068
8.	Külföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)	0	0	0	0	0
8.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása					
9.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (5.+...+8.)	9 491 240	12 028 068	0	0	12 028 068
10.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4+9)	1 024 544 000	1 184 520 000	0	0	1 184 520 000

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

forintban

1	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 4. sor) (+/-)	-197 918 760				-212 397 569
2.	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 16. sor - finanszírozási kiadások 9. sor) (+/-)	197 918 760				212 397 569

Gyermely Község Önkormányzat összevont mérlege
2024-2025-2026.
összehasonlítása

2.melléklet
az / 2026.(III..) önkormányzati
rendeletre

BEVÉTELEK

Forintban

Sor- szám	Bevételi jogcím	2024. évi tény	2025.évi		2026.évi terv
			terv	várható teljesítés	
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	246 371 398	278 191 563	330 417 345	326 341 845
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	104 656 132	109 864 452	123 163 867	139 476 899
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	106 132 206	123 587 716	124 643 464	143 971 408
1.3.	Önkormányzatok gyermekétkeztetési feladatok támogatása	29 761 267	35 689 555	36 671 895	39 319 543
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	4 789 788	5 075 710	5 075 710	3 573 995
1.5.	Működési célú kiegészítő támogatások	1 013 460	3 974 130	37 044 747	
1.6.	Elszámolásból származó bevételek	18 545		3 817 662	
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	16 871 490	15 207 805	17 859 136	15 759 039
2.1.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése				
2.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele				
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	16 871 490	15 207 805	17 859 136	15 759 039
2.4.	2.5.-ből EU-s támogatás				
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)	68 928 216	0	109 245 563	0
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	27 855 983		53 361 613	
3.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése				
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele				
3.4.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	41 072 233		55 883 950	
3.5.	3.5.-ből EU-s támogatás	9 992 165			
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.)	499 037 536	492 000 000	566 622 342	541 000 000
4.1.	Vagyoni típusú adók	21 177 127	20 800 000	48 358 071	40 000 000
4.2.	Értékesítési és forgalmi adók	476 257 949	470 400 000	515 609 489	500 000 000
4.3.	Gépjárműadó				
4.4.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók	409 228		485 083	
4.5.	Egyéb közhatalmi bevételek	1 193 232	800 000	2 169 699	1 000 000
5.	Működési bevételek (5.1.+...+ 5.10.)	32 096 038	31 734 632	39 536 367	76 993 479
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	185 009	120 000	215 008	120 000
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	13 056 499	13 249 132	13 885 337	14 497 249
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	2 392 600	2 649 608	3 698 021	4 100 209
5.4.	Tulajdonosi bevételek				
5.5.	Ellátási díjak	9 699 483	10 144 300	10 485 451	11 534 000
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	5 548 494	5 571 592	6 314 763	5 682 432
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése				
5.8.	Kamatbevételek			207	
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei				
5.10.	Egyéb működési bevételek	1 213 953		4 937 580	41 059 589
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)	370 079	0	0	0
6.1.	Immateriális javak értékesítése				
6.2.	Ingatlanok értékesítése				
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	370 079			
6.4.	Részeselek értékesítése				
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)	466 500	0	3 695 722	0
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről				
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről			62 750	
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	466 500		3 632 972	
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)				
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)	0	0	6 322 606	0
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről				
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogat., kölcs. visszatér. ÁH-n kívülről				
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz			6 322 606	
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)				
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)	864 141 257	817 134 000	1 073 699 081	960 094 363
10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)	0	0	0	0
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele				
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól				
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele				
11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. +...+ 11.4.)	0	0	0	0
11.1.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése				
11.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása				
12.	Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)	245 141 931	207 410 000	208 969 339	224 425 637
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	245 141 931	207 410 000	208 969 339	224 425 637
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele				
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)	22 138 306	0	112 043 364	0
13.	Államháztartáson belüli megelőlegezés	22 138 306		112 043 364	
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)	0	0	0	0
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése				
15.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	267 280 237	207 410 000	321 012 703	224 425 637
16.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +15.)	267 280 237	207 410 000	321 012 703	224 425 637
17.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+16)	1 131 421 494	1 024 544 000	1 394 711 784	1 184 520 000

Gyermely Község Önkormányzat összevont mérlege
2024-2025-2026.
összehasonlítása

2.melléklet
az / 2026.(III..) önkormányzati
rendeletre

Forintban

Sor- szám	Kiadási jogcímek	2024. évi tény	2025.évi		2026.évi terv
			terv	várható teljesítés	
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)	727 207 089	743 195 161	849 689 788	850 790 850
1.1.	Személyi juttatások	326 850 193	355 912 801	358 808 670	408 585 341
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	42 218 264	45 082 325	46 049 635	54 794 003
1.3.	Dologi kiadások	214 890 222	183 406 611	221 763 106	183 196 462
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	3 745 000	4 100 000	3 641 370	4 017 500
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	139 503 410	154 693 424	219 427 007	200 197 544
1.6.	- az 1.5-ből: - Elvonások és befizetések	703 773	500 000	71 627 487	36 424 607
1.7.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülré				
1.8.	-Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülré				
1.9.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülré				
1.10.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülré	9 034 401	10 882 400	4 246 496	6 598 958
1.11.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülré				
1.12.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülré				
1.13.	- Szolidaritási hozzájárulási adó	121 489 236	132 016 024	132 016 024	148 994 971
1.14.	- Kamattámogatások				
1.15.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülré	8 276 000	11 295 000	11 537 000	8 179 008
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	174 247 053	262 514 599	211 100 690	93 556 082
2.1.	Beruházások	63 555 913	52 525 000	55 387 158	57 325 804
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás				
2.3.	Felújítások	110 691 140	209 989 599	155 713 532	36 230 278
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás				
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	0	0	0	0
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülré				
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülré				
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülré				
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülré				
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülré				
2.11.	- Visszatérítendő támog., kölcs. nyújtása ÁH-n kívülré				
2.12.	- Lakástámogatás				
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülré				
3.	Tartalékok (3.1.+3.2.)	0	9 343 000	0	228 145 000
3.1.	Általános tartalék		8 191 000		226 609 000
3.2.	Céltartalék		1 152 000		1 536 000
4.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2+3)	901 454 142	1 015 052 760	1 060 790 478	1 172 491 932
5.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülré (5.1. + ... + 5.3.)	0	0	0	0
5.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése				
5.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak				
5.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése				
6.	Belföldi értékpapírok kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)	0	0	0	0
6.1.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása				
6.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása				
7.	Belföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.4.)	20 998 013	9 491 240	109 506 536	12 028 068
7.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	20 998 013	9 491 240	109 506 536	12 028 068
8.	Külföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)	0	0	0	0
8.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása				
9.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (5.+...+8.)	20 998 013	9 491 240	109 506 536	12 028 068
10.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4+9)	922 452 155	1 024 544 000	1 170 297 014	1 184 520 000

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

forintban

1	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 4. sor) (+/-)	-37 312 885	-197 918 760	12 908 603	-212 397 569
2.	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 16. sor - finanszírozási kiadások 9. sor) (+/-)	246 282 224	197 918 760	211 506 167	212 397 569

Gyermely Község Önkormányzata
bevételei és kiadásai
2026.

3. melléklet az /2026. (III.) önkormányzati rendelethez

Megnevezés	Gyermely Község Önkormányzata	Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Államigazg. Feladat	Összesen
<i>Forintban</i>					
Bevételek					
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	326 341 845	0	0	326 341 845
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	139 476 899			139 476 899
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	143 971 408			143 971 408
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	39 319 543			39 319 543
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	3 573 995			3 573 995
1.5.	Működési célú központosított előirányzatok				0
1.6.	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai				0
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	15 759 039	0	0	15 759 039
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei				
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések				
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése				
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele				
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	15 759 039			15 759 039
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás				
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)	0	0	0	0
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások				
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések				
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése				
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele				
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei				
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás				
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.)	541 000 000	0	0	541 000 000
4.1.	Vagyon típusú adók	40 000 000			40 000 000
4.2.	Értékesítési és forgalmi adók	500 000 000			500 000 000
4.3.	Gépjárműadó				0
4.4.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók				0
4.5.	Egyéb közhatalmi bevételek	1 000 000			1 000 000
5.	Működési bevételek (5.1.+...+ 5.10.)	55 741 679	0	0	55 741 679
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	120 000			120 000
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	8 314 149			8 314 149
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	4 100 209			4 100 209
5.4.	Tulajdonosi bevételek				
5.5.	Ellátási díjak				
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	2 147 732			2 147 732
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése				
5.8.	Kamatbevételek				
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei				
5.10.	Egyéb működési bevételek	41 059 589			41 059 589
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)	0	0	0	0
6.1.	Immateriális javak értékesítése				
6.2.	Ingatlanok értékesítése				
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése				
6.4.	Részesedések értékesítése				
6.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek				
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)	0	0	0	0
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről				
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről				
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz				
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)				
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)	0	0	0	0
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről				
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről				
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz				
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)				
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)	938 842 563	0	0	938 842 563
10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)	0	0	0	0
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele				
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól				
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele				
11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. + ... + 11.4.)	0	0	0	0
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése				
12.	Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)	224 425 637	0	0	224 425 637
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	224 425 637			224 425 637
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele				
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)	0	0	0	0
13.1.	Központi irányítású támogatás				
13.2.	Betétek megszüntetése				
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)	0	0	0	0
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése				
15.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	0	0	0	0
16.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +15.)	224 425 637	0	0	224 425 637
17.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+16)	1 163 268 200	0	0	1 163 268 200

Forintban

Gyermely Község Önkormányzata
bevételei és kiadásai
2026.

Megnevezés	Gyermely Község Önkormányzata	Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Allamigazg. Feladat	Összesen
Kiadások					
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.)	442 965 150	0	0	442 965 150
1.1.	Személyi juttatások	107 107 590			107 107 590
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	13 806 886			13 806 886
1.3.	Dologi kiadások	117 835 630			117 835 630
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	4 017 500			4 017 500
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	200 197 544	0	0	200 197 544
1.6.	- az 1.5-ből: - Elvonások és befizetések	36 424 607			36 424 607
1.7.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre				
1.8.	-Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre				
1.9.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre				
1.10.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	6 598 958			6 598 958
1.11.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre				
1.12.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre				
1.13.	- Szolidaritási hozzájárulási adó	148 994 971			148 994 971
1.14.	- Kamattámogatások				
1.15.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	8 179 008			8 179 008
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	87 726 782	0	0	87 726 782
2.1.	Beruházások	51 496 504			51 496 504
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás				
2.3.	Felújítások	36 230 278			36 230 278
2.4.	2.3.-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás				
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások				
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre				
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre				
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre				
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre				
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre				
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre				
2.12.	- Lakástámogatás				
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre				
3.	Tartalékok (3.1.+3.2.)	228 145 000	0	0	228 145 000
3.1.	Általános tartalék	226 609 000			226 609 000
3.2.	Céltartalék	1 536 000			1 536 000
4.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2+3)	758 836 932	0	0	758 836 932
5.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (5.1. + ... + 5.3.)	0	0	0	0
5.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése				
5.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak				
5.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése				
6.	Belföldi értékpapírok kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)	0	0	0	0
6.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása				
6.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása				
6.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása				
6.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása				
7.	Belföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.4.)	404 431 268	0	0	404 431 268
7.1.	Allamháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása				
7.2.	Allamháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	12 028 068			12 028 068
7.3.	Pénzeszközök betétként elhelyezése				
7.4.	Központi irányítószervi támogatás	392 403 200			392 403 200
8.	Külföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)	0	0	0	0
8.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása				
8.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása				
8.3.	Külföldi értékpapírok beváltása				
8.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök törlesztése				
9.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (5.+...+8.)	404 431 268	0	0	404 431 268
10.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4+9)	1 163 268 200	0	0	1 163 268 200
Éves engedélyezett létszám előirányzat (fő)		10			10
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)		1			1

Gyermelyi Közös Önkormányzati Hivatal
bevételei és kiadásai
2026.

4. melléklet az /2026. (III..) önkormányzati rendelethez

Megnevezés	Gyermelyi Közös Önkormányzati Hivatal	Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Allamigazg. Feladat	Összesen
<i>Forintban</i>					
Bevételek					
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	0	0	0	0
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása				
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása				
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása				
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása				
1.5.	Működési célú központosított előirányzatok				
1.6.	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai				
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	0	0	0	0
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei				
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések				
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése				
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele				
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei				
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás				
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)	0	0	0	0
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások				
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések				
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése				
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele				
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei				
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás				
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.)	0	0	0	0
4.1.	Vagyon típusú adók				
4.2.	Értékesítési és forgalmi adók				
4.3.	Gépjárműadó				
4.4.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók				
4.5.	Egyéb közhatalmi bevételek				
5.	Működési bevételek (5.1.+...+ 5.10.)	0	0	0	0
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke				
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke				
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke				
5.4.	Tulajdonosi bevételek				
5.5.	Ellátási díjak				
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó				
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése				
5.8.	Kamatbevételek				
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei				
5.10.	Egyéb működési bevételek				
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)	0	0	0	0
6.1.	Immateriális javak értékesítése				
6.2.	Ingatlanok értékesítése				
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése				
6.4.	Részesedések értékesítése				
6.5.	Részesedések megszüntetéséhez kapcsolódó bevételek				
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)	0	0	0	0
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről				
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről				
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz				
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)				
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)	0	0	0	0
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről				
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről				
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz				
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)				
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)	0	0	0	0
10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)	0	0	0	0
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele				
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól				
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele				
11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. + ... + 11.4.)				0
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése				
12.	Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)				0
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele				
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele				
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)				
13.3.	Központi irányítószervi támogatás	144 155 000			144 155 000
13.4.	Betétek megszüntetése	144 155 000			144 155 000
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)				0
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése				
15.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei				
16.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +15.)	144 155 000	0	0	144 155 000
17.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+16)	144 155 000	0	0	144 155 000

Gyermelyi Közös Önkormányzati Hivatal
bevételei és kiadásai
2026.

4. melléklet az /2026. (III..) önkormányzati rendelethez

Megnevezés	Gyermelyi Közös Önkormányzati Hivatal	Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Államigazg. Feladat	Összesen
<i>Forintban</i>					
Kiadások					
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.)	143 774 000	0	0	143 774 000
1.1.	Személyi juttatások	122 516 265			122 516 265
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	16 731 700			16 731 700
1.3.	Dologi kiadások	4 526 035			4 526 035
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai				
1.5.	Egyéb működési célú kiadások				
1.6.	- az 1.5-ből: - Elvonások és befizetések				
1.7.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre				
1.8.	-Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre				
1.9.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre				
1.10.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre				
1.11.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre				
1.12.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre				
1.13.	- Árkiegészítések, ártámogatások				
1.14.	- Kamattámogatások				
1.15.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre				
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	381 000	0	0	381 000
2.1.	Beruházások	381 000			381 000
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás				
2.3.	Felújítások				
2.4.	2.3.-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás				
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások				
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre				
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre				
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre				
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre				
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre				
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre				
2.12.	- Lakástámogatás				
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre				
3.	Tartalékok (3.1.+3.2.)				0
3.1.	Általános tartalék				
3.2.	Céltartalék				
4.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2+3)	144 155 000	0	0	144 155 000
5.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (5.1. + ... + 5.3.)	0	0	0	0
5.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése				
5.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak				
5.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése				
6.	Belföldi értékpapírok kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)	0	0	0	0
6.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása				
6.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása				
6.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása				
6.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása				
7.	Belföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.4.)	0	0	0	0
7.1.	Allamháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása				
7.2.	Allamháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése				
7.3.	Pénzeszközök betétként elhelyezése				
7.4.	Központi irányítószervi támogatás				
8.	Külföldi finanszírozás kiadásai (8.1. + ... + 8.4.)	0	0	0	0
8.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása				
8.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása				
8.3.	Külföldi értékpapírok beváltása				
8.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök törlesztése				
9.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (5.+...+8.)	0	0	0	0
10.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4+9)	144 155 000	0	0	144 155 000
Éves engedélyezett létszám előirányzat (fő)		13			13
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)		0			0

Gyermelyi Kippkopp Napköziotthonos Óvoda
bevételei és kiadásai
2026.

5. melléklet az /2026. (III.) önkormányzati rendelethez

Megnevezés	Gyermelyi Kippkopp Napközi Otthonos Óvoda	Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Államigazg. Feladat	Összesen
<i>Forintban</i>					
Bevételek					
1.	Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)	0	0	0	0
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása				
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása				
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása				
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása				
1.5.	Működési célú központosított előirányzatok				
1.6.	Helyi önkormányzatok kiegészítő támogatásai				
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)	0	0	0	0
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei				
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések				
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése				
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele				
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei				
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás				
3.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)	0	0	0	0
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások				
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések				
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése				
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele				
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei				
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás				
4.	Közhatalmi bevételek (4.1.+4.2.+4.3.+4.4.)	0	0	0	0
4.1.	Vagyon típusú adók				
4.2.	Értékesítési és forgalmi adók				
4.3.	Gépjárműadó				
4.4.	Egyéb áruhasználati és szolgáltatási adók				
4.5.	Egyéb közhatalmi bevételek				
5.	Működési bevételek (5.1.+...+ 5.10.)	21 251 800	0	0	21 251 800
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke				
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	6 183 100			6 183 100
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke				
5.4.	Tulajdonosi bevételek				
5.5.	Ellátási díjak	11 534 000			11 534 000
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	3 534 700			3 534 700
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése				
5.8.	Kamatbevételek				
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei				
5.10.	Egyéb működési bevételek				
6.	Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)	0	0	0	0
6.1.	Immateriális javak értékesítése				
6.2.	Ingatlanok értékesítése				
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése				
6.4.	Részesedések értékesítése				
6.5.	Részesedések megszüntetéséhez kapcsolódó bevételek				
7.	Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)	0	0	0	0
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről				
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről				
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz				
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)				
8.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)	0	0	0	0
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről				
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről				
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz				
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)				
9.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)	21 251 800	0	0	21 251 800
10.	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)	0	0	0	0
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele				
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól				
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele				
11.	Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. + ... + 11.4.)	0	0	0	0
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése				
12.	Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)	0	0	0	0
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele				
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele				
13.	Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)	248 248 200	0	0	248 248 200
13.1.	Központi irányítószervi támogatás	248 248 200			248 248 200
13.2.	Betétek megszüntetése				
14.	Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)	0	0	0	0
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése				
15.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	0	0	0	0
16.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +15.)	248 248 200	0	0	248 248 200
17.	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+16)	269 500 000	0	0	269 500 000

Gyermelyi Kippkopp Napköziotthonos Óvoda
bevételei és kiadásai
2026.

