Gyermely Község Önkormányzata Képviselő-testületének

2026. szeptember 23-ai nyílt ülésének

JEGYZŐKÖNYVE

58/2026. (IX. 23.) önkormányzati határozat – napirend elfogadásáról

1. Beszámoló a két ülés között történt eseményekről, a jövőbeni rövidtávú tervekről.
Előadó: Kókai Rita polgármester

59/2026. (IX. 23.) önkormányzati határozat

2. HÉSZ módosítás – Malom vendéglő
Előadó: Kókai Rita polgármester

4/2026. (IX. 24.) önkormányzati rendelet

3. Bérleti díjak kiegészítése
Előadó: Kókai Rita polgármester

60/2026. (IX. 23.) önkormányzati határozat

4. Csatlakozás a Bursa Hungarica Felsőoktatási Ösztöndíjrendszerhez, helyi felhívás
Előadó: Kókai Rita polgármester

61/2026. (IX. 23.) önkormányzati határozat - csatlakozás
62/2026. (IX. 23.) önkormányzati határozat – helyi kiírás

5. 2026. évi szociális tűzifa pályázat benyújtása, rendelet elfogadása
Előadó: Kókai Rita polgármester

63/2026. (IX. 23.) önkormányzati határozat
5/2026. (IX. 24.) önkormányzati rendelet

6. Polgármester és az alpolgármester költségtérítése
Előadó: Kókai Rita polgármester

64/2026. (IX. 23.) önkormányzati határozat - polgármester
65/2026. (IX. 23.) önkormányzati határozat - alpolgármester

7. Folyékony hulladék kezeléséről szóló szerződés és a helyi rendelet módosítása
Előadó: Kókai Rita polgármester

66/2026. (IX. 23.) önkormányzati határozat
6/2026. (IX. 24.) önkormányzati rendelet

8. Egészségügyi beszámolók a 2025. évről - háziorvos, fogorvos, védőnő
Előadó: Kókai Rita polgármester

67/2026. (IX. 23.) önkormányzati határozat - háziorvos
68/2026. (IX. 23.) önkormányzati határozat – fogorvos

69/2026. (IX. 23.) önkormányzati határozat - védőnő

9. Gyermelyi Kippkopp Napközi Otthonos Óvoda beszámolója a 2025/2026 nevelési évben végzett munkáról, a 2026/2027 nevelési év munkaterve
Előadó: Kókai Rita polgármester

70/2026. (IX. 23.) önkormányzati határozat - beszámoló
71/2026. (IX. 23.) önkormányzati határozat – munkaterv

10. József Attila vármegyei könyvtár beszámolója a 2025-ös évről
Előadó: Kókai Rita polgármester

72/2026. (IX. 23.) önkormányzati határozat

11. Egyesített Szociális Intézmények Család és Gyermekjóléti Központ szakmai beszámolója a 2025. évről
Előadó: Kókai Rita polgármester

73/2026. (IX. 23.) önkormányzati határozat

12. A visszavont zártkerti útfelújítási pályázat - KAP-RD42a-1-26 - újbóli kiírására történő felkészülés keretében úttervező kiválasztása
Előadó: Kókai Rita polgármester

74/2026. (IX. 23.) önkormányzati határozat

13. Műfüves labdarúgópálya tulajdonjogának rendezése
Előadó: Kókai Rita polgármester

75/2026. (IX. 23.) önkormányzati határozat

14. Szociális- és Egészségügyi Bizottság és a polgármester 2026. év I. félévi beszámolója
Előadó: Kókai Rita polgármester

76/2026. (IX. 23.) önkormányzati határozat

15. Általános iskola felvételi körzetének véleményezése
Előadó: Kókai Rita polgármester

77/2026. (IX. 23.) önkormányzati határozat

16. Polgármester jutalmazása (zárt ülés)
Előadó: Hullár Norbert képviselő

78/2026. (IX. 23.) önkormányzati határozat - kizárás
79/2026. (IX. 23.) önkormányzati határozat – jutalom

Készült: Gyermely Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2026. szeptember 23-án 16:00 órai kezdettel, az Önkormányzati Hivatal tárgyalójában megtartott nyílt ülésén.

Jelen vannak:	Kókai Rita	polgármester
	Bederna András	képviselő
	Fridrichné Bitter Ildikó	képviselő
	Hintenberger Zsófia Blanka	képviselő
	Hullár Norbert	képviselő – 1. napirendnél érkezett
	Dr. Nyírán Gergely	képviselő
	Mike Hajnalka	jegyző
	dr. Nagy Zsolt	aljegyző

Hiányzó képviselő: Pósfai Csaba

Kókai Rita polgármester: Köszönti az ülésen megjelenteket. Megállapítja, hogy a képviselő-testület 7 tagjából 5 fő jelen van, így az ülés határozatképes, az ülést megnyitja. Bejelenti, hogy az önkormányzati törvény 46.§ (2) bekezdés b) pontjára, mivel állásfoglalást igénylő személyi ügyről van szó, a „Polgármester jutalmazása" napirend zárt ülésen történik. Javasolja elfogadni a meghívó szerinti napirendi pontokat, kiegészítve az alábbi napirendi ponttal, melyet a zárt ülés előtt tárgyaljanak:

14. Szociális- és Egészségügyi Bizottság és a polgármester 2026. év I. félévi beszámolója
Előadó: Kókai Rita polgármester

15. Általános iskola felvételi körzetének véleményezése
Előadó: Kókai Rita polgármester

A döntéshozatalban résztvevő képviselők száma 5 fő. A Képviselő-testület egyhangú – 5 igen-szavazattal az alábbi határozatot hozta:

58/2026. (IX. 23.) önkormányzati határozat
A napirend elfogadásáról

A Képviselő-testület a napirendeket a mellékletben foglaltak szerint elfogadta.

Határidő: azonnali
Felelős: polgármester

Napirend:

1. Beszámoló a két ülés között történt eseményekről, a jövőbeni rövidtávú tervekről.
Előadó: Kókai Rita polgármester

2. HÉSZ módosítás – Malom vendéglő
Előadó: Kókai Rita polgármester

3. Bérleti díjak kiegészítése
Előadó: Kókai Rita polgármester

4. Csatlakozás a Bursa Hungarica Felsőoktatási Ösztöndíjrendszerhez, helyi felhívás
Előadó: Kókai Rita polgármester

5. 2026. évi szociális tűzifa pályázat benyújtása, rendelet elfogadása
Előadó: Kókai Rita polgármester

6. Polgármester és az alpolgármester költségtérítése
Előadó: Kókai Rita polgármester

7. Folyékony hulladék kezeléséről szóló szerződés és a helyi rendelet módosítása
Előadó: Kókai Rita polgármester

8. Egészségügyi beszámolók a 2025. évről - háziorvos, fogorvos, védőnő
Előadó: Kókai Rita polgármester

9. Gyermelyi Kippkopp Napközi Otthonos Óvoda beszámolója a 2025/2026 nevelési évben végzett munkáról, a 2026/2027 nevelési év munkaterve
Előadó: Kókai Rita polgármester

10. József Attila vármegyei könyvtár beszámolója a 2025-ös évről
Előadó: Kókai Rita polgármester

11. Egyesített Szociális Intézmények Család és Gyermekjóléti Központ szakmai beszámolója a 2025. évről
Előadó: Kókai Rita polgármester

12. A visszavont zártkerti útfelújítási pályázat - KAP-RD42a-1-26 - újbóli kiírására történő felkészülés keretében úttervező kiválasztása
Előadó: Kókai Rita polgármester

13. Műfüves labdarúgópálya tulajdonjogának rendezése
Előadó: Kókai Rita polgármester

14. Szociális- és Egészségügyi Bizottság és a polgármester 2026. év I. félévi beszámolója
Előadó: Kókai Rita polgármester

15. Általános iskola felvételi körzetének véleményezése
Előadó: Kókai Rita polgármester

16. Polgármester jutalmazása (zárt ülés)
Előadó: Hullár Norbert képviselő

NAPIRENDEK TÁRGYALÁSA

1. Beszámoló a két ülés között történt eseményekről, a jövőbeni rövidtávú tervekről.
Előadó: Kókai Rita polgármester

(Előterjesztés mellékelve)

Hullár Norbert érkezett az ülésre. A képviselő-testület létszáma 6 fő.

Kókai Rita polgármester: Röviden ismerteti az előterjesztést. Elmondja, hogy Balogh Kálmán kereste meg a Béke utcából azzal, hogy a lakások előtt lévő területet amit használnak, egy cserével szeretnék megkapni. Telekalakítást kellene lefolytatni.

Hullár Norbert képviselő: A kéréssel kapcsolatban elmondja, hogy azt kell megnézni, hogy később nem okoz-e gondot, tehát alkalmas lesz-e az újonnan kialakított terület, építési teleknek.

Minorics Ákos településmérnök: Elmondja, hogy a terület felett megy el a magasfeszültség.

Kókai Rita polgármester: A következő ülésre előkészítik úgy, hogy a telek nagysága megfeleljen a HÉSZ-nek. Elmondja, hogy a jövő falunapra már befutott egy igény, mégpedig a Kozmix együttesre. Vélemény szerint nincs igény az értékes szórakozásra.

Bederna András képviselő: Érdeklődik, hogy milyen körtől érkezett az igény a zenekarra.

Kókai Rita polgármester: Válaszában elmondja, hogy Ábrahám Zoli zenélt velük és ő mondta, hogy nagyon szereti a közönség a zenekart.

Dr. Nyírán Gergely képviselő: A beszámoló szárazságra vonatkozó részére kérdezett rá.

Hullár Norbert képviselő: Szerinte az nagyon fontos kérdés, hogy mi van a szerződésben. Volt-e utógondozás?

Minorics Ákos településmérnök: Tudomása szerint eredési garanciát vállaltak.

Hullár Norbert képviselő: Véleménye szerint a cserjéket nagyon nem forszírozná, de a fákat pótoltatná.

Kókai Rita polgármester: Elmondja, hogy a cég együttműködő, a kiszáradt növényeket pótolni fogják. Továbbá tájékoztatja a képviselőket, hogy miután az állatok kirágták az öntöző zsákot, onnantól rendszeresen vizet raktak ki, hogy abból igyanak.

A döntéshozatalban résztvevő képviselők száma 6 fő. A Képviselő-testület egyhangú – 6 igen-szavazattal az alábbi határozatot hozta:

59/2026. (IX. 23.) önkormányzati határozat
Két ülés közti eseményekről, jövőbeni tervekről

Gyermely Község Önkormányzatának képviselő-testülete a két ülés között eltelt időszakról szóló beszámolót elfogadja.

Határidő: azonnal
Felelős: polgármester

2. HÉSZ módosítás – Malom vendéglő
Előadó: Kókai Rita polgármester

(Előterjesztés mellékelve)

Kókai Rita polgármester: Röviden ismerteti az előterjesztést. Javasolja elfogadni az előterjesztés szerinti rendelet-tervezet.

A döntéshozatalban résztvevő képviselők száma 6 fő. A Képviselő-testület 5 igen, 1 nem szavazattal, tartózkodás nélkül az alábbi rendeletet alkotta:

Gyermely Község Önkormányzata Képviselő-testületének
4/2026. (IX. 24.) önkormányzati rendelete
A helyi építési szabályzatról szóló 6/2023. (III. 9.) önkormányzati rendelet módosításáról

[1] Gyermely Község Önkormányzata Képviselő-testülete a helyi építési szabályzatról szóló 6/2023. (III. 9.) önkormányzati rendeletét és a szabályozási tervet abból a célból módosítja, hogy megteremtse a települési és a jogos magánérdekek összhangjával a tervezett beruházások építési előírásait a hatályos településrendezési terv módosításával.

[2] Gyermely Község Önkormányzata Képviselő-testülete a magyar építészetről szóló 2023. évi C. törvény 225. § (8) bekezdés 1. pontjában kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában, valamint a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 1. pontjában és a magyar építészetről szóló 2023. évi C. törvény 22. § (2) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, a településtervek tartalmáról, elkészítésének és elfogadásának rendjéről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 419/2021. (VII. 15.) Korm. rendelet 64. § (1) bekezdésében biztosított véleményezési jogkörében eljáró, a 419/2021. (VII. 15.) Korm. rendelet 11. melléklet szerinti érintett államigazgatási, önkormányzati és egyéb szervek és a véleményezési eljárásban részt vevő partnerek véleményének kikérésével a következőket rendeli el:

1. §

A helyi építési szabályzatról szóló 6/2023. (III. 9.) önkormányzati rendelet 1. § b) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(A mellékletek az alábbiak:)
„*b)* 2. melléklet: SZT-2/26 jelű szabályozási terv – A központi belterületre vonatkozó, egységes szerkezetű szabályozási terv,"

2. §

(1) A helyi építési szabályzatról szóló 6/2023. (III. 9.) önkormányzati rendelet 24. § (2) bekezdés c) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(A településközponti vegyes építési övezetben elhelyezhető épület:)
„*c)* környezetet nem terhelő kereskedelmi, szolgáltató, szállás, a Vt-O/3 jelű építési övezetben munkásszállás,"
(rendeltetést is tartalmazhat.)

(2) A helyi építési szabályzatról szóló 6/2023. (III. 9.) önkormányzati rendelet 24. § (5) és (6) bekezdése helyébe a következő rendelkezések lépnek:

„(5) A Vt-O/1 és a Vt-O/2 jelű építési övezetekben telkenként legfeljebb egy lakás létesíthető. A Vt-O/3 jelű építési övezetben telkenként legfeljebb nyolc lakás létesíthető.

(6) Az építési övezetek telkein közhasználatú épület, vagy óvoda, bölcsőde, nevelési, oktatási, kulturális, egészségügyi, szociális rendeltetés létesítése, vagy meglévő épület

bővítése, átalakítása, rendeltetésének módosítása esetében a többlet gépjármű elhelyezése esetén a szükséges gépjármű várakozóhely közterületen, vagy más erre alkalmas telken is elhelyezhető, a településrendezési szerződésben meghatározott feltételekkel. "

3. §

A helyi építési szabályzatról szóló 6/2023. (III. 9.) önkormányzati rendelet 25. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) A Vt-O/2 és Vt-O/3 jelű építési övezetben a következő telekalakítási és beépítési paramétereket kell alkalmazni:

a) **a kialakítható telek legkisebb területe: 500 m^2;**
b) **a kialakítható telek legkisebb szélessége: 14 m;**
c) **a beépítési mód: oldalhatáronálló;**
d) **a beépítettség megengedett legnagyobb mértéke: 50%**
e) **terepszint alatti beépítés mértéket: 50%;**
f) **épületmagasság megengedett legnagyobb mértéke: 5,0 m;**
g) **a közműellátás mértéke és módja: teljes;**
h) **a zöldfelület legkisebb mértéke: 25%."**

4. §

A helyi építési szabályzatról szóló 6/2023. (III. 9.) önkormányzati rendelet 2. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

5. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Kókai Rita
polgármester

Mike Hajnalka
jegyző

Rendelet kihirdetve: 2026. szeptember 24.

Mike Hajnalka
jegyző

Végső előterjesztői indokolás

Gyermely Község Önkormányzata módosítani kívánja a hatályos településrendezési eszközeit a volt Malom vendéglő épületének bővítése és munkásszállóvá történő átalakítása kapcsán, a tervezett funkcióváltás megvalósíthatósága érdekében.

3. Bérleti díjak kiegészítése
Előadó: Kókai Rita polgármester

(Előterjesztés mellékelve)

Kókai Rita polgármester: Röviden ismerteti az előterjesztést.

Bederna András képviselő: Érdeklődik, hogy van-e igény a buszra.

Hullár Norbert képviselő: Szerinte, akkor kellene kiadni, ha a CASCO kiterjed a bérbeadásra.

Minorics Ákos településmérnök: Válaszában elmondja, hogy most még nem terjed ki, ki kell terjeszteni rá.

Bederna András képviselő: Érdeklődik, hogy mi van a traffipaxszal.

Kókai Rita polgármester: Válaszában elmondja, hogy folyamatban van, hamarosan szerelik. Javasolja elfogadni az előterjesztés szerinti határozati javaslatot.

A döntéshozatalban résztvevő képviselők száma 6 fő. A Képviselő-testület egyhangú – 6 igen-szavazattal az alábbi határozatot hozta:

60/2026. (IX. 23.) önkormányzati határozat
Bérleti díjak kiegészítéséről

Gyermely Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Önkormányzat tulajdonában lévő nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérleti díjára vonatkozó 44/2025. (IV. 28.) önkormányzati határozatának I. pontját, az alábbi ponttal egészíti ki:

7. KISBUSZ BÉRLÉS: Ford Tourneo Custum
- 30.000 Ft/nap
- 60.000 Ft kaució
- Bérleti szerződés szerinti feltételekkel
- Gyermelyi egyesületeknek, egyházaknak ingyenes

Módosítással egységes szerkezetben:

44/2025. (IV. 28.) önkormányzati határozat

I. A Képviselő-testület az Önkormányzat tulajdonában lévő nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérleti díját 2025. május 1-től az alábbiak szerint állapítja meg:

1. SPORTCSARNOK:
- napi bérlés: 69.000 Ft
- órára történő bérlés: 8.500 Ft
- 3 órán felül, napi bérleti díj érvényes

2. ERDEI ISKOLA:
- napi bérlés: 65.000 Ft, óvadék: 65.000 Ft
- órára történő bérlés: 10.000 Ft
- 3 órán felül, napi bérleti díj érvényes
- éjszakai használat (ott alvás) esetén a bérleti díjon felül 2.000 Ft/fő

3. KÖZÖSSÉGI TÉR (színpad):
- napi bérlés: 26.000 Ft
- órára történő bérlés: 6.500 Ft
- 3 órán felül, napi bérleti díj érvényes

4. DÍSZTEREM
- napi bérlés: 67.000 Ft

- órára történő bérlés: 7.100 Ft
- 3 órán felül, napi bérleti díj érvényes

5. FICAK
- napi bérlés: 27.000 Ft
- órára történő bérlés: 7.000 Ft
- 3 órán felül, napi bérleti díj érvényes

6. ZÖLDHULLADÉK SZÁLLÍTÁS: az önkormányzat által lakosságtól
- 6.500 Ft/fuvar

7. KISBUSZ BÉRLÉS: Ford Tourneo Custum
- 30.000 Ft/nap
- 60.000 Ft kaució
- Bérleti szerződés szerinti feltételekkel – szerződés mellékelve
- Gyermelyi egyesületeknek, egyházaknak ingyenes

II. Az önkormányzati lakások, egyéb bérlemények bérleti díja az infláció mértékének megfelelően kerül megállapításra.

III. Politikai célú rendezvények kizárólagos helyszínei:

- A határozat szerinti KÖZÖSSÉGI TÉR (színpad). Bérleti díj mértéke: 50.000 Ft/alkalom, mely előre fizetendő. Az esetleges hangosításról a rendezvény szervezőjének kell gondoskodni.
- Erdei Iskola. Bérleti díj mértéke: 50.000 Ft/alkalom/3 óra, mely előre fizetendő. Az esetleges hangosításról a rendezvény szervezőjének kell gondoskodni.

<u>Kedvezmények:</u>
1./ A helyi egyházak, civil szervezetek, civil csoportok, helyi intézmények (általános iskola, óvoda, önkormányzat) közösségi céllal, valamint jótékonysági céllal szervezett rendezvényei minden helyiség (sportcsarnok, erdei iskola, közösségi tér) tekintetében ingyenesek. Az ingyenesség nem vonatkozik a takarítási kötelezettséggel járó költségekre.

2./ Kedvezményes sportcsarnok bérlet

A sportcsarnokban tartott edzésekre járók, illetve az edzéseket tartó edzők bérleti díjat nem fizetnek. Helyette kedvezményes sportcsarnok használati bérletet kell vásárolniuk az alábbiak szerint:

Gyermelyi és szomori állandó lakcímmel rendelkezőknek (életvitelszerűen Gyermelyen illetve Szomoron élőknek):	*1.500 Ft/hó*
18 éven aluliaknak:	*ingyenes*
Más településekről átjáróknak:	*2.000 Ft/hó*
Edzőknek, óraadóknak, amennyiben óradíjat kérnek:	*5.000 Ft/hó*

Határidő: azonnal
Felelős: polgármester, jegyző

Határidő: azonnal
Felelős: polgármester, jegyző

4. Csatlakozás a Bursa Hungarica Felsőoktatási Ösztöndíjrendszerhez
Előadó: Kókai Rita polgármester

(Előterjesztés mellékelve)

Kókai Rita polgármester: Röviden ismerteti az előterjesztést. Javasolja elfogadni az előterjesztés szerinti határozati javaslatokat.

A döntéshozatalban résztvevő képviselők száma 6 fő. A Képviselő-testület egyhangú – 6 igen-szavazattal az alábbi határozatot hozta:

61/2026. (IX. 23.) önkormányzati határozat
Csatlakozás a Bursa Hungarica pályázathoz

Gyermely Község Önkormányzatának Képviselő-Testülete csatlakozik a hátrányos helyzetű felsőoktatási hallgatók támogatására léthozott BURSA-2027-A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíj pályázat 2026/2027. tanév második, 2027/2028. tanév első félévére vonatkozó fordulójához, valamint a felsőoktatási tanulmányokat 2027/2028 tanévben kezdeni kívánó fiatalok számára létrehozott BURSA-2027-B felhíváshoz.

Az önkormányzat az ösztöndíjpályázat Általános Szerződési Feltételeit elfogadja és kötelezettséget vállal arra, hogy a pályázat kiírása, elbírálása és folyósítása során maradéktalanul az Általános Szerződési Feltételekben foglaltak szerint jár el.
A Képviselő-testület felhatalmazza Kókai Rita polgármestert, a csatlakozási nyilatkozat aláírására.

Határidő: 2026. szeptember 30.
Felelős: polgármester

A döntéshozatalban résztvevő képviselők száma 6 fő. A Képviselő-testület egyhangú – 6 igen-szavazattal az alábbi határozatot hozta:

62/2026. (IX. 23.) önkormányzati határozat
Bursa Hungarica pályázat helyi felhívása

Gyermely Község Önkormányzatának Képviselő-testülete meghirdeti a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat BURSA-2027-A 2026/2027. tanév második, 2027/2028. tanév első félévére vonatkozó fordulóján, valamint a felsőoktatási tanulmányokat 2027/2028 tanévben kezdeni kívánó fiatalok számára létrehozott BURSA-2027-B felhíváshoz történő részvételt. Az ösztöndíj elbírálása kizárólag rászorultság alapján, a pályázó tanulmányi eredményétől függetlenül történik.

A pályázat (hallgatói) benyújtásának határideje: 2026. november 5.

Határidő: 2026. november 5.
Felelős: polgármester

5. 2026. évi szociális tűzifa pályázat benyújtása, rendelet elfogadása
Előadó: Kókai Rita polgármester

(Előterjesztés mellékelve)

Kókai Rita polgármester: Röviden ismerteti az előterjesztést. Javasolja, hogy az önkormányzat az idén is pályázzon a tűzifára. Az idén kétszer annyi keretre lehet pályázni, mint tavaly. Javasolja elfogadni a határozatot és a rendelet-tervezetet.

A döntéshozatalban résztvevő képviselők száma 6 fő. A Képviselő-testület egyhangú – 6 igen-szavazattal az alábbi határozatot hozta:

63/2026. (IX. 23.) önkormányzati határozat
2026-os szociális tűzifa pályázat benyújtása

Gyermely Község Önkormányzatának Képviselő-testülete pályázatot nyújt be a Helyi Önkormányzatokért Felelős Miniszter által a Magyarország 2026. évi központi költségvetéséről szóló 2025. évi LXIX. törvény 3. melléklet 2.3.1. pont szerinti a települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó támogatása c. pályázati felhívásra az alábbiak szerint:

Választott támogatás fajtája: keménylombos tűzifa
Maximálisan igényelhető mennyiség: 90 m^3
Igényelt mennyiség: 90 m^3
Igényelt támogatás összege: 1.984.500,- Ft
Vállalt önerő összege: 189.000,- Ft

A pályázathoz szükséges 189.000,-Ft önerőt az önkormányzat a 2026. évi költségvetésében az ellátottak pénzbeli juttatására betervezett forrásból biztosítja.

A települési önkormányzat vállalja, hogy:

a) **a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló törvény szerinti aktív korúak ellátására, időskorúak járadékára, vagy – tekintet nélkül annak természetbeni vagy pénzbeli formában történő nyújtására – települési támogatásra (e támogatásban részesülők közül különösen a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viselésével kapcsolatos támogatásban részesülők) jogosult előnyt élvezzen,**
b) **a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló törvényben szabályozott halmozottan hátrányos helyzetű gyermeket nevelő család élvezzen előnyt,**
c) **a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő család élvezzen előnyt,**
d) **az egyszülős háztartások élvezzenek előnyt,**
e) **az a család élvezzen előnyt amelyikben rokkantsági ellátásban részesülő személy él,**
f) **a 65 év feletti, egyedül élő nyugdíjas, akinek a nyugdíja nem éri el a 150.000,-Ft-ot élvezzen előnyt,**
g) **a három és többgyermeket nevelő család élvezzen előnyt.**
h) **háztartásonként legfeljebb 5 m^3 tűzifa biztosítására kerüljön sor, valamint**

i) vállalja, hogy a szociális célú tűzifában vagy szénben részesülőtől semmilyen ellenszolgáltatást nem kér.

Megbízza a polgármestert a pályázat benyújtásával.

Határidő: a pályázat benyújtására: 2026. szeptember 30.
Felelős: polgármester

A döntéshozatalban résztvevő képviselők száma 6 fő. A Képviselő-testület egyhangú – 6 igen-szavazattal az alábbi rendeletet alkotta:

Gyermely Község Önkormányzata Képviselő-testületének
5/2026. (IX. 24.) önkormányzati rendelete
a szociális tüzelőanyag támogatás helyi szabályairól

[1] A rendelet célja, hogy Gyermely Községben élők részére támogatást nyújtson szociális rászorultságuk alapján - tekintettel a törvényi felhatalmazásra – és meghatározza a természetben nyújtott szociális ellátás, mint szociális tűzifa juttatás ellátási forma jogosultsági feltételeit, az igénylés és a támogatás megállapításának menetét.

[2] Gyermely Község Önkormányzatának Képviselő-testülete Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 8a. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. A rendelet célja, hatálya

1. §

(1) E rendelet célja, hogy a településen élők részére támogatást nyújtson, szociális rászorultság alapján meghatározza a természetben nyújtott szociális ellátás, egyszeri tűzifa juttatás ellátási forma jogosultsági feltételeit, és az igénylés, odaítélés szabályait.

(2) E rendelet hatálya kiterjed Gyermely község közigazgatási területén életvitelszerűen lakó és ott lakcímmel rendelkező állampolgárokra.

2. A támogatás feltételei

2. §

(1) Az önkormányzat a rendelkezésre álló keret mértékéig a rászoruló személyeket, vissza nem térítendő természetbeni támogatásként legalább 1 erdei m3, de legfeljebb 5 erdei m3 szociális tűzifa segélyben részesíti. A támogatásért ellenszolgáltatást nem kér.

(2) A támogatásra az jogosult, akinek a háztartásában az együtt élő személyek egy főre eső havi jövedelme nem haladja meg a szociális vetítési alap mindenkori legkisebb összegének 550 %-át, egyedül élő és egyedül álló esetén 850 %-át.

(3) A támogatás megállapításakor előnyben kell részesíteni azt a kérelmezőt, aki
a) **a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló törvény szerinti aktív korúak ellátására, időskorúak járadékára, vagy – tekintet nélkül annak természetbeni vagy pénzbeli formában történő nyújtására – települési támogatásra (e támogatásban**

részesülők közül különösen a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viselésével kapcsolatos támogatásban részesülők) jogosult,

b) a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló törvényben szabályozott halmozottan hátrányos helyzetű gyermeket nevelő család,

c) a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő család,

d) egyszülős háztartás,

e) az a család amelyikben rokkantsági ellátásban részesülő személy él,

f) 65 év feletti, egyedül élő nyugdíjas, akinek a nyugdíja nem éri el a 150.000,-Ft-ot,

g) három és többgyermeket nevelő család.

(4) A tűzifa támogatás ugyanazon lakott ingatlanra csak egy jogosultnak állapítható meg, függetlenül a lakásban élő személyek és a háztartások számától.

3. §

(1) Nem jogosult szociális célú tűzifa támogatásra – a függetlenül a 2. §-ban meghatározott feltétel teljesülésétől – a kérelmező azon ingatlan vonatkozásában, mely tűzifával egyáltalán nem fűthető.

(2) Az üresen álló, nem lakott ingatlanra, amelyben életvitelszerűen senki sem él, támogatás nem kérhető.

(3) Amennyiben a kérelmező az e rendelet alapján részére biztosított tűzifát értékesíti, vagy utólag megállapításra kerül, hogy azt nem jogosult igényelte és kapta, az ingyenesen biztosított tűzifa esetében 21.000,- Ft/erdei m3 + ÁFA, valamint a kiszállítás költségének visszafizetésére kell kötelezni.

3. A támogatás igénylésének menete

4. §

(1) A támogatás megállapítása iránti eljárás az e rendelet 1. melléklete szerinti formanyomtatványon benyújtott kérelemre indul, melyhez mellékelni kell:

a) rendszeres pénzellátással rendelkező személyek esetében a pénzellátás folyósításának igazolószelvényét, vagy megállapító határozatát,

b) jövedelemmel rendelkező személyek esetében

ba) a munkáltató által kiállított kereseti igazolást,

bb) egyéni vállalkozók, gazdasági társaság tagjai esetében a tárgyévet megelőző év személyi jövedelemadójának mértékéről szóló adóhatósági igazolást, valamint a tárgyévre vonatkozó jövedelemről szóló nyilatkozatot,

bc) alkalmi munkát végzők esetében az alkalmi munkavállalói könyv másolatát, ennek hiányában a tevékenységet végző által leadott nyilatkozatot.

(2) A kérelmeket 2026. november 30. napjáig a Gyermelyi Közös Önkormányzati Hivatalhoz kell benyújtani.

(3) A kérelmek elbírálása a polgármester hatáskörébe tartozik, aki a támogatásról a kérelem benyújtásától számított 15 napon belül dönt.

(4) A szociális tűzifa önkormányzathoz történő leszállítását követően a polgármester folyamatosan gondoskodik a szociális tűzifa térítésmentes kiszállításáról a jogosultak részére.

(5) A tűzifa átvételét a jogosult a rendelet 2. mellékletét képező átvételi elismervény aláírásával igazolja.

5. §

A támogatás kizárólagos forrása az önkormányzat számára Magyarország 2026. évi központi költségvetéséről szóló 2025. évi LXIX. törvény 3. melléklet 2.3.1. pontja szerint megállapított kiegészítő támogatás, valamint az önkormányzat által biztosított saját forrás. A szociális célú tűzifa támogatás együttes mennyisége nem haladhatja meg a központi költségvetésből az önkormányzatra jutó összes mennyiséget.

6. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba, és 2027. március 31-én hatályát veszti.

Kókai Rita
polgármester

Mike Hajnalka
jegyző

Rendelet kihirdetve: 2026. szeptember 24.

Mike Hajnalka
jegyző

6. Polgármester és az alpolgármester költségtérítése
Előadó: Kókai Rita polgármester

(Előterjesztés mellékelve)

Kókai Rita polgármester: Röviden ismerteti az előterjesztést. Elmondja, hogy a július 1-től megszűnő polgármesteri költségtérítés miatt szükséges meghozni ezeket a döntéseket. Javasolja elfogadni az előterjesztés szerinti határozati javaslatokat.

A döntéshozatalban résztvevő képviselők száma 6 fő. A Képviselő-testület egyhangú – 6 igen-szavazattal az alábbi határozatot hozta:

64/2026. (IX. 23.) önkormányzati határozat
Polgármesteri költségtérítésről

Gyermely Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a polgármester illetményének és költségtérítésének megállapításáról szóló 114/2024.(X.7.) önkormányzati határozatát 2026. július 1. napjával hatályon kívül helyezi.

Indokolás: A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi LXXXXIX. törvénynek a polgármesteri és vármegyei közgyűlési elnöki javadalmazás korlátozásával összefüggő módosításáról szóló 2026. évi XXV. törvény 2026. július 1.

napi hatállyal módosította és hatályon kívül helyezte a polgármester havi átalány-költségtérítésére vonatkozó Mötv. 71.§ (6) bekezdését.
Az Mötv. 71.§ (4b) bekezdése szerint a polgármester illetményének, tiszteletdíjának összegét az (1)-(4a) bekezdés alapján a jegyző állapítja meg.

Határidő: azonnal
Felelős: polgármester és jegyző

A döntéshozatalban résztvevő képviselők száma 6 fő. A Képviselő-testület egyhangú – 6 igen-szavazattal az alábbi határozatot hozta:

65/2026. (IX. 23.) önkormányzati határozat
Alpolgármesteri költségtérítésről

Gyermely Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az alpolgármester tiszteletdíjának és költségtérítésének megállapításáról szóló 116/2024.(X.7.) önkormányzati határozatát 2026. július 1. napjával az alábbiak szerint módosítja:

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi LXXXXIX. törvénynek a polgármesteri és vármegyei közgyűlési elnöki javadalmazás korlátozásával összefüggő módosításáról szóló 2026. évi XXV. törvényben foglalt a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 80.§ (3) bekezdése hatályon kívül helyezésére való hivatkozással Gyermely Község Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy dönt, hogy Pósfai Csaba társadalmi megbízatású alpolgármester részére 2026. július 1. napjától nem állapít meg költségtérítést.

Határidő: azonnal
Felelős: polgármester és jegyző

7. Folyékony hulladék kezeléséről szóló szerződés és a helyi rendelet módosítása
Előadó: Kókai Rita polgármester

(Előterjesztés mellékelve)

Kókai Rita polgármester: Röviden ismerteti az előterjesztést. Elmondja, hogy a folyékony hulladék elszállítására sikerült találni vállalkozást. Javasolja elfogadni az előterjesztés szerinti határozati javaslatot és rendelet-módosítást.

A döntéshozatalban résztvevő képviselők száma 6 fő. A Képviselő-testület egyhangú – 6 igen-szavazattal az alábbi határozatot hozta:

66/2026. (IX. 23.) önkormányzati határozat
Közszolgáltató kijelöléséről

Gyermely Község Önkormányzatának Képviselő-testülete

1. **Gyermely község közigazgatási területén a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatás vonatkozásában közszolgáltatóként az Euromax 2005 Kft. (8093 Lovasberény, József A. u. 7. asz: 13420642-2-07, cégjegyzékszám: 07-09-010907, HU13420642 képviseli: Pálinkás Róbert ügyvezető) vállalkozót jelöli ki.**

2. az előterjesztés szerint elfogadja a közszolgáltatási szerződés tartalmát és felhatalmazza a polgármestert annak aláírására.

Határidő: azonnal
Felelős: polgármester

A döntéshozatalban résztvevő képviselők száma 6 fő. A Képviselő-testület egyhangú – 6 igen-szavazattal az alábbi rendeletet alkotta:

Gyermely Község Önkormányzata Képviselő-testületének
6/2026. (IX. 24.) önkormányzati rendelete
A nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatásról szóló 5/2014.(V. 29.) önkormányzati rendelet módosításáról

[1] Az önkormányzati rendelet módosításának célja a háztartási szennyvíz begyűjtésével megbízott közszolgáltató módosítása, az ártalmatlanításra kijelölt hely módosítása és a közszolgáltatás díjának a módosítása.

[2] Gyermely község Önkormányzatának Képviselő-testülete a vízgazdálkodásról szóló 1995. évi LVII törvény 45. § (6) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, a vízgazdálkodásról szóló 1995. évi LVII. törvény 4. § (2) bekezdés d) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

A nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatásról szóló 5/2014. (V.29.) önkormányzati rendelet 4. § (1) és (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezések lépnek:

„(1) Gyermely község közigazgatási területén a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére irányuló közszolgáltatást a 8093. Lovasberény, József A.u.7. szám alatti székhelyű Euromax 2005. Kft (a továbbiakban: közszolgáltató) látja el Gyermely község Önkormányzattal (a továbbiakban: Önkormányzat) kötött közszolgáltatási szerződés alapján.