5. melléklet az /2026. (III.) önkormányzati rendelethez

Megnevezés	Gyermelyi Kippkopp Napközi Otthonos Óvoda	Kötelező feladat	Önként vállalt feladat	Államigazg. Feladat	Összesen
					Forintban
Kiadások					
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.)	264 051 700	0	0	264 051 700
1.1.	Személyi juttatások	178 961 486			178 961 486
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	24 255 417			24 255 417
1.3.	Dologi kiadások	60 834 797			60 834 797
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai				
1.5.	Egyéb működési célú kiadások				
1.6.	- az 1.5.-ből: - Elvonások és befizetések				
1.7.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre				
1.8.	-Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre				
1.9.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre				
1.10.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre				
1.11.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre				
1.12.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre				
1.13.	- Árkiegészítések, ártámogatások				
1.14.	- Kamattámogatások				
1.15.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre				
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	5 448 300	0	0	5 448 300
2.1.	Beruházások	5 448 300			5 448 300
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás				
2.3.	Felújítások				
2.4.	2.3.-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás				
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások				
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre				
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre				
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre				
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre				
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre				
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre				
2.12.	- Lakástámogatás				
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre				
3.	Tartalékok (3.1.+3.2.)				0
3.1.	Általános tartalék				
3.2.	Céltartalék				
4.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2+3)	269 500 000	0	0	269 500 000
5.	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (5.1. + ... + 5.3.)	0	0	0	0
5.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése				
5.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak				
5.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése				
6.	Belföldi értékpapírok kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)	0	0	0	0
6.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása				
6.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása				
6.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása				
6.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása				
7.	Belföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.4.)	0	0	0	0
7.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása				
7.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése				
7.3.	Pénzeszközök betétként elhelyezése				
7.4.	Központi irányítószervi támogatás				
8.	Külföldi finanszírozás kiadásai (8.1. + ... + 8.4.)	0	0	0	0
8.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása				
8.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása				
8.3.	Külföldi értékpapírok beváltása				
8.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök törlesztése				
9.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (5.+...+8.)	0	0	0	0
10.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4+9)	269 500 000	0	0	269 500 000
Éves engedélyezett létszám előirányzat (fő)		21			21
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)		0			0

Gyermely Község Önkormányzata
Működési célú bevételek és kiadások mérlege
(Önkormányzati szinten)

6. melléklet az /2026.(III..) önkormányzati rendelethez

2026.

Forintban

Sor- szám	Bevételek			Kiadások		
	Megnevezés	2025 évi előirányzat	2026. évi előirányzat	Megnevezés	2025 évi előirányzat	2026. évi előirányzat
1.	Önkormányzatok működési támogatásai	278 191 563	326 341 845	Személyi juttatások	355 912 801	408 585 341
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	15 207 805	15 759 039	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	45 082 325	54 794 003
3.	2.-ből EU-s támogatás			Dologi kiadások	183 406 611	183 196 462
4.	Közhatalmi bevételek	436 895 401	521 239 613	Ellátottak pénzbeli juttatásai	4 100 000	4 017 500
5.	Működési bevételek	31 734 632	76 993 479	Egyéb működési célú kiadások	22 177 400	14 777 966
6.	Egyéb működési célú támogatások			Elvonások, befizetések	500 000	36 424 607
7.	6.-ból EU-s támogatások			Szolidaritási hozzájárulási adó	132 016 024	148 994 971
8.				Tartalékok	9 343 000	228 145 000
9.						
10.						
11.						
12.						
13.	Költségvetési bevételek összesen (1.+2.+4.+5.+7.+...+12.)	762 029 401	940 333 976	Költségvetési kiadások összesen (1.+...+12.)	752 538 161	1 078 935 850
14.	Hiány belső finanszírozásának bevételei (15.+...+18.)		150 629 942	Értékpapír vásárlása, visszavásárlása		
15.	Költségvetési maradvány igénybevétele		150 629 942	Likviditási célú hitelek törlesztése		
16.	Vállalkozási maradvány igénybevétele			Rövid lejáratú hitelek törlesztése		
17.	Betét visszavonásából származó bevétel			Hosszú lejáratú hitelek törlesztése		
18.	Egyéb belső finanszírozási bevételek			Kölosön törlesztése		
19.	Hiány külső finanszírozásának bevételei (20.+...+21.)			Államháztartáson belüli előleg visszafizetése	9 491 240	12 028 068
20.	Hiány külső finanszírozásának bevételei (20.+...+21.)					
21.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele					
22.	Értékpapírok bevételei					
22.	Működési célú finanszírozási bevételek összesen (14.+19.)		150 629 942	Működési célú finanszírozási kiadások összesen (14.+...+21.)	9 491 240	12 028 068
23.	BEVÉTEL ÖSSZESEN (13.+22.)	762 029 401	1 090 963 918	KIADÁSOK ÖSSZESEN (13.+22.)	762 029 401	1 090 963 918
24.	Költségvetési hiány:	-	138 601 874	Költségvetési többlet:	9 491 240	-
25.	Tárgyévi hiány:	-	-	Tárgyévi többlet:	-	-

Gyermely Község Önkormányzata
Felhalmozási célú bevételek és kiadások mérlege
(Önkormányzati szinten)

2026.

Sor- szám	Bevételek			Kiadások			2026. évi előirányzat	2025. évi előirányzat	2026. évi előirányzat
	Megnevezés	2025. évi előirányzat	2026. évi előirányzat	Megnevezés	2025. évi előirányzat	2026. évi előirányzat			
1.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről			Beruházások				52 525 000	57 325 804
2.	1.-ből EU-s támogatás			1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás					
3.	Felhalmozási bevételek			Felújítások				209 989 599	36 230 278
4.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök átvétele			3.-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás					
5.	4.-ből EU-s támogatás (közvetlen)			Egyéb felhalmozási kiadások					
6.	Egyéb felhalmozási célú bevételek			Tartalékok					
7.	Közhatalmi bevételek	55 104 599	19 760 387						
8.									
9.									
10.									
11.									
12.	Költségvetési bevételek összesen: (1.+3.+4.+6.+...+11.)	55 104 599	19 760 387	Költségvetési kiadások összesen: (1.+3.+5.+...+11.)	262 514 599	93 556 082			
13.	<i>Hiány belső finanszírozás bevételei (14+...+18)</i>	207 410 000	73 795 695	Értékpapír vásárlása, visszavásárlása					
14.	Költségvetési maradvány igénybevétele	207 410 000	73 795 695	Hitelek törlesztése					
15.	Vállalkozási maradvány igénybevétele			Rövid lejáratú hitelek törlesztése					
16.	Betét visszavonásából származó bevétel			Hosszú lejáratú hitelek törlesztése					
17.	Értékpapír értékesítése			Kölcson törlesztése					
18.	Egyéb belső finanszírozási bevételek								
19.	<i>Hiány külső finanszírozásának bevételei (20+...+24)</i>								
20.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele								
21.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele								
22.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele								
23.	Értékpapírok kibocsátása								
24.	Egyéb külső finanszírozási bevételek								
25.	Felhalmozási célú finanszírozási bevételek összesen (13.+19.)	207 410 000	73 795 695	Felhalmozási célú finanszírozási kiadások összesen					
26.	BEVÉTEL ÖSSZESEN (12+25)	262 514 599	93 556 082	KIADÁSOK ÖSSZESEN (12+25)	262 514 599	93 556 082			
27.	Költségvetési hiány:	207 410 000	73 795 695	Költségvetési többlet:	-	-			
28.	Tárgyévi hiány:	-	-	Tárgyévi többlet:	-	-			

Forintban

**Az önkormányzat költségvetésében kimutatott hiány finanszírozási módja
2026.**

								<i>Forintban</i>
Ssz.	A hiány finanszírozásának módja	Belső finanszírozás			Külső finanszírozás			Mindösszesen
		Műk.	Felh.	Össze-	Műk.	Felh.	Össze-	
		célú	célú	sen	célú	célú	sen	
1.	Maradvány igénybevétele	138 601 874	73 795 695	212 397 569	0	0	0	212 397 569
2.	- Maradvány igénybevétele	138 601 874	73 795 695	212 397 569			0	212 397 569
3.	- Betét visszavonás			0			0	0
4.	Finanszírozási célú műveletek (7+8)	0	0	0	0	0	0	0
5.	- Értékpapír kibocsátása, értékpapír értékesítése			0				0
6.	- Hitelek felvétele			0				0
	Finanszírozás összesen	138 601 874	73 795 695	212 397 569	0	0	0	212 397 569

Gyermely Község Önkormányzata 2026. évi adósságot keletkeztető fejlesztési céljai

Forintban

Sor- szám	Fejlesztési cél leírása	Fejlesztés várható kiadása
1.		
2.		
3.		
	ADÓSSÁGOT KELETKEZTETŐ ÜGYLETEK VÁRHATÓ EGYÜTTES ÖSSZEGE	-

Gyermely Község Önkormányzat adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek bemutatása

Forintban

MEGNEVEZÉS	Sor- szám	Saját bevétel és adósságot keletkeztető ügyletből eredő fizetési kötelezettség összegei				ÖSSZESEN
		2026	2027	2028	2029	
Helyi adók	01	540 000 000	540 000 000	540 000 000	540 000 000	2 160 000 000
Osztalék, koncessziós díjak	02					0
Díjak, pótlékok, bírságok	03	1 000 000	1 000 000	1 000 000	1 000 000	4 000 000
Tárgyi eszközök, immateriális javak, vagyoni értékű jog értékesítése, vagyonhasznosításból származó bevétel	04					0
Részvények, részesedések értékesítése	05					0
Vállalatértékesítésből, privatizációból származó bevételek	06					0
Kezességvállalással kapcsolatos megtérülés	07					0
Saját bevételek (01+...+07)	08	541 000 000	541 000 000	541 000 000	541 000 000	2 164 000 000
Saját bevételek (08. sor) 50%-a	09	270 500 000	270 500 000	270 500 000	270 500 000	1 082 000 000
Előző év(ek)ben keletkezett tárgyévi fizetési kötelezettség (11+.....+17)	10			0	0	0
Felvett, átvállalt hitel és annak tőketartozása	11					0
Felvett, átvállalt kölcsön és annak tőketartozása	12					0
Hitelviszonyt megtestesítő értékpapír	13					0
Adott váltó	14					0
Pénzügyi lízing	15					0
Halasztott fizetés	16					0
Kezességvállalásból eredő fizetési kötelezettség	17					0
Tárgyévben keletkezett, illetve keletkező, tárgyévet terhelő fizetési kötelezettség (19+.....+25)	18		0	0	0	0
Felvett, átvállalt hitel és annak tőketartozása	19					0
Felvett, átvállalt kölcsön és annak tőketartozása	20					0
Hitelviszonyt megtestesítő értékpapír	21					0
Adott váltó	22					0
Pénzügyi lízing	23					0
Halasztott fizetés	24					0
Kezességvállalásból eredő fizetési kötelezettség	25					0
Fizetési kötelezettség összesen (10+18)	26		0	0	0	0
Fizetési kötelezettséggel csökkentett saját bevétel (09-26)	27	270 500 000	270 500 000	270 500 000	270 500 000	1 082 000 000

Gyermely Község Önkormányzata
Beruházási (felhalmozási) kiadások előirányzata beruházásonként
2026.

Forintban

Beruházás megnevezése	Teljes költség		Kivitelezés kezdési éve	Felhasználás 2025. XII.31-ig	2026. évi előirányzat	2026. év utáni szükséglet
	1	2				
Hivatali munkához irodai eszközök		889 000	2026		889 000	
Erdei iskolába eszköz beszerzés		635 000	2026		635 000	
Sebességmérő beszerzése-Versenyképes Járások Alap		8 332 516	2026		8 332 516	
Alap		40 740 000	2025	8 148 000	32 592 000	
Udvai játék óvoda udvarba MPF-ÖTIFB/2025		5 999 988	2026		5 999 988	
Utakhoz Kresz ráblak, tükör beszerzése		254 000	2026		254 000	
Zöldterület kezeléshez eszközök		635 000	2026		635 000	
Közseggazdálkodáshoz eszközök		635 000	2026		635 000	
Védőnői szolgálatához eszközök		254 000	2026		254 000	
Sportcsarnokba eszközök		635 000	2026		635 000	
Rendezvényekhez, művelődéshez eszközök		635 000	2026		635 000	
Közös Hivatalba laptop, mobil telefon		381 000	2026		381 000	
Konyhai eszközök		2 540 000	2025		2 540 000	
Óvodába játékok, bútorok, szőnyeg		2 908 300	2025		2 908 300	
ÖSSZESEN:		65 473 804		8 148 000	57 325 804	

Gyermely Község Önkormányzata
Felújítási kiadások előirányzata felújításokként
2026.

Foriniban

Felújítás megnevezése	2	3	4	5	6
1	Teljes költség	Kivitelezés kezdési és befejezési éve	Felhasználás 2025. XII.31-ig	2026. évi előirányzat	2026. év utáni szükséglet
Szennyvízhálózat felújítása ÉDV Zrt kimutatása alapján	5 859 087	2026		5 859 087	
Gyarmatpusztai kökereszt felújítása	3 500 000	2026		3 500 000	
Környezetszépítő szabadidő fejlesztés Gyarmatpusztán TOP_PLUSZ 1.1.1-21KO1-2022-00065 pályázat befejezése	192 155 835	2023	165 284 644	26 871 191	
ÖSSZESEN:	201 514 922		165 284 644	36 230 278	

Gyermely Község Önkormányzatának létszáma
2026.

INTÉZMÉNY	Létszám (fő)						
	Választott tisztségviselő	Köznevelési jogviszony	Közalkalmazott	Munkatörvénykönyv	Közfoglalkoztatott	Köztisztviselő	ÖSSZESEN
ÓVODA		21					21
KÖZÖS HIVATAL						13	13
Önkormányzati igazg.tevékenység	1		1	1			3
Községgazdálkodás				4			4
Közművelődés							0
Sportcsarnok				2			2
Közterület felügyelet				1			1
Közfoglalkoztatás					1		1
ÖNKORMÁNYZAT	1		1	8	1		11
ÖNKORMÁNYZAT MINDÖSSZESEN:	1		1	8	1	13	45

Többéves kihatással járó döntések számszerűsítése évenkénti bontásban és összesítve célok szerint
Gyermely Község Önkormányzata
2026.

Sor- szám	Kötelezettség jogcíme	Köt. váll. éve	2026. előtti kifizetés	Kiadás vonzata évenként				Összesen
				2026	2027	2028	2028. után	
1	2	3	4	5	6	7	8	9=(4+5+6+7+8)
1.	Működési célú finanszírozási kiadások (hiteltörlesztés, értékpapír vásárlás, stb.)							
2.							
3.							
4.	Felhalmozási célú finanszírozási kiadások (hiteltörlesztés, értékpapír vásárlás, stb.)							
5.							
6.							
7.	Beruházási kiadások beruházásonként							
8.							
9.	Felújítási kiadások felújításonként							
10.							
11.	Egyéb (Pl.: garancia és kezességvállalás, stb.)							
12.							
Összesen (1+4+7+9+11)								

Forintban

Gyermely Község Önkormányzat által adott közvetett
támogatások
2026.
(kedvezmények)

Forintban

Sor- szám	Bevételi jogcím	Kedvezmény nélkül elérhető bevétel	Kedvezmények összege
1.	Ellátottak térítési díjának méltányosságból történő elengedése		
2.	Ellátottak kárterítésének méltányosságból történő elengedése		
3.	Lakosság részére lakasepítéshez nyújtott kölcsön elengedése		
4.	Lakosság részére lakástelújításhoz nyújtott kölcsön elengedése		
5.	Helyi adóból biztosított kedvezmény, mentesség összesen:		
	Építményadó		
	Telekadó		
	Magánszemélyek kommunális adója		
	Idegenforgalmi adó tartózkodás után		
	Idegenforgalmi adó épület után		
	Iparüzési adó állandó jelleggel végzett iparüzési tevékenység után		
6.	Gépjárműadóból biztosított kedvezmény, mentesség		
7.	Helyiségek hasznosítása utáni kedvezmény, mentesség	1 200 000	1 200 000
8.	Eszközök hasznosítása utáni kedvezmény, mentesség		
9.	Egyéb kedvezmény		
10.	Egyéb kölcsön elengedése		
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			
16.			
17.			
18.			
19.			
	Összesen:	1 200 000	1 200 000

Gyermely Község Önkormányzat
Likviditási terve
2026.