(2) Gyermely község közigazgatási területén lévő ingatlanokon keletkező nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvizet a Fejérvíz Zrt. bicskei szennyvíztelepén kell elhelyezni."

2. §

A nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatásról szóló 5/2014. (V.29.) önkormányzati rendelet 1. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

3. §

Hatályát veszti a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatásról szóló 5/2014. (V.29.) önkormányzati rendelet 7. § (1) bekezdése.

4. §

Ez a rendelet 2026. október 1-jén lép hatályba.

Kókai Rita **Mike Hajnalka**

polgármester **jegyző**

Rendelet kihirdetve: 2026. szeptember 24.

Mike Hajnalka
jegyző

1. melléklet

A nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó helyi közszolgáltatás díja

1. a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésének alapdíja: 0 Ft

2. a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésének ürítési díja: 27.559 Ft/5m3 +Áfa

Végső előterjesztői indokolás

Az önkormányzati rendelet módosításának célja a háztartási szennyvíz begyűjtésével megbízott közszolgáltató módosítása, az ártalmatlanításra kijelölt hely módosítása és a közszolgáltatás díjának a módosítása.

A 7.§ (1) bekezdésének hatályon kívül helyezése azért indokolt mert a szövegrészben foglalt jogszabály már nem hatályos.

8. Egészségügyi beszámolók a 2025. évről - háziorvos, fogorvos, védőnő
Előadó: Kókai Rita polgármester

(Előterjesztés mellékelve)

Kókai Rita polgármester: Röviden tájékoztatja a képviselőket, hogy beérkeztek az egészségügyi beszámolók.

Dr. Nyírán Gergely képviselő: Érdeklődik, hogy miért nincsennek itt az ülésen.

Kókai Rita polgármester: Elmondja, hogy a település háziorvosa jelenleg külföldön van. Kiemeli a beszámolóból, hogy április 11-től, a szomori mentési ponton, megkezdte működését a mentőorvosi/mentőtiszti kocsi. Jelen pillanatban ezt három fél finanszírozza – a két település és az alapítvány. A jövőben szeretnénk ha a környező települések is beszállnának. Azt tervezi, hogy egy későbbi időpontban meghívja az egészségügyi szolgáltatókat.
A védőnői beszámolónál kiemeli, hogy körzetbontásra kerül sor, mivel sokkal több a gyerek. Az új védőnő ellátja majd Szomort 0-7 korosztály tekintetében, valamint a szomori és a gyermelyi iskolát. Javasolja elfogadni az előterjesztés szerinti határozati javaslatokat:

A döntéshozatalban résztvevő képviselők száma 6 fő. A Képviselő-testület egyhangú – 6 igen-szavazattal az alábbi határozatot hozta:

67/2026. (IX. 23.) önkormányzati határozat
Háziorvos 2025-ös beszámolójáról

Gyermely Község Önkormányzatának Képviselő-testülete elfogadja a Dr. Kocsis Tamás háziorvos beszámolóját, a 2025. évben végzett háziorvosi tevékenységről

Határidő: azonnal
Felelős: polgármester

A döntéshozatalban résztvevő képviselők száma 6 fő. A Képviselő-testület egyhangú – 6 igen-szavazattal az alábbi határozatot hozta:

68/2026. (IX. 23.) önkormányzati határozat
Fogorvos 2025-ös beszámolójáról

Gyermely Község Önkormányzatának Képviselő-testülete elfogadja a Dr. Szente Zsuzsanna fogorvos beszámolóját, a 2025. évben végzett fogorvosi tevékenységről

Határidő: azonnal
Felelős: polgármester

A döntéshozatalban résztvevő képviselők száma 6 fő. A Képviselő-testület egyhangú – 6 igen-szavazattal az alábbi határozatot hozta:

69/2026. (IX. 23.) önkormányzati határozat
Védőnő 2025-ös beszámolójáról

Gyermely Község Önkormányzatának Képviselő-testülete elfogadja Szabó Anita védőnő beszámolóját, a 2025. évben végzett védőnői tevékenységről.

Határidő: azonnal
Felelős: polgármester

9. Gyermelyi Kippkopp Napközi Otthonos Óvoda beszámolója a 2025/2026 nevelési évben végzett munkáról, a 2026/2027 nevelési év munkaterve
Előadó: Kókai Rita polgármester

(Előterjesztés mellékelve)

Kókai Rita polgármester: Röviden ismerteti az előterjesztést. Kiemeli az anyagból az állatbarát ovi címet. Az óvoda felkészült a megváltozott képességű gyermekek fogadására. A továbbképzések alakításában látható a tudatosság. A gyermekjóléti szolgálattal jó a kapcsolat. Végezetül a tanfelügyeleti minősítést emeli ki.

Fridrichné Bitter Ildikó képviselő (óvoda igazgatója): Jelenleg a fejlesztő pedagógus betegállományban van, de helyére sikerült találni mást és megbízással foglalkoztatják. A munkatárs felépüléséig nem maradnak fejlesztő pedagógus nélkül a gyermekek. Az óvodában több fejlesztendő gyermek van, akiknek az ellátása megoldott. Az intézményben gyógypedagógus asszisztens is van, aki gyógypedagógusnak tanul.

Kókai Rita polgármester: Elmondja, hogy sajnos az emberek hajlamosak nagyobb figyelmet fordítani az iskolának, de ugyanilyen fontos az óvodában végzett munka is. Javasolja elfogadni a beszámolót és a munkatervet.

A döntéshozatalban résztvevő képviselők száma 6 fő. A Képviselő-testület egyhangú – 6 igen-szavazattal az alábbi határozatot hozta:

70/2026. (IX. 23.) önkormányzati határozat
Óvoda 2025/2026-os beszámolója

Gyermely Község Önkormányzatának Képviselő-testülete elfogadja a Gyermelyi Kippkopp Napközi Otthonos Óvoda 2025/2026. nevelési évre vonatkozó beszámolóját.

Határidő: azonnal
Felelős: igazgató

A döntéshozatalban résztvevő képviselők száma 6 fő. A Képviselő-testület egyhangú – 6 igen-szavazattal az alábbi határozatot hozta:

71/2026. (IX. 23.) önkormányzati határozat
Óvoda 2026/2027-es munkatervéről

Gyermely Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a többletfeladatok tekintetében egyetért Gyermelyi Kippkopp Napközi Otthonos Óvoda 2026/2027. nevelési évre vonatkozó munkatervével.

Határidő: azonnal
Felelős: igazgató, polgármester

10. József Attila vármegyei könyvtár beszámolója a 2025-ös évről
Előadó: Kókai Rita polgármester

(Előterjesztés mellékelve)

Kókai Rita polgármester: Röviden ismerteti az előterjesztést. Javasolja elfogadni a könyvtári beszámolót.

Bederna András képviselő elhagyja az ülést. A képviselő-testület létszáma 5 fő

A döntéshozatalban résztvevő képviselők száma 5 fő. A Képviselő-testület egyhangú – 5 igen-szavazattal az alábbi határozatot hozta:

72/2026. (IX. 23.) önkormányzati határozat
József Attila könyvtár beszámolója a 2025-ös évről

Gyermely Község Önkormányzatának Képviselő-testülete elfogadja a Tatabányai József Attila Könyvtár beszámolóját a 2025. évről

Határidő: azonnal
Felelős: polgármester

11. Egyesített Szociális Intézmények Család és Gyermekjóléti Központ szakmai beszámolója a 2025. évről
Előadó: Kókai Rita polgármester

(Előterjesztés mellékelve)

Kókai Rita polgármester: Röviden ismerteti az előterjesztést. Javasolja elfogadni a szolgálat beszámolóját.

Bederna András képviselő visszajött az ülésre. A képviselő-testület létszáma 6 fő

Fridrichné Bitter Ildikó képviselő: Elmondja, hogy nagyon jó az együttműködés a szolgálattal, sajnos az ott dolgozók viszonylag gyakran váltják egymást.

Kókai Rita polgármester: Véleménye szerint a kistelepülési problémáknál jóval nagyobb problémák vannak Tatabányán. A dolgozók sokkal nagyobb megterhelésnek vannak kitéve, amit nagyon nehezen viselnek el egy idő után. Alulfizetettek és tulajdonképpen a hivatástudat tartja össze egy darabig az ott dolgozókat.

A döntéshozatalban résztvevő képviselők száma 6 fő. A Képviselő-testület egyhangú – 6 igen-szavazattal az alábbi határozatot hozta:

73/2026. (IX. 23.) önkormányzati határozat
ESZI beszámolójáról

Gyermely Község Önkormányzatának Képviselő-testülete elfogadja a Tatabányai Járási Egyesített Szociális Intézmények Család és Gyermekjóléti központjának beszámolóját a 2025. évre szóló szociális és gyermekjóléti munkáról.

Határidő: azonnal
Felelős: polgármester

12. A visszavont zártkerti útfelújítási pályázat - KAP-RD42a-1-26 - újbóli kiírására történő felkészülés keretében úttervező kiválasztása
Előadó: Kókai Rita polgármester

(Előterjesztés mellékelve)

Kókai Rita polgármester: Röviden ismerteti az előterjesztést. Kéri a képviselőket, hogy szóljanak hozzá.

Hullár Norbert képviselő: Véleménye szerint a beérkezett tervezési ajánlatok elsőre soknak tűnnek.

Bederna András képviselő: Kérdésként merül fel benne, hogy kell ennyire előkészülni egy jövőbeni pályázathoz, aminek a kiírását sem ismeri senki.

Kókai Rita polgármester: Elmondja, hogy jelenleg a mostani felfüggesztett kiírás van. Más pályázati kiírásról nem tud.

Hullár Norbert képviselő: Szerinte döntsék el, hogy mi lenne a legfontosabb a településnek és azt kell előkészíteni. Ő személy szerint még nem gondolkodott erről, szerinte nem biztos, hogy most kellene dönteni a tervezésről

Dr. Nyírán Gergely képviselő: Egyetért Hullár Norberttel.

Kókai Rita polgármester: Felszólalások tükrében javasolja, hogy most ne terveztessék meg az utat.

A döntéshozatalban résztvevő képviselők száma 6 fő. A Képviselő-testület egyhangú – 6 igen-szavazattal az alábbi határozatot hozta:

74/2026. (IX. 23.) önkormányzati határozat
Zártkerti út tervezéséről

Gyermely Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Macskahegyi út felújításának tervezését nem támogatja.

Határidő: azonnal
Felelős: polgármester

13. Műfüves labdarúgópálya tulajdonjogának rendezése
Előadó: Kókai Rita polgármester

(Előterjesztés mellékelve)

Kókai Rita polgármester: Röviden ismerteti az előterjesztést kiemeli, hogy vagyonértékelést kell végezni.

Dr. Nyírán Gergely képviselő: Szerinte is mindenképpen kell vagonértékelés.

Kókai Rita polgármester: Javasolja elfogadni az előterjesztés szerinti határozati javaslatot, azzal a változtatással, hogy a képviselő-testület kezdeményezi a póthagyatéki eljárás lefolytatását – nem lefolytatja.

A döntéshozatalban résztvevő képviselők száma 6 fő. A Képviselő-testület egyhangú – 6 igen-szavazattal az alábbi határozatot hozta:

75/2026. (IX. 23.) önkormányzati határozat
Műfüves labdarúgópálya tulajdonjogának rendezéséről

Gyermely Község Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta a Gyermely, Béke utcai műfüves labdarúgópálya tulajdonjogának rendezését és az alábbi döntést hozza:

1. **Gyermely Község Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy határoz, hogy a Gyermely 108/4, 108/7, 108/9 hrsz-ú ingatlanokat meg kívánja vásárolni.**
2. **Az adásvételhez szükséges vagyonértékelést, ingatlan forgalmi értékbecslést megrendeli.**
3. **Kezdeményezi póthagyatéki eljárások lefolytatását.**
4. **Az adásvétel megkötéséhez szükséges előkészületeket elvégzi.**

Határidő: folyamatos
Felelős: polgármester, településmérnök

14. Szociális- és Egészségügyi Bizottság és a polgármester 2026. év I. félévi beszámolója
Előadó: Kókai Rita polgármester

(Előterjesztés mellékelve)

Kókai Rita polgármester: Röviden ismerteti az előterjesztést javasolja elfogadni az előterjesztés szerinti határozati javaslatot.

Dr. Nyírán Gergely képviselő: Érdeklődik, hogy a beszámolóban említett krízistámogatás mit takar. Rákérdez, hogy ha jól látja egy köztemetés volt.

Hullár Norbert képviselő: Ő úgy látja, hogy egy köztemetés sem volt, az csak az előirányzat.

Kókai Rita polgármester: Krizistámogatással kapcsolatban elmondja, hogy a rendeletben tételesen fel van sorolva, hogy milyen élethelyzeteket kell alatta érteni. Többnyire betegséghez kötődő esetekről van szó.

A döntéshozatalban résztvevő képviselők száma 6 fő. A Képviselő-testület egyhangú – 6 igen-szavazattal az alábbi határozatot hozta:

76/2026. (IX. 23.) önkormányzati határozat
Átruházott hatáskörben hozott döntésekről

Gyermely Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Egészségügyi és Szociális Bizottság valamint a polgármester 2026. I. félévi szociális tevékenységéről szóló beszámolóját elfogadja.

Határidő: azonnal
Felelős: polgármester, bizottsági elnök

15. Általános iskola felvételi körzetének véleményezése
Előadó: Kókai Rita polgármester

(Szóbeli előterjesztés)

Kókai Rita polgármester: Tájékoztatja a képviselőket, hogy Tatabányai Tankerület Központ levélben kereste meg az önkormányzatot, hogy a köznevelési törvény értelmében az önkormányzat véleményezze a Gyermelyi Általános Iskola felvételi körzetét. A jelenlegi felvételi körzet Gyermely és Máriahalom települések. Javasolja, hogy a testület továbbra is értsen egyet a felvételi körzettel. Javasolja elfogadni az alábbi határozati javaslatot:

Gyermely Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Gyermelyi Általános Iskola tekintetében, a 2027/2028-as tanévre, az iskola jelenlegi (Gyermely, Máriahalom) felvételi körzetével egyetért.

Határidő: október 15-e
Felelős: polgármester

A döntéshozatalban résztvevő képviselők száma 6 fő. A Képviselő-testület egyhangú – 6 igen-szavazattal az alábbi határozatot hozta:

77/2026. (IX. 23.) önkormányzati határozat
Általános iskola felvételi körzethatáráról

Gyermely Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Gyermelyi Általános Iskola tekintetében, a 2027/2028-as tanévre, az iskola jelenlegi (Gyermely, Máriahalom) felvételi körzetével egyetért.

Határidő: október 15-e
Felelős: polgármester

16. Polgármester jutalmazása (zárt ülés)
Előadó: Hullár Norbert képviselő

Zárt ülésen hozott határozat nyilvánosságra hozatala.

78/2026. (IX. 23.) önkormányzati határozat
Döntésből való kizárásról

Gyermely Község Önkormányzatának Képviselő-testülete kizárja a „Polgármester jutalmazása" napirend döntéshozatalából Kókai Rita polgármester.

Határidő: azonnal
Felelős: jegyző

79/2026. (IX. 23.) önkormányzati határozat
Polgármester jutalmazásáról

Gyermely Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCIX. törvény 225/H§ (1) bekezdésében biztosított jogkörében eljárva az alábbi határozatot hozza:

A képviselő-testület Kókai Rita polgármester részére magas színvonalúan végzett munkája elismeréséül 2 havi illetményének megfelelő bruttó 2.669.600 Ft összegű, egyösszegű jutalmat állapít meg.

A testület felhatalmazza a jegyzőt a kifizetéssel kapcsolatos feladatok elvégzésére.

Határidő: az ülést követő 30 nap
Felelős: jegyző

Kókai Rita polgármester az ülést 18:05 órakor bezárta.

k.m.f.

GYERMELY KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA

Kókai Rita
polgármester

Mike Hajnalka
jegyző

JELENLÉTI ÍV

Gyermely Község Önkormányzat
Képviselő-testületének 2026. szeptember 23-ai ülésére

Kókai Rita polgármester .....

Pósfai Csaba képviselő .....

Mike Hajnalka jegyző .....

Dr. Nagy Zsolt aljegyző .....

Bederna András képviselő .....

Fridrichné Bitter Ildikó képviselő .....

Hintenberger Zsófia Blanka képviselő .....

Hullár Norbert képviselő .....

Dr. Nyirán Gergely képviselő .....

Meghívott vendégek:

Minorics Ákos ....

....

....

M E G H Í V Ó

Gyermely Község Önkormányzata Képviselő-testületének ülését összehívom, az ülésre ezúton tisztelettel meghívom!

Képviselő-testületi ülés időpontja: 2026. szeptember 23-a (szerda) 16.00 óra

Helye: Önkormányzati Hivatal tárgyalója

Javasolt napirendek:

1. **Beszámoló a két ülés között történt eseményekről, a jövőbeni rövidtávú tervekről.**
Előadó: Kókai Rita polgármester

2. **HÉSZ módosítás – Malom vendéglő**
Előadó: Kókai Rita polgármester

3. **Bérleti díjak kiegészítése**
Előadó: Kókai Rita polgármester

4. **Csatlakozás a Bursa Hungarica Felsőoktatási Ösztöndíjrendszerhez, helyi felhívás**
Előadó: Kókai Rita polgármester

5. **2026. évi szociális tűzifa pályázat benyújtása, rendelet elfogadása**
Előadó: Kókai Rita polgármester

6. **Polgármester és az alpolgármester költségtérítése**
Előadó: Kókai Rita polgármester

7. **Folyékony hulladék kezeléséről szóló szerződés és a helyi rendelet módosítása**
Előadó: Kókai Rita polgármester

8. **Egészségügyi beszámolók a 2025. évről - háziorvos, fogorvos, védőnő**
Előadó: Kókai Rita polgármester

9. **Gyermelyi Kippkopp Napközi Otthonos Óvoda beszámolója a 2025/2026 nevelési évben végzett munkáról, a 2026/2027 nevelési év munkaterve**
Előadó: Kókai Rita polgármester

10. **József Attila vármegyei könyvtár beszámolója a 2025-ös évről**
Előadó: Kókai Rita polgármester

11. **Egyesített Szociális Intézmények Család és Gyermekjóléti Központ szakmai beszámolója a 2025. évről**
Előadó: Kókai Rita polgármester

12. **A visszavont zártkerti útfelújítási pályázat - KAP-RD42a-1-26 - újbóli kiírására történő felkészülés keretében úttervező kiválasztása**
Előadó: Kókai Rita polgármester

13. **Műfüves labdarúgópálya tulajdonjogának rendezése**
Előadó: Kókai Rita polgármester

14. **Polgármester jutalmazása**
Előadó: Hullár Norbert képviselő

Gyermely, 2026. szeptember 7.

Kókai Rita
polgármester

1. számú napirend

Előterjesztés

Készült: Gyermely Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2026. szeptember 23-ai ülésére
Tárgy: Beszámoló a két ülés között történt legfontosabb eseményekről, a jövőbeni rövidtávú tervekről
Készítette: Kókai Rita polgármester
Előterjesztő: Kókai Rita polgármester

Tisztelt Képviselő-testület!

Sikeres falunapot tudhatunk magunk mögött. Kb 600 ember fordult meg ezen a délutánon Gyermelyen. Mindegyik program népszerű volt, úgy a gyerekek, mint a fiatalok illetve a felnőttek körében.

A Malom Vendéglő „búcsúztatója" megpendítette az emlékek húrjait, nagyon sokan eljöttek felidézni az ott megélt perceket. Köszönet Kovács Dórinak és Kiss Attilának, hogy sok ötlettel és valós szervező munkával járultak hozzá a nap sikeréhez. Jövőre találkozunk ismét, és felavatjuk a Malom Vendéglő kicsinyített mását.

Szeptember 26-án felemelő napra készülünk Gyarmatpusztán. Délelőtt sor kerül az útmenti kereszt felavatására, valamint meglepetés átadásokra kerül sor. E mellett egésznapos programokkal, táncházzal, lovagok bemutatójával. Az este különösen szépnek ígérkezik. A kápolna mögötti területen lélekemelő koncertet hallgathatunk , utána pedig a kápolna falára vetített fényjátékkal elevenedik meg gróf Sándor Móric élete.

A kereszt gyönyörű lett, a táblák elkészültek.

Gyarmatpusztán a szárazság a locsolás ellenére megtizedelte a frissen ültetett növényzetet. Bízom benne, hogy sikerül pótolni.

Két víztisztító berendezés megrendelésére került sor az általános iskola és az önkormányzat részére. Ezzel elkerülhető a palackos víz vásárlása.

Balog Edina igazgató asszony azzal a kéréssel keresett meg, hogy támogassuk elképzelésüket a lehetőségekhez mérten a volt kábel tv épületének, valamint a régi tornaterem megmaradt beton alapjának átalakítása kapcsán. Előbbiből tornatermet (gyógytorna, különböző mozgásszervi, tartási problémák), utóbbiból pedig egy fedett tetős minden irányba nyitott helyiség kialakítását kérik.

Balogh Kálmán a szomszédjai képviseletében azzal a kéréssel keresett fel, hogy járuljunk hozzá ahhoz, hogy a lakások előtti területet és a jelenleg a telekhez tartozó erdős hosszanti területet megcseréljük. Bővebben elmagyarázom a testületi ülésen.

Hamarosan sor kerülhet a macskahegyi út mentén található „kék" kút átadására. Az ÉDV Zrt. azt ígéri, hogy hamarosan folyni fog a víz. Ez idáig azért nem haladtunk előre, mert nem álltak fenn a kút átadáshoz szükséges jogi feltételek.

Szeptember 14-én kézhez kaptam a Tatabányai Járásbíróság idézését, mely szerint egy gyermelyi lakos, rágalmazás miatt tett feljelentést ellenem. Erről azért tájékoztatom a Képviselő-testületet, mert a feljelentést polgármesteri minőségemben érint.

Benyújtottuk a pályázatot a műfüves pálya felújítására. Vannak pótlólag csatolandó nyilatkozatok, az eljáró szerv elfogadta, hogy ennek benyújtására a későbbiek során, azok elintézése (hagyaték után) kerüljön sor.

A zártkerti pályázat benyújtására sajnos nem kerülhet sor, mivel a pályázat második ütemét a kiíró szerv visszavonta.

Lebontásra került a Coop előtti kőfal. A Facebook bejegyzésekből az derül ki, hogy a lakosságot minden átalakítás első fázisa igen érzékenyen érint. Azt gondolom, hogy ez mindig így volt, viszont a Facebook felület most sokkal koncentráltabban gyűjti össze ezeket az érdekes kommenteket.

Készülünk az idősek napjára, ami október 15-én lesz.

Határozati javaslatok:

Gyermely Község Önkormányzatának képviselő-testülete a két ülés között eltelt időszakról szóló beszámolót elfogadja.

Határidő: azonnal
Felelős: polgármester

Gyermely, 2026. szeptember 17.

Kókai Rita
polgármester

2. számú napirend

Előterjesztés

Készült: Gyermely Község Önkormányzat Képviselő-testülete 2026. szeptember 23-ai ülésére
Tárgy: HÉSZ módosítás – Malom vendéglő
Készítette: Minorics Ákos településmérnök
Előterjesztő: Kókai Rita polgármester

Tisztelt Képviselő-testület!

Gyermely Község településrendezési tervének kismértékű módosítása szükséges a volt Malom vendéglő átalakítása céljából, melynek egyeztetési eljárása a településtervek tartalmáról, elkészítésének és elfogadásának rendjéről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 419/2021. (VII. 15.) Korm. rendelet szerinti egyszerűsített eljárás szerint történik.

A Korm. rendelet 69.§ (2) bekezdése értelmében egyszerűsített eljárás során a véleményezési szakaszban csak a partner ad véleményt, a véleményezési szakasz kezdetétől számított 15 napon belül.

A veszélyhelyzet ideje alatt egyes szervezetek működésére vonatkozó, továbbá egyes közigazgatási eljárási szabályok megállapításáról szóló 146/2023. (IV. 27.) Korm. rendelet 2.§-a lehetőséget ad arra, hogy a meghatározott tájékoztatás, véleménynyilvánítás és egyeztetés elektronikus úton is lefolytatható, ennek megfelelően az Önkormányzat a partnerségi egyeztetést ezen módon folytatta le.

A településrendezési eszközök módosítására vonatkozó véleményezési egyeztetési dokumentáció megtekinthető volt az Önkormányzat honlapján, a www.gyermely.hu weboldalon. Az Önkormányzathoz a véleményezési szakasz során partner részéről a rendelkezésre álló egyeztetési időn belül észrevétel, vélemény nem érkezett.

Gyermely Község Önkormányzat Képviselő-testülete a volt Malom vendéglő átalakítása kapcsán készült településrendezési eszközök módosítása során az egyszerűsített egyeztetési eljárás véleményezési szakaszát és a partnerségi egyeztetést lezárta.

A képviselő-testület felkérte a polgármestert, hogy a településrendezési eszközök módosítása vonatkozásában kezdeményezze a záró szakasz lefolytatását az állami főépítészhez benyújtott dokumentációval.

A záró szakmai véleményezési eljárás lezajlott, az állami főépítész a záró szakmai véleményt kiadta. Javaslom a mellékelt rendelet tervezet elfogadását.

Gyermely, 2026. szeptember 9.

Kókai Rita
polgármester

KOMÁROM-ESZTERGOM VÁRMEGYEI KORMÁNYHIVATAL

Ügyszám: KE/8/461-23/2026.
Ügyintéző: Hegedűs Miklós
Tel.: (34) 515-155

Tárgy: Gyermely község településrendezési eszközeinek módosítása („Malom vendéglő) - egyszerűsített eljárás - **záró szakmai vélemény**

Kókai Rita
polgármester
Gyermely Község Önkormányzata

E-TÉR felületen

Tisztelt Polgármester Asszony!

Gyermely településrendezési eszközeinek módosításával kapcsolatos, E-TÉR felületen (E-TÉR azonosító: 33284) megküldött, *a településtervek tartalmáról, elkészítésének és elfogadásának rendjéről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről* szóló 419/2021. (VII. 15.) Korm. rendelet (továbbiakban: Eljr.) 67. § (1) szerint a véleményezésre jogosult szervek és a partnerek elfogadott véleménye alapján véglegesített településterv módosítás tervezetet áttekintettem.

A véleményezésben *a magyar építészetről* szóló 2023. évi C. törvény (a továbbiakban: Méptv.) 75.§, valamint az Eljr. VIII. Fejezete szerint veszek részt.

Az Eljr. 67. § (3) bekezdés és 68. § (2) bekezdés d) pont szerint **az alábbi záró szakmai véleményt adom.**

A tervezési munka előzményei:
A településrendezési eszközök módosításáról, az Eljr. 59.§ (2) bekezdése alapján, Gyermely Község Önkormányzat Képviselő-testülete a tervezési folyamat megindításáról a tárgyi módosításra vonatkozóan a10/2026 (I.27.) számú határozatában döntött. A környezeti vizsgálat szükségességéről az érintett szerveket megkeresték, a beérkezett vélemények alapján környezeti vizsgálat nem szükséges, de a lezáró döntés nem került megküldésre. A partnerségi egyeztetés lezárásáról a Polgármester 39/2026. (V.27.) számú határozatában döntött.

Gyermely község polgármestere az Eljr. 68. § (1) bekezdés b) pontjában biztosított lehetőséggel élve kezdeményezte a záró szakasz lefolytatását.

Gyermely község közigazgatási területére hatályos, érintett településrendezési eszközök (a dokumentáció alapján)**:**

- Gyermely Község Önkormányzata Képviselő-testületének 6/2023. (III.09.) rendelete a Helyi Építési Szabályzatról (továbbiakban: HÉSZ)

Tervezési feladat:
A módosítás célja a 346 hrsz.-ú ingatlan településközpont vegyes terület Vt O/2 övezetből Vt O/3 övezetbe sorolása.

Jelen szakmai véleményem alapja a TÉR-T-REND Kft.(1016 Budapest, Gellérthegy u. 16.; felelős tervező Cseri Gabriella vezető településrendező tervező TT/-01-4867) által elkészített „Gyermely Község Helyi Építési Szabályzatának Módosítása a Malom Vendéglő Épületének Újrahasznosítása Kapcsán” megnevezésű, 2026. június keltezésű tervdokumentáció.

A tervezési munkát *az építésügyi és az építésüggyel összefüggő szakmagyakorlási tevékenységekről* szóló 266/2013. (VII.11.) Korm. rendeletben meghatározott tervezői jogosultsággal rendelkező tervezők végezték.

Az Eljr. 68. § (2) bekezdés c) pontja értelmében az állami főépítész online egyeztető tárgyalást tartott 2026. augusztus 13-án a Komárom-Esztergom Vármegyei Kormányhivatal (Tatabánya, Bárdos László u. 2.) hivatalos helyiségében.

A tárgyaláson az alábbi államigazgatási szerv és önkormányzat vett részt:

- *KEVKH Állami Főépítészi Iroda részéről Hegedűs Miklós és Pintér Krisztina;*
- *Gyermely Község Önkormányzata képviseletében Minorics Ákos műszaki iroda munkatársa;*
- *a tervező TÉR-T-REND Kft. képviseletében Cseri Gabriella és Révész László tervezők*

Távolmaradását jelezte és írásban megküldte a véleményét:

- KEVKH Építésügyi is Örökségvédelmi Főosztály, Örökségvédelmi Osztály
- HM Hatósági Főosztály
- Szabályozott Tevékenységek Felügyeleti Hatósága, Bányászati és Gázipari Főosztály, Budapesti Bányafelügyeleti Osztály
- BFKH Népegészségügyi Főosztály
- Észak-Dunántúli Vízügyi Igazgatóság (az Országos Vízügyi Főigazgatóságot is képviselve)
- KEVKH Környezetvédelmi, Természetvédelmi és Hulladékgazdálkodási Főosztály, Környezetvédelmi és Természetvédelmi Osztály
- KEVKH Földhivatali Főosztály
- KEVKH Tűzvédelmi és Iparbiztonsági Hatósági Főosztály
- KEVKH Közlekedési, Műszaki Engedélyezési és Fogyasztóvédelmi Főosztály, Útügyi Osztály
- Komárom-Esztergom Vármegyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság
- GYMSV KH Tűzvédelmi, Iparbiztonsági és Vízügyi Hatósági Főosztály Vízügyi és Vízvédelmi Osztály
- KEVKH Népegészségügyi Főosztály
- Országos Atomenergia Hivatal

A hivatalos meghívó ellenére a tárgyaláson nem vett részt:

- Közlekedési és Beruházási Minisztérium Hajózási Hatósági Főosztály
- Komárom-Esztergom Vármegyei Önkormányzat
- Pest Vármegyei Kormányhivatal Földművelésügyi és Erdészeti Főosztály Erdőfelügyeleti Osztály
- KEV Rendőr-főkapitányság
- Közlekedési és Beruházási Minisztérium Légügyi Felügyeleti Hatósági Főosztály
- KEVKH Agrárügyi Főosztály - Növény és Talajvédelmi Osztály
- BFKH Országos Közúti és Hajózási Hatósági Főosztály
- Közlekedési és Beruházási Minisztérium Vasúti Hatósági Főosztály
- Nemzeti Média- és Hírközlési Hatóság
- Duna-Ipoly Nemzeti Park Igazgatóság

Az Eljr. 64. § (6) bekezdése alapján azt a véleményezésre jogosult szervet, amely

a) az egyeztetési eljárás során véleményét határidőn belül nem tölti fel az E-TÉR által biztosított digitális egyeztető felületre,

b) az egyeztető tárgyaláson a szabályos meghívás ellenére nem vett részt, vagy

c) az egyeztető tárgyaláson nem képviselteti magát, és levelében kifogást emelő véleményének fenntartását nem jelzi,

az adott eljárási szakaszban kifogást nem emelő véleményezőnek kell tekinteni.

A fentiek értelmében az egyeztető tárgyaláson nem képviselt államigazgatási szerveket és szervezeteket kifogást nem emelő véleményezőnek tekintettem.

Az egyeztető tárgyaláson az Állami Főépítészi Iroda kérte a környezeti vizsgálat szükségességéről szóló döntés pótlását, valamint gépkocsi várakozóhely elhelyezésének a TÉKA szerinti szabályozását. A település a fentieket elfogadta. A kiegészített dokumentáció az E-TÉR felületre 2026. augusztus 24.-én került feltöltésre.

Záró szakmai vélemény:

A záró véleményem egyetértő, javasolom a tervmódosítás testületi jóváhagyását.

A további teendőkkel kapcsolatban az alábbiakról tájékoztatom:

- Az Eljr. 67. § (10) bekezdése alapján záró szakmai véleményem 6 hónapig érvényes.

- Az Méptv 75. § (5) bekezdés értelmében a településterv elfogadását megelőző egyeztetési eljárás során nem támogató záró szakmai véleményt csak indokolással és jogszabályi hivatkozással ellátva lehet kiadni. Ha a záró szakmai vélemény megküldésére a (2) bekezdés szerinti kormányrendeletben megállapított határidő lejártát követő ötödik napon sem került sor, a településterv elfogadható.
- Felhívom figyelmét az Eljr. 72. § (1) bekezdés b) pontjára, miszerint a polgármester a rendezési tervet és a településképi rendeletet **legkésőbb a hatálybalépése napján feltölti az E-TÉR felületre.**
- a Nemzeti Jogszabálytárról szóló 338/2011. (XII. 29.) Korm. rendelet 4/A. § szerint jegyző a Nemzeti Jogszabálytár szolgáltatója által működtetett Integrált Jogalkotási Rendszer igénybevételével gondoskodik

  a) az önkormányzati rendelet kihirdetését követő öt munkanapon belül az önkormányzati rendelet és valamennyi időállapot szerinti egységes szerkezetű szöveg,
  b) az önkormányzati rendelet helyesbítése esetén legkésőbb a helyesbítés közzétételét követő munkanapon az önkormányzati rendelet helyesbített változatának, valamint a helyesbítésnek megfelelő egységes szerkezetű szöveg

  Nemzeti Jogszabálytárban való közzétételéről.

Záró szakmai véleményemet az Eljr. 68. § (2) bekezdés d) pontja alapján adtam ki.

A kiadmányozási jog Komárom-Esztergom Vármegyei Kormányhivatal vezetőjének a kiadmányozás rendjéről szóló 5/2023. (I.9.) számú utasításának III/11/11.2 pontjaiban foglaltakon alapul.

Tatabánya, az elektronikus bélyegző szerinti időpontban

Tisztelettel:

Dr. Tyukodi Dávid
főispán nevében és megbízásából:

Faragóné Godó Mária
állami főépítész

INTEGRÁLT JOGALKOTÁSI RENDSZER

Az irományt az Integrált Jogalkotási Rendszerben készült.
IJR azonosító: LL-113826647-1
Készült: 2026.09.10. 11:06
Nyomtatta: Mike Hajnalka

Gyermely Község Önkormányzata Képviselő-testületének .../.... (...) önkormányzati rendelete

A helyi építési szabályzatról szóló 6/2023.(III.9.) önkormányzati rendelet módosításáról

[1] Gyermely Község Önkormányzata Képviselő-testülete a helyi építési szabályzatról szóló 6/2023. (III. 9.) önkormányzati rendeletét és a szabályozási tervet abból a célból módosítja, hogy megteremtse a települési és a jogos magánérdekek összhangjával a tervezett beruházások építési előírásait a hatályos településrendezési terv módosításával.

[2] Gyermely Község Önkormányzata Képviselő-testülete a magyar építészetről szóló 2023. évi C. törvény 225. § (8) bekezdés 1. pontjában kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában, valamint a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 1. pontjában és a magyar építészetről szóló 2023. évi C. törvény 22. § (2) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, a településtervek tartalmáról, elkészítésének és elfogadásának rendjéről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 419/2021. (VII. 15.) Korm. rendelet 64. § (1) bekezdésében biztosított véleményezési jogkörében eljáró, a 419/2021. (VII. 15.) Korm. rendelet 11. melléklet szerinti érintett államigazgatási, önkormányzati és egyéb szervek és a véleményezési eljárásban részt vevő partnerek véleményének kikérésével a következőket rendeli el:

1. §

A helyi építési szabályzatról szóló 6/2023. (III. 9.) önkormányzati rendelet 1. § b) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(A mellékletek az alábbiak:)

„*b)* 2. melléklet: SZT-2/26 jelű szabályozási terv – A központi belterületre vonatkozó, egységes szerkezetű szabályozási terv,”

2. §

(1) A helyi építési szabályzatról szóló 6/2023. (III. 9.) önkormányzati rendelet 24. § (2) bekezdés c) pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

(A településközponti vegyes építési övezetben elhelyezhető épület:)

„*c)* környezetet nem terhelő kereskedelmi, szolgáltató, szállás, a Vt-O/3 jelű építési övezetben munkásszállás,”

(rendeltetést is tartalmazhat.)

(2) A helyi építési szabályzatról szóló 6/2023. (III. 9.) önkormányzati rendelet 24. § (5) és (6) bekezdése helyébe a következő rendelkezések lépnek:

„(5) A Vt-O/1 és a Vt-O/2 jelű építési övezetekben telkenként legfeljebb egy lakás létesíthető. A Vt-O/3 jelű építési övezetben telkenként legfeljebb nyolc lakás létesíthető.

(6) Az építési övezetek telkein közhasználatú épület, vagy óvoda, bölcsőde, nevelési, oktatási, kulturális, egészségügyi, szociális rendeltetés létesítése, vagy meglévő épület bővítése, átalakítása, rendeltetésének módosítása esetében a többlet gépjármű elhelyezése esetén a szükséges gépjármű

várakozóhely közterületen, vagy más erre alkalmas telken is elhelyezhető, a településrendezési szerződésben meghatározott feltételekkel. ”

3. §

A helyi építési szabályzatról szóló 6/2023. (III. 9.) önkormányzati rendelet 25. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) A Vt-O/2 és Vt-O/3 jelű építési övezetben a következő telekalakítási és beépítési paramétereket kell alkalmazni:

a) a kialakítható telek legkisebb területe: 500 m^2;
b) a kialakítható telek legkisebb szélessége: 14 m;
c) a beépítési mód: oldalhatáronálló;
d) a beépítettség megengedett legnagyobb mértéke: 50%
e) terepszint alatti beépítés mértéket: 50%;
f) épületmagasság megengedett legnagyobb mértéke: 5,0 m;
g) a közműellátás mértéke és módja: teljes;
h) a zöldfelület legkisebb mértéke: 25%.”

4. §

A helyi építési szabályzatról szóló 6/2023. (III. 9.) önkormányzati rendelet 2. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

5. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Kókai Rita
polgármester

Mike Hajnalka
jegyző

Végső előterjesztői indokolás

Gyermely Község Önkormányzata módosítani kívánja a hatályos településrendezési eszközeit a volt Malom vendéglő épületének bővítése és munkásszállóvá történő átalakítása kapcsán, a tervezett funkcióváltás megvalósíthatósága érdekében.

1. melléklet az 1/2024. (I.11.) önkormányzati rendelethez
„2. melléklet a 6/2023. (III. 9.) önkormányzati rendelethez
módosítva: 1/2024. (I.11.) önkormányzati rendelettel
hatályos: 2024.01.12.

GYERMELY
Településrendezési eszközök
HELYI ÉPÍTÉSI SZABÁLYZAT
SZABÁLYOZÁSI TERVMELLÉKLETE
Belterületek és környezetei

M = 1 : 4.000

A központi belterületre vonatkozó, egységes szerkezetű szabályozási terv

BAGOLYHEGY

KÖZPONTI BELTERÜLET

GYARMATPUSZTA

Az SZT-1 és SZT-2 jelű szabályozási tervek jelmagyarázata külön lapon.

0 100 200 300 400 500m

Készült az állami ingatlan-nyilvántartási térképi adatbázis felhasználásával. Magassági adatok az adatszolgáltatás alapján. Adatszolgáltatás sorszáma: 2035.

Tér-T-Rend Kft.
Cím: 1016. Budapest, Gellérthegy u. 16.
Iroda: 1027. Budapest, Margit krt. 26.
Telefon / Fax: +36 1 488 0202 / +36 1 488 0199
Web: www.tertrend.hu
E-mail: tertrend@tertrend.hu

Wolf Beáta, településtervező, TT/1 01-2384
Cseri Gabriella, településtervező, TT 01-4867
Németh Gyula, okl. településmérnök
Révész László, településmérnök

Adorján Anna, településrendezési zöldfelületi és tájrendező tervező, TK 13-1263
Tóth Attila Gábor, településrendezési közlekedési tervező, Tkö-01-10559
Felhős Koppány, településrendezési vízi közmű tervező, TV-01-7609
Orosz István Péter, településrendezési energia-közmű és hírközlési tervező, TE, TH 01-67717
Szabó Krisztián, településrendezési vízi közmű tervező, TV 01-16166

Megbízó: Gyermely Község Önkormányzata, 2821 Gyermely, Petőfi Sándor tér 1.

Rajz megnevezése: HELYI ÉPÍTÉSI SZABÁLYZAT SZABÁLYOZÁSI TERVMELLÉKLETE

Munka megnevezése: Gyermely Településrendezési eszközök

Dátum: 2024. 01.

Méretarány: M=1:4.000

Rajzszám: SZT-2/24

3. számú napirend

Előterjesztés

Készült: Gyermely Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2026. szeptember 23-ai ülésére.
Tárgy: Bérleti díjak kiegészítése
Készítette: Minorics Ákos településmérnök
Előterjesztő: Kókai Rita polgármester

Tisztelt Képviselő-testület!

Gyermely Község Önkormányzata a Versenyképes Járások Programban, kettő darab kisbuszt szerzett be. A kisbuszok használatának célja az iskolás gyerekek Tatabányára való bejutás elősegítése. Szeptember második hetében egy darab kisbusz szolgálatba is állt. A másik kisbusz kihasználtsága jelenleg rendkívül alacsony. Annak érdekében, hogy a falubuszok más célt is tudjanak szolgálni a Képviselő-testületnek szükséges meghatározni a buszok bérelhetőségének feltételeit.

Főbb feltételi szempontok:

Bérleti díj: 30.000.- Ft/nap
Kaució: 60.000.-Ft
Gyermelyi lakóhellyel való rendelkezés
Gyermelyi Egyesületeknek, egyházaknak díjmentesség
Egyéb feltételeket, takarítás, tankolás, kárfelelősség, bírságok és díjak, külföldi használat a bérleti szerződés tartalmazza.

Kérem a testület tagjait, hogy a javasolt feltételeket és a díjtételt fogadják el.

Melléklet: bérleti szerződés

<u>Határozati javaslat:</u>

Gyermely Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Önkormányzat tulajdonában lévő nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérleti díjára vonatkozó 44/2025. (IV. 28.) önkormányzati határozatának I. pontját, az alábbi ponttal egészíti ki:

7. KISBUSZ BÉRLÉS: Ford Tourneo Custum
- 30.000 Ft/nap
- 60.000 Ft kaució
- Bérleti szerződés szerinti feltételekkel
- Gyermelyi egyesületeknek, egyházaknak ingyenes

Módosítással egységes szerkezetben:

44/2025. (IV. 28.) önkormányzati határozat

I. A Képviselő-testület az Önkormányzat tulajdonában lévő nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérleti díját 2025. május 1-től az alábbiak szerint állapítja meg:

1. SPORTCSARNOK:
- napi bérlés: 69.000 Ft
- órára történő bérlés: 8.500 Ft
- 3 órán felül, napi bérleti díj érvényes

2. ERDEI ISKOLA:
- napi bérlés: 65.000 Ft, óvadék: 65.000 Ft
- órára történő bérlés: 10.000 Ft
- 3 órán felül, napi bérleti díj érvényes
- éjszakai használat (ott alvás) esetén a bérleti díjon felül 2.000 Ft/fő

3. KÖZÖSSÉGI TÉR (színpad):
- napi bérlés: 26.000 Ft
- órára történő bérlés: 6.500 Ft
- 3 órán felül, napi bérleti díj érvényes

4. DÍSZTEREM
- napi bérlés: 67.000 Ft
- órára történő bérlés: 7.100 Ft
- 3 órán felül, napi bérleti díj érvényes

5. FICAK
- napi bérlés: 27.000 Ft
- órára történő bérlés: 7.000 Ft
- 3 órán felül, napi bérleti díj érvényes

6. ZÖLDHULLADÉK SZÁLLÍTÁS: az önkormányzat által lakosságtól
- 6.500 Ft/fuvar

7. KISBUSZ BÉRLÉS: Ford Tourneo Custum
- 30.000 Ft/nap
- 60.000 Ft kaució
- Bérleti szerződés szerinti feltételekkel – szerződés mellékelve
- Gyermelyi egyesületeknek, egyházaknak ingyenes

II. Az önkormányzati lakások, egyéb bérlemények bérleti díja az infláció mértékének megfelelően kerül megállapításra.

III. Politikai célú rendezvények kizárólagos helyszínei:

- A határozat szerinti KÖZÖSSÉGI TÉR (színpad). Bérleti díj mértéke: 50.000 Ft/alkalom, mely előre fizetendő. Az esetleges hangosításról a rendezvény szervezőjének kell gondoskodni.
- Erdei Iskola. Bérleti díj mértéke: 50.000 Ft/alkalom/3 óra, mely előre fizetendő. Az esetleges hangosításról a rendezvény szervezőjének kell gondoskodni.

<u>Kedvezmények:</u>
1./ A helyi egyházak, civil szervezetek, civil csoportok, helyi intézmények (általános iskola, óvoda, önkormányzat) közösségi céllal, valamint jótékonysági céllal szervezett rendezvényei minden helyiség (sportcsarnok, erdei iskola, közösségi tér) tekintetében ingyenesek. Az ingyenesség nem vonatkozik a takarítási kötelezettséggel járó költségekre.

2./ Kedvezményes sportcsarnok bérlet

A sportcsarnokban tartott edzésekre járók, illetve az edzéseket tartó edzők bérleti díjat nem fizetnek. Helyette kedvezményes sportcsarnok használati bérletet kell vásárolniuk az alábbiak szerint:

Gyermelyi és szomori állandó lakcímmel rendelkezőknek
(életvitelszerűen Gyermelyen illetve Szomoron élőknek): 1.500 Ft/hó

18 éven aluliaknak: ingyenes
Más településekről átjáróknak: 2.000 Ft/hó
Edzőknek, óraadóknak, amennyiben óradíjat kérnek: 5.000 Ft/hó

Határidő: azonnal
Felelős: polgármester, jegyző

Határidő: azonnal
Felelős: polgármester, jegyző

Gyermely, 2026. szeptember 8.

Kókai Rita
polgármester

4. számú napirend

Előterjesztés

Készült: Gyermely Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2026. szeptember 23-ai ülésére.
Tárgy: Csatlakozás a Bursa Hungarica Felsőoktatási Ösztöndíjrendszerhez, helyi felhívás
Készítette: dr. Nagy Zsolt aljegyző
Előterjesztő: Kókai Rita polgármester

Tisztelt Képviselő-testület!

A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer az esélyteremtés érdekében a hátrányos helyzetű, szociálisan rászoruló fiatalok számára is lehetővé kívánja tenni a felsőoktatásban való részvételt. 2026. évben is meghirdetésre került az ösztöndíjpályázat. A települési önkormányzat maga jogosult a pályázat kiírására. A kiírás feltétele, hogy az önkormányzat 2026. szeptember 30-ig csatlakozzon a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerhez.

Kérem a Tisztelt Képviselőtársaimat, hogy tegyék lehetővé a 2026. évben is a szociálisan rászoruló fiatalok számára a tanulással járó terhek csökkentését, ennek érdekében fogadják el az alábbi határozati javaslatot!

Határozati javaslatok:

1. Gyermely Község Önkormányzatának Képviselő-Testülete csatlakozik a hátrányos helyzetű felsőoktatási hallgatók támogatására léthozott BURSA-2027-A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíj pályázat 2026/2027. tanév második, 2027/2028. tanév első félévére vonatkozó fordulójához, valamint a felsőoktatási tanulmányokat 2027/2028 tanévben kezdeni kívánó fiatalok számára létrehozott BURSA-2027-B felhíváshoz.

Az önkormányzat az ösztöndíjpályázat Általános Szerződési Feltételeit elfogadja és kötelezettséget vállal arra, hogy a pályázat kiírása, elbírálása és folyósítása során maradéktalanul az Általános Szerződési Feltételekben foglaltak szerint jár el.
A Képviselő-testület felhatalmazza Kókai Rita polgármestert, a csatlakozási nyilatkozat aláírására.

Határidő: 2026. szeptember 30.
Felelős: polgármester

2. Gyermely Község Önkormányzatának Képviselő-testülete meghirdeti a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat BURSA-2027-A 2026/2027. tanév második, 2027/2028. tanév első félévére vonatkozó fordulóján, valamint a felsőoktatási tanulmányokat 2027/2028 tanévben kezdeni kívánó fiatalok számára létrehozott BURSA-2027-B felhíváshoz történő részvételt. Az ösztöndíj elbírálása kizárólag rászorultság alapján, a pályázó tanulmányi eredményétől függetlenül történik.

A pályázat (hallgatói) benyújtásának határideje: 2026. november 5.

Határidő: 2026. november 5.
Felelős: polgármester

Gyermely, 2026. szeptember 18.

Kókai Rita
polgármester

5. számú napirend

Előterjesztés

Készült: Gyermely Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2026. szeptember 23-ai ülésére.
Tárgy: Szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó támogatás igénylése
Készítette: Mike Hajnalka jegyző
Előterjesztő: Kókai Rita polgármester

Tisztelt Képviselő-testület!

A közeljövőben az alábbi pályázat benyújtására nyílik lehetőség:

Települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó támogatás.

A helyi önkormányzatokért felelős miniszter pályázatot hirdetett – az államháztartásért felelős miniszter egyetértésével - a Magyarország 2026. évi központi költségvetéséről szóló 2025. évi LXIX. törvény 3. melléklet 2.3.1. pont szerinti,
A települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó támogatására.

Pályázók köre: 20.000 fő lakosságszámot meg nem haladó települési önkormányzat.

Az igényelhető mennyiség az önkormányzat 2024. évi átlagos közfoglalkoztatási létszám adatának, az önkormányzat 2024. évi OSAP 1206. szerinti adatgyűjtés alapján aktív korúak ellátásában részesülők száma, és a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosultak száma (osztva hárommal), illetve a 2025. január 1-ei lakosságszámból a 80 év feletti korcsoport adatának (osztva kettővel) együttes száma alapján kerül meghatározásra.

Az 5000 fő lakosságszámot meg nem haladó önkormányzat a keménylombos tűzifa igénylése esetén legfeljebb 3 erdei m^3/ellátott tűzifa mennyiséget igényelhet.
Lágy lombos tüzifa igénylése esetén az önkormányzat legfeljebb 5 erdei m^3/ellátott tűzifa mennyiséget igényelhet.
Barnakőszén igénylése esetén legfeljebb 9 q/ellátott szén mennyiséget igényelhet az önkormányzat.

Az önkormányzatnak választania kell, hogy keménylombos tűzifát, lágy lombos tűzifát, vagy barnakőszenet igényel.

A támogatás formája: vissza nem térítendő költségvetési támogatás.
A támogatás mértéke:
keménylombos fafajta esetében 21.000 Ft/erdei m^3 + Áfa,
lágy lombos tűzifa esetében 13.000 Ft/erdei m^3 + Áfa
szén esetében 3.700 Ft/q + Áfa.

A támogatás felhasználásának feltétele, a támogatáson felül kemény lombos fafajta esetében 2.000 Ft/erdei m^3 + Áfa, lágy lombos fafajta esetében 2.000 Ft/erdei m3 + Áfa, szén esetében 1.000 Ft/q + Áfa értékű önrész vállalása.

A pályázatok benyújtása:

A támogatást az a települési önkormányzat igényelheti, amelyik a szociális rászorultság és a 2026. évi igénylés részletes feltételeit – a jogosultak részére támogatást megállapító önkormányzati döntés és a kiosztás előtt hatályba lépő – rendeletben szabályozza akként, hogy

a) a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló törvény (Szoc.tv.) szerinti aktív korúak ellátására, időskorúak járadékára, vagy – tekintet nélkül annak természetbeni vagy pénzbeli formában történő nyújtására – települési támogatásra (e támogatásban részesülők közül különösen a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viselésével kapcsolatos támogatásban részesülők) jogosult előnyt élvezzen,
b) a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló törvényben (Gyvt.) szabályozott halmozottan hátrányos helyzetű gyermeket nevelő család élvezzen előnyt,
c) a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő család élvezzen előnyt,
d) az egyszülős háztartások élvezzenek előnyt,
e) az a család élvezzen előnyt amelyikben rokkantsági ellátásban részesülő személy él,
f) a 65 év feletti, egyedül élő nyugdíjas, akinek a nyugdíja nem éri el a 150.000,-Ft-ot élvezzen előnyt,
g) a három és többgyermeket nevelő család élvezzen előnyt.
h) háztartásonként legfeljebb 5 m^3 tűzifa vagy 10 q szén biztosítására kerüljön sor, valamint
i) vállalja, hogy a szociális célú tűzifában vagy szénben részesülőtől ellenszolgáltatást nem kér.

A pályázatok elektronikus rögzítésének határideje: 2026. szeptember 30.

Fentiekre tekintettel javaslom, hogy Gyermely Község Önkormányzata a pályázati kiírás szerinti és határozati javaslatban szereplő 90 m3 keménylombos tűzifára nyújtson be pályázatot. Ez a mennyiség több mint a tavalyi évben kapott támogatás, de lényegesen kibővült a támogatásra jogosultak köre is.

A támogatást az önkormányzat átlagosan minimum 100 cm és maximum 200 cm hosszú, 5-35 cm átmérőjű tűzifának kizárólag a vármegyei kormányhivatal erdészeti igazgatóságai által nyilvántartott erdőgazdálkodóktól vagy az EUTR technikai azonosító számmal rendelkező faanyag kereskedelmi lánchoz tartozó tevékenységet végzőtől történő megvásárlására fordíthatja. Keménylombos tűzifa esetében a megvásárolt tűzifa mennyiségének legfeljebb 5 %-a lehet a nem kemény lombos fajokból származó fafajta.

Ebben az évben a pályázathoz mellékelni kell a szociális tüzifa támogatás megállapításának feltételeiről szóló önkormányzati rendeletet is, melyet csatoltunk az előterjesztéshez.
Javaslom a határozati javaslat és a rendelet-tervezet elfogadását.

Határozati javaslat:

Gyermely Község Önkormányzatának Képviselő-testülete pályázatot nyújt be a Helyi Önkormányzatokért Felelős Miniszter által a Magyarország 2026. évi központi költségvetéséről szóló 2025. évi LXIX. törvény 3. melléklet 2.3.1. pont szerinti a települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárlásához kapcsolódó támogatása c. pályázati felhívásra az alábbiak szerint:

Választott támogatás fajtája: keménylombos tűzifa
Maximálisan igényelhető mennyiség: 90 m^3
Igényelt mennyiség: 90 m^3
Igényelt támogatás összege: 1.984.500,- Ft
Vállalt önerő összege: 189.000,- Ft

A pályázathoz szükséges 189.000,-Ft önerőt az önkormányzat a 2026. évi költségvetésében az ellátottak pénzbeli juttatására betervezett forrásból biztosítja.

A települési önkormányzat vállalja, hogy:

a) a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló törvény szerinti aktív korúak ellátására, időskorúak járadékára, vagy – tekintet nélkül annak természetbeni vagy pénzbeli formában történő nyújtására – települési támogatásra (e támogatásban részesülők közül különösen a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viselésével kapcsolatos támogatásban részesülők) jogosult előnyt élvezzen,
b) a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló törvényben szabályozott halmozottan hátrányos helyzetű gyermeket nevelő család élvezzen előnyt,
c) a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő család élvezzen előnyt,
d) az egyszülős háztartások élvezzenek előnyt,
e) az a család élvezzen előnyt amelyikben rokkantsági ellátásban részesülő személy él,
f) a 65 év feletti, egyedül élő nyugdíjas, akinek a nyugdíja nem éri el a 150.000,-Ft-ot élvezzen előnyt,
g) a három és többgyermeket nevelő család élvezzen előnyt.
h) háztartásonként legfeljebb 5 m^3 tűzifa biztosítására kerüljön sor, valamint
i) vállalja, hogy a szociális célú tűzifában vagy szénben részesülőtől semmilyen ellenszolgáltatást nem kér.

Megbízza a polgármestert a pályázat benyújtásával.

Határidő: a pályázat benyújtására: 2026. szeptember 30.
Felelős: polgármester

Gyermely, 2026. szeptember 9.

Kókai Rita
polgármester

INTEGRÁLT JOGALKOTÁSI RENDSZER

Az irományt az Integrált Jogalkotási Rendszerben készült.
IJR azonosító: LL-125888163-1
Készült: 2026.09.09. 13:45
Nyomtatta: Mike Hajnalka

Gyermely Község Önkormányzata Képviselő-testületének .../.... (...) önkormányzati rendelete

a szociális tüzelőanyag támogatás helyi szabályairól

[1] A rendelet célja, hogy Gyermely Községben élők részére támogatást nyújtson szociális rászorultságuk alapján - tekintettel a törvényi felhatalmazásra – és meghatározza a természetben nyújtott szociális ellátás, mint szociális tűzifa juttatás ellátási forma jogosultsági feltételeit, az igénylés és a támogatás megállapításának menetét.

[2] Gyermely Község Önkormányzatának Képviselő-testülete Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 8a. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. A rendelet célja, hatálya

1. §

(1) E rendelet célja, hogy a településen élők részére támogatást nyújtson, szociális rászorultság alapján meghatározza a természetben nyújtott szociális ellátás, egyszeri tűzifa juttatás ellátási forma jogosultsági feltételeit, és az igénylés, odaítélés szabályait.

(2) E rendelet hatálya kiterjed Gyermely község közigazgatási területén életvitelszerűen lakó és ott lakcímmel rendelkező állampolgárokra.

2. A támogatás feltételei

2. §

(1) Az önkormányzat a rendelkezésre álló keret mértékéig a rászoruló személyeket, vissza nem térítendő természetbeni támogatásként legalább 1 erdei m3, de legfeljebb 5 erdei m3 szociális tűzifa segélyben részesíti. A támogatásért ellenszolgáltatást nem kér.

(2) A támogatásra az jogosult, akinek a háztartásában az együtt élő személyek egy főre eső havi jövedelme nem haladja meg a szociális vetítési alap mindenkori legkisebb összegének 550 %-át, egyedül élő és egyedül álló esetén 850 %-át.

(3) A támogatás megállapításakor előnyben kell részesíteni azt a kérelmezőt, aki

a) a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló törvény szerinti aktív korúak ellátására, időskorúak járadékára, vagy – tekintet nélkül annak természetbeni vagy pénzbeli formában történő nyújtására – települési támogatásra (e támogatásban részesülők közül különösen a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viselésével kapcsolatos támogatásban részesülők) jogosult,

b) a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló törvényben szabályozott halmozottan hátrányos helyzetű gyermeket nevelő család,

c) a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő család,

d) egyszülős háztartás,

e) az a család amelyikben rokkantsági ellátásban részesülő személy él,

f) 65 év feletti, egyedül élő nyugdíjas, akinek a nyugdíja nem éri el a 150.000,-Ft-ot,
g) három és többgyermeket nevelő család.

(4) A tűzifa támogatás ugyanazon lakott ingatlanra csak egy jogosultnak állapítható meg, függetlenül a lakásban élő személyek és a háztartások számától.

3. §

(1) Nem jogosult szociális célú tűzifa támogatásra – a függetlenül a 2. §-ban meghatározott feltétel teljesülésétől – a kérelmező azon ingatlan vonatkozásában, mely tűzifával egyáltalán nem fűthető.

(2) Az üresen álló, nem lakott ingatlanra, amelyben életvitelszerűen senki sem él, támogatás nem kérhető.

(3) Amennyiben a kérelmező az e rendelet alapján részére biztosított tűzifát értékesíti, vagy utólag megállapításra kerül, hogy azt nem jogosult igényelte és kapta, az ingyenesen biztosított tűzifa esetében 21.000,- Ft/erdei m3 + ÁFA, valamint a kiszállítás költségének visszafizetésére kell kötelezni.

3. A támogatás igénylésének menete

4. §

(1) A támogatás megállapítása iránti eljárás az e rendelet 1. melléklete szerinti formanyomtatványon benyújtott kérelemre indul, melyhez mellékelni kell:
a) rendszeres pénzellátással rendelkező személyek esetében a pénzellátás folyósításának igazolószelvényét, vagy megállapító határozatát,
b) jövedelemmel rendelkező személyek esetében
ba) a munkáltató által kiállított kereseti igazolást,
bb) egyéni vállalkozók, gazdasági társaság tagjai esetében a tárgyévet megelőző év személyi jövedelemadójának mértékéről szóló adóhatósági igazolást, valamint a tárgyévre vonatkozó jövedelemről szóló nyilatkozatot,
bc) alkalmi munkát végzők esetében az alkalmi munkavállalói könyv másolatát, ennek hiányában a tevékenységet végző által leadott nyilatkozatot.

(2) A kérelmeket 2026. november 30. napjáig a Gyermelyi Közös Önkormányzati Hivatalhoz kell benyújtani.

(3) A kérelmek elbírálása a polgármester hatáskörébe tartozik, aki a támogatásról a kérelem benyújtásától számított 15 napon belül dönt.

(4) A szociális tűzifa önkormányzathoz történő leszállítását követően a polgármester folyamatosan gondoskodik a szociális tűzifa térítésmentes kiszállításáról a jogosultak részére.

(5) A tűzifa átvételét a jogosult a rendelet 2. mellékletét képező átvételi elismervény aláírásával igazolja.

5. §

A támogatás kizárólagos forrása az önkormányzat számára Magyarország 2026. évi központi költségvetéséről szóló 2025. évi LXIX. törvény 3. melléklet 2.3.1. pontja szerint megállapított kiegészítő támogatás, valamint az önkormányzat által biztosított saját forrás. A szociális célú tűzifa

támogatás együttes mennyisége nem haladhatja meg a központi költségvetésből az önkormányzatra jutó összes mennyiséget.

6. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba, és 2027. március 31-én hatályát veszti.

Kókai Rita polgármester	Mike Hajnalka jegyző

Végső előterjesztői indokolás

Az önkormányzati rendelet a szociális tűzifa támogatás helyi szabályainak megalkotását tartalmazza.

1.§ A rendelet célját és hatályát tartalmazza.

2-3.§ A támogatás megállapításának feltételeit tartalmazza.

4.§ A támogatás igénylésének menetét tartalmazza.

5.§ A támogatás forrásának meghatározását tartalmazza.

6.§ Hatályba léptető és hatályvesztő rendelkezéseket tartalmaz.

Gyermely Község Önkormányzata
2821. Gyermely, Petőfi S. tér 1. Tel.: 34/570-000, e-mail: hivatal@gyermely.hu

---

Kérelem
Szociális tűzifa támogatás megállapítására

I. Személyi adatok

Név:……

Születési neve:…….....

Anyja neve: ……..…….

Születési helye, ideje (év, hó, nap): …….

TAJ szám: ……

Telefonszám:……

Bejelentett lakóhelye: …..……..

Bejelentett tartózkodási helye: …….

Havi jövedelem: ……Ft/hó

Kijelentem, hogy életvitelszerűen a lakóhelyemen vagy a tartózkodási helyemen (a megfelelő rész aláhúzandó), illetve az alábbi címen élek:
……

Név (rokoni kapcsolat a kérelmezővel)	Születési név	Szül.hely, idő	Anyja neve	TAJ	Havi jövedelem (Ft)

II. Kérelem elbírálását megalapozó nyilatkozatok

Kijelentem, hogy a lakás fűtését fatüzelésre alkalmas tüzelőberendezéssel biztosítom.

(A megfelelő rész x-szel jelölendő !)
☐ *igen* ☐ *nem*

III. Egyedi elbírálást megalapozó nyilatkozatok

Nyilatkozom, hogy

☐ aktív korúak ellátásában részesülök – megállapító határozat száma:
……

☐ időskorúak járadékában részesülök – megállapító határozat száma:
……

☐ lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viselésével kapcsolatos települési támogatásban részesülök – megállapító határozat száma:
……

☐ halmozottan hátrányos helyzetű gyermeket nevelek – igazoló dokumentum ügyiratszáma:
……

☐ családomban van rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő gyermek – megállapító határozat száma:
……

☐ kiskorú gyermeket egyedülállóként nevelem

☐ családomban van rokkantsági ellátásban részesülő személy – megállapító határozat száma:
……

☐ 65 év feletti egyedülálló nyugdíjas vagyok

☐ családomban 3 vagy több gyermeket nevelek

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a kérelemben közölt adatok a valóságnak megfelelnek és hozzájárulok ahhoz, hogy Szomor Község Önkormányzata az adatokat a kérelem elbírálásához felhasználja, valamint azok hitelességének ellenőrzéséhez más hatóságokat megkeressen.

Gyermely, 2026……

……
kérelmező aláírása

1 főre jutó havi nettó jövedelem: ……..Ft/hó *(ügyintéző tölti ki)*

A kérelemhez csatolandó az egy háztartásban élők jövedelemigazolása.
Rendszeres jövedelem hiányában ennek tényéről büntetőjogi felelősség tudatában tett nyilatkozat csatolandó !

2. melléklet

Átvételi elismervény

……(név) Gyermely, ……u……sz.

alatti lakos aláírásommal elismerem, hogy a mai napon Gyermely Község Önkormányzat Képviselő-testületének a szociális tüzelőanyag támogatás helyi szabályairól szóló ……/2026.(……..) önkormányzati rendelete alapján megállapított természetbeni juttatásként …….m3 mennyiségű tűzifát

á t v e t t e m.

Gyermely, 202…..……hó……nap

…… ……

átadó átvevő

6. számú napirend

Előterjesztés

Készült: Gyermely Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2026. szeptember 23-ai ülésére.
Tárgy: Polgármester és alpolgármester költségtérítése
Készítette: Mike Hajnalka jegyző
Előterjesztő: Kókai Rita polgármester

Tisztelt Képviselő-testület!

Gyermely Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a 2024. október 7-én megtartott alakuló ülésén a 114/2024.(X.7.) önkormányzati határozatával döntött a polgármester illetményének és költségtérítésének megállapításáról, valamint a 116/2024.(X.7.) önkormányzati határozatával az alpolgármester tiszteletdíjának és költségtérítésének megállapításáról.

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi LXXXXIX. törvénynek a polgármesteri és vármegyei közgyűlési elnöki javadalmazás korlátozásával összefüggő módosításáról szóló 2026. évi XXV. törvény 2026. július 1. napi hatállyal módosította és hatályon kívül helyezte a polgármester havi átalány-költségtérítésére vonatkozó Mötv. 71.§ (6) bekezdését és az alpolgármester havi átalány-költségtérítését rögzítő 80.§ (3) bekezdését.

Ennek következtében a főállású polgármestert, a vármegyei önkormányzat közgyűlésének elnökét, valamint a főpolgármester-helyettest, a főállású és társadalmi megbízatású alpolgármestert és a vármegyei közgyűlés alelnökét 2026. július 1-től a korábbi szabályozás szerinti havi költségtérítés nem illeti meg.

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi LXXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 71.§ (4b) bekezdése szerint a polgármester illetményének, tiszteletdíjának összegét az (1)-(4a) bekezdés alapján a jegyző állapítja meg. Jegyző Asszony az illetmény megállapításával kapcsolatban a megfelelő intézkedéseket megtette.
A jegyző által hozott - illetmény megállapító és a havi átalány-költségtérítés megszűnéséről szóló - munkáltatói döntés eredményeképpen a korábbi képviselő-testületi határozat hatályon kívül helyezése, annak végrehajtottá válása okán nem szükséges, ugyanakkor annak jogi akadálya nincs.

Fentiek alapján javaslom a polgármester illetményének és költségtérítésének megállapításáról szóló 114/2024.(X.7.) önkormányzati határozat 2026. július 1. napjával történő hatályon kívül helyezését.

<u>Határozati javaslat:</u>

Gyermely Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a polgármester illetményének és költségtérítésének megállapításáról szóló 114/2024.(X.7.) önkormányzati határozatát 2026. július 1. napjával hatályon kívül helyezi.

<u>Indokolás:</u> A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi LXXXXIX. törvénynek a polgármesteri és vármegyei közgyűlési elnöki javadalmazás korlátozásával összefüggő módosításáról szóló 2026. évi XXV. törvény 2026. július 1. napi hatállyal módosította és hatályon kívül helyezte a polgármester havi átalány-költségtérítésére vonatkozó Mötv. 71.§ (6) bekezdését.

Az Mötv. 71.§ (4b) bekezdése szerint a polgármester illetményének, tiszteletdíjának összegét az (1)-(4a) bekezdés alapján a jegyző állapítja meg.

Határidő: azonnal
Felelős: polgármester és jegyző

Az Mötv. 80.§ (2) bekezdése alapján a társadalmi megbízatású alpolgármester tiszteletdíját a képviselő-testület állapítja meg úgy, hogy az nem haladhatja meg a társadalmi megbízatású polgármester tiszteletdíja 90%-át.
Az alpolgármester vonatkozásában a szükséges döntések meghozataláról ezért az arra hatáskörrel rendelkező képviselő-testületnek kell gondoskodnia.

Az Mötv. módosítása önmagában nem kötelezi a képviselő-testületet az alpolgármester tiszteletdíjának ismételt megállapítására, ha annak összege változatlan és a felülvizsgálat eredményeképpen megfelel az Mötv. 80. § (2) bekezdésében meghatározott törvényi kereteknek.

A felülvizsgálat alapján megállapítható, hogy az alpolgármester tiszteletdíja továbbra is megfelel az Mötv 80.§ (2) bekezdésében foglalt előírásoknak. A tiszteletdíj összegét az alpolgármester az alakuló ülésen tett nyilatkozata szerint nem veszi fel.

Fentiek alapján javaslom az alpolgármester tiszteletdíjáról és költségtérítéséről szóló 116/2024.(X.7.) önkormányzati határozat módosítását úgy, hogy a tiszteletdíj összege nem változik és a költségtérítés pedig megszüntetésre kerül 2026. július 1. napjától.

Határozati javaslat:

Gyermely Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az alpolgármester tiszteletdíjának és költségtérítésének megállapításáról szóló 116/2024.(X.7.) önkormányzati határozatát 2026. július 1. napjával az alábbiak szerint módosítja:

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi LXXXXIX. törvénynek a polgármesteri és vármegyei közgyűlési elnöki javadalmazás korlátozásával összefüggő módosításáról szóló 2026. évi XXV. törvényben foglalt a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 80.§ (3) bekezdése hatályon kívül helyezésére való hivatkozással Gyermely Község Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy dönt, hogy Pósfai Csaba társadalmi megbízatású alpolgármester részére 2026. július 1. napjától nem állapít meg költségtérítést.

Határidő: azonnal
Felelős: polgármester és jegyző

Gyermely, 2026. szeptember 10.