4. tájékoztató tábla
az /2026.(III.)
önkormányzati rendelethez

Hónapok	Előirányzatok	Időszaki nyitó pénzkészlet	Időszaki pénzforgalmi bevétel	Időszaki pénzforgalmi kiadás	Időszaki záró pénzkészlet	Időszaki átlag pénzkészlet
Január	Eredeti előir.	244 560 768	11 367 766	84 138 783	171 789 751	208 175 260
	Módos előir. I.					0
	Módos előir. II.					0
	Módos előir. III.					0
Február	Eredeti előir.	171 789 751	31 502 897	55 560 326	147 732 322	159 761 037
	Módos előir. I.					0
	Módos előir. II.					0
	Módos előir. III.					0
Március	Eredeti előir.	147 732 322	166 702 897	56 127 318	258 307 901	203 020 112
	Módos előir. I.					0
	Módos előir. II.					0
	Módos előir. III.					0
Április	Eredeti előir.	258 307 901	205 246 116	207 146 955	256 407 062	257 357 482
	Módos előir. I.					0
	Módos előir. II.					0
	Módos előir. III.					0
Május	Eredeti előir.	256 407 062	31 502 897	71 920 542	215 989 417	236 198 240
	Módos előir. I.					0
	Módos előir. II.					0
	Módos előir. III.					0
Június	Eredeti előir.	215 989 417	31 502 897	67 526 393	179 965 921	197 977 669
	Módos előir. I.					0
	Módos előir. II.					0
	Módos előir. III.					0
Július	Eredeti előir.	179 965 921	31 502 897	75 269 015	136 199 803	158 082 862
	Módos előir. I.					0
	Módos előir. II.					0
	Módos előir. III.					0
Augusztus	Eredeti előir.	136 199 803	32 046 173	54 331 318	113 914 658	125 057 231
	Módos előir. I.					0
	Módos előir. II.					0
	Módos előir. III.					0
Szeptember	Eredeti előir.	113 914 658	167 246 173	56 131 318	225 029 513	169 472 086
	Módos előir. I.					0
	Módos előir. II.					0
	Módos előir. III.					0
Október	Eredeti előir.	225 029 513	167 246 173	117 499 406	274 776 280	249 902 897
	Módos előir. I.					0
	Módos előir. II.					0
	Módos előir. III.					0
November	Eredeti előir.	274 776 280	32 046 173	56 671 318	250 151 135	262 463 708
	Módos előir. I.					0
	Módos előir. II.					0
	Módos előir. III.					0
December	Eredeti előir.	250 151 135	32 046 173	282 197 308	0	125 075 568
	Módos előir. I.					0
	Módos előir. II.					0
	Módos előir. III.					0

9. számú napirend

Előterjesztés

Készült: Gyermely Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2026. március 11-ei ülésére.

Tárgy: Helyi Választási Bizottság tagjainak kiegészítése

Készítette: Mike Hajnalka jegyző

Előterjesztő: Mike Hajnalka jegyző

Tisztelt Képviselő-testület!

Mint az mindenki előtt ismeretes, a Magyar Köztársaság Elnöke 2026. április 12. napjára kitűzte az országgyűlési képviselők választását.

Tájékoztatom a képviselő-testületet, hogy a választási eljárásról szóló 2013. évi XXXVI. törvény 23.§-a alapján a helyi választási bizottság három – az egy szavazókörrel rendelkező településen öt – tagját és legalább két póttagot a települési önkormányzat képviselő-testülete a helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek általános választásának évét megelőző évben, október 1. és november 30. között választja meg; személyükre a helyi választási iroda vezetője tesz indítványt. Az indítványhoz módosító javaslat nem nyújtható be.

A helyi választási bizottságot a képviselő-testület a 145/2023.(XI.6.) önkormányzati határozatával megválasztotta.

Tekintettel arra, hogy a HVB tagjaiban lemondás miatt változás következett be, így szükséges új tagok és póttagok választása.

A lemondott tagok és póttagok megbízatása a választási eljárásról szóló 2013. évi XXXVI. törvény 34.§ (3) bekezdés b) pontja alapján a lemondó nyilatkozat átvételének napján megszűnt.

Javaslom a tagok sorába felvenni az alábbi személyeket:

- Szabó Anita Gyermely, Béke u.36/a.
- Stréhliné Dinnyés Dalma Gyermely, Kossuth L.u.19.

Javaslom a póttagok sorába felvenni az alábbi személyeket:

- Helmecziné Lukács Amanda Gyermely, Nefelejcs u.1.
- Bán Beáta Gyermely, Tatai u. 19.
- Török-Bederna Lilla Gyermely, Tabán u.30.

Kérem a képviselő-testület jóváhagyását.

Határozati javaslat

Gyermely Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a választási eljárásról szóló 2013. évi XXXVI. törvény 23.§-a alapján a Helyi Választási Bizottságot az alábbiak szerint módosítja:

A tagok sorába felveszi az alábbi személyeket:

- Szabó Anita Gyermely, Béke u.36/a.
- Stréhliné Dinnyés Dalma Gyermely, Kossuth L.u.19.

A póttagok sorába felveszi az alábbi személyeket:

- Helmecziné Lukács Amanda Gyermely, Nefelejcs u.1.
- Bán Beáta Gyermely, Tatai u. 19.
- Török-Bederna Lilla Gyermely, Tabán u.30.

A módosítások átvezetése után a Helyi Választási Bizottság tagjai:

<u>Tagok:</u> Tirpákné Varga Zsuzsanna	Gyermely, Akácfa u.4.
Dinnyésné Bányik Barbara	Gyermely, Jókai u.1.
Árpádhalmi Klaudia	Gyermely, Jókai u. 4.
Szabó Anita	Gyermely, Béke u.36/a.
Stréhliné Dinnyés Dalma	Gyermely, Kossuth L.u.19.

Póttagok:

Helmecziné Lukács Amanda	Gyermely, Nefelejcs u.1.
Bán Beáta	Gyermely, Tatai u. 19.
Török-Bederna Lilla	Gyermely, Tabán u.30.
Kállai Klára	Gyermely, Szabadság u.6.
Tóvári Szilvia	Gyermely, Szabadság u. 29.

Határidő: azonnal

Felelős: jegyző

Gyermely, 2026. február 13.

Mike Hajnalka
jegyző

10. számú napirend

Előterjesztés

Készült: Gyermely Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2026. március 11-ei ülésére

Tárgy: 2026. évi közbeszerzési terv elfogadása

Készítette: dr. Nagy Zsolt aljegyző

Előterjesztő: Kókai Rita polgármester

Tisztelt Képviselő-testület!

Gyermely Község Önkormányzatának a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLIII. tv. (új Kbt.) 42.§ (1) bekezdése, alapján a költségvetési év elején, de legkésőbb március 31. napjáig éves közbeszerzési tervet kell készíteni.

Az előző évhez képest a nemzeti értékhatárok nem változtak. 2026-os évben irányadó értékhatárok az alábbiak.

Klasszikus ajánlatkérők esetében a nemzeti értékhatárok:

- a) árubeszerzés esetében: 20 millió Ft
- b) építési beruházás esetében: 60 millió Ft
- c) szolgáltatás megrendelése esetében: 20 millió Ft

Közszolgáltatói szerződésekre vonatkozó nemzeti közbeszerzési értékhatárok:

- a) árubeszerzés esetében: 50 millió Ft
- b) építési beruházás esetében: 100 millió Ft
- c) szolgáltatás megrendelése esetében: 50 millió Ft

Előreláthatólag 2026. évben a közbeszerzési törvény hatálya alá eső beszerzés nem lesz. A terv, év közben változhat, amennyiben közbeszerzés kötelees eljárás várható, akkor a tervet módosítani kell. A közbeszerzési terv nyilvános azt az önkormányzat honlapján is közzé kell tenni.

Javaslom, az alábbi határozati javaslat elfogadását:

Határozati javaslat:

Gyermely Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 2026. év során a közbeszerzési törvény hatálya alá eső beszerzést nem tervez megvalósítani.

Határidő: folyamatos

Felelős: polgármester, jegyző

Gyermely, 2026. február 25

Kókai Rita
polgármester

11. számú napirend

Előterjesztés

Készült: Gyermely Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2026. március 11-ei ülésére.

Tárgy: Egyesített Szociális Intézmények Család és Gyermekjóléti Központ szakmai beszámolója a 2025. évről

Készítette: dr. Nagy Zsolt aljegyző

Előterjesztő: Kókai Rita polgármester

Tisztelt Képviselő-testület!

Az ESZI Család és Gyermekjóléti Központ elküldte a 2025. évre szóló beszámolóját a szociális és gyermekjóléti munkáról. A beszámoló tartalmazza az óvoda, az iskola és a védőnő beszámolóját is.

Kérem képviselőtársaimat, hogy a beszámolót olvassák el és esetlegesen felmerülő kérdéseket az ülés előtt küldjék el számomra.

Határozati javaslat:

Gyermely Község Önkormányzatának Képviselő-testülete elfogadja a Tatabányai Járási Egyesített Szociális Intézmények Család és Gyermekjóléti központjának beszámolóját a 2025. évre szóló szociális és gyermekjóléti munkáról.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester

Gyermely, 2026. március 2.

**Kókai Rita
polgármester**




**TATABÁNYAI JÁRÁSI
EGYESÍTETT SZOCIÁLIS
INTÉZMÉNYEK**

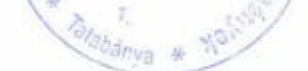
Ikt.sz.: 264/2026/3X

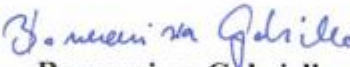
**TATABÁNYAI JÁRÁSI
EGYESÍTETT SZOCIÁLIS INTÉZMÉNYEK
CSALÁD ÉS GYERMEKJÓLÉTI KÖZPONT**

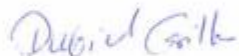
**ÉVES SZAKMAI BESZÁMOLÓ GYERMELY TELEPÜLÉSÉN ELLÁTOTT
SZOCIÁLIS ÉS GYERMEKJÓLÉTI MUNKÁRÓL**

Készítette:


Nagy-Dombóvári Mária
szakmai vezető




Bornemisza Gabriella
családsegítő



Dubiel Csilla
óvodai és iskolai
szociális segítő

Tatabánya, 2026. február 9.

TJ ESZI részéről jóváhagyta:



Smelcne Portik Ágnes
intézményvezető

Tatabánya, 2026. február 9.

Bemutató

Család és Gyermekjóléti Központ

A személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 15/1998 (IV.30.) NM rendelet alapján 2016. január 1-jétől a családsegítés csak gyermekjóléti szolgáltatással integráltan működhet család és gyermekjóléti szolgálat vagy család és gyermekjóléti központ keretében.

A *gyermekjóléti szolgáltatás* olyan, a gyermek érdekeit védő speciális személyes szociális szolgáltatás, amely a szociális munka módszereinek és eszközeinek felhasználásával szolgálja a gyermek testi és lelki egészségének, családban történő nevelkedésének elősegítését, a gyermek veszélyeztettségének megelőzését, a kialakult veszélyeztettség megszüntetését, illetve a családjából kiemelt gyermek visszahelyezését.

A *gyermekjóléti központ* - összehangolva a gyermekeket ellátó egészségügyi és nevelési-oktatási intézményekkel, illetve szolgálatokkal - szervezési, szolgáltatási és gondozási feladatokat végez.

A gyermek családban nevelkedésének elősegítése, a gyermek veszélyeztettségének megelőzése érdekében a gyermek igényeinek és szükségleteinek megfelelő önálló egyéni és csoportos speciális szolgáltatásokat, programokat nyújt, amelynek keretében biztosít:

- kapcsolattartási ügyeletet, ennek keretében közvetítói eljárást,
- kórházi szociális munkát,
- jogi tájékoztatásnyújtást, pszichológiai és fejlesztő pedagógiai tanácsadást,
- családkonzultációt, családterápiát, családi döntéshozó konferenciát,
- utcai és lakótelepi szociális munkát,
- készenléti szolgálatot,
- óvodai és iskolai szociális segítő tevékenységet,
- fogyatékoságügyi tanácsadást,
- szociális diagnózis elkészítését.

Családsegítés és gyermekjóléti szolgáltatásban ellátottak számára nyitva álló egyéb helyiségek:

- 2821 Gyermely, Petőfi tér 1.
- 2832 Héreg, Fő út 84.
- 2800 Tatabánya, Szent György út 43.
- 2851 Környe, Tópart utca 8.
- 2067 Szárliget, Szent István tér
- 2831 Tarján, Rákóczi út 13-17.
- 2824 Várgesztes, Arany J. út 55/A.
- 2823 Vértessomló, Rákóczi út 63.
- 2837 Vértesszőlős, Ady Endre út 2/D.
- 2822 Szomor, Vörösmarty Mihály utca 3.
- 2800 Tatabánya, Füzes utca 40/B.
- 2800 Tatabánya, Platán tér 10.

1. Személyi feltételek

A családsegítői feladatokat a településen 2025.11.14-ig Straubinger-Vanek Katalin látta el. Az esetátadásokat követően Bornemisza Gabriella vette át a munkát. A Család és Gyermejjóléti Központ részéről esetenként Berkes-Mátyás Ivett, majd 2025. júliusától Szederkényi Emese Terézia vett részt a területen élő gyermekek életének figyelemmel kísérésében. Az óvodai és iskolai szociális segítséget Dubiel Csilla látja el. A munkatársak szoros kapcsolatot tartanak egymással a folyamatban levő, valamint az újonnan érkező esetek kapcsán. Egymás munkáját folyamatosan segítik, támogatják. Szupervízió mindketten havi rendszerességgel vesznek részt.

2. Tárgyi feltételek

Az ügyfélfogadás helyszíne a Polgármesteri Hivatal épülete, ahol minden kedden előre egyeztetett időpontban fogadja a családsegítő az ügyfeleket. Munkája többi részében kapcsolatot tart a jelzőrendszerrel, családokat látogat, elvégzi az adminisztrációs feladatait.

Az adminisztrációs munka elvégzéséhez a központ és az ügyeleti hely infrastruktúrája is rendelkezésre áll, valamint a munkáját egy laptop használata is segíti. A szakemberek az ügyintézés megkönnyítéséhez mobiltelefont használnak, melynek telefonszámát a község honlapján teszik közzé.

Gyermely, Gyarmatpuszta és Gyermely külterületén saját tulajdonú gépjárművel biztosított a közlekedés, az üzemanyagot a NAV által előírt norma alapján téríti a gesztorintézmény.

3. A szakemberek által az intézménynél nyilvántartott és vezetett dokumentáció

- Minden gondozott gyermekről, illetve felnőttől vezetik a jogszabályban előírt adatlapokat.
- A szakmai munka tapasztalatairól, a családlátogatásokról feljegyzéseket készítenek.
- A KSH részére évente statisztikai adatokat szolgáltatnak a szolgálat működéséről.
- A jogszabályban előírtak szerint, valamint a belső szabályozás alapján nyilván tartják a klienseket, melyről havonta és éves összesítésben összefoglaló statisztikát készítenek.

- Vezetik a TAJ alapú központi elektronikus nyilvántartást, illetve a gyermekvédelmi esetek kapcsán a GYVR rendszerben végzik a dokumentálást.

4. Az adott terület bemutatása

Gyermely község a Keleti-Gerecse lábánál, a Bajnai-Zsámbéki-medence egyik völgyében, csodálatos természeti környezetben, dombok között megbúvó falu. Közigazgatásilag Komárom-Esztergom vármegyében, a Tatabányai Járásban fekszik. Könnyen megközelíthető település. Budapesttel jó autóbusz-közlekedés kapcsolja össze. Esztergom és Tatabánya is gyorsan elérhető a településről.

A faluhoz tartozik a közelben fekvő Gyarmatpuszta, Szeszgyármajor és Jancsármajor is. Nagy a község népességmegtartó ereje, egyre többen választják lakóhelyül: a helyi fiatalok itt alapítanak családot, illetve évről évre többen települnek be. Gyermely lakosság száma egyenletes növekedést mutat. A község folyamatosan fejlődik.

A település életében meghatározó a térség legnagyobb és legmodernebb térsztyagára.

A több évtizedes múltú visszatekintő vállalkozás biztos megélhetést nyújt sok helyi és környékbeli lakosnak egyaránt.