Kókai Rita
polgármester

7. számú napirend

Előterjesztés

Készült: Gyermely Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2026. szeptember 23-ai ülésére
Tárgy: A nem közművel összegyűjtött szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatásról szóló önkormányzati rendelet módosítása és közszolgáltatási szerződés megkötése.
Készítette: Mike Hajnalka jegyző
Előterjesztő: Kókai Rita polgármester

Tisztelt Képviselő-testület!

A vízgazdálkodásról szóló 1995. évi LVII. törvény IX/A. fejezete szabályozza a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatás szabályait.
Az *ingatlan tulajdonosa*, vagyonkezelője vagy egyéb jogcímen használója (továbbiakban együtt: ingatlantulajdonos) köteles az ingatlanán keletkező, közüzemi csatornahálózatba, vagy a helyben való, engedélyezett módon történő tisztítás után befogadóba nem vezetett háztartási szennyvizet a vizek hasznosítását, védelmét és kártételeinek elhárítását szolgáló tevékenységekre és létesítményekre vonatkozó általános szabályokról szóló kormányrendeletben meghatározott módon gyűjteni, továbbá annak begyűjtésére feljogosított közszolgáltatónak átadni.
A települési önkormányzat vagy azok társulása kötelezően ellátandó közszolgáltatásként a közüzemi csatornahálózatba vagy a vízgazdálkodási hatósági jogkör gyakorlásáról szóló kormányrendeletben meghatározott módon engedélyezett egyedi szennyvízkezelés után befogadóba nem vezetett háztartási szennyvíz begyűjtésére közszolgáltatást (a továbbiakban: közszolgáltatás) szervez és tart fenn.
A települési önkormányzat képviselő-testülete helyi rendeletben állapítja meg:

- a közszolgáltatás tartalmát, a közszolgáltatással ellátott terület határait,
- a közszolgáltató megnevezését, valamint annak a működési területnek a határait, amelyen belül egy közszolgáltató a közszolgáltatást rendszeresen ellátni köteles és az ártalmatlanítás céljából történő átadási helyet,
- a közszolgáltatás ellátásának rendjét, módját és időtartamát, a közszolgáltató és az ingatlantulajdonos ezzel összefüggő jogait és kötelezettségeit, valamint a közszolgáltatásra vonatkozó szerződés egyes tartalmi elemeit,
- a közszolgáltatás igénybevételére vonatkozó kötelezettséget, a közszolgáltatás igénybevételének módját és feltételeit,
- az ingatlantulajdonost terhelő díjfizetési kötelezettséget, az alkalmazható díj legmagasabb mértékét, megfizetésének rendjét, az esetleges kedvezmények és a szolgáltatás ingyenességének eseteit,
- az üdülőingatlanokra, az időlegesen használt és a nem használt ingatlanokra vonatkozó sajátos szabályokat,
- a közszolgáltatással összefüggő személyes adatok (a természetes személyazonosító adatok, valamint a lakcím) kezelésére vonatkozó rendelkezéseket.

A közszolgáltatás igénybevételéért a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz mennyiségével arányos díjat kell fizetni. A díjat csökkenteni kell a közszolgáltatás ellátásához biztosított költségvetési támogatással.

A közszolgáltatási díj egytényezős vagy kéttényezős lehet. A közszolgáltatási díjat legalább egy éves díjfizetési időszakra, általános forgalmi adó nélkül számított egységnyi díjtételek szerint kell meghatározni. Az egységnyi díjtétel tartalmazza a begyűjtés, illetve nem szennyvíztisztító telepen történő elhelyezés esetén az utókezelés és monitorozás költségeit is.
Kötelező kéttényezős díjmegállapítást alkalmazni a Nemzeti Települési Szennyvízelvezetési és -tisztítási Programban részt vevő önkormányzatok esetében. Tehát a mi településünknek nem.

A közszolgáltatás díját meghatározó önkormányzati rendelet elfogadását megelőzően a közszolgáltató költségelemzés alapján díjkalkulációt készít. A díjkalkulációt a közszolgáltató javaslata alapján a jegyző terjeszti elő.
Ha a települési önkormányzat képviselő-testülete az ingatlantulajdonost terhelő közszolgáltatási díjfizetési kötelezettséget a díjkalkuláció alapján kiszámított díjnál díjkedvezmény alkalmazásával alacsonyabb mértékben, vagy mentesség alkalmazásával a szolgáltatás ingyenességének esetét állapítja meg, akkor a különbséget díjkompenzáció formájában megtéríti.
Az ingatlantulajdonost terhelő díjfizetési kötelezettség határidejének elmulasztása esetén a díjhátralék adók módjára behajtandó köztartozásnak minősül.

A közszolgáltató – az önkormányzati rendeletben előírt módon – folyamatosan köteles gondoskodni a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtéséről a környezetvédelmi, vízügyi és közegészségügyi előírások megtartása mellett.

A települési önkormányzat képviselő-testülete a közszolgáltatás ellátására írásban szerződést köt.
A közszolgáltatásra vonatkozó szerződést legfeljebb 10 évre lehet megkötni. Az ilyen szerződésben meg kell határozni a háztartási szennyvizet fogadó létesítményeket.
A közszolgáltató köteles a közszolgáltatói tevékenységéről évente részletes költségelszámolást készíteni, és azt a tárgyévet követő és március 31-ig a települési önkormányzatnak benyújtani.

Gyermely Község Önkormányzatának Képviselő-testülete fenti jogszabályi kötelezettségének eleget téve a közszolgáltatás biztosítására megalkotta a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatásról szóló 5/2014.(V.29.) önkormányzati rendeletét.

A rendeletben akkor közszolgáltatóként a Vikom Trans Kft volt megjelölve, amely cég 2021. évben bejelentette, hogy megszünteti a közszolgáltatási tevékenységét és innentől kezdve csak piaci áron tudja biztosítani a szolgáltatást az igénybe vevőknek.
Az azóta eltelt időben nem találtunk másik szolgáltatót, aki közszolgáltatás keretében vállalta volna a folyékony hulladék elszállítását.
Ebben az évben került látókörünkbe az Euromax 2005 Kft. (8093 Lovasberény, József A. u. 7., asz: 13420642-2-07, cégjegyzékszám: 07-09-010907, HU13420642 képviseli: Pálinkás Róbert ügyvezető), aki a Fejérvíz Zrt. által üzemeltetett bicskei szennyvíztisztító telepére szállíthatja be és helyezheti el a hulladékot.
A közszolgáltatás díja: 27.559,- Ft/ 5m^3 + Áfa (bruttó 35.000,- Ft/5 m^3)
Ezzel a céggel javaslom a közszolgáltatási szerződés megkötését, hogy az önkormányzat eleget tudjon tenni a jogszabályban foglalt kötelezettségének.
A közszolgáltatást a Gyarmatpusztai lakosok, a külterületi ingatlanokban lakók, valamint azok a belterületi ingatlantulajdonosok veszik igénybe, akik műszaki okokból nem tudnak rákötni a csatornahálózatra.

Jelen rendelet módosításának célja az, hogy az önkormányzati rendeleten átvezetésre kerüljön az új szolgáltató neve és az ártalmatlanítási hely megjelölése, valamint a közszolgáltatási díj meghatározása, továbbá a korábban alkalmazott díjkedvezmény eltörlése.

A szolgáltatás teljesítésére sajnos nem tudunk több árajánlatot beszerezni mivel nincs a környéken olyan vállalkozás, mely olyan engedéllyel rendelkezne, mely feljogosítaná ilyen tevékenység végzésére. Ettől függetlenül – tekintettel arra, hogy jelen esetben közszolgáltatási szerződés megkötéséről van szó – nem feltétlenül szükséges több árajánlat beszerzése, a közszolgáltató kiválasztása történhet a helyi rendeletben történő kijelöléssel.

Fentiek alapján az előterjesztésnek megfelelően javaslom a közszolgáltató kiválasztását, a közszolgáltatási szerződés megkötését és a helyi rendelet módosításának elfogadását.

Határozati javaslat:

Gyermely Község Önkormányzatának Képviselő-testülete

1. Gyermely község közigazgatási területén a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatás vonatkozásában közszolgáltatóként az Euromax 2005 Kft. (8093 Lovasberény, József A. u. 7. asz: 13420642-2-07, cégjegyzékszám: 07-09-010907, HU13420642 képviseli: Pálinkás Róbert ügyvezető) vállalkozót jelöli ki.
2. az előterjesztés szerint elfogadja a közszolgáltatási szerződés tartalmát és felhatalmazza a polgármestert annak aláírására.

Határidő: azonnal
Felelős: polgármester

Gyermely, 2026. szeptember 9.

Kókai Rita
polgármester

KÖZSZOLGÁLTATÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről **Gyermely Község Önkormányzata** (2821. Gyermely, Petőfi tér 1. bankszámlaszám: 10918001-00000132-05250006, adószám: 15385767-2-11, képviseli: Kókai Rita polgármester (a továbbiakban: Önkormányzat)

másrészről **Euromax 2005 Kft.** (8093 Lovasberény, József A. u. 7., asz: 13420642-2-07, cégjegyzékszám: 07-09-010907, HU13420642 képviseli: Pálinkás Róbert ügyvezető)
a továbbiakban, mint Szolgáltató között alulírott helyen és napon az alábbi feltételekkel:

1.) A szolgáltatás tárgya**:** **Gyermely** Község közigazgatási területén a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz gyűjtése, szállítása, ártalommentes elhelyezése, a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatásról szóló 5/2014.(V.29.) sz. önkormányzati rendelet alapján.

2.) Az Önkormányzat, Gyermely Község Képviselő-testületének ……/2026.(……..) számú önkormányzati határozata alapján- megbízza a Szolgáltatót az 1. pontban leírt tevékenység, szolgáltatás ellátására. A Szolgáltató vállalja az 1. pontban megjelölt szolgáltatás teljesítését. A Szolgáltató a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz elszállítására a közszolgáltatást igénybe vevők részére rendelkezésre áll, a beérkezett megrendeléseket 72 órán beül teljesíti.

3.) A szolgáltatás helye: **Gyermely** község közigazgatási területe.

4.) A Felek a szerződést határozott időtartamra, ***2026. október hó 1. napjától 2031. szeptember 30. napjáig kötik.***

5.) A Szolgáltató köteles:

5.1. Biztosítani a szolgáltatás folyamatos és teljes körű ellátását.

5.2. Az 1. pontban megjelölt szolgáltatást a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz begyűjtésére vonatkozó közszolgáltatásról szóló 5/2014.(V.29.) sz. önkormányzati rendeletben (továbbiakban: önkormányzati rendelet) meghatározottak szerint teljesíteni. Ennek elmulasztásából vagy hibás teljesítésből eredő kárért a Szolgáltató felel.

5.3. A szolgáltatás teljesítéséhez szükséges mennyiségű és minőségű járművet, gépet, eszközt, berendezést biztosítani.

5.4. A közszolgáltatás folyamatos, biztonságos ellátáshoz a jármű és az eszközök tekintetében a szükséges fejlesztéseket és karbantartásokat elvégezni.

5.5. A Szolgáltató a nem közművel összegyűjtött háztartási szennyvíz kizárólag a Fejérvíz Zrt. által üzemeltetett bicskei szennyvíztisztító telepére szállíthatja be és helyezheti el.

5.6. A Szolgáltató köteles a közszolgáltatói tevékenységéről évente részletes költségelszámolást készíteni és azt a tárgyévet követő március 31-ig az Önkormányzatnak benyújtani. Az elszámolás tartalmazza a szolgáltatási területről elszállított és ártalmatlanított települési folyékony hulladék mennyiségét, az elszállítás időpontját és a megrendelő nevét.

5.7. A jelen szerződés hatálybalépésekor a szolgáltatást igénybevevők számára könnyen hozzáférhető ügyfélszolgálatot működtetni.

5.8. A tevékenység végzéséhez szükséges engedélyekről gondoskodni, azokat az engedélyben meghatározott időnként felülvizsgáltatni, a szolgáltatási terület kiterjesztésére az engedélymódosítási kérelmet a hatósághoz benyújtani.

5.9. Vis maiornak minősülő esetekben Szolgáltató a megrendelések teljesítését a helyzet elhárításáig vagy megszűnéséig nem köteles teljesíteni. Vis maiornak számító esetek a következők: természeti-, ipari- és környezeti katasztrófák, útvonalak megbénulása, sztrájk, háború, blokád, karantén, telekommunikáció megszűnése, stb.

6.) Az Önkormányzat köteles:

6.1. A közszolgáltatás hatékony és folyamatos ellátásához a Szolgáltató kérésére, a rendeletben meghatározottak szerint, a szükséges információkat szolgáltatni.

Az Önkormányzat és a Szolgáltató közösen gondoskodnak a lakosság értesítésről, a szolgáltatás igénybevételének feltételeiről, hangsúlyt fektetve arra, hogy tudatosítsák a lakossággal azt a tényt, hogy a szerződés megkötésének elmulasztása vagy megtagadása nem mentesít a szolgáltatási díj megfizetése alól.

6.2. A közszolgáltatás körébe tartozó és a településen folyó egyéb hulladékkezelési tevékenységek, valamint a településen működtetett különböző közszolgáltatások összehangolását elősegíteni.

6.3. Biztosítani Gyermely község közigazgatási területén a 4. pontban meghatározott időtartam alatt a Szolgáltató jogát az 1. pontban körülírt tevékenység végzésére.

7.) A Felek rögzítik, hogy a közszolgáltatási díjat a Szolgáltató és az igénybevevő között létrejött megrendelés alapján a szolgáltatást igénybevevő fizeti meg a szolgáltatás teljesítésekor. Az elszámolás alapja a helyszínen ténylegesen felszippantott szennyvíz mennyisége. Szolgáltató a szolgáltatást igénybe vevők részére a számlát teljesítéskor, de legkésőbb a tárgyhavi számlát a tárgyhó utolsó napján jogosult kibocsátani.

8.) A Szolgáltatás díja:

8.1. A Szolgáltató a szolgáltatási díjat a mindenkor hatályos jogszabályok figyelembe vételével állapítja meg.

8.2. A szolgáltatás díja 27.559,- Ft/ 5m^3 + Áfa (bruttó 35.000,- Ft/5 m^3)

8.3. Szolgáltató a 8.2. pontban meghatározott díj emelésére évente egyszer, október 31-ig nyújthat be igényt az Önkormányzat felé.
Az Önkormányzat a közszolgáltatás díját a megelőző év december 15. napjáig vizsgálhatja felül és a tárgyév január 1. napjától állapíthatja meg.

9.) A Felek rögzítik, hogy az igazolt díjhátralék kiegyenlítésére lefolytatandó eljárás a Vízgazdálkodásról szóló 1995. évi LVII. törvény 44/E. § (1)-(6) bekezdése alapján történik.

10.) A Szolgáltató a szolgáltatás teljesítésére az Önkormányzattal történt előzetes egyeztetést követően közreműködőt vehet igénybe.

11.) Az Önkormányzat jogosult a Szolgáltató szolgáltatás ellátásával összefüggő munkavégzését teljeskörűen ellenőrizni. A Szolgáltató köteles az ellenőrzéshez szükséges valamennyi iratot az Önkormányzat rendelkezésére bocsátani.

12.) Felek megegyeznek abban, hogy az elvégzett szippantásokat a szolgáltató szállítólevélen igazolja, a tévesen kitöltött szállítókat jegyzőkönyvezi, az éves hulladékbevalláskor egyeztetnek.

13.) A szerződés felmondásának szabályai

13.1. A közszolgáltatói szerződés csak akkor mondható fel az önkormányzat részéről, ha a közszolgáltató:

a) a közszolgáltatás ellátása során a környezet védelmére és a vízgazdálkodásra vonatkozó jogszabályok, vagy a rá vonatkozó hatósági határozat előírásait súlyosan megsérti, és ennek tényét a bíróság vagy hatóság jogerősen megállapítja;
b) a szerződésben megállapított kötelezettségét neki felróhatóan súlyosan megsérti.

13.2. A teljesítés megkezdését követően a közszolgáltató a közszolgáltatási szerződést akkor mondhatja fel, ha:

a) az önkormányzat a közszolgáltatási szerződésben meghatározott kötelezettségét – a közszolgáltató felszólítása ellenére – súlyosan megsérti, és ezzel a közszolgáltatónak kárt okoz vagy akadályozza a közszolgáltatás teljesítését, vagy
b) a közszolgáltatási szerződés megkötését követően hatályba lépett jogszabály a közszolgáltatási szerződés tartalmi elemeit úgy változtatja meg, hogy az a közszolgáltatónak a közszolgáltatás szerződésszerű teljesítése körébe tartozó lényeges és jogos érdekeit jelentős mértékben sérti.

13.3. A felmondási idő hat hónap.

13.4. A közszolgáltatási szerződés felmondása esetén a települési önkormányzatnak intézkednie kell, hogy a felmondási idő lejártát követően a közszolgáltatás biztosított legyen.

Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk. valamint a mindenkori hatályos jogszabályok az irányadók.
A szerződést a Felek elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag írták alá.

A Felek a szerződésből eredő vitás kérdéseiket elsődlegesen egymás között, peren kívül kívánják rendezni, amennyiben ez nem vezet eredményre hatáskörtől függően a Tatabányai Járásbíróság kizárólagos illetékességét kötik ki.

Lovasberény, 2026. ……hó……nap

Pálinkás Róbert
Euromax Kft ügyvezető

Kókai Rita
polgármester

8. számú napirend

Előterjesztés

Készült: Gyermely Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2026. szeptember 23-ai ülésére.
Tárgy: Egészségügyi beszámolók a 2025. évről – háziorvos, fogorvos, védőnő
Készítette: dr. Nagy Zsolt aljegyző
Előterjesztő: Kókai Rita polgármester

Tisztelt Képviselő-testület!

Dr. Kocsis tamás háziorvos, Dr. Szente Zsuzsanna fogorvos és Szabó Anita védőnő, elkészítette a 2025. évre szóló beszámolóját.

Kérem képviselőtársaimat, hogy a beszámolót olvassák el és esetlegesen felmerülő kérdéseket az ülés előtt küldjék el számomra, hogy előzetesen tudjam továbbítani az érintettnek!

Határozati javaslat:

1. Gyermely Község Önkormányzatának Képviselő-testülete elfogadja a Dr. Kocsis Tamás háziorvos beszámolóját, a 2025. évben végzett háziorvosi tevékenységről

Határidő: azonnal
Felelős: polgármester

3. Gyermely Község Önkormányzatának Képviselő-testülete elfogadja a Dr. Szente Zsuzsanna fogorvos beszámolóját, a 2025. évben végzett fogorvosi tevékenységről

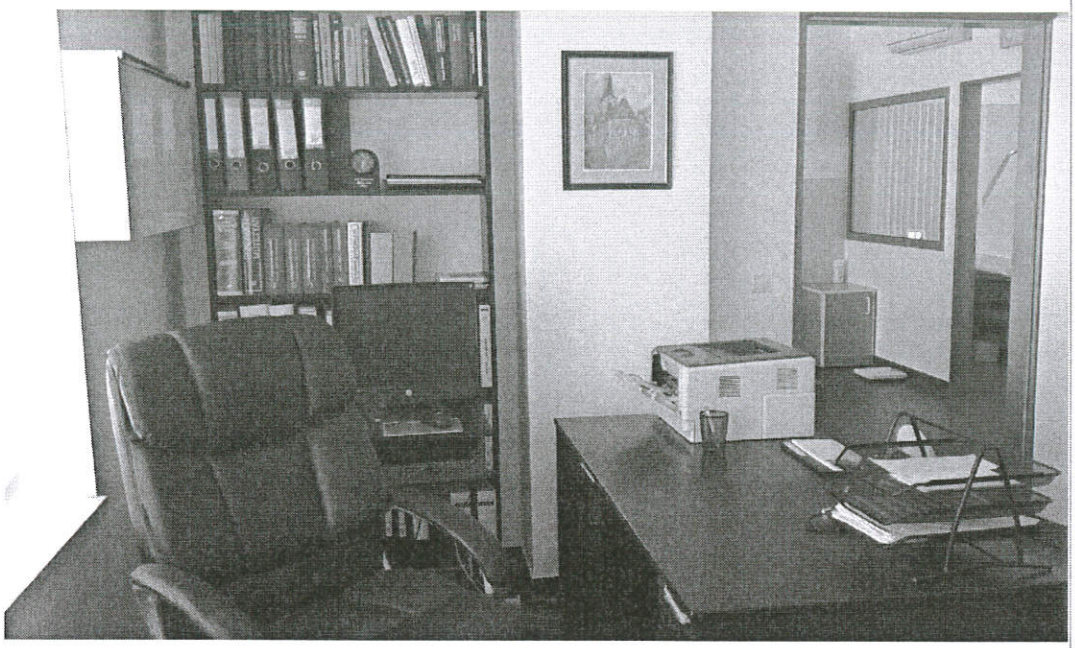
Határidő: azonnal
Felelős: polgármester

4. Gyermely Község Önkormányzatának Képviselő-testülete elfogadja Szabó Anita védőnő beszámolóját, a 2025. évben végzett védőnői tevékenységről.

Határidő: azonnal
Felelős: polgármester

Gyermely, 2026. szeptember 18.

Kókai Rita
polgármester





Real-Med Kft éves beszámoló

Gyermely Község Polgármesteri Hivatala
Érkezett: 04. 06.15.
04/1384/2025 szám ..... mell.
Előszám: | Utószám: | Előadó: M. Zs.

2025

REAL-MED KFT
2821. GYERMELY JÓKAI KÖZ 5. T:30/94-78-094

Tájékoztató a háziorvosi szolgálat
tevékenységéről 2025.01.01.-12.31.

ÖNKORMÁNYZATI KÉPVISELŐ-TESTÜLET

GYERMELY

Tisztelt Képviselő-testület !

Mike Hajnalka jegyző asszony kérésére ezúton szeretném tájékoztatni a tisztelt képviselő-testületet a háziorvosi szolgálatot működtető Real-Med Kft 2024 évi működéséről .

A háziorvosi szolgálat tevékenysége számokban :

Háziorvosi szolgálatunk két település lakosainak ellátását biztosítja.
Bejelentkezett betegeink száma 2629 fő (2025.december 31.)
Ebből 18 év alatti 444 fő (334 fő 0-14 év)
18 év feletti 2185 fő ,ebből
60 év feletti 665 fő

2024 évi betegforgalom és szakmai tevékenység:

Adataink a két település együttes betegforgalmi adatait tartalmazzák.

Teljes betegforgalom:	**19.342 fő**	
Rendelőben történt betegellátás:	**15.510 fő**	**ebből preventív 1010 (szűrések, oltások)**
Telemedicinális ellátás:	**3.623 fő**	
A beteg lakásán vagy közterületen :	**209 fő**	**100 esetben hívás**
Beutalás szakrendelőbe	**504 fő**	**(összes betegforgalom 2.6% -a)**
Beutalás kórházi kezelésre	**35 fő**	
Halálozási ráta	**17 fő**	**6,4 ezrelék**

Szolgáltatásainkról folyamatosan tájékoztatjuk betegeinket megújult honlapunkon , valamint facebook oldalunkon és az önkormányzati nyomtatott és online felületeken.

Kiegészítő szolgáltatásaink:
1.Vérvételi szolgáltatás
A vérvételi szolgáltatás rendkívül kedvelt , 2024 -ben 1183 vérvétel történt .
2024-től a vérszállítást a Real-Med kft végzi. Egyre nagyobb az igény a szolgáltatásra, de sajnos kapacitásaink végesek , így csak saját betegeink számára és a háziorvos által kérhető (nem fizetős) vizsgálatokat tudjuk biztosítani heti rendszerességgel.

2. Foglalkozás –egészségügyi ellátás.
Cégünk a két település legtöbb munkáltatója számára folyamatos foglalkozás-egészségügyi ellátást biztosít.
Az önkormányzatok mellett a Gyermelyi Zrt és kisebb vállalkozások ellátását biztosítjuk a háziorvosi rendeléstől elkülönült rendelési időpontokban évi több mint 1300 alkalmassági és 3500 szűrővizsgálatot végezve.

3. Iskola egészségügyi ellátás
2011 februárjától végezzük a két település iskoláinak ellátását. A rendszeres és kötelező vizsgálatokat 2014-től Dr. Paulovics Klára gyermekgyógyász szakorvos kolléganő bevonásával végezzük. Tudomásom szerint az ellátás zökkenőmentes .

4.Gyermekorvosi rendelés.
A két önkormányzat és a háziorvosi szolgálat működtetőjének összefogása mellett működik a gyermek szakorvosi szolgáltatás. Éves betegforgalmi adatok:

2018	531 fő
2019	887 fő
2021	1297 fő
2022	1279 fő
2024.	2420 fő
2025.	**3100 fő**

2025 –ben jelentősen nőtt a forgalom , a gyermekek rendelői ellátása mellett preventív tevékenységet is végzett gyermekorvosunk a védőnői szolgálattal együttműködve.
Az szolgáltatás működése annál is inkább örvendetes , hiszen tudjuk , hogy országszerte a praxisok tizedében évek óta nincs orvos .Bár a két település mérete nem tenné lehetővé önálló gyermekorvosi praxis működtetését,(334 fő 0-14 év) a két önkormányzat támogatásának köszönhetően a települések gyermeklakossága szakorvosi ellátásban részesül.

A járvány hivatalos megszűnése óta a kedvező tapasztalatok miatt változatlanul fenntartjuk a betegek időpontra történő fogadását(kivéve sürgős esetek , ilyenkor ugyanis előjegyzés nélkül fogadjuk a betegeinket). A hatályos jogszabály erre lehetőséget is ad. A várakozási idő lerövidült , a rendelőben egyszerre csak 2-3 beteg tartózkodik. A tele medicina használatával (a forgalom kb.20 %-a)a betegek jelentős része megnyugtatóan ellátható (pl. gyógyszeríratás) felesleges várakoztatás nélkül. Általában bejelentkezéskor már az aznapi vagy a következő rendelésre tudunk időpontot adni. Jelenleg is előfordul, hogy bejelentkezés

nélkül érkezik beteg a rendelésre, ilyen esetben sem utasítjuk el az ellátást, de csak az előjegyzett betegek vizsgálata után tudjuk ellátni.

5.Egyéb tevékenység, a mentésben való részvétel.

2024 szeptemberében kezdeményeztünk polgármester asszonnyal önkormányzati kerekasztal megbeszélést a lehetséges fejlesztésekről, arról , hogyan lehetne helyettesíteni legalább hétvégi és ünnepnapokon a zsámbéki orvosi ügyeletet. Kivételes lehetőség , hogy a Real-Med Kft gépkocsi és műszerparkja , valamint az „Aki időt nyer , életet nyer „ Alapítvány támogatása lehetővé tette volna mentőtiszti , mentőorvosi gépkocsi elindítását a szomori mentési ponton.



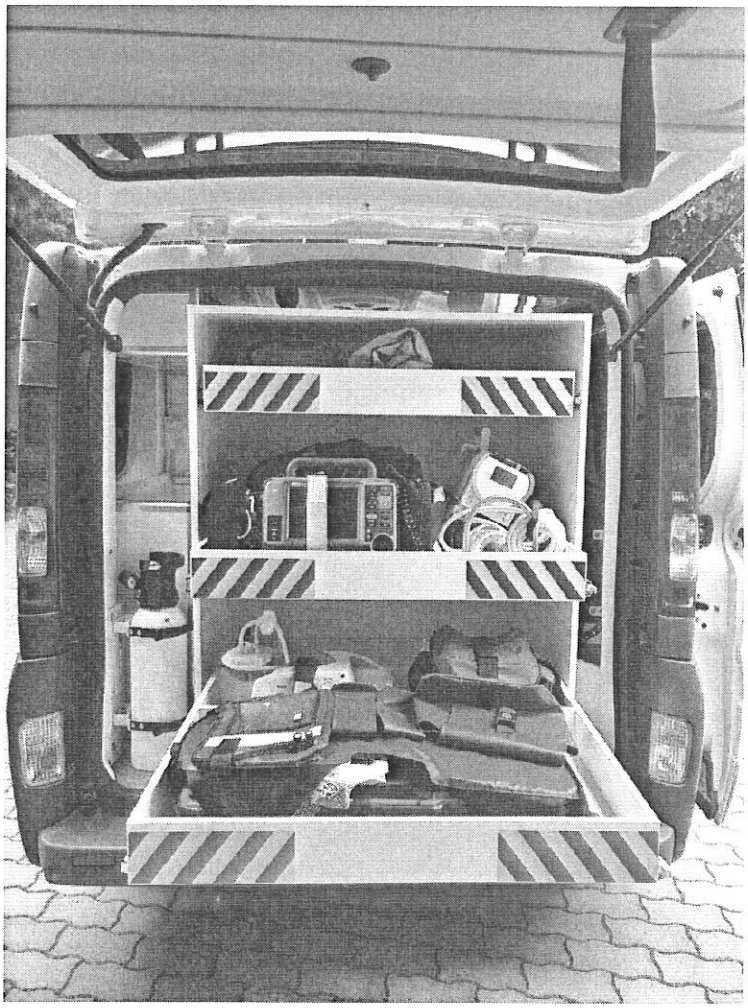
A környező önkormányzatok képviselői bár elfogadták a meghívást , azóta sem reagáltak érdemben illetve határozattal a támogatásról vagy az elutasításról. Tudom , hogy az önkormányzatok helyzete is egyre nehezebb , mégis úgy gondolom , hogy a legfontosabb feladatuk saját lakosságuk számára a lehető legmagasabb színvonalú ellátás biztosítása az élet minden területén. Ez hatványozottan igaz a sürgősségi orvosi ellátásra.

2025-ben Gyermely és Szomor önkormányzatai ismét támogatásukról biztosítottak , így újra felvetődött egy rövidebb időtartamban , hármas finanszírozásban úgynevezett pilot rendszerben elindítandó mentőorvosi/mentőtiszti kocsi lehetősége.

Örömmel tájékoztatom Önöket , hogy 2 éves szervezés és egyeztetések után a szomori mentési ponton mentőorvosi/mentőtiszti kocsi kezdte meg működését 2026 április 11-től hétvégi napokon minden szombaton és vasárnap 8-20 óráig .

A 112 –es segélykérő számra beérkező hívásokra az OMSZ delegálja feladat ellátójaként a szomori mentőorvosi/mentőtiszti kocsit .

Ez tehát nem orvosi ügyeleti ellátás, hanem életmentésre létrehozott sürgősségi ,úgynevezett ALS , első beavatkozó egységként fog működni. A mentési ponton ambuláns ellátás nincs.



Egy Szomoron elhelyezett mentőtiszti gépkocsi szolgálati idejében biztosíthatja a régióban élők gyors ellátását. Megkülönböztető jelzést használó mentőtiszti gépkocsi 10-15 percen belül képes elérni a környező településeket. Komárom-Esztergom megye és Pest megye 16 településén közel 35.000 lakos ellátása válhat gyorsabbá .

A szolgáltatás működtetője az **„Aki időt nyer életet nyer „alapítvány , Gyermely és Szomor községek önkormányzatai** valamint **a Real-Med Kft** finanszírozási és az Országos Mentőszolgálattal kötött mentési -együttműködési megállapodás alapján a Real-Med Kft lett.

Támogatóinknak köszönhetően **(Gyermely Község Önkormányzata , Szomor Község Önkormányzata, az Aki időt nyer életet nyer alapítvány , a Real-Med Kft és a Gyermelyi Zrt)** megteremtődtek a következő 1 évre vonatkozóan a biztonságos üzemeltetés anyagi feltételei.

Alapítványuk 2026-ban közel 16 millió forint beruházással támogatja a mentőorvosi kocsi megvalósulását. Erre három sikeres pályázat segítségével lesz lehetőségünk. Őszre az eddigi mellé terepjáró gépkocsi beszerzését tervezzük mely nagyobb biztonságot jelent majd a terület domborzati viszonyai miatt.

Fontos megjegyezni , hogy mivel előző megkeresésünkre a környező önkormányzatok nem reagáltak(anyagi lehetőségek hiánya vagy egyéb ,számomra pontosan nem érthető okok miatt)a

két település , valamint az alapítvány a korábbi tervezethez képest jelentősen nagyobb terhet kénytelenek vállalni.

Ezt külön is szeretném megköszönni mindkét önkormányzatnak és valamennyi képviselőnek.

Minden kezdet nehéz, de nem volt egyéb lehetőség. Vagy elfogadjuk, hogy a vidéken élők esélyegyenlősége nem mérhető a városban élőkhöz , vagy úttörő munkát végezve megvalósítjuk saját modellünket, mely talán később mások számára is követendő példa lesz.

Bízunk abban , hogy 1 év próbaidőszak után a környező települések önkormányzatai támogatásra érdemesnek találják majd szolgáltatásunkat ,hiszen finanszírozástól függetlenül bármelyik településre kiküldhető a gépkocsi és segítségükkel bővíthetjük majd a szolgáltatás működési időszakát.

Célunk, hogy a péntek délutántól hétfő reggelig ,sőt talán egyszer majd napi 24 órában az év 365 napján működtessük szolgáltatásunkat.

2026 június 12-én ünnepélyes keretek között is átadtuk Szomoron az új mentőorvosi /mentőtiszti (ALS) mentőgépkocsit .

Üröm az örömben , hogy viszonylag kevesen vettek rész az ünnepségen , sajnos a környező települések polgármesterei közül bár névre szóló meghívást kaptak , **senki nem vett részt** a rendezvényen. Felelős település vezetők részéről véleményem szerint ez nem elfogadható ,pedig nagyon számítunk arra, hogy az ellátási területbe tartozó települések segítségével bővíthetjük majd szolgáltatásunk időszakát.

Tisztelettel:

Dr. Kocsis Tamás

Gyermely,2025. 06. 14.

06.17.
2ACLT
TESTÜLETI

Beszámoló a 2025 évi fogászati alapellátás tevékenységről

Tisztelt Gyermely és Szomor Önkormányzat!

A Gyermelyen működő fogászati rendelőben 2018 február 1-től kezdve látom el Gyermely-Szomor körzet fogászati alapellátását. A 2025-es év a következőképpen alakult.

NEAK finanszírozás, költségek, beszerzések

A praxisban 2025 márciusában új asszisztensnő felvételére került sor, mivel régi asszisztensnőm felmondott.

Ebben az évben új eszközök beszerzésére nem kellett extra költséget fordítani, mivel előző évben számos dolog cseréje megtörtént, csupán a kezelőegység javításának költségei merültek fel. Ez kifejezetten szerencsés volt a fogászati praxis fenntartása szempontjából, mivel ez évtől a fogászat NEAK bevételének több, mint 85%-át a bérköltség teszi ki, és a folyamatosan növekvő anyagárak és javítási költségek pedig önmagukban is jelentős, állandó terhet róttak a praxis fenntartására. Főleg, hogy az állami költségvetésből a fogászati alapellátásra szánt keretösszeg évről évre csökken.

Esetszámok

A naplóban rögzített páciensek megjelenésének esetszámai évekre bontva:

év	esetszám	
2018	1350	- (február 1-től)
2019	1543	
2020	914	
2021	1223	
2022	1191	
2023	1237	
2024	1375	
2025	1318	

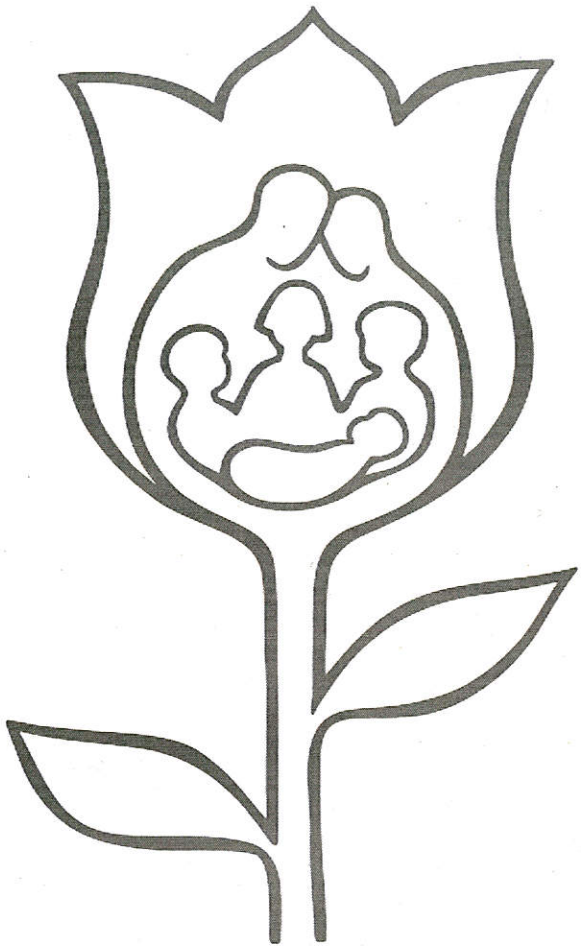
2025 évben az ambuláns naplóban 1318 eset került felvételre. A szokásos évi két Iskolai és óvodai szűrővizsgálatot is elvégeztem áprilisban és októberben.