Gyermely Község Önkormányzata részéről a 2025. évre vonatkozóan az alábbi ellátási adatok érkeztek:

- 1. Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményt igénybe vevők száma: 0 fő jelen**
- 2. Szünidei gyermekétkeztetést igénylő szülő, igénybe vevő gyermekek száma 0 fő**
- 3. HH/HHH gyermek: 0 fő**

5. A településen végzett szakmai tevékenységek a statisztika tükrében

Forgalmi adatok	
Igénybevevők száma	23
Ebből régi	12
Ebből új	11

Nem	
Férfi	11
Nő	12

Gazdasági aktivitás	
Aktív kereső	5
Munkanélküli	1
Inaktív kereső	5
Nyugdíjas	3
Kiskorú	9

Iskolai végzettség	
Nyolc osztálynál kevesebb	7
Befejezett nyolc osztály	10
Szaktunyas végzettség	5
Szakközépiskola	1
Befejezett gimnázium	0
Érettségire épülő OKJ	0
Felsőfokú végzettség	0

Probléma típusa	
Életviteli	11
Családi-kapcsolati	3
Családon belüli bántalmazás	0
Elhanyagolás	2
Lelki-mentális	2
Gyermeknevelési	3
Magatartászavar	2
Anyagi	3
Egészségkárosodás	3
Ügyintézéshez segítségkérés	8
Információ	13

Családi összetétel	
Egyedül élő	2
Házastársi (élettársi) kapcsolatban együtt élők gyermek nélkül	0
Házastársi (élettársi) kapcsolatban együtt élők 1-2 gyermekkel (eltartott fiatal felnőtellel)	7
Házastársi (élettársi) kapcsolatban együtt élők 3 vagy több gyermekkel (eltartott fiatal felnőtellel)	3
Egy szülő 1-2 gyermekkel (eltartott fiatal felnőtellel)	4
Egy szülő 3 vagy több gyermekkel (eltartott fiatal felnőtellel)	0
Egyéb	4

Gondozottak száma 2025. évben

Esetkezelt (gyermek)	7
Esetkezelt (felnőtt):	9
Alapellátás/esetnapló (gyermek)	2
Alapellátás/esetnapló (felnőtt)	1
Védelembe vétel	0
Ideiglenes hatályú elhelyezés	0
Családbafogadás	2

Szakmai tevékenység	Halmazott számok
Információnyújtás	55
Segítő beszélgetés	39
Ügyintézéshez segítségnyújtás	43
Konfliktuskezelés	8
Közvetítés ellátásokhoz (pénzbeli, természetbeni)	2
Adományközvetítés	6
Közvetítés másik szolgáltatóhoz	14
Közvetítés központhoz	2
Esetmegbeszélés	3
Környezettanulmány készítése	1
Családlátogatás	25
Esetkonferencia	3
Kríziskezelés	0
Esetkonzultáció	20

6. A gondozott családoknál jelentkező jellemző problémátípusok részletezése és a jelzőrendszerrel való együttműködés tapasztalatai

Az elmúlt évben magas volt az életviteli problémákkal küzdő kliensek száma. Családi-kapcsolati, illetve gyereknevelési problémák kettő család tekintetében voltak jelen. Idős, egyedül élő kliensek is kerültek a családsegítő látókörébe. Az elmagányosodás mellé, egészségügyi problémák is társultak.

Az elkövetkező években az idős, egyedül maradt emberekre fokozott figyelmet kell fordítani, mert számuk évről-évre növekszik, szociális problémáik halmozódnak. Sokuk kevésbé tud családjára támaszkodni, kénytelenek napról-napra egyedül boldogulni.

Két kiskorú gyermeket az apai nagynéni továbbra is családba fogadás keretein belül gondoz. A gyerekek megfelelő ellátását a családsegítő és az esetmenedzser közösen koordinálja.

Nyomtatványok értelmezése és kitöltése, valamint más jellegű ügyintézés miatt is felkeresik a szakembert a helyi családok, azonban ezekben az esetekben gondozás sok esetben nem válik szükségessé. A tavalyi évben a legtöbb ilyen fajta megkeresés, az otthonba való elhelyezés iránti érdeklődés, szociális alapon igényelhető hatósági bizonyítvány kitöltése, kiszabott bírság esetén részletfizetési kérelem igénylése kapcsán érkezett.

Minden évben jellemző, hogy többen önkéntes alapon fordulnak a családsegítőhöz, jellemzően akkor, amikor életükben egy nem várt fordulat következik be, amire nincsenek felkészülve. Tavaly az egyik család esetében a kiskorú gyermekek az édesapjukhoz költöztek, majd átmenetileg ott is maradtak, mert az édesanyjuk lakhatási problémáját nem tudta rendezni. Az apa a kamaszlányok nevelése kapcsán kért tanácsokat.

A 2025-ös évben a gyermelyi iskolából két esetben éltek jelzéssel a központ felé.

A helyi iskola vezetősége és a családsegítő kapcsolatban állnak, kölcsönösen keresik egymást, amennyiben olyan család kerül látókörükbe, ami indokoltá teszi a közös munkát.

A helyi óvodával is megfelelő a kapcsolat. Négy esetben érkezett írásban jelzés a szolgálathoz.

Egy alapellátott gyermek ügyében az esetkonzultáció folyamatos volt a szakemberek között.

Az intézményben dolgozó pedagógusok közvetlen segítségnyújtással, tanáccsal tudják még idejében segíteni a felmerülő problémák megoldását. Amennyiben úgy tapasztalják, hogy nem sikerül, akkor bevonják a családsegítőt. Két kisgyermek esetében történt családba fogadás a 2025-ös éven, az ő életüket folyamatosan figyelemmel kíséri a családsegítő.

A védőnővel egy közös esete volt a családsegítőnek a településen, náluk többször voltak közös családlátogatáson.

Hetente telefonon, illetve személyesen beszélnek, de sokszor csak információ kérés, vagy egy-egy család feltérképezése miatt kéri a családsegítő a jelzőrendszeri tag segítségét.

A helyi önkormányzat több családot támogatott anyagilag, illetve természetben (tűzifa, tartós élelem, lakásfenntartási, gyermekvédelmi támogatás, krízistámogatás).

A családsegítő és a hivatal szociális ügyintézője minden héten személyesen találkozik, megbeszélik a közös ügyeket, szoros az együttműködés. A közös családlátogatások igény szerint történnek.

A körzeti megbízott segítségét egy esetben kellett igénybe venni az elmúlt évben, de támogatására bármikor számíthat a szakember.

A segítő szolgálat munkatársai sok esetben szolgáltatnak információt a látókörükben lévő idősekről.

A településen 2025. év tavaszi félévében Barcza László látta el az óvodai- és iskolai szociális segítés feladatait, két hetente keddi napokon a délelőtt folyamán. A nyár folyamán, a következő tanítási évben változás történt a települést érintő szolgáltatás tekintetében, így őszől Dubiel Csilla látja el az óvoda- és iskolai szociális segítői feladatokat.

Az iskolai szociális segítői tevékenység bemutatása

A Gyermelyi Általános Iskolában tapasztaltak alapján elmondható, hogy aktív az együttműködés a rendelkezésre álló szakemberek között, és folyamatos a kommunikáció a szülők felé a gyerekeket érintő ügyekkel kapcsolatban. A kapcsolattartás 2025. első félévében gyakran telefonon vagy online módon valósult meg a távolság és a feladatot ellátó munkatárs más intézményekben való leterheltsége miatt. A szakemberi változás egyik fő mozgatórugója volt, hogy a szolgáltatás minél nagyobb időkeretben elérhető legyen a település intézményeiben, így új munkatársunk egy hónapban háromszor látogat el az iskolába.

Az iskolában elérhető mentálhigiénés tanácsadás, így kevesebb az egyéni megkeresés, de csoportos tevékenységekre, közösségépítő foglalkozásra van igény. A 2025. évben tavasszal az 5. osztályban folytatódott a korábban megindult csoportfoglalkozás sorozat, ez havi rendszerességgel meg is valósult.

Az általános iskola egyik gyermekvédelmi esetéből kiindulva az óvodai, iskolai szociális segítőik csapata 2025. végén kidolgozott egy programot, mely az Érzelmi kavalkád nevet viseli.

A megvalósításra már 2026-ban került sor a felső tagozatosok körében. Igény szerint a programot folytatható, bővíthető.

Az óvodai szociális segítői munka bemutatása

A Gyermelyi Kippkopp Napköziotthonos Óvodában 2025-ben is havonta egy alkalommal személyes jelenléttel biztosítottunk. Az óvodai szociális segítő végiglátogatja a csoportokat, beszél az óvónőkkel, próbál részt venni a közösség életében.

A 2025-26-os tanév elején munkatársaink részt vettek a nevelőtestületi értekezleten, ahol az óvodai- és iskolai szociális segítő szakemberek személyi változásáról tájékoztattuk a pedagógusokat, valamint lehetőséget biztosítottunk az aktuális kérdések, dilemmák átbeszélésére is.

Az óvodai, iskolai szociális segítők kapcsolatban állnak a családsegítő kollégával, erre sajnos 2025-ben fokozottan szükség volt egy gyermek elhanyagolása miatt.

Tapasztalataink alapján általánosságban elmondható, hogy növekedést mutat a gyermekek körében a beszédképesség és a társas készség elmaradása, így fokozódik az igényhelyben elérhető fejlesztőpedagógusra, gyermekpszichológusra. A hiányból adódóan a legjellemzőbb, hogy a problémás eseteket, vagy szakmai dilemmákat igyekeznek saját erőforrásaikon belül megoldani, és ennek megfelelően tenni lépéseket. Az esetleg szükséges szakembereket a szülők általában nem Tatabányán keresik fel, hiszen gyakran munkájukból adódóan is más területeken keresnek segítséget a könnyebb elérhetőség miatt.

7. A központ speciális szolgáltatásai

- A kórházi szociális munka
- A kapcsolattartási ügyeleti szolgáltatás
- A pszichológiai tanácsadás
- A jogi tanácsadás
- Családkonzultáció
- A készenléti szolgálat
- Fogytékosságügyi tanácsadás

- A központ feladatai közé tartozik a szociális diagnózis készítése, melyet a szociális diagnózist felvevő esetmenedzser a Szt. 64/A. §-a szerint végez.

A speciális szolgáltatások közül, a jogi tanácsadást 2025-ben 2 fő vette igénybe.

8. **Közösségi és csoportos szociális munka**

- **Kisvakond Baba-mama klub** – A klub célja a GYES-en lévő anyukák és gyermekeik kapcsolatainak bővítése, tanácsadás, tapasztalatcsere lehetősége, valamint tartalmas szabadidős programok szervezése az egész család számára.
- **Játszóházak**, ahol a kisgyermekes családok tagjai közösen alkothatnak, kreatív ötletekkel gazdagodhatnak.
- **A Szegénység elleni küzdelem világnapján** október 17-én a Mosolygós Gyermekekért Alapítvánnyal együtt adománygyűjtés szervezése, mely segítségével a kríziskamra kerül feltöltésre.
- **Csobogó klub** egy integrált gyermek, ifjúsági és családi klub, ahol ép és egészséges gyerekek együtt játszanak, beszélgetnek, kirándulnak, táboroznak a "sajátos nevelési igényű" gyerekekkel.
- **Művészetterápiás foglalkozás**, melyen a viselkedési és magatartási problémákkal küzdő gyermekek és fiatalok kaphatnak segítséget problémáik megértéséhez és megoldásához.
- **Önismereti, értékorientációs és agressziókezelési tréning**, ahol a fiatalok sajátítják el azokat a készségeket, amelyek segítségével kontroll alatt tarthatják saját magukra és a közösségre káros indulataikat.
- **Varázskosár** - Személyiségfejlesztő és önismereti, meseterápiás drámacsoportok korosztályi bontásban
- **Nyári napközis táborok**

A csoportok, játszóházak és táborok a településen élő gyermekek, felnőttek számára is elérhetőek! Érdeklődés esetén a családsegítő ad további felvilágosítást.

9. A jelzőrendszer munkáját elősegítő szakmai tanácskozások a 2025-ös évben

A Család és Gyermekjóléti Központ nagy hangsúlyt fektet rá, hogy a jelzőrendszerrel az együttműködés egyre szorosabb legyen, munkájukhoz szakmailag a leghatékonyabb segítséget kapják. A szakmai tanácskozások témái a felmerülő igények alapján kerülnek összeállításra.

2025. április 15.

A jelzés útja a gyermekjóléti szolgáltatáson belül és azon túl. Miből áll a családsegítés? A szociális segítő munka alkalmazott eszköztára.

Előadók: a TJ ESZI Gyermekjóléti Szolgálat és a Gyermekjóléti Központ munkatársai

2025. május 13.

A gyermekek és a fiatalok mentális és lelki állapota a gyermekpszichiáter szemszögéből.

Előadó: Dr. Vajda Hilda gyermekpszichiáter

2025. szeptember 30.

A bántalmazást elszenvedőkkel történő segítő beszélgetés ismérvei és a hatékony segítségnyújtás eszköztára

Előadók: Az OKIT munkatársai

2025. október 28.

A fiatalkori öngyilkosság megelőzése

A Kék Vonal Gyermekkrízis Alapítvány egész napos tréningje

2025. november 18.

A TJ ESZI Család és Gyermekjóléti Központ speciális szolgáltatásinak bemutatása

Előadók: A Központ munkatársai

2025. november 25.

A fiatalkori öngyilkosság megelőzése

A Kék Vonal Gyermekkrízis Alapítvány egész napos tréningje

A 2026-os éves jelzőrendszeri intézkedési terv a településen élők szociális problémáinak feltérképezését követően, 2026. március 31-ig készül el. A szakmaközi tanácskozásokra a jelzőrendszeri tagok 2026-ban is kapnak meghívást.

A beszámoló mellékletét képezi az óvoda, iskola, valamint a védőnő beszámolója.

A beszámoló mellékletét képezi az óvoda, iskola, valamint a védőnő beszámolója.

Éves tájékoztató a területi védőnő gyermekvédelemmel kapcsolatos tevékenységéről

2025.év

2020. év

Küldendő a területi védőnői ellátásról szóló 49/2004. (V.21.) ESzCsM rendelet 3. § gg) bekezdése és a Szakmai, gyakorlati iránymutatás a területi védőnő gyermekvédelmi feladatainak ellátásához, különös tekintettel a korai észlelésre, jelzésre és az együttműködésre (12004-11/2017/AMF) 7. sz. melléklete alapján minden év január 31-ig az illetékes család- és gyermekjóléti szolgálatnak, valamint másolatban (elektronikus úton) az illetékes járási/fővárosi kerületi hivatal járási/fővárosi kerületi vezető védőnője számára.

Gyermejjóléti Szolgálat neve:	Tatabányai Járás Egyesített Szociális Intézmények
Címe:	2800, Tatabánya, Platán Tér 10.
Az ellátott települések felsorolása:	Gyermely, Szomor

Védőnői Szolgálat neve:	Védőnői Szolgálat Gyermely-Szomor
Címe:	2821, Gyermely, Petőfi Tér 5.
Körzetazonosítója:	001372580
A területi védőnő neve:	Szabó Anita
Munkahelyi telefonszáma:	0630-3631-531
Munkahelyi mobilszáma:	0630-3631-531
Munkahelyi egyedi e-mail címe:	vedono@gyermely.hu

Ellátandó gondozokkal kapcsolatos adatok a tárgyév december 31-ei állapotnak megfelelően

		Várandós anyák					0-35 hónapos korú csecsemők, kisdetek				
		A nyilvántartott várandós anyák számából (az 1. oszlopból)		A szociális okból fokozott gondozást igénylő várandós anyák közül (a 3. oszlopból)			A körzetben tárgyév december 31-én nyilvántartott 0-35 hónapos korú csecsemők, kisdetek száma	A nyilvántartott 0-35 hónapos korú csecsemők, kisdetek számából (a 8. oszlopból)		A szociális okból fokozott gondozást igénylő 0-35 hónapos korú csecsemők, kisdetek közül (a 10. oszlopból)	
A körzetben tárgyév december 31-én nyilvántartott várandós anyák száma		Passzív* gondozásban lévő várandós anyák száma	Szociális** okból fokozott gondozást igénylő várandós anyák száma	A szociális okból saját hatáskörben fokozott gondozást igénylő várandós anyák száma	Kiskorú várandós anyák száma	A kiskorú várandós anyák közül a 14. év alatti várandós anyák száma		Veszélyeztettként fokozott gondozást igénylő várandós anyák száma - akik területi védőnői jelzőlappal rendelkeznek	Passzív* gondozásban lévő 0-35 hónapos korú csecsemők, kisdetek száma	Szociális** okból fokozott gondozást igénylő 0-35 hónapos korú csecsemők, kisdetek száma	A szociális okból saját hatáskörben fokozott gondozást igénylő 0-35 hónapos korú csecsemők, kisdetek száma
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.	12.
12	0	0	0	0	0	0	83	0	1	1	0
3-6 éves gyermekek						7-16 éves otthon gondozott gyermekek					
A körzetben tárgyév december 31-én nyilvántartott 3-6 éves gyermekek száma		A nyilvántartott 3-6 éves gyermekek számából (a 13. oszlopból)		A szociális okból fokozott gondozást igénylő 3-6 éves gyermekek közül (a 15. oszlopból)		A körzetben tárgyév december 31-én nyilvántartott 7-16 éves otthon gondozott gyermekek száma	A nyilvántartott 7-16 éves otthon gondozott gyermekek számából (a 18. oszlopból)		A szociális okból fokozott gondozást igénylő 7-16 éves otthon gondozott gyermekek közül (a 20. oszlopból)		
		Passzív* gondozásban lévő 3-6 éves gyermekek száma	Szociális** okból fokozott gondozást igénylő 3-6 éves gyermekek száma	A szociális okból saját hatáskörben fokozott gondozást igénylő 3-6 éves gyermekek száma	Veszélyeztettként fokozott gondozást igénylő 3-6 éves gyermekek száma - akik területi védőnői jelzőlappal rendelkeznek		Passzív* gondozásban lévő 7-16 éves otthon gondozott gyermekek száma	Szociális** okból fokozott gondozást igénylő 7-16 éves otthon gondozott gyermekek száma	A szociális okból saját hatáskörben fokozott gondozást igénylő 7-16 éves otthon gondozott gyermekek száma	Veszélyeztettként fokozott gondozást igénylő 7-16 éves otthon gondozott gyermekek száma - akik területi védőnői jelzőlappal rendelkeznek	
13.	14.	15.	16.	17.	18.	19.	20.	21.	22.		
136	0	2	1	0	1	0	0	0	0		




Éves tájékoztató a területi védőnő gyermekvédelemmel kapcsolatos tevékenységéről

2020. év

* Passzív gondozottak: akik legalább 3 hónapja "eltűntek", a védőnő nem tud róla, nem tudja gondozni és más védőnőse kérte az egészségügyi dokumentációját, ezért nem vehető ki a nyilvántartásból

** Szociális okból fokozott gondozottak: környezeti vagy egészségügyi+környezeti okból fokozott gondozást igénylők

II. A területi védőnői szolgálat jelzéseivel kapcsolatos adatok a tárgyévben:					III. A területi védőnő és a gyermekjóléti szolgáltató együttműködésének értékelése (igen=1, nem=0)			IV. A területi védőnői szolgálat (körzetet ellátó védőnő) részvétele a család- és gyermekjóléti szolgálat esetmegbeszélésein (esetkonferenciákon, szakmaközi megbeszéléseken)		V. A területi védőnői szolgálat (körzetet ellátó védőnő) részvétele a család- és gyermekjóléti szolgálat éves tanácskozásán	
Területi védőnői jelzőlapok száma (általános probléma esetén)	Területi védőnői jelzőlapok száma (bántalmazás, elhanyagolás esetén)	Összes jelzőlapok száma (23+24. oszlop) (általános + bántalmazás + elhanyagolás + gyámhatósági)	Összes jelzőlapokból (25. oszlopból) azok száma, amelyek esetében 33 napon belül a visszajelzés megtörtént	Területi védőnői jelzőlapok száma (egészségügyi hatósági intézkedés elindításához)	Rendszeres - a kapcsolatot, a jelzés visszajelzés, az egyeztetés, az esetmegbeszélés, az esetkonferencia	Többnyire az esetekhez kapcsolódó az együttműködés, a jelzés visszajelzés	Esetleges a kapcsolat a jelzés-visszajelzés	Meghívások száma az esetmegbeszéléseken (esetkonferenciákon, szakmaközi megbeszéléseken) való részvételekre	Azokon való részvételek száma	Az éves tanácskozásra kapott-e meghívást (igen=1, nem=0)	Rész vett-e? (igen=1, nem=0)
23.	24.	25.	26.	27.	28.	29.	30.	31.	32.	33.	34.
0	0	0	0	0	1	0	0	2	2	1	1
VI. Kiadott védőnői környezettanulmányok (védőnői helyzetértékelések) száma	VII. Kiadott egyéb írásos tájékoztatók (nem környezettanulmányok és nem is maguk a védőnői jelzések) száma a gondozottakkal kapcsolatban a gyermekjóléti szolgálat, gyámhatóság kérésére	VIII. Védelemben vételi felülvizsgálatról szóló értesítések száma	IX. Védelemben vételi felülvizsgálaton a Gyámhatóságnál történő megjelenések száma	X. Rendőrségi meghallgatásokon való részvételek száma	XI. Birósági meghallgatásokon való részvételek száma						
35.	36.	37.	38.	39.	40.						
0	3	0	0	0	0						

XII. Javaslatok, kezdeményezések a gyermekvédelemben résztvevők hatékonyabb együttműködésére
XIII. A védőnői munka során tapasztalt - gyermekjóléti szolgálat felé jelzést nem igénylő - problémák összefoglalása
XIV. Javaslatok, kezdeményezések a gyermekek helyzetének javítására

Kelt: Gyermely, 2026-01-26

védőnő: Szabó Anita

Alapnyilvántartási szám: 145883

Gyermelyi Kippkopp Napköziotthonos Óvoda
2821 Gyermely, Iskola u. 12.
OM azonosító: 202492
Tel. 30/4285383
E-mai: ovoda@gyermely.hu

IKT.: 2026/5.

Intézményi beszámoló az óvodában folyó gyermekvédelmi munkáról a 2024/25-ös nevelési évben

1. Az intézményre jellemző gyermekvédelmi problémák, veszélyeztető tényezők

a) Menekült családok befogadásával kapcsolatos teendők nem voltak. Folyamatosan értesülünk az ezzel kapcsolatos utasításokról, rendelkezésekről. Ezeket figyelemmel kísérjük, intézkedésre ez ügyben óvodánkban még nem volt szükség.

b) Gyermekszegénység, gyermekkorban tartós hátrány elszívédése, több területen
A Gyermelyi Kippkopp Napköziotthonos Óvodába többségében ép, megfelelő életkörülményeket biztosító, jó anyagi háttérrel rendelkező családokból érkeznek a gyerekek. Az óvoda igazgatója egyben önkormányzati képviselő is, ahol a szociális és egészségügyi bizottságot vezeti. A családokra ez a speciális helyzet szélesebb körű rálátást biztosít, egyben megadja a segítségnyújtás egyik, nem elhanyagolható lehetőségét is.

A helyi Vöröskereszt alapszervezetének tagja az óvodavezető és a az óvodavezető helyettes. Szükség esetén ezzel a szervezettel is fel tudjuk venni a kapcsolatot, amint ez minden karácsony előtt meg is történik.

Néhány család bőséges élelmiszercsomagot kap, amelynek összeállításában és kiszállításában tevőlegesen részt veszünk, és beleszólásunk van abba, hogy kik legyenek a kedvezményezettek.

Tartós hátrányt több éve nem egyik gyermekünk sem szenvedett, de ebben a nevelési évben sajnos ezzel már találkoztunk egy esetben, erről a továbbiakban részletesen írunk.

c) Magatartási, beilleszkedési zavar

Egy kisgyermekünk tartozik az SNI-kategóriába, autizmus spektrum zavarral élő. Fejlesztőpedagógusunk foglalkozik vele az előírt óraszámokban, valamint óvodapedagógusai is haladnak vele a Szakértői Bizottság által megjelölt területeken, a szakemberekkel egyeztetve. Ezen felül a szülő hetente egyszer az óvoda közbenjárására 1 óra logopédiai fejlesztésben és 2 óra autizmus specifikus fejlesztésben vesz részt, mindezt az önkormányzat finanszírozásával.

14 gyermeket irányítottunk a Komárom-Esztergom Vármegyei Pedagógiai Szakszolgálathoz. Ezek közül a 2024/25-ös nevelési évben, egy kivételével,

diagnózis is született. Január első hetében az utolsó vélemény is megérkezett. A tankötelezettség halasztásához az óvónők pedagógiai véleményt írtak.

d) Szülők egészségügyi problémája, szenvedélybetegsége

Amennyiben ilyesmi fennáll, az óvodapedagógusok a kompetencia határaikat betartva járnak el.

e) Gyermek egészségügyi problémája

Az óvodai KRÉTA-rendszerben az „anamnézis” résznél található arra vonatkozó kérdés, hogy a gyermeknek van-e tartós betegsége, hajlama lázgörcsre, allergiája, egyéb egészségügyi problémája.

Egy középső csoportos kisfiú allergiás a tejre és a tojásra. Az édesanya elektronikus úton, és papír alapon is megkapja az aktuális étlapot. Ő jelöli, hogy mit nem ehet meg gyermeke az óvodai ételek közül. Ezek helyett otthonról hoz kiegészítést, helyettesítő ételt, amit a dajkák melegítenek meg részére.

Egy középső csoportos kisfiú tartósan szívbeteg. A szülők és az óvónők, ha szükséges napi szinten konzultálnak a gyermek állapotáról, illetve van a gyermeknek saját pulzoximétere, amivel szükség esetén a pedagógusok mérni tudják értékeit. Eltérés esetén azonnal értesítik a szülőket. Szerencsére erre még nem került sor.

f) Lakhatással kapcsolatos nehézségek egy családnál jelentkeztek.

g) Gyermek fizikai bántalmazásával nem, de lelki megrázkódtatással találkoztunk.

h) Gyermek fizikai elhanyagolására egy esetben volt példa az elmúlt év során. Ezzel kapcsolatban 4 alkalommal történt jelzés a Családsegítő és Gyermejjóléti Szolgálat felé, 2 alkalommal esetmegbeszélés is volt a gyermek helyzetével kapcsolatban.

A gyermek higiéniai ellátása nem volt megfelelő. Ápolatlan, ruházata hiányos, koszos, és sok esetben kellemetlen szagot árasztott. Az óvónők többször megmosdatták, megfürdették és tiszta ruhákba öltöztették, ruháját az óvodában kimosták. A ruhákat az óvoda dolgozói szerezték be számára.

Az édesanya több alkalommal az óvodában hagyta a gyermeket zárás után, mindig más indokra hivatkozva.

Az óvónők számtalanszor kérték, hogy hozzon váltóruhákat, pelenkát a gyermeknek. Mindig azt mondta, hogy nincs pénze. Sorozatosan kért pénzt az óvoda dolgozóitól is. Az intézményvezető felvette a helyi Vöröskeresztes alapszervezettel a kapcsolatot, ahonnan juttatásokat -pelenkát, gázpalackot, ruhát, élelmet- kapott. Jelenleg a gyermek Tatabányán a Gyermek Átmeneti Otthonában tartózkodik, az édesanya látogatja, óvodánkban, hivatalos értesítésig hiányzóként szerepeltetjük. Nevelésbe vételét kezdeményezte a Tatabányai Járási Egyesített Szociális Intézmények Család-és Gyermejjóléti Központja.

Két kisgyermek esetében ebben a nevelési évben családba fogadás történt. Mindkét kisgyermek egyazon családba került. Sajnos itt folyamatosan nyomon kell követni a családot, az édesanyát praktikus tanácsokkal kell segíteni. Többször előfordult, hogy a

gyermek ruházata higiéniaja nem volt megfelelő. A csoportos óvónő külön gondot fordít rájuk, és amiben csak tudja, segíti az édesanyát.

i) Külön élő szülők konfliktusával, valamint ennek a gyermekre gyakorolt negatív hatásával tavaly nem találkoztunk.

2. Az intézményben folyó prevenciós munka

- A szülők a szülői értekezletek, fogadó órák alkalmával, és olykor írásban is tájékoztatást kapnak a kedvezményeket érintő jogszabályokról, lehetőségekről. (pl. normatív kedvezmény, rendszeres gyermekvédelmi támogatás)
- Megismerik az óvoda Házi rendjét, SZMSZ-ét, Pedagógiai Programját (ezek a Házi rend kivételével megtalálhatók az óvoda honlapján), valamint az éves munkatervet, mi tartalmazza az adott év fő irányvonalát, hangsúlyos tevékenységeit, feladatait, éves programnaptárát, a nyári bezárás időpontját.
- Programjainkat körültekintően szervezzük, igyekszünk szem előtt tartani, hogy anyagilag ne terheljük túl a szülőket. Sok segítséget kapunk az Önkormányzattól, Szülői Munkaközösségtől, figyelemmel kísérjük az esetleges ingyenes lehetőségeket, pályázatokat. A tavalyelőtti és a tavalyi nevelési évben is programokhoz kértünk anyagi támogatást a Tóth Béla Alapítványtól.
- Az egyéni problémákat igyekszünk a legrövidebb úton, konstruktív módon rendezni
- A családlátogatást, mint a törődés, egyéni odafordulás, megnyugtató leghatásosabb módszerét alkalmazzuk, amennyiben szükséges
- Fejlődést nyomon követő dokumentumot vezetünk minden gyermekről, ebben képességterületek szerint értékeljük a gyerekek állapotát, erről félévente beszámolunk a szülőknek. Ezen felül középső csoport elején DIFER-képességmérő vizsgálatot végzünk (bemeneti mérés), amit nagycsoport elején megismétlünk (kimeneti mérés). Így válik lehetségessé a „honnán hová” kimutatása, számszerűen is. Amennyiben egy gyermek esetében elakadást, lemaradást tapasztalunk, azt időben jelezzük. A szülőket a megfelelő helyre, megoldások keresésére irányítjuk, javaslatot teszünk, segítséget adunk az otthoni foglalkozáshoz, valamint elindul a gyermekek egyéni felzárkóztatása is.
- Nagyon jó a kapcsolatunk a helyi egészségügyi szolgálattal, a védőnő havonta tart tisztasági ellenőrző vizsgálatokat, és fogorvosi szűrővizsgálatra járnak minden tavasszal a középsősök és a nagycsoportosok. Itt a további kezelésre is javaslatot kapnak a szülők.

- A Család-és gyermekjóléti központ területi szakembereivel rendszeres és jónak mondható a kapcsolattartás.
- Segítő szakembereinknek: logopédusunknak, fejlesztőpedagógusunknak van külön szobája, nyugodt, csendes helyen, ahol megfelelő eszközök is rendelkezésre állnak.
- A balesetvédelmi szabályok bekerülnek minden nevelési évben a csoportnaplókba, és rendszeresen felhívjuk rá a gyerekek figyelmét.

3. A 2025-ös évben 4 új jelzés történt a központ felé írásban.

Minden alkalommal érkezett írásbeli válasz a központ munkatársaitól.

4. Esetleges akadályozó tényezők a jelzések küldésével kapcsolatban

- a jelző személy érzelmi bevonódása
- tartás az érintettek reakciójától
- aggodalom a jelzéssel érintett személy jövőjével, biztonságával kapcsolatban
- kompetenciahatárok bizonytalansága
- etikai dilemmák
- tehetetlenség érzése

5. Segítségként a további, folyamatos konzultáció lehetőségével szeretnénk élni.

6. Közreműködésként számítunk

- Szülői értekezleten való részvételre
- Szükség esetén egyéni tanácsadásra, illetve konzultációra

7. Elégedettek vagyunk az eddigi közreműködéssel.

8. Végezetül erről a nevelési évről elmondható, hogy az utóbbi években nem tapasztalt, az óvoda dolgozóit érzelmileg megterhelő, etikai dilemmák elé állító problémákkal találtuk szembe magunkat a jelzésben szereplő, többször említett gyermek esetében.

Rolny Klara

szilvia Boros slabko



Gyermely, 2026. január 21.

ADATLAP GYERMEKVEDELMI BESZÁMOLÓ KÉSZÍTÉSÉHEZ

Adatszolgáltató intézmény neve:

Család és Gyermekejöléti Központba küldött jelzések száma	Gyermeklétszám		Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő gyermekek száma		Veszélyeztetett gyermekek* száma (gyermekvédelmi törvény szerint)		Óvodaköteles korú igazolatlanul mulasztók száma (gyerekszámj)	
	2023/2024. tanév II. félév	2024/2025. tanév I. félév	2023/2024. tanév II. félév	2024/2025. tanév I. félév	2023/2024. tanév II. félév	2024/2025. tanév I. félév	2023/2024. tanév II. félév	2024/2025. tanév I. félév
4	87	93	3	3	1	1

Gyermekvédelmi feladatok értékeléseGyermelyi Általános Iskola2025

Iskolánkba Gyermelyről, Vasztélypusztáról, Gyarmatpusztáról, illetve beiskolázási körzetünkben, Máriahalom községből járnak gyermekek. Vannak szomori, zsámbéki és bajnai lakóhelyű tanulóink is.

1. Az intézményre jellemző gyermekvédelmi problémák, veszélyeztető tényezők:

- Menekült családok befogadásával, gyermekeik nevelésével, integrációjával kapcsolatos nehézségek és bevált jó gyakorlatok. - Ø

- Gyermekszegénység, gyermekkorban tartós hátrány elszívódése, több területen - Ø

- Magatartási zavar, beilleszkedési zavar: Iskolánkba jelenleg 37 BTMN tanuló jár, közülük háromnak van magatartási nehézsége, és kettő tanulóknak van magatartási és beilleszkedési nehézsége is. van beilleszkedési nehézsége, a többiek mind „csak” tanulási nehézséggel küzdenek.

- Szülők egészségügyi problémája, szenvedélybetegsége: a 2. osztály osztályfőnöke egy kislány (K.D.) jelzett, aki gyermekvédelmi szempontból fokozott figyelmet igényel. Nála az édesapa súlyos, daganatos beteg, akit jelenleg is otthon ápolnak. Időközben az édesanya egy autóbalesetben könnyebben megsérült, természetesen ez is nehezítette a mindennapjaikat. A mentálhigiénés szakemberrel foglalkozik velük, segítő beszélgetésekre jár hozzá az édesanya és a kislány is.

- Gyermek egészségügyi problémája: néhány ételallergiás gyermekünk van, étkeztetésük megoldott

- Lakhatással kapcsolatos nehézségek – nem tudunk róla

- Gyermek fizikai/lelki bántalmazása családon belül:

T.B. ügye (ez a dorogi egységhez tartozik, velük dolgoztunk ebben az ügyben): családon belüli szexuális erőszak áldozata. A tavalyi tanév végén T.B. negyedik osztályos tanulóknak súlyos és veszélyes dühkitörései, agresszív, indulatos viselkedése, trágár beszéde, verbális bántalmazó magatartása messze túlmutattak a vállalhatóság határán. T.B. ön- és közveszélyes magatartása odáig fajult, hogy az osztályfőnök jelezte az iskolavezetés felé, hogy tovább nem tudja vállalni a gyerek iskolai viselkedéséért és annak következményeiért a felelősséget. Az osztályfőnök elmondása alapján ez az extrém agresszív viselkedés „csak” az utóbbi pár hónapban volt észlelhető a gyereknél. Erről az édesapát azonnal tájékoztattuk. Közben kiderült a szülők számára, hogy a gyermeket az egyik férfi rokon évek óta rendszeresen szexuálisan bántalmazta. Az iskolavezetés a szülőkkel egyetértve azonnal megtette a rendőrségi feljelentést és értesítette a Dorog és Vidéke Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat munkatársait, ahol azonnali pszichológusi segítségét kértük a család számára. A gyermek figyelemmel kísérése, a szülőkkel való kapcsolattartás azóta is folyamatos és rendszeres. A pszichológusi foglalkozásokat az eljutási nehézségek miatt iskolánk finanszírozta egész nyáron.

K.M. ügye: a tavalyi évben a gyermekvédelem látókörébe került az édesanya többszöri ittas állapotban való megjelenése miatt. Ebben az évben az italozással kapcsolatban nem kaptunk jelzést, viszont az otthoni fizikai bántalmazás miatt, illetve a szexuális tartalmú megnyilvánulásai miatt jelzéssel éltünk a családsegítő szolgálat felé.