Beszámolóm zárásaként szeretnék köszönetet mondani Gyermely és Szomor Önkormányzata által nyújtott segítségért és a lakosság további színvonalas ellátása érdekében bízom a további sikeres együttműködésben.

2025. június 15.

Tisztelettel, dr. Szente Zsuzsanna

06.16
2SCT
MELLÉKLET
DMHF



Beszámoló a Védőnői Szolgálat 2025.évi tevékenységéről

Gyermely, 2026-06-16

Szabó Anita
védőnő

A 1997. évi CLIV Törvény az egészségügyről, meghatározza a lakosság egészségügyi ellátását, az egészségi állapot megőrzésének és javításának összetett feltételrendszerét.

A védőnői tevékenységet szabályozó ágazati jogszabályok:

- 49/2004. (V.21.) Népjóléti Miniszteri rendelet
- 33/1992. (XII. 23) Népjóléti Miniszteri rendelet
- 26/1997. (IX. 23.) Népjóléti Miniszteri rendelet
- 51/1997. (XII. 18.) Népjóléti Miniszteri rendelet

A Védőnői Szolgálat **111** éve működik az állami közszolgáltatások rendszerében.

„ A védőnői szolgálat célja az egészségügyi alapellátás részeként – a családok egészségének megőrzésére, segítésére irányuló preventív tevékenység, valamint a betegség kialakulásának, az egészségromlásnak a megelőzése érdekében végzett egészségnevelés."
(5/ 1995. (II. 08) NM rendelet a körzeti védőnői szolgálatról.)

A védőnői szolgálat ellátási területe: Gyermely- és Szomor község közigazgatási területe, valamint vegyes védőnői körzet lévén hozzám tartozik két Általános Iskola és két Óvoda is. 2023. júliustól a Védőnői Szolgálatok a helyi Önkormányzatoktól átkerültek a kórházak fennhatósága alá, így a munkáltatóm azóta a Komárom-Esztergom Vármegyei Szent Borbála kórház. Az Önkormányzat támogató hozzáállása irányomban azonban semmit nem változott azóta, amit hálásan köszönök!!

A védőnő a jogszabályokban és szakmai rendeletekben rögzített feladatait, a szakmai irányítást és felügyeletet ellátó ÁNTSZ vezető védőnő iránymutatásával látja el.
A védőnői szolgálat alapfeladata a megelőzés.

Feladatai a következők:

- nővédelem
- várandós anyák gondozása
- gyermekágyas anyák gondozása
- 0-6 éves korú gyermekek gondozása
- tanköteles gyermekek gondozása
- családgondozás

A gondozási csoportok ellátását mindenkori állapotuknak és szükségleteiknek megfelelően végzi.

A körzeti védőnő tevékenysége:

- családtervezéssel kapcsolatos tanácsadás
- anyaságra való felkészítés segítése
- lakossági célzott vizsgálatok szervezésében részvétel
- várandósok gondozása
- 0-6 éves korú gyermekek gondozása- családlátogatás során és védőnői tanácsadáson
    - kornak megfelelő egészséges táplálás
    - testi és szellemi fejlődés nyomon követése
    - előírt szűrővizsgálatok elvégzése
    - gyermeknevelési tanácsok
    - egészségfejlesztés
    - egészségi vagy környezeti veszélyeztetettség észlelése
    - szükség esetén intézkedés
    - a gyermek fejlődéséhez igazodó, az egészséges életmódhoz szükséges ismeretek nyújtása
    - életkorhoz kötött védőoltások szervezése, regisztrálása
    - jelentés készítése
- 6-16 éves korú gyermekek otthoni gondozása:
    - kornak megfelelő egészséges táplálás
    - testi és szellemi fejlődés nyomon követése
    - magatartási zavarok, helytelen szokások, káros szenvedélyek megelőzésében segítségnyújtás
    - serdülőkor problémáinak megoldásában segítés

Védőnői gondozás formái

- családlátogatás
- önálló védőnői tanácsadás
- tanácsadás orvossal
- fogadóóra
- egészségnevelés

Kiemelten kell ellátni a gondozási csoportoknál a fokozott gondozást igénylőket.

Más módszert kell alkalmazni az egészségi ok miatt, és más módszert a környezeti ok miatt fokozottan gondozottaknál.

A védőnő gondozási feladatait önállóan végzi.

A védőnő a családlátogatás során, illetve önálló tanácsadáson folyamatos egyéni, célzott és igény szerinti gondozást végez. Kapcsolatot tart és együttműködik a háziorvosokkal, szakorvosokkal, a Gyermekjóléti- és Családvédelmi Szolgálattal, pedagógusokkal, Önkormányzattal, Pedagógiai Szakszolgálat munkatársaival, logopédussal, gyógytestnevelővel, gyámhivatallal és más szükséges szervezetekkel.

A védőoltásokat a Johan Béla Országos Epidemiológiai Központ minden év elején megjelenő módszertani levele szabályozza./ennek alapján végezzük a kötelező védőoltásokat/

Az iskolaorvoslást 2014. szeptembertől Dr. Paulovics Klára látja el . Munkánkat a tanácsadóban / orvosi rendelőben, az iskolában együtt, összehangoltan végezzük, kölcsönösen tájékoztatva egymást a mindig aktuális feladatokról. A házi gyermekorvosi teendőket 2015. márciustól szintén Dr. Paulovics Klárával végezzük. Hetente 2 alkalommal közösen tartunk csecsemő tanácsadást, az orvosilag ide tartozó gyermekeknek. Nagy örömünkre szolgál, hogy 2018 január 1-től állandó gyermekorvosa van Gyermely és Szomor településeknek, a doktornő személyében ☺

Gondozottaim száma, a 2025. év végi állapot alapján:

	GYERMELY-SZOMOR	
	Száma	Veszélyeztetett
Várandósok	12 fő	5 fő
Csecsemők /0-11hó/	21 fő	1 fő
Kisgyermekek /1-3év/	62 fő	2 fő
Gyermekek /3-6év/	136 fő	2 fő
Gyerekek száma összesen	219 fő	5 fő

Várandós anyák gondozása

A várandósgondozás célját és menetét a 33./1992 (XII. 23) NM rendelet írja elő.

A várandósgondozás komplex egészségügyi szolgáltatás, amely a szülész- nőgyógyász szakorvos,a háziorvos, védőnő és a várandós anya együttműködésén alapul.

Központi várandós tanácsadásra Budapestre a Szt. János Kórházba járnak a kismamák,de a nagy részüknek a választott szülész-nőgyógyász orvos végzi a gondozást.

Önálló védőnői tanácsadást hetente két alkalommal tartok:

Gyermelyen hétfőnként 10:00 – 12:00-ig, valamint Szomoron hétfői napokon 15:00 – 17:00 között.

Nyilvántartásba vett várandósok számának alakulása az elmúlt években:

2017: 16 fő

2018: 21 fő 15 GY / 6 SZ

2019: 31 fő 19 GY / 12 SZ

2021: 35 fő 28 GY / 7 SZ

2022: 28 fő 17 GY / 11 SZ

2024: 22 fő 18 GY / 4 SZ

2025: 22 fő 17 GY/ 5 SZ

Legfontosabb dolgok, amelyekre oda kell figyelnem:

- kötelező vérvételek megszervezése
- eredmények regisztrálása
- rákszűrés megtörténtének ellenőrzése
- orvosi utasítások betartásának ellenőrzése
- szülészeti gondozáson való megjelenések követése
- tájékoztatás a soron következő vizsgálatokról

Mindezeket a feladatokat az önálló védőnői tanácsadáson és családlátogatások során kell megbeszélni a várandós anyukákkal.

Csecsemőgondozás

Születések száma

Év	Születések száma
2019	29 /GY: 18, SZ: 11/
2020	35 /GY: 26, SZ: 9/
2021	25 /GY: 21, SZ: 4/
2022	33 /GY: 20, SZ: 13/
2024	29 /GY: 19, SZ: 10/
2025	21 /GY:15, SZ:6/

Csecsemőknél a munkámban fontosnak tartom az anyatejes táplálás szorgalmazását, hogy minden csecsemő **6 hónapos korig kizárólagosan anyatejet kapjon**.

A veszélyeztetett csecsemők fejlődését fokozott figyelemmel kísérem. Gondozásom során folyamatosan kapcsolatot tartok a csecsemők háziorvosaival.

Kötelező szűrővizsgálatok történnek újszülött korban, 1,2,3,4,6,9 hónapos korban.

A kötelező védőoltásokat minden csecsemő megkapja.

Tanácsadási alkalmak:

Gyermelyen hétfőnként 08:00-10:00 óráig, csütörtökön 10:00-11:30 között, valamint Szomoron hétfő délutánonként 15:00-17:00 óráig.

1-6 éves gyermekek gondozása

Védőnői szűrővizsgálat történik 1év, 15 hó, 18 hó, valamint 2,3,4,5,6 éves kor betöltésekor.

3-6 éves gyermekek óvodába járnak, gondozásuk részben az óvodában, családlátogatásokon valamint tanácsadáson történik.

A kötelező védőoltásokat 100%-an megkapják a gyermekek.

Családlátogatásaim során nagyon fontos feladatnak tartom a megelőzést, a prevenciót.

- ❖ életvezetési ismeretek átadása

- ❖ nevelési tanácsok
- ❖ helyes életmód kialakítása gyermekeknél
- ❖ káros szenvedélyekről stb..
- ❖ személyes beszélgetések
- ❖ a szülők által felvetett problémákban való segítségnyújtás

A gyermekjóléti és családsegítő szolgálat munkatársaival folyamatosan tartom a kapcsolatot és lehetőség szerint a problémás családokat együtt látogatjuk. Elmondhatom, hogy körzetemben a szülőkkel többnyire meg tudom beszélni a problémákat, ha körültekintően, segítő szándékkal fordulok feléjük.

Fokozottabb segítségre, odafigyelésre azokban a családokban van szükség, ahol a létminimum vagy az alatt élnek.

Délután a munkaidőn kívül is nagyon sokan megkeresnek. Számomra a védőnői hivatás nem csupán napi 8 órában történik, hanem a nap 24 órájában, akár hétvégén is meglátogatok egy-egy családot.

Kötelező / szabadon választható védőoltásokról- szülői kötelesség teljesítése

A kötelező- és a szabadon választható védőoltásokról, amikor megszületik egy kisbaba, mindig tájékoztatom a szülőket, hogy melyik oltás mi ellen ad védelmet és milyen időközönként kell beadni őket. Egyre nagyobb számban élnek a családok a nem kötelező / szabadon választható védőoltásokkal – melyek sokszor több tízezer forintba is kerülnek… -, így Gyermely-Szomor átoltottsága nagyon jónak mondható.

Családlátogatásaim során beszéljük meg a szülőkkel az oltás időpontját.

Védőoltásokat 100%-san teljesítjük, amelyeket nekem minden hónap 5-ig a KEM Kormányhivatal Népegészségügyi Intézete felé jelentenem kell!

A gondozottak érdekében folyamatosan tartom a kapcsolatot a gyermekorvosokkal, szülész nőgyógyász szakorvosokkal, háziorvosunkkal napi munkakapcsolatban vagyok.

Óvodai- iskolai munka

Az óvodai –iskolai munkát az iskola egészségügyi ellátásról szóló 26/1997 (IX.3.) NM rendelet írja elő.

Az Óvodák és Általános Iskolák létszáma a 2025/2026-os tanévben a következő:

Általános Iskola Gyermely: 149 fő.

Kipp-Kopp Napköziotthonos Óvoda: 93 fő.

Kézdi-Vásárhelyi Imre Általános Iskola Szomor: 131 fő

Szomori Napköziotthonos Óvoda: 40 fő

Az óvoda egészségügyi munka folyamatos és megelőző jellegű. Tisztasági vizsgálatok évente 3 alkalommal vannak, valamint szükség esetén. A csoportokban az éves szűrővizsgálatokat 15 éve megszűntették, helyébe léptek a kötelező státusz vizsgálatok. Az óvodás korúak testi-szellemi fejlődésének figyelése folyamatos. Az óvónőkkel folyamatos a kapcsolattartás.

Az iskolai védőnői szűrővizsgálatok / 1,2,4,6,8. osztályban /, orvosi vizsgálatok, a védőnői tanácsadóban történnek. Az osztályvizsgálatok során a gyermekeknek lehetőségük van bármilyen őket érdeklő téma megbeszélésére. A vizsgálatok az igazgatóval előre megbeszélt időpontban történnek. Az iskolai munka, csoportmunka nem nélkülözheti a pedagógusokkal, a családokkal és a gyermekekkel való együttműködést.

A tanév folyamán több alkalommal tisztasági és tetvességi vizsgálatokat végzek, valamint egészségnevelő előadásokat tartok.

A védőoltások beadására Gyermelyen az iskolai orvosi szobában, Szomoron pedig ennek hiányában az orvosi rendelőben kerül sor.

Az iskola egészségügyi eljárásról szóló rendelet leírja a védőnő önállóan elvégzendő iskolai feladatait.

Gyermely, 2026-06-16

Komárom-Esztergom Vármegyei
Szent Borbála Kórház
Védőnői Szolgálat
Település: Gyermely-Szomor
Telephely: Gyermely
Cím: 2821 Gyermely, Petőfi tér 5.

Szabó Anita

Védőnő

9. számú napirend

Előterjesztés

Készült: Gyermely Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2026. szeptember 23-ai ülésére
Tárgy: Gyermelyi Kippkopp Napközi Otthonos Óvoda beszámolója a 2025/2026 nevelési évben végzett munkáról, a 2026/2027 nevelési év munkaterve
Készítette: dr. Nagy Zsolt aljegyző, Fridrichné Bitter Ildikó intézményvezető
Előterjesztő: Kókai Rita polgármester

Tisztelt Képviselő-testület!

A 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet, mely a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szól, többek között rendelkezik az intézmény munkatervéről is. A rendelet 3.§ (2) bekezdése írja le, hogy az óvoda munkaterve határozza meg az óvodai nevelési év helyi rendjét. Ennek elkészítéséhez – többek között – kikéri a fenntartó véleményét is.

Az óvodai nevelési év helyi rendjében kell meghatározni

a) az óvodai nevelés nélküli munkanapok,

b) az óvodai élethez kapcsolódó ünnepek megünneplésének időpontját,

c) az előre tervezhető nevelőtestületi értekezletek, szülői értekezletek, fogadóórák időpontját,

d) az intézmény bemutatkozását szolgáló pedagógiai célú óvodai, nyílt nap tervezett időpontját,

e) minden egyéb, a nevelőtestület által szükségesnek ítélt kérdést.

Az óvodai nevelés nélküli munkanapok száma egy nevelési évben az öt napot nem haladhatja meg. Az óvodai nevelés nélküli munkanapon - a szülő igénye esetén - az óvoda ellátja a gyermek felügyeletét.
Az óvoda nyári zárva tartásáról legkésőbb február tizenötödikéig, a nevelés nélküli munkanapokról legalább hét nappal a zárva tartást megelőzően a szülőket tájékoztatni kell.

Fridrichné Bitter Ildikó igazgató elkészítette a munkatervet, melyet a nevelőtestület megismert és elfogadott, valamint elkészült a 2025/2026 nevelési évről szóló beszámoló is.

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 27. § (3) bekezdése szerint a tanév, ezen belül a tanítási év rendjét a köznevelésért felelős miniszter rendeletben állapítja meg. Az igazgató éves munkatervet készít, melyet a nevelőtestület fogad el. A fenntartó egyetértési jogot gyakorol a munkaterv azon elemei tekintetében, amelyekből a fenntartóra többletkötelezettség hárul. Az igazgató az éves munkatervet az intézmény honlapján közzéteszi.

Kérem, hogy figyelmesen olvassák el mindkét dokumentumot és azzal kapcsolatos kérdéseiket tegyék fel az ülésen.

Határozati javaslat:

1. Gyermely Község Önkormányzatának Képviselő-testülete elfogadja a Gyermelyi Kippkopp Napközi Otthonos Óvoda 2025/2026. nevelési évre vonatkozó beszámolóját.

Határidő: azonnal
Felelős: igazgató

2. Gyermely Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a többletfeladatok tekintetében egyetért Gyermelyi Kippkopp Napközi Otthonos Óvoda 2026/2027. nevelési évre vonatkozó munkatervével.

Határidő: azonnal
Felelős: igazgató, polgármester

Gyermely, 2026. szeptember 18.

Kókai Rita
polgármester

GYERMELYI KIPPKOPP NAPKÖZIOTTHONOS ÓVODA

ÉVES BESZÁMOLÓJA
2025/26. NEVELÉSI ÉVRE



Állatbarát ÓVODA

www.allatvedelemgyerekeknek.hu

Intézmény OM - azonosítója: 202492	**Igazgató:** …… …… FRIDRICHNÉ BITTER ILDIKÓ aláírás
Legitimációs eljárás	
Nevelőtestület nevében …… … KOCSIS SZILVIA aláírás	**Alkalmazotti közösség nevében** …… …. KOVÁCS EDIT aláírás
Szülői szervezet nevében …… TÓTH ESZTER aláírás	
A dokumentum jellege: Nyilvános	
Ph.	

Az értékelés törvényi háttere:

- **2011. évi CXC. törvény a nemzeti köznevelésről 85. §** (2)
- **Önértékelési kézikönyv óvodák számára**

INTÉZMÉNYI ADATOK:

Intézmény neve:	**GYERMELYI KIPPKOPP NAPKÖZIOTTHONOS ÓVODA**
Intézmény székhelye, címe:	2821 GYERMELY ISKOLA UTCA 12.
Elérhetőség:	Tel/ Fax: 06/30/4285383 E-mail: gyermelyovi@gmail.com
Intézmény OM-azonosítója:	202492
Intézmény fenntartója:	Gyermely Község Önkormányzata 2821 Gyermely, Petőfi tér 1.
Férőhelyek száma.	85
Csoportok száma:	4

Csoportok és létszámadatok

Az óvodai felvétellel kapcsolatos adatok:

Év, hó, nap	Alapító Okirat szerint férőhely száma	Cso-portok száma	A 2025/2026 nevelési évre jelentkezettek száma	Felvé-telt nyert gyerm. száma	Felmen-tés miatt nem kezdett óvodát	Elutasítottak átirányítot-tak száma
2025.09.01	85 gy.	4	30 gy.	25 gy.	0 gy.	5 gy.
2026.08.31	85 gy.	4				

A csoport neve	A gyermekek összetétele életkoruk szerint	A csoport létszáma 2024.09.01/ 2025.08.31	A csoportban dolgozók neve
I. NAPOCSKA	MINI CSOPORT	9 16	ÁRPÁDHALMI FERENCNÉ FRIDRICHNÉ BITTER ILDIKÓ PÉTER IZABELLA AKÁCS BEATRIX
II. KISMADÁR	KISCSOPORT	26 25	MEZŐ KORNÉLIA KOCSIS SZILVIA BEDERNA BEATRIX KOVÁCS EDIT
III. MACI	KÖZÉPŐ CSOPORT	23 23	DOLOG KLÁRA KÁLLAI KLÁRA RADUKÁNÉ TATÁR KATALIN
IV. HALACSKA	NAGYCSOPORT	28 28	SCHNEIDERNÉ KRANCZ ELVIRA KOVÁCS SAROLTA BEDERNA BORBÁLA

Összesen		86 92	

1. Pedagógiai folyamatok

Tanfelügyelet által megállapított erősségek: Az intézmény nevelő-oktató tevékenységével a munkatársak és a partnerek egyaránt elégedettek. A pedagógiai folyamatokat segíti a magas színvonalon megvalósított szakmaiság, szeretetteljes, családias légkör. A környezetük adta lehetőségek, adottságok segítik, hogy sokszínű és változatos programok, tevékenységek által fejleszthessék gyermekeik képességeit. A következő nevelési év tervezésénél biztosított a folyamatosság. Változatos módszertani eszköztárral rendelkeznek és a megújulásra nyitottak az intézményben. Az intézmény pedagógusai lehetőségeik szerint belső hospitálásokkal, házon belüli szakmai bemutatókkal osztják meg jó gyakorlataikat. Továbbképzésekre látogatnak, az azon szerzett ismereteteket értekezletek alkalmával átadják egymásnak. Az óvodapedagógusok, aktívak és a vezető törekszik és lehetőséget biztosít a kreativitásra, szakmai fejlődésre.

Pedagógiai folyamatok - *Tervezés*

Kiemelt pedagógiai cél:

1. **Minden gyermek számára biztosított legyen az óvodai nevelés minden napján az egészségfejlesztő testmozgás (figyelembe véve az egyéni szükségleteket és képességeket) törekedjünk:**
- **kooperatív mozgásos játékok széleskörű alkalmazására**
- **a szabad levegő kihasználására**
- **zenére, zenei ritmusra végzett mozgásos feladatok végzésére**
- **népi játékok és táncok, néptánc beépítésére**

2. **A képesség- és a készségfejlesztés érdekében, a későbbi eredményes iskolai előrehadáshoz szükséges iskolaelőkészítő fejlesztő pedagógiai tevékenységeket szervezünk.**
   Naponta összesen 45 perces időkeretben, a feladatra differenciáltan, a gyermekek egyéni terhelhetőségéhez igazodva.

3. **Az Állatbarát Óvoda cím elnyerése**

Egyéb céljaink:

- **Az SNI, BTMN, és bármilyen szempontból problémás gyermekek további szakszerű ellátásának folytatása**
- **ennek érdekében kolleganő beiskolázása (fejlesztő pedagógia)**
- **Az autizmussal érintett gyermek problémájának megfelelő ellátás biztosítás**
- **Az új SZMK elnök megismertetése óvodai programjainkkal, együttműködés újragondolása.**

Pedagógiai folyamatok - Megvalósítás

1. A csoportok a reggeli gyülekező ideje alatt illetve a délutáni összevonások alkalmával találkoznak egymással. Hagyományos programjainkba a mini csoportot, a korosztályuknak megfelelő mértékben vontuk be. A Bozsik-foci továbbra is folytatódott, helyi versenyekre felkészülten mentek a gyerekek, és jó eredményt értek el. Az edzések idén rendszeresek, heti egy alkalommal 2x 30 percben történnek.
Továbbra is egy anyukánk vezetésével jóga órák zajlottak. Újdonságként angol és karate délutáni játékos elfoglaltságokat vezettünk be, lelkes foglalkozásvezetők irányításával. A tornatermet folyamatosan használja mind a négy csoportunk és idén, az iskola kérésére az alsós osztályok közül kettő, helyhiány miatt a mi tornatermünkben tornázik délelőtt. Az iskolai gyógypedagógus is heti egy alkalommal igénybe veszi tornatermünket, az eszközeinkkel együtt.

2.A hittan oktatás két felekezet számára biztosított óvodánkban.
A nagycsoportban idén nem valósult meg az úszás, vízhez szoktatás, ez a programunk érdeklődés hiányában maradt el.
A „Zöldfülűek" munkaközösség változatos programokat szervezett, ahogy ezt teszi már több éve, ezek a programok is hozzájárultak a gyermekek egészséges életmódra nevelésének megvalósításához, valamint segítették az Állatbarát Óvoda cím elnyeréséhez szükséges feltételek megteremtését (felelős állattartásra nevelés). A gyümölcsnapok megtartása ebben a nevelési évben is rendszeres volt. Igaz, hogy nem kellett annyi alkalommal gyümölcsöt kérni, mert a konyháról is gyakran kaptunk. A szezonális gyümölcsökből a szülők szívesen hoznak a saját kertjükből.

3. Az elmúlt évekhez hasonlóan az SNI és a BTMN gyermekek ellátása továbbra is a megszokott magas színvonalon valósult meg. Az együttműködés a gyógypedagógusok és az óvodapedagógusok között zökkenőmentes volt. A logopédus többször is jelezte, ha úgy érezte, nem gyakorolnak eleget a gyerekek, illetve mi is figyelmeztettük a szülőket a füzetek rendszeres használatára. Az iskolakészültség megítélésében is mind az óvodapedagógusok, mind a szülők segítségére voltak logopédusunk és a fejlesztő pedagógus.
A szakértői vizsgálat igényléséhez szükséges adatlap kitöltéséhez segítséget nyújtottunk a kolléganőknek. Minden, a szakszolgálattól érkező információt, kérést azonnal megosztottunk írásban és szóban is az óvodapedagógusokkal.

4.November-december hónapban megtörtént a középsősök mérése a DIFER-rel.
A nagycsoportban az óvodapedagógusok készítették el a DIFER mérést, ez szolgált kimeneti mérésként.

5. A fejlődést nyomon követő dokumentum bevezetésre került a mini csoportban is, de mivel elindult az oviKRÉTA adminisztrációs felülete, a nevelőtestület úgy döntött, hogy a felületen felkínált szempontok szerint értékeljük mostantól a gyerekeket, nem fogunk dupla adminisztrációt készíteni. Az óvodapedagógusoknak szabad kezet adtam abban, hogy a szülők számára láthatóvá teszik-e ezt a felületet, vagy személyes megbeszélés alkalmával referálnak az egyes fejlődési jellemzőkről.
6. A környezeti nevelés céljait és azok megvalósulását a „Zödfülűek” Munkaterv és beszámoló tartalmazza.

7. Minden csoport elkészítette az aktuális nevelési tervét, és ezeket feltöltötte a Krétába, az elkövetkező időszakban e szempontok alapján értékeljük a gyerekek neveltségi szintjét.
Ebben a nevelési évben fél évre tervezünk, és az értékelések is ilyen intervallumra készülnek el.
A pedagógiai munkát segítők körében is tudatosítottuk, hogy a nevelés hangsúlyosabb az óvodai élet során.

8. Óvodánk dolgozói befogadó, elfogadó szemlélettel végzik munkájukat. Probléma esetén a lehető leghamarabb igyekszünk segíteni. A középső csoportban több gyermek elég sok odafigyelést igényel az összes csoportban dolgozó felnőttől. Meglátásom szerint életkoruk előrehaladtával egyre több konfliktus generálódik csoporton belül felnőttekkel, gyerekekkel. Az óvodapedagógusok segítségért fordultak hozzám, amit egy esetmegbeszélés követett, szülők bevonásával.

9. Folyamatos volt a kapcsolattartás a családsegítővel. A nevelési évet nyitó szülői értekezletünkön beszámolt a szervezet munkájáról. Karácsony előtt ajándékot hoztak a rászoruló kisgyermekeknek (4) Egy kapcsolattartó rendszeresen látogatja intézményünket. A nagycsoportban mesés foglalkozást tartott az elfogadásról. Ebben a nevelési évben többször is felkeresett minket a szociális segítő, több eset kapcsán jelzéssel éltünk felé. Szükséges volt a szakemberek bevonása, kértük az édesanyát a közös gondolkodásra, egységes nevelési elvek betartatására a gyermek otthonában is. Az óvoda és az édesanya között kapcsolattartási problémák merültek fel (többször nem jött időben a gyermekért, órákat késett, nem lehettet telefonon utolérni, a gyermek ruházata, ápoltsága nem volt megfelelő, többszöri kérésre hozott csak neki pelenkát, váltóruhát, a faluban a gyermek szeme láttára botrányosan viselkedett az anya élettársával.) Több jegyzőkönyv, és a gyermekvédelmi beszámolónk tartalmazza az események részletes leírását. A végső megoldás a gyermek nevelőszülőhöz történő elhelyezése lett. Ez az eset rendkívül megviselte lelkileg az ügyben érintett pedagógusokat.
Egy másik család évek óta a családsegítő látókörében van, rendszeres a kapcsolattartás, két, családba fogadott, nevelt gyermekük jár óvodánkba. Együttműködünk a szülőkkel és a szakemberekkel, a család továbbra sem problémamentes.

A harmadik esetben a családról pedagógiai véleményt kért a családsegítő szolgálat, bejelentés alapján.
Az egyik kislány nagy- a másik kiscsoportos. Az óvodapedagógusok a problémákat feltüntetve elkészítették a kért dokumentumokat, de nem látták indokoltnak óvodai részről a jelentési kötelezettség fennállását.

11. A szülőkkel közös programok számát megfelelőnek tartjuk. A nyílt napokra a szülők részéről nagy igény és érdeklődés mutatkozik. A Maci és a Halacska (középső- és nagycsoport) tartott nyílt napot.

12. Kapcsolattartás a nevelőközösségen belül: értekezletek, megbeszélések, új kollégák mentorálása. Csapatépítés: beszélgetés, év végi kirándulás, a továbbképzéseken, szakmai napokon való részvétel. Év végén közös kirándulásra utaztunk Bajnára, ahol tárlatvezetéssel megnéztük a kastélyt, majd ebédelni mentünk. Nagyon szépen köszönjük, a fenntartónak és az SZMK-nak a pedagógusnapi ajándékot. (anyagi támogatás a programhoz)

13. Dokumentumaink átnézésre kerültek, Az SZMSZ, HÁZIREND és a Szervezeti és Működési szabályzatba is, belekerültek az, OH által előírt változtatások. A megújult alapdokumentumok az óvoda honlapján is cserére kerültek az aktuális adatvédelmi szempontokkal együtt.

Pedagógiai folyamatok - Ellenőrzés

A csoportok dokumentációinak (mulasztási napló, csoportnapló, fejlődést követő dokumentumok) ellenőrzésére évi két alkalommal került sor. (oviKRÉTA)

<u>Szempontok:</u>
- a jelenléti ív tartalmaz-e minden adatot?
-az igazolások megfelelően vannak-e jelölve?
-a vezetése naprakész-e?
-a csoportnapló adatai, vezetése, nevelési terv értékelés megléte, az új enapló beválása- - a nevelési tervek konkrét feladatokat fogalmaznak-e meg, és kitérnek-e az értékelésre is, ugyanezen a módon?
-fejlődési napló vezetése, szülői tájékoztatás megléte

A jelenléti ívet naprakészen és helyesen vezetik a kollégák, a felmerülő kérdéseket megbeszéljük, a jelöléseket egységesítettük. A fejlődést nyomon követő dokumentumok bejegyzéseire is megfelelő hangsúlyt fektetnek, illetve rendszeres a szülők tájékoztatása is.
Az e-naplót kezdik megszokni a kollégák, de továbbra is az a vélemény, hogy rengeteg benne a folyamatos változtatás, nem átlátható, nehezen kezelhető, nem igazi segítség a szakmai munkához.

Pedagógiai folyamatok - Értékelés

A gyermeki értékelés a következő módon történt:
Az oviKRÉTA bevezetésével a gyermekek értékelése is az elektronikus felületen valósult meg, a megadott szempontok alapján.
Középső csoportban félévkor fejlődés nyomon követése: DIFER-mérés, a rövid variánssal.
Nagycsoportban ősszel történt meg a rövid DIFER-mérés (az óvodapedagógusok végezték). A szülőket tájékoztatták a félévi szülői értekezleten. Azt tapasztalták, hogy több gyermeknél kimutatható volt a fejlődés. Ettől függetlenül szülői kérésre vagy egyéb problémák miatt néhány kisgyermek még egy nevelési évre az óvodában marad.

A kolléganők véleménye az, hogy a rövid DIFER-mérés megfelelő eszköz a lemaradások kiszűrésére, és a tehetség-ígéreteket is megmutatja.
Nagy segítségünkre volt ennek a vizsgálatnak az eredménye a tanköteles korú gyermekek óvodában maradásának indokolásakor az Oktatási Hivatal felé benyújtott kérvények megfogalmazása kapcsán.

A pedagógusok teljesítményértékelési rendszere (TÉR) a nevelési év elején még érvényben volt. Minden óvodapedagógus céljait (kevés korrekció után) rögzítettük a Kréta felületén. Az időközben megválasztott új kormány megszüntette ezt az értékelési formát, ezért az eljárást mi sem folytattuk le, nem fejeztük be.
Amennyiben a 2026/27-es nevelési évre a nyár folyamán kidolgoznak és bevezetnek egy új teljesítményértékelési rendszert, arra a Munkatervben kitérünk majd.

Szűrővizsgálatok:
1. A védőnő negyedévente tesz látogatást óvodánkban: ellenőrzi a gyerekek ápoltságát (haj, köröm vizsgálata). Amennyiben rendkívüli helyzet lépne fel (pl. fejtetvesség) hívhatjuk is, de szerencsére ilyesmi már régen fordult elő.
2. Fogorvosi szűrővizsgálat: a középső-és nagycsoportosokat érintette, időpontja: 2026. áprilisában. Mind a doktornő, mind az asszisztense készséges, kedves, alapos. A szülők papír alapon kaptak értesítést a további teendőkről, kezelésre már nekik kellett vinni a gyerekeket.
4. A felnőttek körében az ősz folyamán megtörtént a munkaegészségügyi szűrővizsgálat.
5. Újdonság, hogy szemészeti vizsgálat is történt, ezután több gyermek is kapott szemüveget.
6. Szintén újdonság, hogy a felnőttek is részt vehettek szemészeti szűrővizsgálaton, amit egy másik cég biztosított.

Pedagógiai folyamatok - Korrekció

A nevelési év során többször is megfordultam csoportjainkban, ez lehetőséget adott a csoport életébe való betekintésre és az ott folyó szakmai munka nyomon követésére, értékelésére. Az önreflexió és a visszajelzés megtörtént, minden esetben bebizonyosodott, hogy csoportjainkban magas szintű szakmai munka folyik. Óvodánkat ebben a nevelési évben többen választották gyakorlati helyszínként. Kettő óvodapedagógus hallgató intézményünk dolgozói közül, akiket az óvodavezető-helyettes mentorál. Valamint egy anyuka, aki gyógypedagógiai asszisztensnek tanul, és egy szomori hölgy, aki ugyancsak óvodapedagógusnak tanul. Ez visszajelzést ad szakmai munkánk minőségéről, az intézmény megítéléséről. Köszönet az óvodapedagógusoknak, akik vállalják az ezzel járó plusz terheket.

2. Személyiség- és közösségfejlesztés

***Tanfelügyelet megállapításai*:**

A pedagógusok és a pedagógiai munkát közvetlenül segítő alkalmazottak jól tudnak együttműködni a gyermekek érdekében. Az egészséges és környezettudatos életmódra nevelés központi szerepet foglal el az intézmény életében, a feladatok megvalósításában a munkaközösség nagy szerepet vállal. Az intézmény, pedagógiai gyakorlatában épít a gyerekek aktivitására, motiváltságára. Játékba ágyazott, élményközpontú tanulással segíti a kognitív képességek fejlődését, a kreativitás kibontakoztatását. Az óvodapedagógusok szakmai kompetenciája fejlett, rendelkeznek a gyermekek személyes és szociális képességeinek kibontakoztatásához szükséges szakmódszertani ismeretekkel. Az intézmény pedagógiai-nevelési céljai között kiemelt szerepe van az értékteremtő közösségi nevelésnek. Mind a gyermekek, mind a szülők, egyéb résztvevők jelenlétére építő programokat szerveznek. Az intézmény pedagógiai gyakorlatában prioritást kap az egészséges és környezettudatos életmódra nevelés. Ezek az intézményben kiemelkedően működő területek.

Személyiségfejlesztés	
Gyermekjóléti adatok	
Gyerekadatok	
Gyermeklétszám 2025.októberi statisztika alapján ebből:	**90**
SNI	**1**
HH	**0**
HHH	**0**
BTMN	**1**
Rendszeres nevelési segélyben részesül	**2**
3 vagy több gyermeket nevel	**32**
tartós beteg gyermek	**2**
családjában tartós beteg van	**1**
alacsony jövedelem	**0**
Logopédiai foglalkozáson vett részt	**12**
Fejlesztő pedagógiai foglalkozáson vett részt	**5**
Tehetségígéretes gyermekek száma	**0**
Gyermeklétszám 2026. május 31.	**92**

<u>Hátrányok kompenzálását elősegítő tevékenységek:</u>
-Szeptemberben a logopédus felmérte a 3 évet betöltött gyermekeket, a szülők megkapták a KOFA kérdőívet
-szeptember 30-ig megtörtént a Szakszolgálat felé a vizsgálati-illetve a felülvizsgálati kérelmek benyújtása (több kisgyermeket érintett)
-viselkedéskorrekció egységes nevelési elvek kialakításával és képviseletével (a szülőkkel történő beszélgetések, félévi értékelés során)
-szülők segítése nevelési tanácsokkal (kiscsoportban egyre hangsúlyosabb!)
-gyermekvédelmi feladatok: kapcsolattartás családokkal, intézményekkel, szociális segítő munkatárssal (több esetben is megtörtént a beszélgetés, figyelemfelhívás) beszámoló elkészítése.
-felzárkóztató foglalkozások a szakszolgálat előírásai alapján (gyógypedagógusok, óvónők, pedagógiai asszisztens, fejlesztő pedagógus)

<u>Tehetséggondozás:</u>
Általános tapasztalat, hogy nő azon gyermekek száma, akiknek szükségük van hátránycsökkentő foglalkozások szervezésére. Az utóbbi években inkább erre fókuszáltunk, ezért a fejlesztőpedagógus tehetséggondozó

foglalkozásainak száma csökkent. Ugyanakkor délelőtt a Bozsik-foci program folytatódott idén is, a délutáni külön foglalkozások választéka pedig kibővült (karate, angol, jóga, fazekas szakkör)
Általában is elmondható, hogy <u>a tehetséggondozás a nagycsoportos korosztályt érinti,</u> hiszen a legtöbb esetben erre az időszakra derül ki, hogy mely területen mutatnak az átlagosnál kiemelkedőbb képességet a gyerekek, illetve a célzott foglalkozásokhoz már szükséges némi szándékos figyelem, téri orientáció megléte, bal-jobb megkülönböztetése, késleltetés képessége, irányíthatóság.

-A nagycsoportosok közül néhányan rajzpályázatokon is indultak, itt mindig meghatározzák a témát, ez is igazolja a fentebb említett kritériumokat.

Utoljára, de nem utolsósorban az óvónők minden csoportban végeznek tehetséggondozást, ha nem is látványos módon.

Közösségfejlesztés

Közösségépítő tevékenységek

Szeptember 29-október 13-ig: Állatvédelmi témahét.
csatlakoztunk a központi Három csoport látogatást tett Edit dadus néninél a gazdasági udvarban. Minden csoportban témahetet szerveztünk, különös tekintettel a felelős állattartásra.

Szeptember 30. A Magyar Népmese Napja: Nelli óvó néni a tornateremben papírszínház segítségével mesél a kis-középső-és nagycsoportos gyerekeknek. A mese címe: A macskacicó

Október 1. Állatok Világnapja (4.) alkalmából Helt Enikő solymász bemutatója az óvoda udvarán. Köszönjük a Szülői Munkaközösség támogatását!

Október 2. Almaszüret: középsősök és nagycsoportosok hagyományos látogatása a Vadalma tanyán alma szedéssel és vásárlással egybekötve. Köszönjük a Szülői Munkaközösség támogatását!

Október 4. 130 éves a Tarjáni Német Nemzetiségi Óvoda

Ebből az alkalomból meghívást kaptunk az ünnepélyes megemlékezésre. Az óvoda igazgatója vett részt az alkalmon, ajándékot vitt az óvodának.

Október 6-7. Fotózás az óvodában A BabyBox Kft. szervezésében
Október 8. Bozsik-Foci bajnokság A résztvevő gyerekek ajándékot kaptak.

Október 11. Gesztenye-est, fellépő Fülöp Viktor, stand up műsorral. Rendhagyó módon, vacsorával egybekötött szórakozást kínáltunk fel a vendégeknek. A rendezvény sikerességét mutatta a kivételes érdeklődés, a meglepően nagy bevétel, az elismerő visszajelzések.

Október 16. Miklós Ágnes első előadása: „Pamacs és Peti" címmel, az óvoda tornatermében. A kedves mese a felelős állattartásról szólt.

Október 16. Idősek napja: délután a nagycsoportosok táncos műsorral kedveskedtek a falu nyugdíjasainak.

Október 20. Világ Gyalogló Nap: sétát tettünk a faluban, minden csoport más-más, nevezetes helyre kirándult. Mozgás foglalkozásokon pedig teljesítettük a felkínált kihívásokat. A csoportok az egészséges életmód jegyében, helyi pályázat keretében gyümölcsökből megformálták csoportjelüket. (Napocska, Maci, Kismadár, Halacska) Emlék oklevelet kaptunk a részvételért.

November 4. A színházbérlet első előadása: Hapcikirály címmel. Részt vettek a középső- és nagycsoportosaink.

November 11. Márton napi lámpás felvonulás (délelőtt közös reggeli a tornateremben, nagycsoportosok műsorának megtekintése, délután lámpás felvonulás a faluban, szülőkkel együtt). Az óvoda dolgozói és az SZMK zsíroskenyérrel, hagymával, teával és forralt borral kínálta meg a felvonulókat.

November 30. Sütivásár az SZMK szervezésében. Szép bevétellel zárult, elmondásuk szerint ennél sokkal nagyobb mennyiségű süteményt is el tudtak volna adni.

December 3. Mikulásváró műsor az aulában. Az iskola alsó tagozatosaival együtt vettünk részt ezen az alkalmon.

December 5. Mikulásvárás az óvodában. Mind a négy csoport együtt várta a Mikulást. Köszönjük az ajándék édességet a Fenntartónak, és köszönet egyik kedves anyukánknak, hogy vállalta a Mikulás szerepét.

December17. Karácsonyváró ünnepség. A tornateremben Miklós Ágnes második előadása: „Advent az erdőben" címmel.

2026.

Január 8. Zenekuckó hagyományos zenés, táncos előadása.
Köszönjük Erika és Sándor kedves gesztusát! (ingyenes program)

Január 13. Bozsik-foci bajnokság

Január 23. Továbbképzés az óvodában. Nevelés nélküli munkanap ügyelettel. POK-os, ingyenes előadás)
Szakmai nap keretében Balig Zsuzsanna előadása „Fenntarthatóságra nevelés az óvodában" címmel. Interaktív továbbképzés az óvodapedagógusok, valamint a szomszéd községek meghívott vendégeinek részvételével. Több környezetismereti játékot tanultunk, hasznos, vidám nap volt.

Február 13. Farsangi mulatság. Az óvoda tornaszobájában, Veress Kata vezényletével „Az aranyszőrű bárány" című mese dramatikus feldolgozása zenével, tánccal. Köszönjük az SZMK anyagi támogatását!

Február 23. Árvai Andrea optikus előadása Az óvodapedagógusok a gyermekkori szembetegségekről kaptak tájékoztatást és tanácsokat arra vonatkozólag, hogy mire érdemes odafigyelni az óvodásoknál.

Március 11-12. tavaszi fotózás. Az óvoda tornatermében, testvérekkel, szülőkkel közösen. (BabyBox Kft.)

Március 15. Nemzeti ünnepünk. Minden csoport megemlékezik az emlékműnél. (dalok, versek, nemzeti színű jelképek)

Március 16. Miklós Ágnes harmadik bábelőadása. A Beporzók napja alkalmából, címe: „Már tavasz van?"

Március 20. Előadás a Víz Világnapja (22.) alkalmából: Kordásné Szász Melinda vetített képes, interaktív, ismeretterjesztő előadása a tornateremben „Egy csepp, két csepp" címmel. Élő nyuszit is

simogathattak a gyerekek. A felelős állattartásra nevelés ismét szóba került.

Március 25. hagyományos kirándulás. A középsősök és a nagycsoportosok Budapestre, a Tropicariumba látogattak, utána fagyiztak. Köszönjük szépen az SZMK és a szülők támogatását!

Március 26. kutyás bemutató. A Tatabányai 4x4 Terepjárós Polgári Védelmi és Önkéntes Tűzoltó Egyesület képviseletében, Dr. Kozári Karina mentőkutyás bemutatót tartott a tornateremben, Anri nevű kutyusa segítségével. Erre az alkalomra gyűjtést szerveztünk a szülők körében a „Segítő kéz a kutyákért" egyesület menhelyének részére. Több kilogramm kutya- és cicatápot sikerült küldenünk nekik, amit hálásan köszöntek.

Április 2. Húsvét az óvodában. Ajándék keresés az udvaron.

Április 11. rajzpályázat a Magyar Költészet Napja alkalmából. A „Zöldfülek" munkaközösség szervezésében minden csoport tetszőleges technikával illusztrációt készített a kedvenc magyar verséhez. A pályamunkákat kiállítottuk az óvoda folyosóján. A csoportok apró ajándékot kaptak a részvételért, a kedves képek elkészítéséért.

Április 14. A Léghajó Meseszínház előadása. Egyik tagjuk, Ádám Kornél a tornateremben „Víz, víz, tiszta víz" címmel mesélt a gyerekeknek a tornateremben.

Április 22. Bozsik-foci újabb fordulója a falusi nagypályán.

Április 23. Dr. Marty Kinga állatorvos látogatása. Játékosan mutatta be az állatorvosi munkát, és plüss figurák segítségével beszélt a csoportoknak a felelős állattartásról.

Május 1. Majális: Bea, Szilvi és Ildi néni mozgásos vetélkedőt szerveztek az érdeklődőknek Gyarmatpusztán.

Május 6. Anyák napja az óvodában. A Zenekuckó formáció dalos, zenés, mondókás, a gyerekeket megmozgató előadásán vettünk részt. Utána minden csoport a saját temében köszöntötte az édesanyákat, nagymamákat, és átadták ajándékaikat. Köszönjük az SZMK támogatását!

Május 15. Meseösvény gyalogtúra Gyarmatpusztára. Az esős időjárás miatt a program az óvodában került megrendezésre. Nagyon sajnáltuk, hogy nem kirándulhattunk, de a találékonyságnak, az alkalmazkodóképességnek köszönhetően a program jól sikerült.

Június 2. Harmadik színházi előadás: „Malac és Liba" címmel Tatabányán, a Jászai Mari Színházban. Részt vett a középső- és a nagycsoport.

Június 5. Nagycsoportosok évzáró, búcsúzó ünnepsége az aulában. Köszönjük az SZMK-nak a virágokat, az ajándékkönyveket!

Június 8-12. Kippkopp-hét a nagycsoportban.
Királylányok és királyfik témakört dolgoztak fel a héten, amelynek során kirándultak Tarjánba, Zsámbékra. 12-én, pénteken, a záró napon a szülőkkel közösen pikniket rendeztek az óvoda udvarán.

Június 8. Kerékpáros nap és Triál show. Az egész óvoda részt vett.

<u>Közösségfejlesztés az alkalmazotti közösségben:</u>

-SZMK-val közös megbeszélések: örömteli, hogy ezeken a megbeszéléseken egyre több óvodapedagógus vesz részt.

- Meseösvény megszervezése: egy alkalommal tartottunk megbeszélést ezzel a programmal kapcsolatban. Az SZMK elfogadta a javaslatot a mesére (A Macskacicó) a feladatokkal együtt, amit Kriszti óvó néni dolgozott ki, az Állatbarát Óvoda pályázat feltételeinek teljesítéséhez kapcsolódóan. Sok kedves szülő segített az eszközök előkészítésében, többen vállalták az állomásokon a gyerekek irányítását. Köszönet Tóth Eszternek, az SZMK elnökének a sikeres mozgósításért!

-a fejlesztőpedagógusunk és logopédusunk is a csapatunk tagjai, minden fontosabb eseményünkre meghívást kapnak, az SZMK év végén őket is köszönti egy cserép virággal, és néhány jó szóval

-Pedagógusnapi kirándulásunkra is meghívást kaptak. Önkormányzatunk finanszírozásából idén a bajnai kastélyt látogattuk meg, tárlatvezetéssel. Hazafelé a Szálka büfében ebédeltünk, ennek árát az SZMK-tól kaptuk ajándékba, Pedagógusnapra. Jól éreztük magunkat. Nagyon szépen köszönjük a megbecsülést, munkánk elismerését!

-egymás szakmai útjának és az intézménynek segítése (tervek, vázlatok, eszközök, helyiségek használata, rugalmasság, alkalmazkodás, továbbképzésekről értesítés, tudásmegosztás, 2 dajka mentorálása, bemutató foglalkozások tartása, gyakorlati idő teljesítése óvodánkban)

-szerencsére nehéz helyzetben lévő kollégák nincsenek a munkatársaim között, így ebben a nevelési évben nem is volt szükség megsegítésre.

-a gyermekek, családok segítése a szociális bizottságon keresztül valósul meg, első kézből tudom ezeket a rászorulókat segíteni. Ebben a nevelési évben a látókörömbe került egy kislány és édesanyja, akik külföldről költöztek Gyermelyre. Folyamatosan figyeltem a helyzetét, az anyát telefonon nem értem utol, nincs lakcímkártyájuk, lakókocsiban laktak felnőtt rokonokkal. Felvettem a kapcsolatot polgármesterrel, a családsegítő és gyermekjóléti szolgálattal. Több jegyzőkönyv készült, többször tartottunk esetmegbeszélést, esetkonferenciát. Anyagilag és ruhákkal, pelenkával, élelmiszerrel támogattuk a családot. A kislány nevelőszülőkhöz került, az édesanya tudomásunk szerint visszaköltözött Németországba. Az ügy részleteit a gyermekvédelmi beszámoló, valamint iktatott dokumentumok tartalmazzák. Minden tőlünk telhető segítséget megadtunk ebben, a számunkra megrázó gyermekelhelyezési ügyben.

-nagyfokú rugalmasság, empátia és alkalmazkodás az egyéni elfoglaltságokhoz, ügyek intézéséhez, terhek átvállalásához

-a csoportok fontosabb eseményeire (Anyák napja, Évzáró, nyílt nap) egymás meghívása

-karácsonyra kapott pénzjutalom a fenntartótól
Nagyon szépen köszönjük!

- Március 13. Nevelés nélküli munkanap, szakmai nap: Nyiri Hajnalka előadása, a kiégés megelőzéséről és kezeléséről. Hasznosnak bizonyult a különböző technikák megismerése, a beszélgetés, a megnyílás egymás felé, a gyakorlatok, játékok.

<u>Fejlesztési terület:</u>

-A feladatokat arányosan, lehetőség szerint személyiséghez illeszkedve kell elosztani egymás között. Ez megtörtént, ugyanakkor a teljesítésben nem minden alkalommal tudott megvalósulni, elsősorban a sok hiányzás miatt.

-A szervezeti kultúra megfelelő szinten tartásában történt pozitív elmozdulás (az új dolgozók szorgalmazták a kollektíva többszöri együttlétét) de ezen még mindig kell dolgozni. Folyamatosan szükséges lenne olyan, változatos programokat szervezni, ahol lehetőség van lazításra, beszélgetésre, feltöltődésre. Nagyon nehéz összehangolni egy-egy programot úgy, hogy az mindenkinek megfeleljen. A szervezést senki nem akarja vállalni, viszont a kritikus hangnem még mindig előfordul.

3. Eredmények

Tanfelügyelet, önértékelés által megállapított erősségek:

Az eredmények eléréséhez, az intézmény kiemelt céljainak megvalósulásához az intézményvezető aktív munkája, a kollégák sikeres összedolgozása is hozzájárul. A szülői elégedettség, amelynek bizonyítéka, hogy szívesen hozzák ide gyermekeiket, teljes mértékben partnerek a nevelésben. A szülők nagyon elégedettek az intézménnyel. Jó színvonalú szervezeti kultúra, csapatszemlélet. az óvoda jó szakmai hírnevének erősítése, megjelenés különféle rendezvényeken.

Nyilvántartott eredményességi mutatók
Beiskolázási adatok
Óvodában maradók
Pályázat
Panaszesetek
Elismerések, kitüntetések

Nyilvántartott eredményességi mutatók:
-Bozsik-focibajnokság helyezései
-A Világ Gyalogló Nap országos kihívásban való részvétel (oklevéllel jutalmazták)
-Részvétel Állatbarát Óvoda pályázaton. A megtisztelő címet megnyertük, 2026. 06. 29-től egy éven át viselhetjük, a logót az óvoda közösségi és egyéb felületein megjeleníthetjük. A hivatalos ünnepség az Állatorvostudományi Egyetem nagytermében zajlott, az oklevelet személyesen vettük át az óvodavezető helyettessel.

-Fejlődést nyomon követő dokumentum: **Az OviKRÉTA felületén, elektronikus formában valósult meg. A törvényi előírásoknak megfelel, vezetése egyértelmű.**

Beiskolázási adatok:
Tanköteles gyermekek száma: 28 gyermek (Nagycsoportos 28)
Iskolába ment: *25* ***gyermek***
Óvodában maradt: ***3 gyermek***

Pályázat:

1. **Tóth Béla Alapítvány idén 180.000 Ft-ot utalt óvodánk számára. Ezt az összeget óvodai programokra fordítottuk. Egy része már megvalósult a**
   2025/26-os nevelési évben, a következő eseményre ősszel kerül majd sor.

Difer mérés eredményei: Halacska (nagycsoport)

Kezdő: 2
Haladó: 3
Befejező: 12
Optimum: 11

Vizsgálat időpontja: 2025. november, a tavalyi DIFER mérés óta szinte minden gyermek esetében nagy fejlődést tapasztaltunk.
A kezdő szinten elhelyezkedő gyermekek esetében kikértük a pedagógiai szakszolgálat véleményét is, a szülőkkel egyeztetve, kérésükre megkezdik az iskolát.
A haladó szinten lévő gyermekek esetében a szülőkkel való megbeszélés után az a döntés született, hogy a háromból kettő gyermek még egy évet óvodában marad.

Minden gyermek esetében konzultáltunk a szülőkkel, javaslatokat tettünk milyen játékokkal fejleszthetik a gyermekük fejlesztendő területeit, a nagy elmaradást mutató gyermekek esetében TSMT tornát is javasoltunk.
Az óvodában a fejlesztőpedagógus heti 1x minden gyermeknek iskolaelőkészítő fejlesztő foglalkozást tart, az óvodapedagógusok a napi tevékenységek során a gyermekek fejlettségi szintjének megfelelően, differenciáltan erősítik a gyermekek fejlesztendő területeit.

Panaszesetek

Szóbeli jelzés alapján egy esetünk volt:

A Maci (középső) csoportba járó kislány szüleitől érkezett jelzés az óvodapedagógusok felé. Elmondásuk szerint kislányukat többször érte inzultus egy ugyancsak középsős kisfiú részéről. Ez fenyegetéssé fajult.
Az eseményeket tisztázó megbeszélésre került sor, melyen részt vettek a szülők, óvodapedagógusok, és az óvoda igazgatója. A tényfeltáró beszélgetés során, mindkét szülő elmondta aggodalmait, majd próbáltunk konszenzusra jutni. Az óvoda részéről az a megoldás született, hogy még, az eddigieknél is fokozottabban fordítanak figyelmet a két gyermek elkülönítésére, a konfliktusok megelőzésére és kezelésére. A panasszal élők azt kérték, hogy az érintett szülők többször beszélgessenek el gyermekükkel a helyes viselkedési szabályokról. Az érintett szülők, pedig megígértek, hogy ezt meg is teszik. Egyelőre a helyzet megoldottnak látszik.

A másik eset egy súlyos, kórházzal végződő betegség kapcsán került előtérbe. Egy édesanya az óvoda rég nem használt email címére küldött jelzést az óvoda vezetőjének hétvégén. Ugyanakkor kiderült, hogy a szülők számára fenntartott messenger csoportban már napok óta üzenetváltás zajlik az óvoda higiéniai állapotát megkérdőjelezendő. Erre mindenképpen reagálni kellett, mert a fertőzés okaként lett megjelölve az óvoda egyes helyiségeinek feltételezett, hiányos tisztasága. A szülők emailben kaptak tájékoztatást a történtekről és a kilátásba helyezett intézkedésekről. Az óvoda vezetője azonnal felvette a kapcsolatot a háziorvossal és az ANTSZ-szel, majd a bejelentés kapcsán az óvoda átesett egy alapos átvizsgáláson, beleértve az óvodai főzőkonyhát is. Ez bebizonyította, hogy a rota fertőzés nem a higiéniai szabályok be nem tartása miatt alakult ki. Ez a vírus ugyanebben az időben, a szomszédos iskolában és községekben is tombolt. Az ügyben történt személyes megbeszélés, ahol tisztázásra került, hogy ilyen esetben kit, mikor, milyen csatornán kell értesíteni. (ezt a Házirend világosan tartalmazza) Az ügy békés megegyezéssel zárult.

4. Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció

Tanfelügyelet, önértékelés által megállapított erősségek:

Azonos értékrendet képviselnek. Jellemző a befogadó, elfogadó attitűd, amivel családias, meleg lékkört alakítanak ki. A gyermekek nevelése, fejlesztése érdekében a pedagógusok kezdeményezően együttműködnek egymással, és a pedagógiai munkát segítő szakemberekkel. A vezető jól ismeri és irányítja intézményének pedagógusait, motivál, egyéni, személyes kommunikációt használ, személyes példát mutat. A pedagógusok több szintű együttműködésének és szakmai munkájuknak intézményi célokkal összhangban történő megvalósulása.

Magas szintű még a kommunikációs kultúra a célszerűen szervezett időbeosztás, és a közösség munkaidőn kívüli összetartása.

Szakmai munkaközösségek
Információáramlás
Intézményi szintű előadások, tudásmegosztás, konzultáció

Szakmai munkaközösségek:

Munkaközösségek működésének értékelése

Melléklet: a munkaközösségi beszámolót a melléklet tartalmazza.

Információáramlás:

A szakmai információ megszerzését az internethasználat segíti.

A tájékoztatás a következő módokon történik:

- szóban (értekezletek, esetmegbeszélések)
- E-mailen
- Messenger-csoporton keresztül
- telefonon
- Ovi-Kréta rendszeren keresztül

Mindegyik működött idén is, a munkavégzéshez szükséges információk időben eljutnak az érintettekhez.

Intézményi szintű előadások, tudásmegosztás, konzultáció

- Szeptember 1. Nevelőtestületi értekezlet
- Szeptember 3. Nevelési évet nyitó szülői értekezlet meghívottak: Barcza László (családsegítő koordinátor), S. Peternák Magdolna (logopédus) Hullár Erika (Fejlesztőpedagógus)
- Szeptember 18. Nevelési értekezlet

- Szeptember 23. Esetmegbeszélés kiscsoportos HHH gyermek ügyében

- Szeptember 29. Munkavédelmi oktatás (új dolgozó oktatása is)

- Szeptember 30. Esetkonferencia kiscsoportos HHH gyermek ügyében

- Szeptember 30. Család és Gyermekjóléti Központ szakmai megbeszélés Tatabányán részt vett a gyermekvédelmi felelős

- Október 8. Apró tettekkel egy zöldebb jövő felé- állatvédelem az óvodában

  (POK, online képzés)

- Október 14. Az óvoda-iskola átmenet támogatása, készség-és képességfejlesztés LEGO edukációs eszközökkel

- Október 15. Modern Pedagógus Konferencia (részt vett Árpádhalmi Ferencné Igazgató helyettes)

- November 14. Környezettudatosságra nevelés az óvodában (POK)

- November 19. Vendégünk a báb, bábpedagógia (POK)

- November 24. Elsősegélynyújtás az óvodában (POK)

- November 26. Lehet saját tanösvényünk (POK)

- Január 20. Félévi szülői értekezlet a középső csoportban

- Január 21. Félévi szülői értekezlet a nagycsoportban (meghívottak: Iskolaigazgató, leendő tanító)

- Január 23. Nevelés nélküli szakmai nap (előadó Balig Zsuzsanna: Fenntarthatóságra nevelés az óvodában) erre meghívtuk a környező óvodák pedagógusait is, Tarján, Bajna, Szomor)

- Január 26. Poseidon rendszer használata 8 online)

- Február 19. Gyermekvédelmi tanácskozás (részt vett Árpádhalmi Ferencné, Fridrichné Bitter Ildikó)

- Február 23. Árvai Andrea prezentációja a látásproblémák megelőzéséről az óvodás korosztály tekintetében előadás óvodapedagógusoknak.

- Március 3. Nyílt nap a nagycsoportban

- Március 4. A kiscsoportos HHH-s kislány édesanyjával megbeszélés, melynek kapcsán a kislány és az anya ideiglenesen bekerültek a Családok Átmeneti Otthonába Tatabányára. Írásbeli tényrögzítés történt polgármester asszony kérésére.

- Március 11. Kommunikáció a szülőkkel (POK)

- Március 13. Állatbarát óvoda címet nyerek Dr. Koska Hedvig Dóra előadása
  (8 online)

- Március 13. Nevelés nélküli munkanap, szakmai nap (Nyiri Hajnalka előadása, a kiégés megelőzéséről és kezeléséről)

- Április 21. Nyílt nap a középső csoportban

- Május 11. Nevelési értekezlet

- Május 28. Hogyan legyünk madárbarát és bogárbarát óvoda? Balig Zsuzsanna online előadása a POK szervezésében.

- június 1. Erdőpedagógiai játékok (Balig Zsuzsa előadó, POK)

- Június 17. Ismerkedő, nyári szülői értekezlet a Mini csoportban

- Június 18. Ismerkedő, nyári szülői értekezlet a kiscsoportban

5. Az intézmény külső kapcsolatai

Tanfelügyelet, önértékelés által megállapított erősségek:

Konstruktivitáson és hatékony együttműködésen alapuló kapcsolatot ápol partnereivel, ezzel hozzájárul az óvoda eredményesebb pedagógiai munkájához. Aktívan és rendszeresen részt vesz a közéletben. Az intézmény fontosnak tartja a külső partnerekre vonatkozó kapcsolati rendszerét, ezért azt megszervezi, kialakítja és működteti. A kapcsolattartás eredményes. A szülőket tájékoztatják az óvodai eseményekről, személyes kapcsolattartással, véleménycserével, mely alapján terveiket módosítják, fejlesztik. Rendszeresen képviseltetik magukat a helyi szervezetek munkájában. Az óvoda komoly részt vállal a helyi közéletben. A hagyományápolásban is aktív szerepet töltenek be. Az intézményvezető kifejezetten ambicionálja és eredményesen építi a kapcsolatokat az intézmény fejlesztése érdekében, amit a nevelőtestület a mindennapokban hasznosít és ápol.

Megvalósult programok, események az intézményi külső kapcsolatokkal

Példának:

Intézmény		
óvodák	Érdeklődés szakmai kérdésekben (szomori, tarjáni, bajnai, vértestolnai, esztergomi óvoda) A szomori óvodával a nyári élet megszervezésének megbeszélése, egyeztetése,	Gyermekek Óvodapedagógusok, szülők
Iskolák	Kölcsönös látogatás, óvodai foglalkozás, tev. megfigyelése, ismerkedés a gyerekekkel, beszélgetések, részvétel iskolai órán, szülői értekezlet	Gyermekek, pedagógusok látogatása az iskolába, ill. óvodába
Pedagógiai Szakszolgálat	Előadás, szakmai nap, vizsgálat, fejlesztő órák	Óvodavezető, óvodapedagógusok,

		gyógypedagógusok, gyermekek, szülők
Eü intézmények	Fogászati ell a gy-nek védőnői szolgálat szakmai segítség, információ, Elsősegélynyújtó tanfolyam	Óvodavezető, dajkák, óvodapedagógusok, gyermekek, szülők, védőnő
Közművelődési intézmények	Könyvtárlátogatások. Színházlátogatás.	Középső- és nagycsoportos gyerekek.
Nevelőmunkához kapcsolódó más intézmények	Családsegítő- és gyermekjóléti szolg.	Óvodavezető, és helyettes, óvodapedagógusok, szülők, dajka, szülők (nagycsoport)
Szülők	Értekezletek, közös programok,	Minden óvodai dolgozó, szülők, SZMK-elnök és tagok, óvodás

A szülőkkel való együttműködés, kapcsolat nem mentes zökkenőktől, konfliktusoktól, de alapvetően jónak mondható. A Szülői Munkaközösség közvetítő szerepe a pedagógusok és a többi szülő között felértékelődött.
A Meseösvény megszervezésébe és lebonyolításába idén sokkal több szülő kapcsolódott be.

Az intézmény közéletben való részvétele:
Az önkormányzattal egész évben élő kapcsolatunk volt. Ők tájékoztatott minket a várható eseményekről, és tudnivalókról. A „Gyermelyen élni jó!” Facebook-csoportban rendszeresen tájékoztatást adtunk az óvodában történt eseményekről, programokról.
Részt vettünk:
- Idősek napja
- Március 15.

Fejlesztési terület: Meglévő jó kapcsolataink ápolása, igény esetén bővítése.

6. A pedagógiai munka feltételei

Tanfelügyelet, önértékelés által megállapított erősségek:

az intézményre jellemző a példa értékű szervezeti kultúra. Az óvodapedagógusok nyitottak az innovatív lehetőségekre, önállóan keresik a szakmai megújulás forrásait. Az intézmény vezetése partneri szemlélettel, segítő attitűddel irányítja az óvodát. Az intézményben dolgozó pedagógusokra jellemző az innovatív szemléletmód, pedagógiai munkájukat nagy lelkesedéssel végzik. Az intézményvezető nagy figyelmet fordít az intézményi szokásrend egységes betartására. A szülők partnerközpontú bevonása érdekében sok, innovatív, szülőkkel közös programot szerveznek. A vezető fontosnak tartja a szülői észrevételek írásos formában való megválaszolását. a pedagógiai munka koordinálása és annak ellenőrzése jól tervezetten folyik. Az intézmény pedagógus-továbbképzési programját az intézményi célok és szükségletek, és az egyéni életpálya figyelembe vételével alakították ki.

Tárgyi, infrastrukturális feltételek

infrastruktúra
Eszköz- és felszerelés

A 20/2012 EMMI rendelet és a pedagógiai program megvalósításához szükséges eszköz-és felszerelés rendelkezésre áll. Az óvoda udvarán el tudtunk helyezni négy asztalt padokkal az SZMK, az önkormányzat és a szülők jóvoltából. -„Tóth Béla Alapítvány „pályázatán nyert összeget (180.000 Ft.) ezt programokra fordítjuk.-Karácsonyra önkormányzati forrásból (300.000 Ft.) új játékok, könyvek és fejlesztő eszközök beszerzése

Az IKT eszközöket az óvodában új ismeretek szerzésére és a meglévők bővítésére használjuk.
(laptop, okostelefonok, projektor, diavetítő, hangfal, CD lejátszó)

Különleges bánásmódot igénylő gyermekekkel való foglalkozás eszközei rendelkezésre állnak, anyagi lehetőségeink függvényében törekszünk a bővítésre**.**

A konyhán folyamatos volt az eszközök pótlása és a javítások.

Személyi feltételek

Az alkalmazotti közösségben annyi változás történt, hogy szeptembertől egy fejlesztő pedagógust tudunk az intézményben alkalmazni, az elköszönő gyógypedagógusunk helyett. A kisgyermekes kolléganők ebben a nevelési évben

gyakran voltak távol, valamint a három továbbtanuló helyettesítése is körültekintő szervezést igényelt. Igyekeztünk szakszerű helyettesítést biztosítani a betegállományban lévő kollégák helyébe. A megnövekedett szabadságok kiadásának megszervezése újabb komoly fejtörést igényel, megköveteli a kollégák rugalmas hozzáállását is.

Szervezeti feltételek

Továbbképzések, hagyományok, feladatmegosztás, innováció

Ebben a nevelési évben is megjelöltünk a POK által szervezett ingyenes képzéseket a szolgáltatói kosárban, ezek egy része még ősszel várható lesz. Az a tapasztalatunk, hogy sokkal eredményesebb és emberközelibb a személyes kapcsolat, ezért szerveztünk ismét helyben megvalósult képzést, amelyre megint meghívtuk a környező óvodák pedagógusait. Ez kiváló lehetőséget adott a tapasztatcserére és a kapcsolatok építésére, ápolására. Folyamatosan figyeljük, követjük az adódó lehetőségeket, elsősorban az aktuális, a mi óvodánk profiljába vágó képzéseket részesítjük előnyben. Továbbképzési tervünkbe idén 5 pedagógus került be. Egy fő szakvizsgás képzésben vett részt (fejlesztő pedagógia) Egy fő gyakornok, aki az előírt kétféle képzésre jelentkezett. A másik három pedagógus a központilag meghatározott listából talált magának olyan képzést, ami szervesen kapcsolódik óvodánk pedagógiai programjához. Ezeket a képzéseket a fenntartó finanszírozza, illetve térítésmentesek. A hagyományainkat több évre visszamenően folyamatosan ápoljuk, ebben a nevelési évben a programszervezésben több spontán adódó, kedvező lehetőséget megragadtunk. Az „Állatbarát Óvoda” cím megszerzése kijelölte az irányt, keretet adott az óvodai események megtervezéséhez. Ennek jegyében a felelős állattartáshoz, a szemléletformáláshoz kapcsolódó bábműsorok, állatbemutatók, interaktív előadások, helyi, óvodai pályázatok, jeles napokhoz kapcsolódó aktivitások valósultak meg, ezek részletes leírása megtalálható a mellékletben, a munkaközösségi beszámolóban.

Fejlesztési Területek:

7. **Az Óvodai Nevelés Országos Alapprogramban megfogalmazott elvárásoknak és a pedagógiai programban megfogalmazott intézményi céloknak való megfelelés**

Tanfelügyelet, önértékelés által megállapított erősségek:

Az intézményben alkalmazott módszerek, eszközök megválasztása, alkalmazása teljes összhangban van a pedagógiai, szakmai célkitűzésekkel, elvárásokkal. A legitimáció, a nyilvánosság, a szülők tájékoztatása teljes körűen biztosított. A vezető a feladatok delegálásánál az egyének erősségeire épít. Ösztönzi a

nevelőtestület minden tagját önmaguk fejlesztésére. A humán erőforrás képzési és fejlesztési tervek az intézmény jelenlegi és jövőbeli igényeivel összhangban készül. Nevelésükkel a gyermekek szűkebb és tágabb környezetben történő szocializálódását, személyiségük és egyéni készségeinek, képességeinek kibontakoztatását támogatják. Az intézmény napi gyakorlatában jelen van a folyamatosság, a szülők hiteles tájékoztatása, elvárásoknak való megfelelés.
Alapdokumentumainkat a Púétv. előírásainak megfelelően módosítottuk, kiegészítettük, ezek a megújult formában kerültek fel újra az óvoda honlapjára. **Fejlesztési területek:** Szeretnénk az eddigi színvonalat továbbra is fenntartani. Az óvoda presztízsét, szülők elégedettségét megőrizni. Mindent megteszünk annak érdekében, hogy az SNI, BTMN gyerekek ellátása a lehető legjobb színvonalon valósuljon meg. Mivel az utóbbi években folyamatosan nő óvodánkban azoknak a gyermekeknek a száma, akik valamilyen megsegítésre szorulnak, megnőtt az igény a gyógy-és fejlesztőpedagógus munkájára. Emitt a fejlesztő pedagógusunkat szeretnénk teljes állásban foglalkoztatni. A külső elismerésekre továbbra is törekszünk, keressük ezek lehetőségeit. (pályázatok, aktivitások…) Pedagógus törzsgárdánk pályája vége felé halad, ezért különösen nagy gondot fordítunk az utánpótlás biztosítására. Örömmel tölt el bennünket, hogy intézményünkben két dajka óvodapedagógusnak tanul, a gyógypedagógiai asszisztens gyógypedagógusnak, egy óvodapedagógus pedig fejlesztőpedagógusnak.