Gyermekek fizika/lelki bántalmazása kortársak által: a kortársak általi bántalmazás általános és valós probléma. Különösen a felső tagozatban mindennapos a gyermekek egymás közötti verbális és online bántalmazása. Az osztályokban tartott mentálhigiénés alkalmak is ebben a témakörben voltak. Iskolánk zérótoleranciát hirdetett ebben a témában, azonnal jelzünk az érintett tanulóknak, minden esetben kezeljük a problémákat, a szülőket bevonjuk, rendkívüli szülői értekezletet hívunk össze, amennyiben szükséges. Bátorítjuk a gyerekeket, hogy ne tűrjék el, és azonnal jelezzék a bántalmazást, csak abban az esetben tudunk segíteni, ha tudunk róla.

Gyermekek fizikai elhanyagolás családon belül – nem tudunk róla

Különélő szülők konfliktusa, valamint ennek gyermekeikre gyakorolt negatív hatása: egy tanulónkon vesszük észre, hogy a heti váltás és a szülők eltérő nevelési elvei miatt a gyermek nehezebben kezelhető, fáradt, motiválatlan, valamint – mivel már nyolcadikos – rendszeresen megvezeti a szülőket

2. Az intézményben folyó prevenciós munka. – Gyermely Község Önkormányzatának jóvoltából mentálhigiénés segítő szakember támogatja a munkánkat heti 3 alkalommal. Mind a gyerekek, mind kollégák fordulhatnak, és fordulnak is a mentálhigiénés segítőhöz.

A mentálhigiénés segítő munkáját a gyermekvédelmi felelős kolléganő segíti. Mentálhigiénés csoportalkalmak tartottak az 5. osztályban elsősorban az érzések felismerése, a konfliktuskezelés, az együttműködés és a „jó osztály” jellemzői témakörökben. Az alkalmak témáját az osztály aktuális helyzetére szabva, az osztályfőnökkel közösen határozták meg.

A 6. osztályban folytatódott tatabányai Család és Gyermekjóléti Központ iskolai szociális segítő munkatársa által megkezdett munka, több alkalommal is tartott foglalkozásokat az osztálynak.

3. Hány esetben élt írásbeli jelzéssel a Család és Gyermekjóléti Központ felé és ezekre a jelzésekre megkapta-e írásban a válasz a központ munkatársaitól? – Tatabánya felé két alkalommal, K.M. ügyében

4. Amennyiben ez nehézséget okoz az intézményen belül, véleménye szerint és tapasztalata szerint milyen tényezők akadályoztatják a jelzések küldését a Család és Gyermekjóléti Központ felé? – nincs nehézség, kérünk segítséget, amikor szükséges (több válasz is megjelölhető)

a) A jelző személyek érzelmi bevonódása – IGEN

b) Félelem az érintettek reakciójától (agresszió, negatív reakciók, panasztétel, bizalom megrendülése) – IGEN

c) Aggodalom a jelzésben érintett személy jövőjével, biztonságával kapcsolatban – IGEN

- d) Adatkezelési aggályok – NEM
- e) Kompetenciahatárok bizonytalansága – ELŐFORDUL
- f) Etikai dilemmák – IGEN
- g) Titoktartás megsértésének dilemmája – LEHET
- h) Tehetatlenség érzése - IGEN
- i) Bizalmatlanság a gyermekvédelemmel/szociális szolgáltatásokkal kapcs. – NEM
- j) Bizalmatlanság a hatósági eljárásokkal, illetve azok eredményével kapcs. – NEM
- k) Információhiány a jelzőlap tartalmát illetően – NEM
- l) Intézményi háttér támogatásának hiánya – NEM
- m) Bürokratikus akadályok – LEHETNEK

5., 6., 7.

Milyen segítséget vár a jelzőrendszeri, illetve a gyermek-és ifjúságvédelmi munkája során?
Minden szükséges támogatást megkapunk. Az iskolai szociális segítő kollégának nagyon örülünk, nagyon örülünk annak, hogy hetente van nálunk az iskolai szociális segítő. Nagyon jó vele a kapcsolatunk, mindent meg tudunk vele beszélni. Megkezdődött a közös munka. Január 27-én „Érzelmekavalkád” projektnapot tartottak nálunk a Család- és Gyermekjóléti Szolgálat munkatársai. A további együttműködésünk is folyamatban van mind a gyermekek, mind a szülők felé.

8. Javaslatai a problémák, hiányosságok megszüntetése érdekében, melyet előterjesztésben továbbítunk a Képviselő Testület felé. – Nincs

Köszönjük a folyamatos konzultációs lehetőségeket és az aktív segítséget minden kollégának!

Gyermely, 2026. január 30.

Balog Edina Zsuzsanna s.k.
igazgató



Gyermelyi Általános Iskola

1K*. 5-2/202G

ADATLAP GYERMEKÉVÉDELMI BESZÁMOLÓ KÉSZÍTÉSÉHEZ

Adatszolgáltató intézmény neve: Gyermelyi Általános Iskola

Család és Gyermekjóléti Központba küldött jelzések száma	Gyermeklétszám		Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő gyermekek száma		Veszélyeztetett gyermekek* száma (gyermekvédelmi törvény szerint)		Igazolatlanul mulasztók száma (gyerekszám!)	
	2024/2025. tanév II. félév	2025/2026. tanév I. félév	2024/2025. tanév II. félév	2025/2026. tanév I. félév	2024/2025. tanév II. félév	2025/2026. tanév I. félév	2024/2025.tanév II. félév	2025/2026. tanév I. félév
1	158 fő	147 fő	2 fő	3 fő	0	0	1 fő	0 fő

Gyermely, 2026. január 30.



12. számú napirend

Előterjesztés

Készült: Gyermely Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2026. március 11-ei ülésére

Tárgy: 2026/2027. nevelési évben indítható óvodai csoportok számának, illetve a beiratkozás időpontjának meghatározása

Készítette: dr. Nagy Zsolt aljegyző

Előterjesztő: Kókai Rita polgármester

Tisztelt Képviselő-testület!

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban Nkt.) 83.§ (2) bekezdése szerint - többek között - a fenntartó dönt az óvodába jelentkezés módjáról és meghatározza az adott nevelési évben indítható óvodai csoportok számát.

A nevelési-oktatási intézmények működéséről szóló 20/2012.(VIII.31.) számú EMMI rendelet 20.§-a rendelkezik az óvodai beiratkozás szabályairól és időpontjáról.

A 20/2012.(VIII. 31.) számú EMMI rendelet 20. § (1) bekezdése kimondja, hogy az **óvodai beiratkozásra a tárgyév április 20-a és május 20-a között kerül sor.** A fenntartó az óvodai beiratkozás idejéről, az óvodai jogviszony létesítésével összefüggő eljárásról a beiratkozás első hatánapját megelőzően legalább harminc nappal közleményt vagy hirdetményt tesz közzé a saját honlapján, valamint közlemény vagy hirdetmény közzétételét kezdeményezi a fenntartásában működő óvoda honlapján.

A fenntartói közlemény, hirdetmény tartalmazza:

- az óvodai felvételtől, az óvodai jogviszony létesítéséről, a nevelési év meghatározásáról,
- az óvodai beiratkozás időpontjának meghatározásáról,
- a gyermek óvodai beiratásához szükséges közokiratokról, dokumentumokról,
- az óvodáztatási kötelezettség nem teljesítése esetén alkalmazható jogkövetkezményekről,
- az integráltan nevelhető sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai felvételéről,
- a nevelésükre az alapító okiratuk szerint jogosult óvodákról és azok elérhetőségéről,
- az óvoda felvételi körzetéről szóló tájékoztatást,
- az óvodai felvétel tárgyában meghozott döntés közlésének hatánapját, amely legkésőbb a beiratkozásra kiírt utolsó hatánapot követő huszonegyedik munkanap,
- továbbá a jogorvoslati eljárás szabályait,

A fentiek értelmében a **2026/2027-os nevelési évben a Gyermelyi Kippkopp Napközi Otthonos Óvodába** 2026. április 20. napon 8⁰⁰-16⁰⁰ óráig, 21-én 8⁰⁰-16⁰⁰ óráig, és április 24. napon (pótnap) 8⁰⁰-12⁰⁰ javasolom – egyeztetve az intézményvezetővel - mindazon gyermekek beiratkozását, akik 2026. augusztus 31. napjáig betöltik harmadik életévüket.

2015. szeptember 1-től az Nkt. értelmében a kötelező óvodai nevelésben résztvevők köre öt éves korról három éves korra változott. Az Nkt. 8. § (1) bekezdése alapján az óvoda a gyermek hároméves korától a tankötelezettség kezdetéig nevelő intézmény. A vezető felveheti azt a körzetében lakó gyermeket is, aki a harmadik életévét a felvételétől számított fél éven belül betölti, feltéve, hogy a településen minden három éves és annál idősebb gyermek óvodai felvételi kérelme teljesíthető

A tavaszi beiratkozás után pontosabban becsülhető a következő nevelési év gyermeklétszáma. A következő évre prognosztizált létszámok alapján, újabb csoport indítása indokolt, így 4 csoportban javasolom az óvodai csoportok számának meghatározását.

Határozati javaslat:

1. Gyermely Község Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy határoz, hogy a Gyermelyi Kippkopp Napközi Otthonos Óvodába 2026. április 20. napon 8⁰⁰-16⁰⁰ óráig, 21. napon 8⁰⁰-16⁰⁰ óráig, 2026. április 24. napon (pótnap) 8⁰⁰-12⁰⁰ írathatják be személyesen a szülők a gyermeküket.

A képviselő- testület felkéri a polgármestert a beiratkozásról szóló fenntartói közlemény közzétételére.

A képviselő-testület az óvoda felvételi körzeteként Gyermely Község közigazgatási területét határozza meg.

2. Gyermely Község Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy határoz, hogy a Gyermelyi Kippkopp Napközi Otthonos Óvodában a 2026/2027-os nevelési évben összesen 4 óvodai csoport indítható.

Határidő: azonnal

Felelős: polgármester, óvodavezető

Gyermely, 2026. március 2.

Kókai Rita
polgármester

HIRDETMÉNY - ÓVODAI BEIRATÁS

Gyermelyi Kippkopp Napköziotthonos Óvoda
(2821 Gyermely, Iskola utca 12.)

Kedves Szülők!

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. CXCV. törvény 8. § (2) bekezdése alapján minden gyermek abban az évben, amelynek augusztus 31. napjáig betölti a 3. életévét, a nevelési év kezdőnapjától (2026. szeptember 1-jétől) legalább napi négy órában óvodai nevelésre kötelezett.

A felvétel eljárásrendje:

- Az óvoda beosztást készít a 2026/27. nevelési évre történő beiratkozásra vonatkozóan.

A szülő/gondviselő 2026. április 20. napon 8⁰⁰-16⁰⁰ óráig, 21. napon 8⁰⁰-16⁰⁰ óráig, 2026. április 24. napon (pótnap) 8⁰⁰-12⁰⁰ személyesen írathatja be gyermekét.

VAGY

- A szülő/gondviselő elektronikus úton is eljárhat. Ebben az esetben dokumentumokat elegendő a nevelési év megkezdésekor bemutatni.

MINDKÉT ESETBEN SZÜKSÉG VAN, A SZÁNDÉKNYILATKOZAT KITÖLTÉSÉRE ÉS ANNAK AZ ÓVODÁBA TÖRTÉNŐ ELJUTTATÁSÁRA!

A beiratkozáshoz a szándéknnyilatkozat letölthető a www.gyermely.hu oldalról. A kitöltött jelentkezési lapot az ovoda@gyermely.hu e-mail címre várjuk vissza.

Óvodánk felvételi körzete Gyermely település.

Ha a szülő, törvényes képviselő, nem a kötelező felvételt biztosító óvodába szeretné gyermekét beíratni, akkor erre irányuló szándékát – a kötelező felvételt biztosító óvoda nevének és címének megjelölésével e-mailben: ovoda@gyermely.hu vagy telefonon a 06 30 194 9227 számon az óvoda igazgatójánál 2026.04.27-ig jelezze!

A gyermek felvételéről az igazgató dönt, döntését írásban közli a szülővel, a beiratkozástól számított 30 napon belül.

A szülők az esetleges fellebbezések módjáról, valamint egyéb tudnivalókról az óvoda igazgatójától kaphatnak részletes felvilágosítást, a 06 30 194 9227 – es telefonszámon.

Gyermely, 2026. március 11.

Kókai Rita s.k.
polgármester

13. számú napirend

Előterjesztés

Készült: Gyermely Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2026. március 11-ei ülésére

Tárgy: Béke utca 36/B. számra vonatkozó adásvételi szerződés megkötése

Készítette: dr. Nagy Zsolt aljegyző

Előterjesztő: Kókai Rita polgármester

Tisztelt Képviselő-testület!

Balogh Kálmán és Balogh Szandra Ildikó (mindketten 2821 Gyermely, Béke utca 36/B. szám alatti lakosok) a Gyermely belterület 19/10 helyrajzi számú, természetben a 2821 Gyermely, Béke utca 36/B. szám alatt található, kivett lakóház és udvar megnevezésű ingatlan megvásárlása tárgyában adásvételi szerződés megkötését kezdeményezték az önkormányzatnál. Az ingatlan Gyermely Község Önkormányzatának 1/1 arányú tulajdonában áll. A felek között 2013. szeptember 4-én adásvételi **előszerződés jött létre**, amely alapján a vevők az ingatlant részletfizetéssel vásárolták meg 3.700.000 Ft vételáron.

Az ingatlanra korábban a Magyar Államot megillető elidegenítési és terhelési tilalom volt bejegyezve, amely miatt a tulajdonjog átruházásának ingatlan-nyilvántartási átvezetésére eddig nem kerülhetett sor. A tilalom 2025. december 21. napján megszűnt, így lehetőség nyílt az adásvételi szerződés megkötésére és a tulajdonjog rendezésére.

A vevők a részletfizetési kötelezettségüket a szerződésben meghatározott határidőig, 2025. december 31-ig maradéktalanul teljesítették, a teljes 3.700.000 Ft vételárat megfizették. Az önkormányzatnak az ingatlan értékesítésével kapcsolatban további követelése nincs.

A mellékelt adásvételi szerződés alapján az önkormányzat az ingatlan tulajdonjogát 1/2–1/2 arányban Balogh Kálmán és Balogh Szandra Ildikó részére ruházza át. A szerződés megkötése a korábban vállalt kötelezettség teljesítését szolgálja.

Az ingatlanon az E.ON javára bejegyzett vezetékJog található, amelyet a vevők ismernek és elfogadnak. Az önkormányzat vállalja továbbá a korábbi, már lejárt állami elidegenítési és terhelési tilalom törléséhez szükséges nyilatkozat beszerzését.

A fentiek alapján kérem az alábbi határozati javaslat elfogadását.

Határozati javaslat:

Gyermely Község Önkormányzatának Képviselő-testülete jóváhagyja a Gyermely belterület 19/10 hrsz-ú, természetben a 2821 Gyermely, Béke utca 36/B. szám alatt található, kivett lakóház és udvar megnevezésű, ingatlan adásvételére vonatkozó szerződést.

A Képviselő-testület hozzájárul ahhoz, hogy az ingatlan tulajdonjoga 1/2–1/2 arányban Balogh Kálmán és Balogh Szandra Ildikó részére, adásvétel jogcímén átvezetésre kerüljön az ingatlan nyilvántartásban.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert az adásvételi szerződés aláírására és az ügylet lebonyolításához szükséges jognyilatkozatok megtételére.

Felelős: polgármester

Határidő: azonnal

Gyermely, 2026. március 3.

Kókai Rita
polgármester

Adásvételi szerződés

Egyrészről, **vevők:**

- *továbbiakban együtt vevő(k)*

Balogh Kálmán (szül.: Balogh Kálmán, Tatabányaszemaz:, adóaz:) 2821 Gyermely Béke utca 36/B. alatti lakos

Balogh Szandra Ildikó (szül.: Járóka Szandra Ildikó, Budapest, szemaz: adóaz:) 2821 Gyermely Béke utca 36/B. alatti lakos

Másrészről, **eladó:**

(- *továbbiakban eladó*)

Gyermely Község Önkormányzat (székhely: 2821. Gyermely Petőfi tér 1, adószám: 15385767-2-11, statsz: 15385767-8411-321-11, nyilvántartó szerv: Magyar Államkincstár Törzskönyvi Nyilvántartás, törzsszám: 385761) képviseletében **Kókai Rita polgármester,**

kötnek alulírott napon és helyen, az alább meghatározott ingatlan adásvételének tárgyában, az alább részletezett feltételek szerint.

/ Tényvázlat

A fent nevezett szerződő felek együttesen megjelentek dr. Nyírán Gergely (1119. Bp. Bártfai utca 6.) ügyvéd előtt és a felek által előzetesen egyeztetett tényállás alapján, az előkészített adásvételi szerződést ismételen, együttesen alaposan és részletesen megtárgyalják, majd az együttes megbízásuk alapján eljáró ügyvéd szerkesztésében és tanácsadása mellett, az alábbiak szerint kötik meg./

1./ Az adásvétel tárgya

1.1./ (2821) Gyermely Béke utca 36/B. szám alatti, **Gyermely belterület 19/10. hrsz-ú, kivett lakóház, udvar megnevezésű, 2594 nm területű ingatlanban, eladót illető összesen 1/1-ed hányvad.**

1.2. Az ingatlan bejegyzett terhei:

- III/1. alatt: Magyar Államot illető elidegenítési és terhelési tilalom, amely 2025. 12. 21-én lejárt,
- III/3. alatt vezetékjog E.ON javára.

1.3. Eladó nyilatkozata szerint egyebekben per-, teher és igénymentes.

1.4. Széljegyek – nyilatkozatok

Az ingatlanon **széljegyek** nincsenek. Teherre eladó az alábbi nyilatkozatot teszi:

- **eladó vállalja,** hogy a III/1. alatt bejegyzett terhelés törlésére nyilatkozatot kér a Magyar Államtól
- vevő kijelenti, hogy a III/3. alatti vezetékjogot ismeri, azzal szemben kifogása nincs.

1.6. Jogszavatosság körében, szavatolja eladó, hogy az 1.4. alatti kötelezettséget meghaladóan:

- az adásvétel tárgyát képező ingatlan, az ingatlan-nyilvántartáson kívül is mindenféle további teherrel, jelzálogtól, szolgálmi jogtól, joghátránytól, jogi igénytől, harmadik személy más jogától mentes;
- az Ingatlannal kapcsolatban nem áll fenn olyan fel nem tárt tény vagy körülmény, amely akadályozná, sértené vagy késleltetné az Ingatlan tulajdonjogának teher és/vagy korlátozásmentes megszerzését és/vagy amely akadályozná vagy sértené a tulajdonjog szabad gyakorlását
- nincs tudomása eladóknak olyan harmadik személy, Ingatlannal kapcsolatos bármely igényéről, kérelméről, amely az Ingatlan jelenlegi helyzetét hátrányosan befolyásolná;
- az Ingatlannal kapcsolatban nem nyújtottak be semmilyen okiratot földhivatalba, amely az ingatlan-nyilvántartásban még nem került széljegyzésre vagy bejegyzésre;
- az Ingatlan – jelen szerződést meghaladóan - nem áll elidegenítés alatt;
- az Ingatlannal kapcsolatban Eladót elszámolási kötelezettség nem terheli;
- az Ingatlannak ingatlan-nyilvántartáson kívüli tulajdonosa, jogosultja nincsen;
- jelen ügylet nem minősül a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (továbbiakban Ptk.) 6:120. §-ban meghatározott fedezetelvonó szerződésnek;
- a jelen jogügylet teljesítése nem sért semmilyen szerződést, kötelezettséget, bírósági, hatósági eljárást vagy határozatot, amelyben az Eladó félként szerepelnek.

2.) Vételár, fizetési feltételek

2.1. Vevők az ingatlanra 2013. szeptember 4-én adásvételi előszerződést kötöttek, amely nem került földhivatali benyújtásra, mert az ingatlan elidegenítésitalalom alatt állt.

2.2. Vevők az ingatlant 2013-ban részletvásárlással vásárolták meg 3.700.000,-Ft eladási áron. A részletfizetés határideje 2025. december 31-én lejárt, a vevők minden részletet maradéktalanul megfizettek.

2.3. Vevők az ingatlant 2013. óta tartják birtokban, annak kizárólagos használói és fenntartói, a részletvásárlási szerződés adta jogcímen.

2.4. Fenti 2.1. - 2.3. pontok alapján, eladó eladja, vevők **1/2-1/2-ed arányú** tulajdonszerzéssel megvásárolják az adásvétel fent nevezett tárgyát, kölcsönösen kialakított, együttesen megállapított összesen bruttó **3.700.000,-Ft, azaz hárommillió-hétszázezer forint vételáron.**

2.5. Eladó elismeri, hogy vevők az ingatlan vételárát az előszerződés alapján maradéktalanul rendezték. Eladónk további követelése nincs.

2.2. Vevő a vételárát az eladót terhelő végrehajtások rendezése után maradék összegben fizeti ki az eladó részére.

4./ Tulajdonjog átruházása, bejegyzési engedély

4.1. Eladó az adásvétel tárgyának tulajdonjogát **1/2-1/2-ed arányban Balogh Kálmán és Balogh Szandra Ildikó**, vevők javára, adásvétel jogcímen ezennel **átruházza.**

4.2. Eladó ezennel **végleges, feltétlen és visszavonhatatlan hozzájárulását adja ahhoz, hogy a vevők tulajdonjoga jelen szerződés alapján ingatlan-nyilvántartási átvezetésre kerüljön.**

5./ Birtokba adás, kár- és teherviselés,

5.1. Eladó az ingatlant vevőnek, a vételár megfizetése mellett adja birtokba.

5.2. Birtokbaadás és tulajdonosi **birtokátruházás napja:** vételár megfizetésének napja, amely egyben a kiköltözés határideje: **2026. április 30.**

5.3. Az ingatlan fenntartási költségei az 5.2. szerinti átadásig terheli az ingatlant birtokban tartó eladót. *A kárveszély viselés terhe, a birtokba adással száll át vevőre. Közüzemi költségviselés átszállásának napja: birtokba adás napja.*

6./ Egyéb kikötések

6.1. Szerzőképességi nyilatkozatok:

Eladó magyar Önkormányzat, vevők magyar állampolgárok, szerződéskötési képességében egyik fél sem korlátozott. Felek kölcsönösen kijelentik, hogy személyükben a szerződéskötést akadályozó körülmény nem áll fenn.

6.2. Hatály, joghatóság

Jelen szerződés aláírásával minden korábbi, szóbeli, vagy írásbeli megállapodás hatályát veszti. A felek jogviszonyára az itt részletezett szabályok, valamint az egyébként irányadó törvényi rendelkezések, így elsősorban a Ptk. és az Inyvtv. rendelkezései az irányadóak.

6.3. Meghatalmazás. Felek meghatalmazzák a szerződést készítő és ellenjegyző, dr. Nyírán Gergely (1119. Bp. Bártfai utca 6.) ügyvédet, hogy a Földhivatal előtti eljárásban, NAV adatlap kitöltése és benyújtása során – a határozatok kézbesítése kivételével - nevükben és javukra, teljes jogú képviselőként eljárjon. **Ügyvéd a meghatalmazást elfogadja.**

6.4. Adatkezelés: *Eljáró ügyvéd tájékoztatja a szerződő feleket, hogy az ügyvédekről szóló 2017. évi. CXXXVI. Törvény alapján a Felek, illetve a képviselőjükben eljáró személyek vonatkozásában az eljáró ügyvéd feladata a személyegyezőség vizsgálata, és hitelesítése, ennek érdekében a felek okmányairól másolatot készít és archivál.*

6.5. *Felek adatai jelen szerződésben kerülnek rögzítésre, a Felek adatszolgáltatása és az általuk bemutatott, személyazonosság igazolására alkalmas okirat bemutatása alapján.*

6.6. *Felek jelen szerződés aláírásával kifejezetten hozzájárulnak ahhoz, hogy eljáró ügyvéd a Felek személyi adatait tartalmazó okmányaikról fénymásolatot készítsen, adataikat kezelje, továbbá - szükség esetén - az ügyvédekről szóló 2017. évi CXXXVI. Törvényben foglaltak szerint adataikat a központi nyilvántartásokban ellenőrizze.*

6.7. A pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló, 2017. évi LIII. Törvény rendelkezéseinek betartása. Eladók kijelentik: értékesített ingatlan a saját tulajdonuk, nem esnek fent nevezett törvény hatálya alá. Vevők kijelentik, hogy a vételár az Ő tulajdonuk, és az nem esik a fent, nevezett törvény hatálya alá.

6.8. Energetikai és biztonság technikai vizsgálatok

Hő-technikai tanúsítvány: Vevők az *ingatlanok kizárólagos használói* 2013. óta, ezért nem releváns.

Villamos biztonsági felülvizsgálat: **előző okból** nem releváns.

6.9. Együttműködési záradék

Szerződő felek kölcsönösen kötelezik magukat arra, hogy a szerződés teljesítése során kölcsönösen együttműködnek a szerződés sikeres zárása érdekében, *különös tekintettel az E-ing bevezetése okozta változásokra, amely az okiratok technikai kiegészítését módosítását tehetik szükségessé.*

Felek az ingatlan vételárát együttesen, a forgalmi viszonyokra és az ingatlan állapotára, valamint a felek 2013-as előszerződésére figyelemmel állapították meg, azt kölcsönösen arányosnak tekintik, értékaránytalanságra egyik fél sem hivatkozhat, ilyen jogcímen történő megtámadás lehetőségét a felek kizárják (Ptk. 6:98. § (1) bekezdés alapján).

Amennyiben bármelyik fél részéről a szerződés teljesítése során kétség, aggály merül fel a szerződés értelmezését illetően, akkor a felek azt egyeztetéssel, szükség szerint szerződésmódosítással oldják fel.

A felek mindezek után az adásvételi szerződést, mint akaratuknak mindenben megfelelőt, egyetértően és jóváhagyóan írják alá, ügyvédi ellenjegyzés mellett, alulírott helyen és napon.

Kelt: Gyermely, 2026. 03. 14.

.....
Balogh Kálmán,
(vevő)

Balogh Szandra Ildikó,
(vevő)

Gyermely Község Önkormányzat
Kókai Rita polgármester (eladó)

Jegyző záradéka:

Fenti szerződést az Önkormányzat számú határozattal jóváhagyta, a jóváhagyást alábbi ellenjegyzésemmel igazolom.

A szerződést ellenjegyzem: Mike Hajnalka jegyző

Kelt: Gyermely 2026. 03. 14.

Felek a fenti szerződést előttem írják alá, azt az alábbiak szerint ellenjegyzem:

dr. Nyírák Gergely ügyvéd, KASZ:36066385

Kelt: Gyermely, 2026. 03. 14.

14. számú napirend

Előterjesztés

Készült: Gyermely Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2026. március 11-ei ülésére.

Tárgy: Tatabányai személyes gondoskodást nyújtó szociális intézményi térítési díj rendelet módosításáról

Összeállította: dr. Nagy Zsolt aljegyző

Előterjesztő: Kókai Rita polgármester

Tisztelt Képviselő-testület!

A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások térítési díjának megállapítása és felülvizsgálata a fenntartó hatáskörébe tartozik. A **Tatabányai Többcélú Kistérségi Társulás** – mint a Tatabányai Járási Egyesített Szociális Intézmények fenntartója – a vonatkozó jogszabályok, különösen a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény rendelkezései alapján jogosult az intézményi térítési díjak megállapítására, módosítására és évente történő felülvizsgálatára.

A felülvizsgálat eredményeként a fenntartó az önköltségi adatokból és a gazdasági környezet változásából indul ki, és a szolgáltatások hosszú távú pénzügyi fenntarthatóságát tekinti elsődlegesnek.

Az előterjesztés a 2026. évre elkészített önköltségszámítás eredményeire épül, amely a szolgáltatások tényleges működési költségeit, valamint a gazdasági környezet változásait vette figyelembe.

A számítás során meghatározó szempont volt:

- a 2026. évre prognosztizált **4,4 %-os inflációs növekedés**, amely az élelmiszer-alapanyag árakat, a rezsiköltségeket, a szolgáltatási díjakat és az egyéb működési ráfordításokat egyaránt érinti,
- a **házi segítségnyújtás** esetében az ellátotti körben tapasztalható szakmai változás, miszerint jelentősen megnőtt az igénybe vevők szakápolási szükséglete. Ez a gyakorlatban magasabb szakmai ráfordítást, több gondozási időt, valamint emelkedő személyi jellegű költségeket eredményez,
- a **jelzőrendszeres házi segítségnyújtás** esetében a külső szolgáltató által végrehajtott jelentős díjemelés, amely az intézmény működési költségeit közvetlenül növeli,
- valamint az a fenntartói szándék, hogy az intézményi térítési díjak – különösen a bentlakásos és átmeneti ellátások esetében – az önköltséghez közelítő szinten kerüljenek meghatározásra, biztosítva a szolgáltatások hosszú távú fenntarthatóságát.

Elsődlegesen nem a bevételnövelés a cél, hanem a működési egyensúly javítása, az önköltség és a térítési díj közötti arány csökkentése, valamint a megnövekedett szakmai és működési ráfordítások részbeni kompenzálása.

A módosítás különösen indokolt:

- a házi segítségnyújtás esetében a szakápolási szükséglet növekedése miatt,
- a jelzőrendszeres házi segítségnyújtásnál a szolgáltatói díjemelés beépítése érdekében,
- valamint azon ellátási formáknál, ahol a jelenlegi díjak jelentősen elmaradnak az önköltségtől.

Kérem a Tisztelt Képviselő testületet a döntés meghozatalára.

Határozati javaslatok:

1. Gyermely Község Önkormányzatának Képviselő-testülete egyetért az intézményi térítési díj emelésével.

Határidő: 2025. március 25.

Felelős: polgármester

2. Gyermely Község Önkormányzatának képviselő-testülete hozzájárulását adja, ahhoz, hogy Tatabánya Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése megalkossa a Tatabányai Többcélú Kistérségi Társulás fenntartásában működő Tatabányai Járási Egyesített Szociális Intézmények ellátásaira vonatkozó rendeletét a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézményi térítési díjak módosítása vonatkozásában a következők szerint:

RENDELET-TERVEZET

Tatabánya Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének .../.... (...) önkormányzati rendelete

a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról szóló 13/2015. (VI.1.) önkormányzati rendelet módosításáról

[1] Tatabánya Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlése a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 92. § (1) bekezdés b) pontjában kapott felhatalmazás alapján,

[2] a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 8. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, - Gyermely Község Önkormányzatának Képviselő-testülete, Héreg Község Önkormányzatának Képviselő-testülete, Környe Község Önkormányzatának Képviselő-testülete, Szomor Község Önkormányzatának Képviselő-testülete, Szárliget Község Önkormányzatának Képviselő-testülete Tarján Község Önkormányzatának Képviselő-testülete, Várgesztes Község Önkormányzatának Képviselő-testülete, Vértessomló Község Önkormányzatának Képviselő-testülete, Vértesszőlős Község Önkormányzatának Képviselő-testülete hozzájárulásával - a következőket rendeli el:

1. §

A személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról szóló 13/2015. (VI.1.) önkormányzati rendelet 1. § (1) és (2) bekezdése helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„(1) Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás intézményi térítési díja 160 Ft/nap.”

„(2) Jelzőrendszeres házi segítségnyújtásnál a szociálisan nem rászorulóknak esetén az intézményi térítési díj 520 Ft/nap.”

2. §

A személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról szóló 13/2015. (VI.1.) önkormányzati rendelet 1. § (5) bekezdésében a „1500 Ft/óra” szövegrész helyébe „1700 Ft/óra” szöveg lép.

3. §

A személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról szóló 13/2015. (VI.1.) önkormányzati rendelet 3. § a) pont aa) és ab) alpontja helyébe az alábbi rendelkezés lép:

„aa) Idősoththoni ellátást igénybe vevők és idősoththoni ellátást igénybe vevő demens ellátottak esetén az intézményi térítési díj 4.700 Ft/fő/nap.”

„ab) Gondozási szükséglet nélküli ellátás esetén az intézményi térítési díj 16.310 Ft/fő/nap

4. §

A személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról szóló 13/2015. (VI.1.) önkormányzati rendelet 3. § b) pontja az alábbiak szerint módosul:

– ba) pont helyébe:

„ba) Emelt szintű ellátást igénybe vevők és emelt szintű ellátást igénybe vevő demens ellátottak esetén az intézményi térítési díj 5.750 Ft/fő/nap.”

– bb) pont helyébe:

„bb) Idősoththoni ellátás esetén, valamint átlagos magasabb komfortfokozatú ellátás esetén az intézményi térítési díj 4.725 Ft/fő/nap.”

– bc) pont helyébe:

„bc) Demens ellátottak esetén az intézményi térítési díj 4.725 Ft/fő/nap.”

– bd) pont helyébe:

„bd) Gondozási szükséglet nélküli ellátás esetén, az intézményi térítési díj idősoththoni ellátás esetén 12.805 Ft/fő /nap; emelt szintű ellátás esetén 13.095 Ft/fő/nap.

(A többi alpont változatlan marad.)

5. §

A személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról szóló 13/2015. (VI.1.) önkormányzati rendelet 5. § b), c) és d) pontja helyébe az alábbi rendelkezés lép:

b) Szent Márton Központ – gyermekek átmeneti otthonában 410 Ft/fő/nap, havi 12.300 Ft/fő, de legfeljebb a jövedelem 30 %-a,

c) Szent Márton Központ – családok átmeneti otthonában szülőnek 410 Ft/fő/nap, havi 12.300 Ft/fő, gyermeknek 410 Ft/fő/nap, havi 12.300 Ft/fő, de legfeljebb a jövedelem 30 %-a szülőnek, gyermeknek együttesen.

d) Szent Teréz Idősek Otthona – időskorúak átmeneti ellátása időskorúak gondozóházában átlagos ápolást igénylő és demens ellátottak esetén 4.700 Ft/fő/nap.

Ez a rendelet 2026. április 1. napján lép hatályba.

Szücsné Posztovics Ilona

Dr. Szeidl Bernadett

polgármester

jegyző

A rendeletet a mai napon kihirdettem:

Tatabánya, 2026

*Dr. Szeidl Bernadett
jegyző*

Határidő: 2026. március 25.

Felelős: polgármester

Gyermely, 2026. március 11.

**Kókai Rita
polgármester**

2026.