……..

óvodaigazgató

Gyermely, 2026. július 3.

Melléklet:
-„Zöldfülűek” Munkaközösség értékelése, beszámolója

Állatbarát ÓVODA

www.allatvedelemgyerekeknek.hu

Gyermelyi Kippkopp Napköziotthonos Óvoda
„Zöldfülűek”-környezetvédelmi munkaközösség
éves beszámolója
2025-2026-os nevelési év



Készítette: Árpádhalmi Ferencné

„Egy nemzet nagyságát és erkölcsi fejlettségét azon mérhetjük le, miként bánik az állataival…
Fenntartom, hogy minél elesettebb egy teremtmény, annál inkább jogosult az embervédelmére az emberi kegyetlenség ellen.” (Mahatma Gandhi)

"Senki nem védi meg azt, ami nem érdekli.
És addig nem is fogja érdekelni, amíg meg nem ismeri."
/Sir David Attenborough/

Idei mottónk:
„AZ ÁLLAT NEM OLYAN, MINT A TÉVÉ, HOGY KI LEHET KAPCSOLNI.” (TAR SÁNDOR)

Célok és feladatok a 2025/26-os nevelési évben:

A 2025/26-os nevelési évre célul tűztük ki az „Állatbarát óvoda” cím elnyerését, ez lett a hetedik, intézményi szempontrendszer a helyi TÉR-ben.
A Zöldfülű munkaközösség egész évi munkáját és minden programját az állatvédelem jegyében szerveztük meg.

Tárgyi beszerzések, előadások, gyarapodás, amelyek az Állatbarát óvodához köthetők:

Az általam megírt, „Tóth Béla Emlékalapítvány” tavalyi pályázati összegéből a következő eszközöket vásároltuk meg a Magyar Madártani Egyesület boltjából, amelyekért személyesen, saját autóval mentem el Budapestre, mert postai kiszállítást nem vállalnak. (Értéke: 175.000 Ft)

-2 db fém tetejű madárodú
-1 db nagy madáretető fából
-2 db kicsi, fém madáretető alma kínálásához
-1 db állványos memóriajáték tanösvényhez
-2 db kártyás memóriajáték (emlősök, lábnyomok)

A 2025/26-os nevelési évre kiírt, ugyanezen pályázaton nyert összeg 180.000 Ft volt. Ennek első részletét, 100.000 Ft-ot felhasználtam a tavaszi, Víz világnapjára szervezett előadás költségének fedezésére. („Egy csepp, két csepp” Kordásné Szász Melinda)
/A második részlet (80.000 Ft) ősszel, tervezetten októberben kerül felhasználásra. A megcélzott előadás: a Lábatlani Ökocentrum kitelepülése, „Megyünk hozzátok!” címmel. **AZ ÁLLATOK ÉS A TUDOMÁNY** témakörében. Az állatok és a tudomány témájú élményóránkban körbejárjuk, mi mindent tesznek az állatok értünk, a tudomány fejlődéséért, játékosan megismerjük az állati LEG-eket, beszélgetünk híres és hírhedt állatokról, kipróbálunk néhány állati jó tulajdonságot. Foglalkozásunk célja, hogy a gyerekek széles képet kapjanak az állatvilágról és megtanulják a felelős gondolkodást ebben a témában.
A program ára 4×1 élményóra foglalkozást tartalmaz, így egy intézményből akár 4 csoport is részt vehet a programon./

Vásároltam a „Vadon élő állatok”- terepasztal/tanösvényhez:

-19 db műanyag állatfigurát a KIDERO webáruházból, egy Kedves Szülő, Hullár Norbert által, az óvodának felajánlott pénzösszegből (30.000 Ft)

-műfüvet és asztallábakat a Szülői Munkaközösség felajánlásából (15.000 Ft)

-5 db plüss, hangot adó madárkát a Szülői Munkaközösség felajánlásából (24. 000 Ft)

Valamint saját forrásból „Vadvirágom" memóriajátékot, faleveles párosító játékot. és számos ismeretterjesztő könyvet, és lepkeitatókat, virágmagokat.

Megvalósult programok:

Szeptember:
1. Nevelési értekezlet: ismertettem a munkatervet, a célkitűzést, írásbeli anyagot, segítséget adtam minden csoportnak az együtt gondolkodáshoz.

2. SZMK-alakuló értekezlet: ismertettem az óvoda és a munkaközösség kitűzött célját, az „Állatbarát óvoda" cím elnyerését.

24. Online pedagógus roadshow 18 órától: Állatvédelmi témahétről- részt vettem.

30. A Magyar Népmese Napja: Nelli óvó néni papírszínház segítségével mesél a tornateremben három csoportnak: A macskacicó című mesét. (fontos volt, hogy állatos mese legyen)

Október:
Csatlakozás az állatvédelmi témahéthez (09. 29-től 10. 13-ig). A mai kor gyermekei formálják közös jövőnket, ezért is szeretnénk elsőként az ő tudásukat kiszélesíteni, empatikus képességeiket magasabb szintre emelni, ezáltal etikus állattartásra, állatvédelemre ösztönözni őket. Az állatvédő szemlélet fejlesztése a társadalom tagjaiban korosztálytól függetlenül nemzeti érdek.
Állatvédelmi útlevelet igényeltem, elmentem érte Tatabányára, a tankerületi központba.

1. Helt Enikő solymász bemutatója az Állatok világnapja alkalmából az óvoda udvarán. Minden csoport részt vett, fantasztikus élmény volt! Sok fotót készítettünk.

Három csoport látogatást tett Edit dadus néninél, a gazdasági udvarban. Répát, almát vittek a lovaknak, háziállatokat etettek, fotóztak.

2. Középsősök és nagycsoportosok hagyományos látogatása a Vadalma tanyán, almaszedéssel és vásárlással egybekötve.

8. „Apró léptekkel a zöldebb jövőért-állatvédelem az óvodában" (Gerencsér Tamásné és Zahari-Bényei Lívia –online továbbképzésén vettem részt a POK szervezésében, PPT-t megkaptam szakmai anyagként).

16. Miklós Ágnes (Valódi Bábszínház) első előadása Pamacs és Peti címmel az óvoda tornatermében. (Lekötöttem Áginál egy három alkalomra szóló bérletet, ezért az óvoda jutalékban, és kedvezményes jegyárban részesült). A kedves mese a felelős állattartásról szólt egy kisfiú és a kutyája történetén keresztül.

20. Világ Gyalogló Nap: másodszor csatlakoztunk az eseményhez. Teljesítettünk plusz kihívásokat is. Minden csoport az egészséges életmódról beszélt, ennek jegyében tartották a foglalkozásokat egész héten. A szülők a faliújságon és a Messenger csoportokban értesülhettek az eseményről, valamint az ehhez kapcsolódó történésekről. Minden csoport elkészítette a saját emblémáját gyümölcsökből. Mozgás foglalkozásokon pedig a „Te kinek a bőrébe bújnál? Hogyan közlekednek az állatok?- kihívást teljesítettük. Állatok mozgását kellett utánozni. A pályázatot feltöltöttem a rendszerbe, emlék-oklevelet kaptunk érte.

A jóga foglalkozások folytatódnak délutánonként. Nagyon sok póz az állatok mozgását utánozza: újabb lehetőséggel bővül az állatok megismerése.

26. A Sütőtök napját megtartottuk.

November:

11. ***Márton nap: lámpások*** készítése mindhárom csoportban, **újra felhasználással.** Nagycsoportosok előadása, felvonulás a faluban, zsíros kenyér, hagyma, csalamádé, tea a színpadnál. Látogatás, beszélgetés libatartó gazdákkal a faluban.
(Az óvoda minden dolgozója és az SZMK együttműködésével.)
Liba-sütemény és perec kínálása délelőtt az óvodában.
Köszönet a nagycsoportosoknak a szervezésért!

Az egészséghetet októberben tartottuk meg, mert így kapcsolódtunk a Világ Gyalogló Nap programjaihoz.

14. Környezettudatosságra nevelés az óvodában POK-os képzésen vettem részt.

26. Lehet saját tanösvényünk!- POK-os képzésen vettem részt.

December:

17. karácsonyi ünnepség az óvodában: „Advent az erdőben” címmel Miklós Ágnes második bábelőadása a tornateremben. Állatok készülődtek benne a karácsonyra.

A madarakat folyamatosan etettük, készítettünk madárkalácsot.

2026.

Január:

18. ***A hóemberek világnapja*** A gyerekek által nagyon kedvelt, viccesnek tűnő világnap komoly problémára hívja fel a figyelmet: a klímaváltozásra. Ezen a napon a hóemberek köré építünk minden tevékenységet (akár egész hét is lehet), jó alkalmat biztosít a környezetvédelemmel kapcsolatos ismeretek kibővítésére. Minden csoport.

o Csíráztatás, rügyeztetés – aranyvessző, köles, saláta, krumpli, hagyma, répa
o Téllel kapcsolatos ismeretek bővítése, öltözködés, fűtés, betegségek, időjárás – természeti jelenségek: köd, zúzmara, ónos eső, ónos szitálás stb.
o Téli szellőztetés szabályai – takarékoskodás
o Tavak élete télen – diavetítés, képeskönyvek nézegetése
o Madáretető vendégeinek felismerése képről
o Kísérletek – hó – jég - víz, szennyezett és tiszta levegő, utak sózása télen (cserépbe ültetett növény földjére sós és homokos havat teszünk)

23. Fenntarthatóságra nevelés az óvodában. Balig Zsuzsanna, az Esztergomi Zöld Óvoda vezetőjének interaktív továbbképzése a tornateremben, szakmai nap keretében, az óvodapedagógusok, valamint a szomszéd községek meghívott vendégeinek részvételével. Több környezetismereti játékot tanulunk, hasznos, jókedvű nap volt.

Február:

2. *Gyertyaszentelő napja: (A medve árnyéka, medve-hét)*

Népi megfigyelések, medvés tevékenységek mindhárom csoportban.
-Tavaszvárás a csoportszobában – rügyező ágak, kibújt növények megfigyelése – induló élet amihez szükséges a víz, fény hőmérséklet, plusz az emberi gondoskodás
-Természeti jelenségek megfigyelése – szél, hóolvadás, sár
A nyugodtabb, téli időszakban előkerültek a papír szövőkeretek (újrahasznosítás).
A nagycsoportban, a foglalkozások témakörét feldolgozva, a népi kismesterségek némelyikébe is belekóstolhatnak a gyerekek.

Március:

-Tavaszi munkálatok megfigyelése séta közben
-Évelő növények megfigyelése – krókusz, hóvirág, ibolya, gyöngyvirág

Jeles és zöld napok:

-Március 3. A Vadvilág napja
-Március 15. Nemzeti ünnep – udvar, csoportszoba, falu tisztasága, a szép észrevétele,
-Március 22. Víz világnapja – víz hatása az emberre, növényre, állatra, kísérletek a víz tisztaságáról, takarékoskodás a vízzel (tisztálkodás, WC használat), testápolási ismeretek, betegségek során keletkezett folyadék veszteség (láz, hányás, hasmenés) Csoportonként kerül megszervezésre. A falut átszelő érből (patak) mintavétel.
Fókuszálva a vízben és a víz körül élő állatokra.

16. „Már tavasz van?” Miklós Ágnes harmadik bábelőadása a tornateremben a Beporzók Napja alkalmából. Méhekről, tehát állatokról szólt ez is.

20. „Egy csepp, két csepp” címmel Kordásné Szász Melinda vetített képes, interaktív előadása a tornateremben, a Víz világnapja alkalmából. Nyuszisimogató is volt, természetesen megkaptuk a nyuszi állatorvosi papírjait.

Víz világnapi díszítést készítettem a folyosóra.

25. Középsősök és nagycsoportosok kirándulása Budapestre, a Tropicariumba. Az állatok megismerését célozta a program.

26. Dr. Kozári Karina, a Tatabányai 4x4 Terepjárós, Polgári Védelmi és Önkéntes Tűzoltó Egyesület képviseletében mentőkutyás bemutatót tartott a tornateremben, francia vizsla kutyusa, Anri segítségével. Erre az alkalomra gyűjtést szerveztünk a szülők körében, plakátkészítéssel. A „Segítő kéz a Kutyákért” egyesület menhelyének több kiló kutya-cicatápot és konzervet sikerült elküldeni Karinával.

Április:

-Kerti munkák, tavaszi virágok, rügyező fák, cserjék gondozása, megfigyelése, gyönyörködés a tavaszi természetben, magaságyások beültetése, bevetése, gondozása
-Készülődés húsvétra – festő növényekkel tojásfestés, nagytakarítás a csoportszobában, udvaron, faluban (fűnyírás, virágok ültetése, stb.)

Húsvéti program: fókuszban a nyúl és a baromfiudvar lakói
-Séták során háziállatok és azok kicsinyeinek megfigyelése

11. A Magyar Költészet Napja alkalmából rajzpályázatot hirdettem. Minden csoport készítsen illusztrációt a kedvenc magyar verséhez, technikai megkötés nélkül. Az elkészült munkákat az általam tervezett faliújságon kiállítottuk. Nem verseny volt, a csoportok ajándékot (apró társasjátékot) kaptak.

14. Ádám Kornél, a Léghajó Meseszínház tagjának előadása a tornateremben, „Víz, víz, Tiszta víz" címmel.

23. Dr. Marty Kinga állatorvos mesélt játékosan a csoportoknak a felelős állattartásról. Az óvodások injekciót adhattak vízzel a plüss állatok lábára ragasztott kanülbe, bekötözhették őket, megnézték az állatok ápolásához, ellátásához, gondozásához szükséges eszközöket. Az egész éven át tartó, felelős állattartást hangsúlyozó programok lezárásaként átvették a gyerekek az Állatbarát útleveleket.

Május:
11. a Madarak és Fák Napjához kapcsolódóan madaras képek, versek, érdekességek kerültek a faliújságra.
20. *A méhek világnapja:* témahét-mindhárom csoport.
-Érdekességeket gyűjtöttem a méhekről a faliújságra.
-Virágzó növények gondozása
- Közlekedés hatása növényekre, állatokra
-Séták a faluban
-Korhadt fahasábok elhelyezése a rovarok, bogarak részére menedékhelynek. Lepkeitatók kirakása.

15. Meseösvény-gyalogtúra Gyarmatpusztára a Madarak és Fák napja alkalmából." A macskacicó" című mesét dolgoztam fel, 5 állomás köré szervezve a kirándulást. Beszereztem a hozzávalókat, az óvodapedagógusok és a szülők segítségével elkészítettük a kellékeket. Sajnos az időjárás megtréfált minket, esett az eső, ezért a program az óvoda falain belül, a csoportokban, folyosón, tornateremben valósult meg. Ez egy cseppet elvett a rendezvény értékéből, viszont így is jó hangulatban valósult meg. Elhatároztuk, hogy az eredeti környezetben tervezett erdei akadálypályát jövőre is beletesszük a túrába, hiszen sok, erdőben játszódó mesét lehet találni.

Június:
5. Környezetvédelmi Világnap
Érdekességek, tennivalók kerültek ki a faliújságra.

Amire figyeltünk egész évben: (megvalósult!)
-szelektív hulladékgyűjtés
-lakossági sütőolaj begyűjtés-telefonos kapcsolattartás a BIOTRANS céggel
-élelmiszer-pazarlás megelőzése
-energiatakarékosság (a jelenlegi energiaválságra való tekintettel fokozottabban!)
-napi gyümölcsfogyasztás
-mindennapos, változatos mozgásformák
-szülők fokozott bevonása az aktivitásokba

-tájékozódás jó gyakorlatok tekintetében

A pályázat kritériumaihoz kapcsolódóan:
-az állatvédelem megjelenítése a nevelési programban (beletettem)
-szülők bevonása az állatvédelem-pedagógiába
-az állatvédelemhez kapcsolódó, az intézmény által fontosnak tartott innováció, program (Világ Gyalogló Nap, Meseösvény)
-Felelős Állattartás 10 pontja plakát kihelyezése
-állatos társasok
-1. Állatasszisztált foglalkozás az intézményben, vagy az intézményen kívül.
2. Mentő-, rendőr-, vagy vakvezető kutyás program, akár élő állat bevonása nélkül.

3. A kóbor állatok támogatása (itatótál kihelyezése, feltöltése minden nap friss vízzel, állatmenhelyen tett látogatás, adományozás, állatmenhely-terepasztal készítés, stb.)

4. Állatorvossal való együttműködés (állatorvosi rendelőben tett látogatás, előadás, stb.)

5. Örökbefogadás népszerűsítése (virtuális örökbefogadás-állatkerti állatok pl., faliújság örökbefogadható állatokról, plakátok készítése)

6. Kedvtelésből tartott állatokról szóló tanösvény készítése (udvaron, folyosón, csoportszobában is lehet) **Következő év feladata!**

7. Kedvtelésből tartott állatokról szóló mesék, játékok, kézműves foglalkozások

8. A felelős állattartás népszerűsítése (akár a kicsiknél plüssállat hétvégi örökbefogadása, gondoskodás róla)-vadon élő, kedvtelésből tartott, házi-és haszonállatokkal való megismerkedés, tanösvény készítése

-állatgondozás (akvárium, kóbor állatok)
-Zöld faliújság tartalmai állatvédelem témában
-csatlakozás az Állatvédelmi Kódexhez
-rovar-és madárbarát óvodakert (korhadt fatörzs kihelyezése, rovarbarát virágok veteményezése, rovarhotel, madáritató üzemeltetése, tisztítása, feltöltése, madáretetők, oduk készítése, kihelyezése)
-tanösvények
Rengeteg program megvalósult a pályázathoz kapcsolódás jegyében, tartalmas nevelési évet zárt a munkaközösség. Az Állatbarát óvoda cím elnyeréséhez szükséges pályázatot Excel-táblában megírtam, fotókat gyűjtöttem, válogattam, feltöltöttem a Google Drive-ba. A kész anyagot április 28-án elküldtem. Nagyon örülök, hogy az intézményünk számára elnyertük az „Állatbarát óvoda” címet, amit egy évig viselhetünk.

Gyermely, 2026. 05. 31.

Gyermelyi Kippkopp Napköziotthonos Óvoda
2821 Gyermely, Iskola u. 12.



Állatbarát ÓVODA
www.allatvedelemgyerekeknek.hu

MUNKATERV
2026-2027.

Készítette: Fridrichné Bitter Ildikó
igazgató

Intézmény OM- azonosítója: **202492**	Intézményvezető: Fridrichné Bitter Ildikó óvodaigazgató
Legitimációs eljárás	
Nevelőtestület nevében: Dolog Klára óvodapedagógus Alkalmazotti közösség nevében: Bederna Beatrix gyógypedagógiai asszisztens	Szülői szervezet nevében: Tóth Eszter SZMK elnök Fenntartó nevében: Kókai Rita polgármester
A dokumentum jellege: nyilvános	
Érvényessége: 2026.09.01 – 2027.08.31.	
Ph.	

TARTALOM

Módszertani ajánlás a munkaterv tartalmainak értelmezéséhez ..... **Hiba! A könyvjelző nem létezik.**
Kedves Kollégák, Szülők és Gyermekek! 6
A nevelési év rendje 8
Pedagógiai folyamatok - Tervezés 10
Pedagógiai folyamatok – Megvalósítás 16
Pedagógiai folyamatok – Ellenőrzés 19
Pedagógiai folyamatok – Értékelés 24
Pedagógiai folyamatok - Korrekció 26
Személyiség- és közösségfejlesztés 31
Adatbázis 32
Gyermekvédelmi munkacsoport / szakmai munkaközösség ..... **Hiba! A könyvjelző nem létezik.**
Óvoda- egészségügyi ellátás személyi feltételei 38
Alapszolgáltatások 39
Szülői igényekre alapozott szolgáltatások 41
A pedagógiai programban is megjelenített intézményi szintű óvodai ünnepek és egyéb programok tervezett tartalmai és időpontjai 43
Pedagógiai munkával összefüggő eredmények 46
Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció 47
Nevelés nélküli munkanapok időpontjai és felhasználásuk – intézményi szint 47
Munkatársi értekezletek ..... **Hiba! A könyvjelző nem létezik.**
Az előre tervezhető nevelőtestületi értekezletek 48
Szakmai munkaközösségek tervei 49
Az intézmény külső kapcsolatai 49
A Szülői Közösség értekezletei – fórumai 50

Intézményi szintű réteg- szülői értekezletek - fórumok 51
Szülő Klub ..... **Hiba! A könyvjelző nem létezik.**
Szülői értekezletek - Szülői értekezletek a csoportokban 52
Az óvodapedagógusok fogadó órái – Családi beszélgetések 55
Az intézmény bemutatkozását szolgáló pedagógiai célú óvodai nyílt napok 56
A szülői közösség tagjainak névsora 56
Kapcsolattartás társintézményekkel 57
A fenntartóval való kapcsolattartás 57
Tárgyi, infrastrukturális feltételek 58
Személyi feltételek 62
A pedagógiai munkát és működést segítő további munkatársak 65
Az 1-es típusú diabétesszel élő gyermekek ellátásában részt vevő kolléga/kollégák 66
Részvétel külső képzésen - akkreditált 67
Részvétel külső képzéseken – nem akkreditált 68
A pedagógiai munkát segítők belső képzése, továbbképzése ..... **Hiba! A könyvjelző nem létezik.**
Pedagógiai munkát segítők szakmai megbeszélései, munkaértekezletei 68
Szervezeti feltételek ..... **Hiba! A könyvjelző nem létezik.**
Megbízatások és reszortfeladatok ..... **Hiba! A könyvjelző nem létezik.**
A Kormány és az oktatásért felelős miniszter által kiadott az Óvodai nevelés országos alapprogramban megfogalmazott elvárásoknak és a pedagógiai programban megfogalmazott céloknak való megfelelés 71
Nem várt feladatok a nevelési év folyamán – Jegyzetek a nevelési év során 74
A munkaterv jogszabályi háttere 75
A székhely / tagóvoda / telephely / csoportot érintő havi eseménynaptár ..... **Hiba! A könyvjelző nem létezik.**
1. sz. melléklet: Egészségtár – Éves naptár ..... **Hiba! A könyvjelző nem létezik.**
2. sz. melléklet: Link- és irodalom gyűjtemény ..... **Hiba! A könyvjelző nem létezik.**
3. sz. melléklet: Az óvoda kulcsfolyamatai ..... **Hiba! A könyvjelző nem létezik.**

Kedves Kollégák, Szülők és Gyermekek!

Az előttünk álló nevelési év ismét és folyamatosan több új kihívást tartogat számunkra. Legnagyobb és legfontosabb előttünk álló feladatnak tekintem, hogy nevelőközösségünk felkészüljön a jövő kihívásaira, elsősorban szemléletváltásra gondolok, a megnövekedett, valamilyen problémával küzdő kisgyermekek új pedagógiai szemlélet szerinti kezelése, elfogadása. Ez mindannyiunktól megköveteli a meglévő ismereteink bővítését, kellő nyitottságot, rugalmas hozzáállást, együttműködést, és megújulási szándékot.
Ehhez kívánok mindenkinek egészséget, lelkesedést, kitartást, kollegalitást, és jó kedvet a 2026/27-es nevelési évre!

<u>Kiemelt pedagógiai cél:</u>

1. **Minden gyermek számára biztosított legyen az óvodai nevelés minden napján az egészségfejlesztő testmozgás (figyelembe véve az egyéni szükségleteket és képességeket) törekedjünk:**
- **kooperatív mozgásos játékok széleskörű alkalmazására**
- **a szabad levegő kihasználására**
- **zenére, zenei ritmusra végzett mozgásos feladatok végzésére**
- **népi játékok és táncok, néptánc beépítésére**

2. **A képesség- és a készségfejlesztés érdekében, a későbbi eredményes iskolai előrehadáshoz szükséges iskolaelőkészítő fejlesztő pedagógiai tevékenységeket szervezünk.**
- **Naponta összesen 45 perces időkeretben, a feladatra differenciáltan, a gyermekek egyéni terhelhetőségéhez igazodva.**

3. **Az Állatbarát Óvoda cím második alkalommal való elnyerése.**

Fridrichné Bitter Ildikó **óvodaigazgató** **„Nincs még egy ilyen kor, amikor a gyermeknek nagyobb szüksége lenne az értelmes segítségre, és minden, ami akadályozza a kreatív tevékenységben, a tökéletesség elérésének esélyét csökkenti.”** **Maria Montessori**	**Egyéb céljaink:** - **Az SNI, BTMN, és bármilyen szempontból problémás gyermekek további szakszerű ellátásának folytatása** - **Az autizmussal érintett gyermek problémájának megfelelő ellátás biztosítása, gyógypedagógus felkutatása.** - **Az egyénre szabott, több irányból kapott fejlesztés érdekében fontos, hogy a szakemberekkel és a szülőkkel kooperatívan történjen a fejlesztés.**

A nevelési év rendje

Nevelési év időtartama: A nevelési év **első napja 2026. augusztus 31. (**hétfő), **utolsó napja 2027. augusztus 31.**
A nevelőtestület által meghatározott pedagógiai célra öt munkanapot nevelés nélküli munkanapként használhatunk fel, amelyből két nevelés nélküli munkanap időpontjáról és programjáról - az óvodavezető véleményének kikérésével - az óvodapedagógusok jogosultak dönteni.
Nevelőtestületi tanácskozásainkon (nevelés nélküli munkanap, nevelőtestületi értekezlet) a nevelőtestület valamennyi tagja részt vesz. A nevelőmunkát segítő munkatársak (pedagógiai asszisztens, dajka, konyhai kisegítő) részvétele a szervezés függvényében alkalomszerűen kötelező. Nevelés nélküli munkanapokon legtöbb esetben gondoskodunk a gyermekek felügyeletéről. Ennek ideje alatt csoportösszevonással működik az óvoda.

Szünetek időtartama - A nyári zárva tartás tervezett időpontja:

2027. 06. 28-07. 30. A nyitás első napja: augusztus 1.
A nyitás első napja: augusztus 2. (hétfő)

Az elmúlt évek tapasztalatai szerint az iskolai szünetek idején a gyermekek létszáma lecsökken, így ezeken a napokon – előzetes szülői igényfelmérés alapján és a fenntartó jóváhagyásával - az intézmény összevont csoportokban üzemelhet, vagy zárva tart.

Iskolai szünetek időpontjai:

- Az **őszi szünet** 2026. október 23 –tól 2026. november 1-ig
- A **téli szünet** 2026. december 19-2027. január 3-ig

- A **tavaszi szünet** 2027.március 25- 2027. április 4-ig

A jogszabály által országosan egységesen elrendelt munkanap-áthelyezést – az Nkt. 30. § (1) bekezdése értelmében – a nevelési-oktatási intézményekben alkalmazni kell.

Nevelés nélküli napok:

2026. december 12. (szombat)
2027. február 26. (péntek)
2027. március 12. (péntek)
2027. június 25. (péntek)

Pedagógiai folyamatok

1.1.

Pedagógiai folyamatok – Tervezés

1. Pedagógiai folyamatok

Tanfelügyelet által megállapított erősségek: Az intézmény nevelő-oktató tevékenységével a munkatársak és a partnerek egyaránt elégedettek. A pedagógiai folyamatokat segíti a magas színvonalon megvalósított szakmaiság, szeretetteljes, családias légkör. A környezetük adta lehetőségek, adottságok segítik, hogy sokszínű és változatos programok, tevékenységek által fejleszthessék gyermekeik képességeit. A következő nevelési év tervezésénél biztosított a folyamatosság. Változatos módszertani eszköztárral rendelkeznek és a megújulásra nyitottak az intézményben. Az intézmény pedagógusai lehetőségeik szerint belső hospitálásokkal, házon belüli szakmai bemutatókkal osztják meg jó gyakorlataikat. Továbbképzésekre látogatnak, az azon szerzett ismereteteket értekezletek alkalmával átadják egymásnak. Az óvodapedagógusok, aktívak és a vezető törekszik és lehetőséget biztosít a kreativitásra, szakmai fejlődésre.

Az intézmény stratégiai dokumentumai és az éves munkaterv tartalmainak összhangja

Célrendszerünk olyan alapot kíván adni a képességek és jártasságok kialakításához,
melyek e gyorsan változó világban várnak gyermekeinkre.

Szabályozó dokumentumok	Célok kiemelése az intézmény stratégiai dokumentumaiból (Kiemelt célok – 2026-2027)	Kapcsolódó feladatok
SZMSZ	**A dokumentum megfeleltetése a törvényi elvárásoknak 363/2012.(XII.) Korm.rendelet, valamint egyes köznevelési tárgyú kormányrendeletek módosításáról.**	**Áttekintés, aktualizálás A nagycsoportban a törvény által előír tanköteles korú gyermekek részére a napi 45 perces fejlesztő pedagógiai tevékenység megszervezése**
Házirend	**Az allergiás és a más szempontból különlegesen étkező gyermekek otthonról behozott ételeinek tárolására vonatkozó szabályok felülvizsgálata Az elektronikus felület szülői használatának, hozzáférésének rendje. Az óvoda-iskola átmenet a tanköteles korú gyermekek számára szervezett fejlesztő pedagógiai tevékenység pontos ismertetése**	**Külön hűtőszekrény kijelölése és feliratozása. Dolgozók tájékoztatása, a tisztántartásért felelős kijelölése (takarítónő) Házirendben való megjelentetés Felhasználónév (oktatási azonosítók) kiosztása, szülők tájékoztatása Jelenjen meg a dokumentációban**

Szabályozó dokumentumok	Célok kiemelése az intézmény stratégiai dokumentumaiból (Kiemelt célok – 2026-2027)	Kapcsolódó feladatok
Pedagógiai program	**A dokumentum megfeleltetése a törvényi elvárásoknak** **363/2012.(XII.) Korm.rendelet, valamint egyes köznevelési tárgyú kormányrendeletek módosításáról** **Az „Állatbarát Óvoda” cím ismételt elnyerése**	**Áttekintés, aktualizálás** **A nagycsoportban a törvény által előír tanköteles korú gyermekek részére a napi 45 perces fejlesztő pedagógiai tevékenység kidolgozása** **Állatvédelmi tevékenységeink felsorolása**

Szabályozó dokumentumok	Célok kiemelése az intézmény stratégiai dokumentumaiból (Kiemelt célok – 2026-2027)	Kapcsolódó feladatok
Továbbképzési terv	- **Az SNI, BTMN, és bármilyen szempontból problémás gyermekek szakszerű ellátásának biztosítása** - **ennek érdekében kolleganő beiskolázása (fejlesztő pedagógia)** - **Az autizmussal érintett gyermek problémájának megfelelő ellátás biztosítása**	A PP. céljainak megfelelő továbbképzések keresése a továbbképzésre kötelezett kollégák körében. Elsősorban a térítés mentes, online képzések keresése. Továbbképzési terv elkészítése Már képzésben résztvevő hallgatók támogatása, mentorálása (tanulmányi szabadság, szabadság, helyettesítés, nyomtatás, szakmai tanácsadás, finanszírozás)
Etikai kódex	Munkájukat a minőségi munkavégzés követelményrendszerét szem előtt tartva végezzék, legyenek nyitottak az újdonságra, azok befogadására és alkalmazására vigyázzák, óvják az intézmény eszközeit.	Az óvodapedagógusok ismerjék meg a teljesítmény értékelés szempontrendszerét, vegyenek részt a PP-ban meghatározott célokhoz igazodó és saját érdeklődésüknek megfelelő továbbképzéseken. Fordítsanak nagyobb figyelmet az óvoda meglévő és új eszközeire, berendezési tárgyaira, a szertár rendjére. Önzetlenül segítsék az új kolléganők beilleszkedését és szakmai tudásuk megerősítését.

Szabályozó dokumentumok	Célok kiemelése az intézmény stratégiai dokumentumaiból (Kiemelt célok – 2026-2027)	Kapcsolódó feladatok
	jó munkatársi viszonyt építsenek és tartsanak fenn a szülőkkel való kapcsolat etikai normái,	Felvilágosítás, tájékoztatás jellege, módja, gyakorisága.
Értékelési szabályzat (Teljesítményértékelési szabályzat)	Az új teljesítmény értékeléssel kapcsolatban várjuk az OH tájékoztatását. A Difer mérés eredményeinek tudatosabb felhasználása, ezek beépítése a napi fejlesztési gyakorlatba. (vezetői tanfelügyelet 2023. megállapítása)	A mérés időpontjai: középső csoport október 31-ig. A nagycsoport év végén legkésőbb december 31-ig. Az eredmények számszerű rögzítése és publikálása, hogy az összehasonlítást az év végi beszámolóban el lehessen készíteni.
Vezetői pályázat - Vezetési program	Az óvoda önálló arculatának megtartásával hatékony köznevelési intézmény működtetése, amely egyaránt megfelel a társadalmi	Intézményi dokumentumok felülvizsgálata, módosítása.

Szabályozó dokumentumok	Célok kiemelése az intézmény stratégiai dokumentumaiból (Kiemelt célok – 2026-2027)	Kapcsolódó feladatok
	elvárásoknak, a helyi sajátosságoknak, a fenntartói és intézmény használói igényeknek A feladatmegosztás átértékelése az egyenletes terhelés érdekében. A továbbképzési terv felülvizsgálata különös tekintettel a programorientált továbbképzésekre. Hatékony és takarékos gazdálkodás, az intézmény állagmegóvása, tárgyi feltételek javítása.	Gyermekvédelem, honlap folyamatos gondozása. Pályázatok, egyéb külső források keresése.
Iratkezelési szabályzat	Hozzáférhetőség, naprakészség, megfelelő tájékoztatás (dolgozók, szülők)	A dokumentumok elhelyezése a vezetői irodában. Az adatkezelési szabályzat aktualizálása, a megfelelő záradék nyilvánossá tétele az óvoda honlapján. Szülők tájékoztatása.

1.2.

Pedagógiai folyamatok – Megvalósítás

A 2025-2026. nevelési év beszámolójára épülő tartalmak

Kiemelések → a 2025-2026. nevelési év beszámolójából (Fejleszthetőségek, fejlesztési irányok)	**Munkatervi célok, feladatok**
Csoportnapló: Bevezetésre került az oviKRÉTA rendszeren belül az e-napló	Az óvodapedagógusok tájékoztatása a rendszerrel kapcsolatos változásokról, az egységes elvek mentén történő használatról
SZMK-megbeszélések kiterjesztése	Az érdeklődés további fenntartása minden óvodai dolgozó részéről, minél több szülő bevonása a feladatokba
A feladatok megosztása arányosan, lehetőség szerint személyiséghez, kompetenciákhoz igazodva	Nevelési értekezleten alternatívák felkínálása, a programokhoz felelősség kiosztása, programgazda kijelölése, a feladatok delegálása
A szervezeti kultúra megfelelő szinten tartása	A csapatépítés hagyományos programjainak folytatása, új ötletek befogadása. A megszervezés szorgalmazása
A DIFER-mérés eredményei kapjanak nagyobb hangsúlyt a pedagógiai tervekben.	A DIFER-mérés csoportszintű eredményei (akár az országos átlaggal összehasonlítva) részletesebben kerüljenek be az éves beszámolóba. Az eredmények erőteljesebb propagálása a szülők és a fenntartó felé. A lemaradások, és az azokra tervezett korrekció a munkatervben is szerepeljen.