Alapellátás

1. Étkeztetés

Szociális étkeztetés

szociális étkeztetés

343 fő

a. Ebéd

áfával növelt

Éves szolgáltatás önköltsége:	295 109 493 Ft				
népkonyha	- 24 020 229 Ft				
ebéd szállítással	- 211 789 959 Ft				
tényleges önköltség	59 299 305 Ft				59 299 305 Ft
Szolgáltatási egység: ételmezési nap	78 fő	253 nap			19 734 nap
Napi szolgáltatási költség:					
szolgáltatási önköltség/ételmezési nap	59 299 305 Ft	19734 nap			3 005 Ft/nap
kerekítve					3 005 Ft/nap
Jelenlegi térítési díj ellátási napra nettó					1 460 Ft/nap
Javasolt térítési díj ellátási napra nettó					1 460 Ft/nap

1 855 Ft

b. Ebéd házhoz szállítással

Éves szolgáltatás önköltsége:	295 109 493 Ft				
népkonyha	- 24 020 229 Ft				
ebéd	- 59 299 305 Ft				
tényleges önköltség	211 789 959 Ft				211 789 959 Ft
Szolgáltatási egység: ételmezési nap	265 fő	253 nap			67 045 nap
Napi szolgáltatási költség:					
szolgáltatási önköltség/ételmezési nap	211 789 959 Ft	67045 nap			3 159 Ft/nap
kerekítve					3 159 Ft/nap
Jelenlegi térítési díj ellátási napra bruttó					1 530 Ft/nap
Javasolt térítési díj ellátási napra NETTÓ					1 530 Ft/nap

1 945 Ft

2. Házi segítségnyújtás

Férőhely: **226 fő**

Tervezett létszám személyi gondozás: **123 fő**

Tervezett létszám szociális segítés: **4 fő**

Éves szolgáltatás önköltsége:		127 főre			220 111 214 Ft
Szolgáltatási egység: gondozási nap	127 fő	253 nap			32 131 nap
1 gondozási napra jutó önköltség:	220 111 214 Ft	32131 nap			6 850 Ft/nap
Éves munkaóra=hivatásos gondozó * 8 óra * nap					
	30,05 fő	8 óra	253 nap		60 821 óra
Bekerülési költség/óra	220 111 214 Ft	60821 óra			3 619 Ft/óra
kerekítve					3 620 Ft/óra
normatíva (Ft/óra)	összesen	1 ellátottra			3 620 Ft/óra
Személyi gondozás:	33891000 Ft	275536,5854 Ft	251 nap	8 óra	3 620 Ft/óra
Szociális segítés:	500000 Ft	125000 Ft	251 nap	8 óra	3 620 Ft/óra
Jelenlegi térítési díj gondozási órára: személyi gondozás					1 500 Ft/óra
Jelenlegi térítési díj gondozási órára: szociális segítés					1 500 Ft/óra
Javasolt térítési díj gondozási órára (egységesen)					1 700 Ft/óra

3. Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás

Éves szolgáltatás önköltsége:		78 fő			14 852 120 Ft
Szolgáltatási egység: gondozási nap	78 fő	365 nap			28 470 nap
Napi szolgáltatási költség= éves önköltség/gondozási nap	14 852 120 Ft	28470 gnap			522 Ft/nap
Napi bekerülési költség kerekítve					520 Ft/nap
Jelenlegi térítési díj ellátási napra					140 Ft/nap
Javasolt térítési díj ellátási napra					160 Ft/nap

Szakosított ellátás

1. Ápolást, gondozást nyújtó intézmények

a. Szent Teréz Idősek Otthona Tatabánya, Cseri utca 34.

Férőhely: **180 fő**

Tervezett létszám: **178 fő**

Éves szolgáltatás önköltsége:					1 059 770 486 Ft
1 főre jutó szolgáltatási költség	1 059 770 486 Ft	178 fő			5 953 767 Ft/fő
Napi 1 főre jutó szolgáltatási költség:	5 953 767 Ft	365 nap			16 312 Ft/nap/fő
kerekítve					16 310 Ft/nap/fő
Jelenlegi térítési díj ellátási napra (átlagos)					4500 Ft/nap
Jelenlegi térítési díj ellátási napra (átlagos demens)					4500 Ft/nap
Javasolt térítési díj ellátási napra (átlagos, átlagos demens egységesen)					4700 Ft/nap

b. Idősek Gondozóháza Tatabánya, Cseri utca 34.

Férőhely: **20 fő**
 Tervezett létszám: **18 fő**

Éves szolgáltatás önköltsége:				105 497 227 Ft
1 főre jutó szolgáltatási költség	105 497 227 Ft	18 fő		5 860 957 Ft/fő
Napi 1 főre jutó szolgáltatási költség:	5 860 957 Ft	365 nap		16 057 Ft/nap/fő
kerekítve				16 055 Ft/nap/fő
Jelenlegi térítési díj ellátási napra (átlagos)				4000 Ft/nap
Jelenlegi térítési díj ellátási napra (átlagos demens)				4000 Ft/nap
Javasolt térítési díj ellátási napra (átlagos, átlagos demens egységesen)				4700 Ft/nap

c. Szent Margit idősek Otthona Tatabánya, Május 1. park 1.

Férőhely átlagos: **51 fő**
 Férőhely emeltszintű: **36 fő**
 Átlagos tervezett létszám: **51 fő**
 Tervezett létszám emeltszintű: **36 fő**

Éves szolgáltatás önköltsége összesen: **410 440 901 Ft**

ÁTLAGOS ELLÁTÁS

Éves szolgáltatás önköltsége átlagos ellátás:				238 363 346 Ft
1 főre jutó szolgáltatási költség	238 363 346 Ft	51 fő		4 673 791 Ft/fő
Napi 1 főre jutó szolgáltatási költség:	4 673 791 Ft	365 nap		12 805 Ft/nap/fő
kerekítve				12 805 Ft/nap/fő
Jelenlegi térítési díj ellátási napra: (átlagos ellátás)				4720 Ft/nap
Jelenlegi térítési díj ellátási napra: (átlagos demens)				4720 Ft/nap
Javasolt térítési díj ellátási napra: (átlagos, átlagos demens egységesen)				4725 Ft/nap

EMELT SZINTŰ ELLÁTÁS

Éves szolgáltatás önköltsége emeltszintű:				172 077 555 Ft
1 főre jutó szolgáltatási költség	172 077 555 Ft	36 fő		4 779 932 Ft/fő
Napi 1 főre jutó szolgáltatási költség:	4 779 932 Ft	365 nap		13 096 Ft/nap/fő
kerekítve				13 095 Ft/nap/fő
Jelenlegi térítési díj ellátási napra: (emelt)				5500 Ft/nap
Jelenlegi térítési díj ellátási napra: (demens)				5500 Ft/nap
Javasolt térítési díj ellátási napra: (emelt, emelt demens egységesen)				5750 Ft/nap

d. Családok átmeneti otthona Tatabánya, Füzes utca 40/B.

Férőhely: **30 fő**
 Tervezett létszám: **25 fő**

Éves szolgáltatás önköltsége:				72 526 347 Ft
1 főre jutó szolgáltatási költség	72 526 347 Ft	25 fő		2 901 054 Ft/fő
Napi 1 főre jutó szolgáltatási költség:	2 901 054 Ft	365 nap		7 948 Ft/nap/fő
Központi költségvetésben biztosított támogatás				68 775 229 Ft
1 főre jutó központi költségvetésből biztosított támogatás	68 775 229 Ft	25 fő		2 751 009 Ft/fő
Napi 1 főre jutó központi költségvetésből biztosított támogatás	2 751 009 Ft	365 nap		7 537 Ft/nap/fő
Számított intézményi térítési díj: szolgáltatási önköltség - központi költségvetésből biztosított támogatás	7 948 Ft	7 537 Ft		411 Ft/nap/fő
kerekítve				410 Ft
Számított intézményi térítési díj egy hónapra vetítve (30 nap)				12 300 Ft/hó
Jelenlegi térítési díj ellátási napra: (emelt)				400 Ft/nap/fő
Jelenlegi térítési díj hónapra				12000 Ft/hó/fő
Javasolt térítési díj ellátási napra: (emelt, emelt demens egységesen)				410 Ft/nap/fő
Javasolt térítési díj hónapra				12300 Ft/hó/fő

e. Gyerekek átmeneti otthona Tatabánya, Füzes utca 40/B.

Férőhely: **12 fő**
 Tervezett létszám: **4 fő**

Éves szolgáltatás önköltsége:				52 656 847 Ft
1 főre jutó szolgáltatási költség	52 656 847 Ft	4 fő		13 164 212 Ft/fő
Napi 1 főre jutó szolgáltatási költség:	13 164 212 Ft	365 nap		36 066 Ft/nap/fő
Központi költségvetésben biztosított támogatás				42 629 290 Ft
1 főre jutó központi költségvetésből biztosított támogatás	42 629 290 Ft	4 fő		10 657 323 Ft/fő
Napi 1 főre jutó központi költségvetésből biztosított támogatás	10 657 323 Ft	365 nap		29 198 Ft/nap/fő
Számított intézményi térítési díj: szolgáltatási önköltség - központi költségvetésből biztosított támogatás	36 066 Ft	29 198 Ft		6 868 Ft/nap/fő
kerekítve				6 870 Ft/nap/fő
Számított intézményi térítési díj egy hónapra vetítve (30 nap)				206 100 Ft/hó
Jelenlegi térítési díj ellátási napra				400 Ft/nap/fő
Jelenlegi térítési díj hónapra				12 000 Ft/hó/fő
Javasolt térítési díj ellátási napra				410 Ft/nap/fő
Javasolt térítési díj hónapra				12 300 Ft/hó/fő

f. Hajléktalanok otthona Tatabánya, Fűzes utca 40/B.

Férőhely: **43 fő**
Tervezett létszám: **43 fő**

Éves szolgáltatás önköltsége:				204 518 303 Ft
1 főre jutó szolgáltatási költség	204 518 303 Ft	43 fő		4 756 240 Ft/fő
Napi 1 főre jutó szolgáltatási költség:	4 756 240 Ft	365 nap		13 031 Ft/nap/fő
kerekítve				13 030 Ft/nap/fő
Havi díj kerekítve 30 napra				390 900 Ft/hó
Jelenlegi térítési díj ellátási napra				2450 Ft/nap
Javasolt térítési díj ellátási napra				2450 Ft/nap

Nappali ellátást nyújtó intézmények

a. Idősek klubjai

Férőhely: **228 fő**
Tervezett létszám: **193 fő**

Éves szolgáltatás önköltsége:				173 526 073 Ft
Szolgáltatási egység: éves gondozási nap	193 fő	253 nap		48 829 nap
Napi szolgáltatási költség (napközbeni tartózkodás):				
éves önköltség/gondozási nap	173 526 073 Ft	48829 qnap		3 554 Ft/nap
kerekítve				3 555 Ft/nap
Étkeztetés 1.szerint		3005 Ft		
Napközbeni tartózkodás és ott étkezés díja:	3005 Ft	3555 Ft		6 560
Jelenlegi térítési díj ellátási napra (ott tartózkodás)				0 Ft/nap
Jelenlegi térítési díj ellátási napra étkezéssel				1 460 Ft/nap
javasolt térítési díj ellátási napra (ott tartózkodás)				0 Ft/nap
Javasolt térítési díj ellátási napra étkezéssel				1 460 Ft/nap

1 855 Ft

b. Demens betegek nappali ellátása

Engedélyezett létszám: **12 fő**
Tervezett létszám összesen: **11 fő**
Tervezett létszámból étkezéssel:

Éves szolgáltatás önköltsége összesen:				16 812 938 Ft
Éves szolgáltatás önköltsége étkezés nélkül:	16 812 938 Ft	1 357 916 Ft		15 455 022 Ft
Szolgáltatási egység: éves gondozási nap	11 fő	253 nap		2 783 nap
Egy főre jutó étkezés nélküli önköltség	15 455 022 Ft	2783 qnap		5 553 Ft/fő
Éves étkezés önköltsége:				1 357 916 Ft
Tervezett étkezési nap				688 nap
Egy adagra jutó étkezési önköltség:				
éves önköltség/gondozási nap	1 357 916 Ft	688 qnap		1 974 Ft/nap
Napközbeni tartózkodás és ott étkezés díja:				
napközbeni tartózkodás + étkezés díja:	1 974 Ft	5 553 Ft		7 527 Ft/nap/fő
kerekítve				7 525 Ft/nap
Jelenlegi térítési díj (tartózkodás) ellátási napra				0 Ft/nap
Javasolt térítési díj (tartózkodás) ellátási napra				0 Ft/nap
Jelenlegi térítési díj ellátási napra bruttó				1 460 Ft/nap
Javasolt térítési díj ellátási napra bruttó				0 Ft/nap
Javasolt térítési díj ellátási napra				1460 Ft/nap

1 855 Ft

c. Pszichiátriai betegek nappali ellátása

Engedélyezett létszám: **20 fő**
Tervezett létszám: **18 fő**
Tervezett létszámból étkezéssel:

Éves szolgáltatás önköltsége összesen:				22 828 539 Ft
Éves szolgáltatás önköltsége étkezés nélkül:	22 828 539 Ft	1 859 312 Ft		20 969 227 Ft
Szolgáltatási egység: éves gondozási nap	18 fő	253 nap		4 554 nap
Egy főre jutó étkezés nélküli önköltség (napközbeni tartózkodás)	20 969 227 Ft	4554 qnap		4 605 Ft/fő
Éves étkezés önköltsége:				1 859 312 Ft
Tervezett étkezési nap				942 nap
Egy adagra jutó étkezési önköltség:				
éves önköltség/gondozási nap	1 859 312 Ft	942 qnap		1 974 Ft/nap
Napközbeni tartózkodás és ott étkezés díja:				
napközbeni tartózkodás + étkezés díja:	4 605 Ft	1 974 Ft		6 579 Ft/nap/fő
kerekítve				6 580 Ft/nap
Jelenlegi térítési díj (tartózkodás) ellátási napra				0 Ft/nap
Jelenlegi térítési díj ellátási napra bruttó				1 460 Ft/nap
Javasolt térítési díj (tartózkodás)				0 Ft/nap
Javasolt térítési díj (tartózkodás) ellátási napra				0 Ft/nap
Javasolt térítési díj (tartózkodás) ellátási napra				1 460 Ft/nap

1 855 Ft

d. Szent József Központ fogyatékos személyek nappali intézményi ellátása

Engedélyezett létszám: **24 fő**
Tervezett létszám: **17 fő**
Tervezett létszámból étkezéssel:

Éves szolgáltatás önköltsége összesen :				56 216 225 Ft
Éves szolgáltatás önköltség étkezés nélkül:	56 216 225 Ft	6 575 789 Ft		49 640 436 Ft
Szolgáltatási egység: éves gondozási nap	17 fő	253 nap		4 301 nap
Egy főre jutó étkezés nélküli önköltség (napközbeni tartózkodás):	49 640 436 Ft	4301 qnap		11 542 Ft/fő
Éves étkezés önköltsége:				6 575 789 Ft
Tervezett étkezési nap:				2 763 nap
Egy adagra jutó étkezési költség:				

Éves költség/gondozási nap	6 575 789 Ft	2763 qnap			2 380 Ft/nap
Napközbeni tartózkodás és ott étkezés díja:					
napközbeni tartózkodás+étkezés díja	11 542 Ft	2 380 Ft			13 922 Ft/nap/fő
kerekítve					13 920 Ft/nap
Gyermekek étkeztetése (1/2013. (II.01.) önkormányzati rendelet szerint) mód. 3/2026. (II.13.)			nettó		950 Ft/nap
Jelenlegi térítési díj (tartózkodás) ellátási napra					0 Ft/nap
Javasolt térítési díj (tartózkodás) ellátási napra					0 Ft/nap
Jelenlegi térítési díj ellátási napra nettó (nem gyerek étkezés)					985 Ft/nap
Javasolt térítési díj ellátási napra nettó (étkezés)					985 Ft/nap

e. Hajléktalanok átmeneti szállása

Férőhely: **35 fő**
Tervezett létszám: **35 fő**

Éves szolgáltatás önköltsége összesen:					71 063 018 Ft
Éves szolgáltatás önköltsége lakhatás nélkül:					61 990 268 Ft
1 főre jutó szolgáltatási költség	61 990 268 Ft	35 fő			1 771 151 Ft/fő
Napi 1 főre jutó szolgáltatási költség:	1 771 151 Ft	365 nap			4 852 Ft/nap/fő
Lakhatási szolgáltatás: közüzemi kiadás éves összege					9 072 750 Ft
1 főre jutó lakhatási költség	9 072 750 Ft	35 fő			259 221 Ft/fő
Napi 1 főre jutó lakhatási költség:	259 221 Ft	365 nap			710 Ft/nap/fő
Napi szolgáltatási költség összesen: (lakhatás+éleltvitel)	4 852 Ft	710 Ft			5 562 Ft/nap/fő
kerekítve					5 560 Ft/nap
Jelenlegi térítési díj ellátási napra: lakhatási szolgáltatás					500 Ft/nap
Jelenlegi térítési díj ellátási napra: lakhatással és esetvitellel (szociális munka)					500 Ft/nap
Javasolt térítési díj ellátási napra: lakhatási szolgáltatás					500 Ft/nap
Javasolt térítési díj: lakhatással és esetvitellel (szociális munka)					500 Ft/nap

15. számú napirend

Előterjesztés

Készült: Gyermely Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2026. március 11-ei ülésére.

Tárgy: Körzeti megbízottak jutalmazása

Készítette: dr. Nagy Zsolt aljegyző

Előterjesztő: Kókai Rita polgármester

Tisztelt Képviselő-testület!

Rendőrség részéről megkeresés érkezett arra vonatkozóan, hogy az idén is szeretné-e jutalmazni a képviselő-testület a településen szolgáló körzeti megbízottat.

Papp Rolan munkájával messzemenőig meg vagyok elégedve.

Javaslom, hogy Papp Rolandot, munkájának elismeréséül, nettó 100.000 Ft jutalomban részesítse a testület. Továbbá javaslom, hogy a Héregen és Szomor településen szolgáló Tőreki Ferencet is jutalmazza a testület, hiszen nagyon sokszor Rolanndal együtt járnak el. Tőreki Ferencnek nettó 50.000 Ft jutalmat javaslok.

Határozati javaslatok:

1. Gyermely Község Önkormányzatának Képviselő-testülete Papp Roland körzeti megbízottat, a településen végzett munkájának elismeréséül 117.647 Ft összegű (nettó 100.000 Ft) jutalomban részesíti.

Határidő: április 21.

Felelős: polgármester

2. Gyermely Község Önkormányzatának Képviselő-testülete Tőreki Ferenc körzeti megbízottat, a településen végzett munkájának elismeréséül 58.823 Ft összegű (nettó 50.000 Ft) jutalomban részesíti.

Határidő: április 21.

Felelős: polgármester

Gyermely, 2026. március 11.

Kókai Rita
polgármester