Mindenki tisztelje, értékelje a másik munkáját, erőfeszítéseit, elsősorban a saját feladatával foglalkozzon. Tiszteletteljes odafordulás a másik felé.	Legyen hangsúlyosabb a „honnan hová”. A munkatársi értekezleten a dolgozók kompetencia határainak tisztázása, munkakörök, munkaidő beosztása.
Olyan továbbképzések választása, amelyek hasznosak mind a módszertani kultúra fejlesztése, mind a pedagógiai program szempontjából.	Dolgozók ösztönzése az intézményi céloknak, egyéni érdeklődésnek megfelelő képzés kiválasztására. A már meglévő képzések beépítése a mindennapokba. Források felkutatása a képzések anyagi támogatásáéhoz.
Szülők bejelentési kötelezettsége (fertőzések, betegségek), ennek kapcsán panaszkezelés, és a messenger-csoportok működése	Szülői értekezleten a figyelem ismételt felhívása az óvoda házirendjében foglaltakra. Panaszkezelési szabályzatban javasolt eljárási út ismertetése, betartatása.
Innováció: a szülők edukálása.	Előadások szervezése több alkalommal. Anyagi forrás felkutatása
Az új, esztétikus és a kötelező eszközrendszernek megfelelő felszerelés biztosítása, udvarra is.	Eszközök beszerzése, csoportszobák berendezése, díszítése, otthonossá tétele. Figyelem felhívás az állagmegóvásra és az eszközök megbecsülésére, tisztántartására. Dolgozók-gyerekek-szülők.

Feladatkörök tisztázása dajkák és takarítónő között	Munkaköri leírások nyomatékosítása
Ételallergiás gyermekek étkeztetése	Szülők és dolgozók tájékoztatása. A behozott ételekkel kapcsolatos rend, előírásoknak való megfelelés. (HACCP munkatárssal való kapcsolattartás) Az érintettszülőknek kötelező nyilatkozat kiadása. Külön hűtőszekrény használata.
„Állatbarát Óvoda” cím megtartása	Ötletek gyűjtése, programok szervezése, megvalósítása, anyagi források felkutatása, feladatok elosztása (részletes leírás a mellékletben: Zöldfülűek-munkatervben)
Kapcsolattartás elsődleges partnerekkel	Törekvés a Szülői Szervezettel való jó kapcsolat, együttműködés fenntartása, minél több szülő bevonása az aktivitásokba, az óvoda életébe.

1.3.

Pedagógiai folyamatok – Ellenőrzés

Intézményi tanfelügyeleti ellenőrzés megtörtént: 2024. május 24.

A belső ellenőrzés általános rendje

Ellenőrzési terv

Az ellenőrzés rendje:

Az ellenőrzést az óvodavezető végzi. Az ellenőrzés a munkarend, a munkafegyelem, az intézményi szabályok, utasítások betartására irányul, valamint a munkavégzés minőségének vizsgálatára.

Alkalmazottak munkájának ellenőrzése

Dajkák:

1. Az óvodai csoportszoba és a kiszolgáló helyiségek higiéniája
2. Étkezés szokásrendszere
3. A délutáni pihenőt követő ébresztés szokásrendszere
4. Kompetenciahatárok betartása
5. A játéktevékenységhez kapcsolódó szokásrendszer
6. Kiemelt figyelmet igénylő gyermekek nevelése
7. Csoportszoba díszítésében való közreműködés
8. Gondozási feladatok ellátása
9. A szelektív hulladék gyűjtés helyes alkalmazása
10. Hangnem, hangerő a gyermekekkel való foglalkozás közben

Pedagógiai asszisztens:

1. Étkezés szokásrendszere
2. Kompetencia határok betartása
3. A játéktevékenységhez kapcsolódó szokásrendszer
4. Kiemelt figyelmet igénylő gyermekek nevelése
5. Együttműködés azóvodapedagógusokkal és a gyógypedagógusokkal
6. Fejlesztő játékok kidolgozása, alkalmazása
7. Gondozási feladatok
8. Adminisztráció
9. A szelektív hulladék gyűjtés helyes alkalmazása

Konyhai dolgozók:

9. Munkaidő betartása
10. Munkavédelmi előírások betartása (ruházat)
11. Munkaterület rendben tartása, higiénia, takarítás
12. Munkaeszközök, munkagépek rendeltetésszerű használata, állagmegóvása
13. Adminisztráció naprakész elkészítése
14. Kommunikáció a partnerekkel
15. Dohányzásra kijelölt hely betartása
16. A benn tartózkodás rendjének betartatása (szakács)
17. A szelektív hulladékgyűjtés helyes alkalmazása

Ellenőrzési szempontsor:

1 A pedagógus személyisége, nevelési attitűdje (hangnem, beszédstílus, humor stb.).
2 A Tevékenységközpontú óvodai nevelési program alapján az óvodai nevelés megvalósulása a csoportban.
3 Kapcsolat a csoport dajkájával.
4 Milyen módon segíti a pedagógus a tapasztalatszerzésen, saját élményen alapuló ismeretszerzést, épít-e a gyermek természetes kíváncsiságára.
5 Milyen viszonyt sikerült kialakítania a csoportjába járó gyermekekkel, hogyan segíti át az egyes gyermeket a nehézségeken.
6 A csoport szokás-és szabályrendszerét milyen mértékben és eszközökkel tartatja be az óvónő (következetesség, rugalmasság).
7 Milyen konfliktuskezelő módszereket alkalmaz a pedagógus.
8 Hogyan szolgálta az adott tevékenység az önállóságot, a problémamegoldást.
9 Figyelembe veszi-e az egyes gyermek aktuális fejlettségi állapotát (differenciál-e).
10 Az eszközök, módszerek, hely, idő megválasztása az adott tevékenységet hogyan szolgálta.
11. Megfelelően motivált-e, kielégítette-e a gyermekek kíváncsiságát.
12. „Zöld” tartalmak megjelenése a csoportnaplókban
13. A szelektív hulladékgyűjtés helyes alkalmazása

14. Az oviKRÉTA tartalmainak ellenőrzése
15. A teljesítménycélok megvalósulásának nyomonkövetése
    (amennyiben kiépül addig az új teljesítményértékelési rendszer)

1.Pedagógiai munka ellenőrzése

Vizsgált terület	Határidő	Ellenőrzés, értékelés módszere	Az ellenőrzés dokumentumai, személyei
Éves pedagógiai tervek	okt.	Dokumentum-elemzés, feljegyzés	elektronikus csoportnapló
Beszoktatás eredményessége	okt.	megfigyelés, feljegyzés	kiscsoportos óvónők
Udvari élet	foly.	megfigyelés	óvónők
Gondozási feladatok	foly.	megfigyelés	óvónők, dajkák
Fejlesztő játékok alkalmazása az iskolára való felkészítésben	foly.	tematikus megfigyelés, feljegyzés	óvónők
Ünnepek az óvodában	foly.	részvétel	ünnepségért felelős óvónők
A gyermekek differenciált fejlesztése	foly.	megfigyelés, feljegyzés	óvónők

2. Tanügyigazgatási munka ellenőrzése

Vizsgált terület	Határidő	Ellenőrzés értékelés módszere	Az ellenőrzés dokumentumai, személyei
Törzskönyv aktualizálása	szept	Dokumentum kitöltése	

Munkarend betartása	foly.	megfigyelés	óvodai dolgozók, jelenléti ívek
Csoportnaplók vezetése	09. 01. 06.	Dokumentumelemzés	óvodai nyilvántartás, csoportnaplók
Felvételi, mulasztási naplók adatainak ellenőrzése	09. 01. 06.	naplók, igazolások átnézése	óvodai nyilvántartás, csoportnaplók
Statisztika	okt. 15.	dokumentumok átnézése	naplók, statisztikai adatlapok
Beiskolázás dokumentumai isk.éretts. vizsgálatok	dec. 14.	Vizsgálatkérő lapok kitöltése, megbeszélés	szakértői vélemények, halasztást kérő dokumentum vezetés, nagycsoport óvodapedagógusai
Oktatási azonosító lapok nyomtatása, tanulói adatlapok kinyomtatása	ápr.	Megbeszélés dok. elkészítése	okt. azon. Lapok, tanulói adatlapok ped. Asszisztens

3. Munkáltatói feladatok ellenőrzése

Vizsgált terület	Ellenőrzés értékelés módszere	Az ellenőrzés dokumentumai, személyei
Szabadságok nyilvántartása, kivétele	Dokumentumelemzés	nyomtatványok, személyi anyag Ped asszisztens, óvodavezető
Jelenléti ívek	Dokumentumelemzés	nyomtatványok, személyi anyag, gyógyped. asszisztens

4. Gazdálkodási feladatok ellenőrzése

Vizsgált terület	Ellenőrzés értékelés módszere	Az ellenőrzés dokumentumai, személyei

Használt nyomtatványok áttekintése, frissítése	Dokumentum elemzés	Óvodavezetés
Étkező-nyilvántartás	Dokumentum elemzés	ped. asszisztens
Költségvetési keret alakulása	Dokumentumelemzés	éves költségvetés óvodavezetés
Leltár elkészítése	leltározás	leltárívek, összes dolgozó

1.4.

Pedagógiai folyamatok – Értékelés

Intézményértékelési feladatok
Az intézményi önértékelés 2022 novemberében megtörtént az erre épülő tanfelügyelet pedig 2024.május 24-én (többszöri halasztás után). –

.

Pedagógiai-szakmai ellenőrzéssel - Mminősítéssel érintettek köre

Intézményünkben minősítéssel érintett pedagógus nincs.

Mérés-értékelés - Tervezett mérések

Mérés területe	Érintettek köre			Mérés eszköze módszere	Mérés ideje	Felelős
	Ki ?	Kit?-Mit?	Egyéb érintett			
A gyermekek fejlettségi állapota: - értelmi - lelki - szociális - testi	Ó.ped	Minden gyermek	Vissza-csatolás 2 alkalommal: Szülő	Elektronikusan az oviKRÉTA felületén folyamatos megfigyelés	2alkalom-mal A mini csoportban a folyamatos beszok-tatás miatt egy alkalommal	Óvoda-pedagógusok
DIFER képesség-mérés (rövid)	Ó.ped	középső és nagycsoportos korosztály	Szülő gyógypedagógus gyógyped. asszisztens	Difer program csomag (rövid)	középsőben október nagycsoportban december	Óvodapedagógusok

Mérés területe	Érintettek köre			Mérés eszköze módszere	Mérés ideje	Felelős
	Ki ?	Kit?- Mit?	Egyéb érintett			
Szülők elégedettsége: Befogadási időszakkal való elégedettség	óv.	óvodapeda-gógusok, dajkák, gyp.assz.	gyerekek	kérdőív	október	óvodavezető
Az intézmény kulcsfolyamatainak áttekintése	óv.	folyamatok, dokumentumok	összes dolgozó	kérdőív	június	óvodavezető helyettes
Szabályozó dokumentumok felülvizsgálata	óv.	dokumentumok	pedagógusok óvodavezetés	betekintés, ellenőrzés	január	óvodavezető helyettes

Kulcsfolyamatok: Az intézmény kulcsfolyamatainak áttekintése a jogszabályi környezet és az intézményi gyakorlat tükrében (3. sz. Melléklet)

1.5.

Pedagógiai folyamatok - Korrekció

Szabályozó dokumentumok készítése, korrekciója - Jogszabály által előírt, valamint a nevelőtestület által fontosnak ítélt működési és pedagógiai folyamatok szabályozása

Szabályozó dokumentumok	Korrekció szükséges			Jogszabályi háttér - Kapcsolódó feladatok / tartalmak	Megvalósításban érintettek köre
	Igen	Nem	Int. döntés		
Házirend	x			**Felülvizsgálat, aktualizálás**	óvodavezetés minden dolgozó
Pedagógiai program	x			**Felülvizsgálat, aktualizálás**	óvodapedagógusok
Továbbképzési terv	x			– **A továbbképzésekre vonatkozó szabályozást szintén nevesíti a 2023. évi LII, Tv. (66. § (2), 70. §, 160. § (2)(11), ezért javasolt az intézményi továbbképzési programot és beiskolázási tervet nevelési év indításakor áttekinteni.** .	óvodavezetés, óvodapedagógusok

Szabályozó dokumentumok	Korrekció szükséges			Jogszabályi háttér - Kapcsolódó feladatok / tartalmak	Megvalósításban érintettek köre
	Igen	Nem	Int. döntés		
				– 3 NOKS- dolgozó jelenleg főiskolára jár – egy óvodapedagógus szeptembertől fejlesztő pedagógus szakirányban került beiskolázásra	Két dajka, egy gyógy. pedasszisztens egy óv.ped.
Értékelési szabályzat Telj. Értékelési rendszer	x			– A teljesítményértékelés alapján a munkáltató első alkalommal 2025. szeptember 1-jével állapíthat meg a 98. § (3) bekezdésében meghatározottak szerint módosított illetményt a 2023. évi LII. Tv. 160. § (7) bekezdése szerint. – → *Az erre való felkészülés - a 2023-2024. Értékelési Szabályzat felülvizsgálata –* ➢ *Mérési-értékelési rendszer áttekintése, szükség szerinti korrekciója a BM Pedagógus teljesítményértékelési rendszer koncepciója óvodáknak c. anyag alapján az alábbiaknak való megfelelés okán:* ➢ *Kiemelés a Pedagógus teljesítményértékelési rendszer koncepciója óvodáknak c. dokumentumból:* „Az értékeléshez rendelkezésre álló adatok, információk forrásai (az intézmény mérési-	óvodavezetés minden óvodapedagógus

Szabályozó dokumentumok	Korrekció szükséges			Jogszabályi háttér - Kapcsolódó feladatok / tartalmak	Megvalósításban érintettek köre
	Igen	Nem	Int. döntés		
				értékelési és dokumentációs rendszerét képező tartalmak): – DIFER mérés (amennyiben rendelkezésre állnak az adott intézmény vonatkozásában), – gyermek személyiségfejlődését nyomon követő dokumentum adatai (intézményi adminisztráció), – csoportnapló, intézményi adminisztráció adatai (hiányzások, felvételi és mulasztási napló), – intézményi gyermekvédelmi statisztikai adatok, – szülői kérdőíves értékelés eredményei, – intézményvezetői, munkaközösség-vezetői látogatások, tevékenységek megtekintésének dokumentált tapasztalatai, – Külső, OH értékelések megállapításai	
Etikai kódex		x		.	

1.2.

A 2025-2026. nevelési év mérési eredményeire alapozott célok és feladatok:

Mérési eredmények		
Maci-Középső csoport		

DIFER mérés összegzése

A rövid DIFER bemeneti mérés alapján a csoportba járó 23 gyermek közül:

- előkészítő szinten van: 6 fő
- kezdő szinten van: 10 fő
- haladó szinten van: 4 fő
- befejező szinten van: 3 fő
- optimum: 0 fő

Leggyengébben az írásmozgás- koordináció fejlettségét vizsgáló rész sikerült. Ezen a területen senki sem nyújtott kimagasló teljesítményt.

Legjobban a logikai gondolkodást felmérő rész sikerült, itt volt néhány kimagaslóan jó teljesítmény is.

Szocialitás terén az eredmények nagyon változóak lettek. Az erkölcsi érzék általában jobban, míg a feladatvállalás és a feladattartás nehezebben ment. A gyerekek hamar elfáradtak, sokukat nagyon nehezen lehetett újra feladathelyzetbe segíteni.

Számolás terén is nagy eltérések voltak a csoportban. A számolás és a visszafelé számolás több gyermeknek is jól sikerült, a számsorozatok folytatását viszont sokan meg sem értették. A tízes átlépés egyetlen kisgyereknek sikerült csupán.

Következtetés, korrekció:

Nagycsoportban a fejlesztő-gyógy és a logopédussal egyeztetve a lemaradást mutató területeken kell nagyobb mértékben megsegíteni a gyermekeket. Ennek érdekében konzultálnak a szakemberek az óvodai csoportos pedagógusokkal. A csoporton belül, amikor erre lehetőség adódik külön, célzott feladatokat kapnak a kiszűrt gyermekeke, ezen felül a szakemberek csoportos fejlesztést is biztosítanak számunkra. Kérjük a gyógypedagógiaiasszisztens célzott segítségét is, játékos feladatokkal, mozgásos játékokkal.

2. Személyiség- és közösségfejlesztés

1. Személyiség- és közösségfejlesztés

***Tanfelügyelet megállapításai*:**

A pedagógusok és a pedagógiai munkát közvetlenül segítő alkalmazottak jól tudnak együttműködni a gyermekek érdekében. Az egészséges és környezettudatos életmódra nevelés központi szerepet foglal el az intézmény életében, a feladatok megvalósításában a munkaközösség nagy szerepet vállal. Az intézmény, pedagógiai gyakorlatában épít a gyerekek aktivitására,

motiváltságára. Játékba ágyazott, élményközpontú tanulással segíti a kognitív képességek fejlődését, a kreativitás kibontakoztatását. Az óvodapedagógusok szakmai kompetenciája fejlett, rendelkeznek a gyermekek személyes és szociális képességeinek kibontakoztatásához szükséges szakmódszertani ismeretekkel. Az intézmény pedagógiai-nevelési céljai között kiemelt szerepe van az értékteremtő közösségi nevelésnek. Mind a gyermekek, mind a szülők, egyéb résztvevők jelenlétére építő programokat szerveznek. Az intézmény pedagógiai gyakorlatában prioritást kap az egészséges és környezettudatos életmódra nevelés. Ezek az intézményben kiemelkedően működő területek.

Adatbázis

Ssz.	A nevelési/fejlesztési folyamat alapadatai	Száma 2026.09.01.	Tervezett tevékenységek, intézkedések, feladatok felsorolása Megjegyzés
	Beírt gyermekek (aktív)	**86**	
	Óvodai jogviszonyt szüneteltető gyermek	**-**	
	Sajátos nevelési igényű gyermekek száma	**1**	**Kontroll vizsgálatok nyomon követése, ellátás teljeskörű megszervezése P.L., B.A.**
	HH gyermek	**2**	**A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményt igazoló irat bekérése**
	HHH gyermek	**2**	**B.Dávid, G. Marcell**
	Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő		**A rendszeres gyermekvédelmi kedvezményt igazoló irat bekérése**

Ssz.	A nevelési/fejlesztési folyamat alapadatai	Száma 2026.09.01.	Tervezett tevékenységek, intézkedések, feladatok felsorolása Megjegyzés
	Szülői nyilatkozat alapján térítésmentesen étkezők	**54**	**Normatívás papírok kiosztása, összegyűjtése, összegzése**
	3 vagy több gyermeket nevelő családban élők	**28**	**Normatívás papírok kiosztása, összegyűjtése, összegzése**
	Tartósan beteg vagy fogyatékos, vagy családjában tartósan beteg vagy fogyatékos gyermeket nevelnek	**3+1**	**Tartós betegséget igazoló dokumentum** **B. N. B.A. T.Z.J.**
	Nevelésbe vett gyermek		
	Beilleszkedési magatartási, tanulási zavarral küzdő gyermek	**11**	**T.Z., T.F.,M.D., K.N.B.,P.B., Sz. N., F.F.,B.D.,K.M.,E.B., B.O.?**
	Veszélyeztetett gyermek	**2**	
	Írásban jelzést tettünk a gyermekjóléti szolg. irányába.	**-**	

Ssz.	A nevelési/fejlesztési folyamat alapadatai	Száma 2026.09.01.	Tervezett tevékenységek, intézkedések, feladatok felsorolása Megjegyzés
	Jelzést tettünk a szociális segítő irányába	**-**	
	Anyaotthonban lakó gyermek	**0**	
	Gyermekét egyedül nevelő szülő	**1**	
	Félnapos óvodás gyermek	**2**	**T.Z.J., B.A.**
	Nem étkező	**2**	**Sz. H. B. B.**
	Speciális étrendet igénylő gyermek	**1**	**F.Z. M.**
	Diabétesz-1 gyermek	**0**	
	Allergiával küzdő gyermek	**1**	**F. Z. M.**
	Tehetségígéretes gyermek	**0**	

Feladatok a 3 éves gyermekek logopédiai szűrővizsgálatával kapcsolatosan

Szülők számára kérdőív kiosztása, (KOFA adatlap)
Névsor elküldése a logopédusnak

Gyermekvédelmi feladatok ellátása:

Felelős pedagógus:

Célunk:

- A HH-s, illetve HHH-s gyermekek esélyegyenlőségének biztosítása, szükség szerint a családok segítése, a veszélyeztetettség csökkentése, együttműködés a különböző intézményekkel / Családsegítő, Nevelési Tanácsadó, Esély Gyermekjóléti Szolgálat stb. /, szakemberekkel.

Feladatok:

- Esélyegyenlőség biztosítása,
- HH-s, HHH-s gyermekek fejlődésének fokozott figyelemmel kísérése,
- esetmegbeszéléseken, továbbképzéseken való részvétel,
- differenciált nevelés, fejlesztés biztosítása,
- dokumentáció vezetése.

Feladatok havi lebontásban:

Szeptember:

- felmérés készítése a gyermekekről, hátrányos helyzetű, halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek számbavétele
- étkezési térítési díjkedvezmények megállapításában közreműködés

- közösen kialakított óvó-védő intézkedések megbeszélése
- a gyermekvédelmi jelzőrendszer tudatosítása az óvónőkben

Október:

- családlátogatások lebonyolítása
- megbeszélés, időpont egyeztetés az óvoda védőnőjével
- kapcsolatfelvétel a Szakszolgálattal

November:

- aktuális feladatok ellátása
- felmerülő problémák megoldása

December:

- családok bevonása közös programunkba
- a HH-s, HHH-s gyermekek helyzetének megbeszélése /óvónők, logopédus, fejlesztő pedagógus /
- óvodáztatási támogatással kapcsolatos intézményi feladatok megbeszélése

Január:

- étkezési támogatások lejárati határidejének vizsgálata, szükség szerint szülők figyelmének felhívása a határidőre
- iskolába kerülő gyermekekkel kapcsolatos gyermekvédelmi feladatok feltérképezése
- iskolaérettségi vizsgálattal kapcsolatban felmerülő gyermekvédelmi feladatok végzése

Február:

- időpont egyeztetés a védőnői szűrővizsgálatokról

Március:

- szülők segítése a beiskolázással kapcsolatban
- szülők tájékoztatása az iskolai nyílt napokról

Április:

- aktuális feladatok ellátása
- a hátrányos helyzetű gyermekek és családjaik folyamatos segítése / szükség esetén /a nyári szünettel, elhelyezéssel kapcsolatos feladatok megoldása
- nagycsoportosok szűrővizsgálatai (szemészet, fogászat)

Május:

- év végi programokkal kapcsolatban a rászorulók segítése
- éves beszámoló elkészítése

Óvodán belüli fejlesztő/gyógypedagógiai terv –Fejlesztőpedagógus, gyógypedagógus tevékenysége *(óvodai állományba tartozók)*

Órarendek - Tervezett beosztások

Gyógypedagógus logopédus pedagógus	Hétfő		Kedd		Szerda		Csütörtök		Péntek	
	délelőtt	délután	délelőtt	délután	délelőtt	délután	délelőtt	délután	délelőtt	délután
S. Peternák M.	X				X		l			
Hullár Erika/ Tóth-Mizser Lilla	fejlesztő-pedagógus		fejlesztő-pedagógus		fejlesztő-pedagógus		fejlesztő-pedagógus			fejlesztő-pedagógus

Óvoda- egészségügyi ellátás személyi feltételei

Jogszabályi háttér:

- 26/1997. (IX. 3.) NM rendelet az iskola-egészségügyi ellátásról
- 417/2022. (X. 27.) Korm. rendelet egyes egészségügyi ellátásokhoz való hatékonyabb hozzáférést elősegítő veszélyhelyzeti intézkedésekről –
- **Kötelező szülői nyilatkozat a fokozott kockázatú allergiás betegséggel diagnosztizált gyermeke fokozott figyelmet igénylő egészségi állapotáról és a megteendő sürgősségi intézkedésekről.** A köznevelési intézménynek biztosítania kell a fokozott kockázatú allergiás betegséggel diagnosztizált gyermekek egészségének megőrzésére fordított fokozott figyelmet (különleges személyes adat kezelése). A szülő, értesítendő hozzátartozó, e körülmény fennállásáról a köznevelési intézményt legkésőbb a gyermek óvodai jogviszonya létesítésekor tájékoztatja. Púétv. 171. § (38) bek.

Székhely/telephely	Óvodaorvos	Védőnő
Az 1-es típusú diabétesszel élő gyermekek ellátásával kapcsolatosan:	nincs	Szabó Anita
Allergiával küzdő gyermek ellátásával kapcsolatban:	nincs	Szabó Anita
Feladat:	Felelősök:	Határidő:
1. Sürgősségi intézkedési terv kidolgozása 2. Szülők tájékoztatása 3. Nyilatkozatok bekérése 4. Tisztázni, hogy kinek a feladata az ellenanyag 5. (Epipen) megvásárlása	óvodavezető Intézményünkben beszerzésre került	szeptember szeptember

A gyermekek fizikai állapotát felmérő egészségügyi vizsgálatok és azok időpontjai
Fogászati ellenőrzés a nagy és a középső csoportokban tavasszal és ősszel

Alapszolgáltatások – Az ellátást biztosító szakszolgálat / intézmények és személyek

Ssz.	Fejlesztési terület	Székhely : Gyermelyi Kippkopp Napköziotthonos Óvoda						

Speciális szolgáltatást nyújtó								
1.	Logopédiai ellátás							
2.	Utazó logopédus	Stréhliné Peternák Magdolna						
3.	Fejlesztő pedagógiai ellátás	Hullár Erika						
4.	SNI gyermekek gyógypedagógiai ellátása	Tóth-Mizser Lilla						
5.	Pszichológiai ellátás (Nevelési Tanácsadó alkalmazottjaként)							
6.	Óvodapszichológus	Jurnyik Ingrid						
7.	Hittan	Petró Klaudia Mezeién Fülöp Bernadatt						

AZ ÓVODA TERVEZETT SZOLGÁLTATÁSAI -

Szülői igényekre alapozott

(a szolgáltatónak kifizetett térítési díj ellenében nyújtott)

Ssz.	Szolgáltatás /tevékenység	Szolgáltató	Intézményi koordinátor/felelős
1.	Angol nyelvoktatás	Romfa Petra	Fridrichné Bitter Ildikó
2.	Színház	Tatabánya, Jászai Mari Színház	Kállai Klára, Dolog Klára
3.	Gyermek jóga	Bederna Petra	Árpádhalmi Ferencné
Stb.	Játékkal és örömmel a karate útján	Fülöp Henriett	Fridrichné Bitter Ildikó

2.2.

Közösségfejlesztés
- **Az óvodapedagógusok rendelkeznek a közösségfejlesztés folyamatának ismeretével, és az alapján, jó szinten valósítják meg a rájuk bízott óvodai csoportok, közösségek fejlesztését.** - **A beszámolókból jól követhetők az alapelvek és feladatok megvalósításának eredményei, különös tekintettel az intézményi hagyományok ápolására, a támogató szervezeti kultúrára.** - **Az intézmény gondoskodik és támogatja az óvodapedagógusok pedagógiai munkát segítők, valamint a gyermekek közötti folyamatos információcserét és együttműködést, melynek további segítése céljából az információs csatornák bővítését tervezik.** - **A szülők a megfelelő kereten belül aktívan és szívesen részt vesznek közösségfejlesztésben** - **Bevonják a gyermekeket, a szülőket és az intézmény dolgozóit a szervezeti, nevelési és tanulási kultúrát fejlesztő intézkedések meghozatalába.** - **A részvétellel, az intézmény működésébe való bevonódással a gyermekek és a szülők elégedettek**

Elvárás minden óvodapedagógussal szemben - *Kiemelések a Gyermelyi Kippkopp Napköziotthonos Óvoda Pedagógiai Programjából*

- további programok szervezése szülők és a gyerekek bevonásával
- a SZMK koordináló és kezdeményező szerepének fenntartása a folyamatos együttműködés elősegítésében óvodapedagógusok rendszeresebb részvétele a megbeszéléseken)
- a családi nevelés pedagógiai kultúrájának emelése érdekében:
- óvónő-szülő közötti egyéni őszinte kapcsolat kialakítása, amelynek fórumai szülői értekezletek, nyílt napok, fogadó órák, családlátogatás ez kiegészül előadások szervezésével.

A pedagógiai programban is megjelenített <u>intézményi szintű</u> óvodai ünnepek és egyéb programok tervezett tartalmai és időpontja

Időpont	**Program**	**Felelős**
2026. október 3.	Gesztenye est	SZMK
2026.szept.22.	Autómentes nap	nagycsoport
2026.szept. 23.	Nemzetközi hulladékgyűjtő nap	nagycsoport
2026.szept.30.	A magyar népmese napja (A három kívánság- Léghajó Meseszínház előadása)	csoportvezetők
2026. október 2.	Látogatás a Vadalma tanyára Középső és nagycsoport)	nagycsoport

2026.okt.04. (Témahét:)	Állatok világnapja	óvodavezető h.
2026.okt. 21.	Földünkért Világnap	nagycsoport
2026.okt. 22.	Idősek Napja	nagycsoport
		SZMK, nevelőtestület
2026. nov.11.	Márton nap, lámpás felvonulás	nagycsoport
2026. november 29.	Adventi süti vásárra készülődés	
2026.dec.4.	Mikulásvárás	SZMK, középső csoport
2026.dec.16.	Karácsony	Halacska csoport
2027.február 2.	Nyílt napok	nagycsoport
2027.február 17.	Nyílt napok	középső csoport
2027. febr.8-12.	Farsangi hét	középső csoport
2027.febr.10.	Farsangi mulatság (Répa-Retek-Mogyoró)	SZMK, minden csoport
2027.márc.08.	Nőnap	csoportok

2027.márc.11.	Nemzeti ünnepünk március 15.	csoportok
2027. márc.22.	A Víz világnapja-kirándulás a Duna múzeumba	középső csoport
2027. március. 24.	Húsvétolás	Maci csoport
2027.ápr.20.	Föld napja	óvodavezető, óv. vez.hely.
2027.május 4.,5.,6.	Anyák napja	csoportok
2027.május 13.	Madarak és Fák napja-túra Gyarmatpusztára (Meseösvény)	SZMK, óvónők
2027.május	Látogatás az iskolába	nagycsoport
2027.május	vendégünk a tanító néni	nagycsoport
2027.júni.	Nemzeti összetartozás napja	középső csoport
2027.júni.11.	Ballagás – évzáró ünnepség	nagycsoport
2027. júni.14-18.	Kippkopp tábor-erdei óvoda	nagycsoport
2027. júni. 25.	Nevelés nélküli munkanap	nevelőtestület

3. Pedagógiai munkával összefüggő eredmények

3.Eredmények
Tanfelügyelet, önértékelés által megállapított erősségek:

Az eredmények eléréséhez, az intézmény kiemelt céljainak megvalósulásához azintézményvezető aktív munkája, a kollégák sikeres összedolgozása is hozzájárul. a szülői elégedettség, amelynek bizonyítéka, hogy szívesen hozzák ide gyermekeiket, teljes mértékben partnerek a nevelésben. a szülők nagyon elégedettek az intézménnyel. Jó színvonalú szervezeti kultúra, csapatszemlélet. az óvoda jó szakmai hírnevének erősítése, megjelenés különféle rendezvényeken.

-

Feladatok a kötelezően bemutatott és az intézmény által publikálni is kívánt tartalmak és adatok összegyűjtésével és feldolgozásával kapcsolatban.

- **Kiemelt figyelem az iskolakezdéshez szükséges készség és képességek fejlesztésére**
    - az óvodai nevelés során
    - a családi nevelés megsegítése során a törvényi változások beépítése a nagycsoportban a gyakorlatba és a tervezésbe.
    - **A dokumentum megfeleltetése a törvényi elvárásoknak**

363/2012.(XII.) Korm.rendelet, valamint egyes köznevelési tárgyú kormányrendeletek módosításáról.

- **A tankötelezettségi törvény megfelelő értelmezése és gyakorlata**
    - A speciális pedagógiai ellátásra jogosult, a tankötelezettségük megkezdésére halasztást kapott gyermekek részére biztosítandó, iskolakezdésre felkészítő célzott foglalkozásokkal kapcsolatos feladatok
    - konzultáció a fejlesztőkkel és a Szakszolgálat munkatársaival
    - iskolaérettségi vizsgálatok szakszerű, és időben történő lebonyolítása
- **Partneri igény és elégedettség eredményeinek szinten tartása, fokozása** → *aktuális mérések lebonyolítása*, értékelése, és az eredmények megfelelő hasznosítása

4. Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció

4.Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció
Tanfelügyelet, önértékelés által megállapított erősségek:

Azonos értékrendet képviselnek. Jellemző a befogadó, elfogadó attitűd, amivel családias, meleg lékkört alakítanak ki. A gyermekek nevelése, fejlesztése érdekében a pedagógusok kezdeményezően együttműködnek egymással, és a pedagógiai munkát segítő szakemberekkel. A vezető jól ismeri és irányítja intézményének pedagógusait, motivál, egyéni, személyes kommunikációt használ, személyes példát mutat. A pedagógusok több szintű együttműködésének és szakmai munkájuknak intézményi célokkal összhangban történő megvalósulása.

Magas szintű még a kommunikációs kultúra a célszerűen szervezett időbeosztás, és a közösség munkaidőn kívüli összetartása.

Nevelés nélküli munkanapok időpontjai és felhasználásuk – intézményi

szint

.

Ssz.	Felhasználás célja és tárgya	Időpont Helyszín	Érintettek Felelős
1.	Továbbképzés	2026. december 12. 2027. február 26.	Óvodavezetés, óvodai dolgozók

Ssz.	Felhasználás célja és tárgya	Időpont Helyszín	Érintettek Felelős
2.	Csapatépítés	2027.március 12. 2027. június 25.	Óvodavezetés, óvodai dolgozók Óvodavezetés, óvodai dolgozók, szervező

A nevelés nélküli munkanapokon – szülői igény esetén – gondoskodunk a gyermekek felügyeletéről

Az előre tervezhető - heti/kétheti rendszerességgel tervezett - pedagógiai és szervezési feladatokkal foglalkozó nevelőtestületi értekezletek

Minden nevelőtestületi értekezlet aktuális napirendi pontjai előtt:

- Az intézmény kulcsfolyamataival kapcsolatos pedagógusi ajánlások, vélemények és tapasztalatok összegyűjtése
- Továbbképzési tapasztalatok folyamatos megosztása
- A különböző mérési eredmények közös értelmezése, elemzése

Időpont	Téma	Felelős	Megjegyzés
2026.09.02.	Év indító nevelési értekezlet	óvodavezetés	
2027.01.07.	Fél évet értékelő értekezlet	óvodavezetés	
2027.06.1.	Év végi értékelő értekezlet	óvodavezetés	

Szakmai munkaközösségek tervei

Munkaközösség neve: Zöldfülűek
Munkaközösség vezető: Árpádhalmi Ferencné
A munkaközösség tagjai: Minden óvodapedagógus
A munkaközösség célja, feladata: A fenntarthatóságra nevelés, zöld jeles napok koordinálása, zöld programok szervezése, az Állatbarát Óvoda cím megtartása, másodszori megszerzése.

ONLINE KAPCSOLATTARTÁS

.
Elvárás: Munkakörrel összefüggő tartalom a magán levelezőből nem bonyolítható! Ilyen tartalmú küldeményeket célszerű az elkövetkezendő időszakban az „óvodai" email címre átirányítani!

Online kapcsolattartási formák a kollégákkal – Email, Messenger csoport.

5. Az intézmény külső kapcsolatai

5.Az intézmény külső kapcsolatai
Tanfelügyelet, önértékelés által megállapított erősségek:

Konstruktivitáson és hatékony együttműködésen alapuló kapcsolatot ápol partnereivel, ezzel hozzájárul az óvoda eredményesebb pedagógiai munkájához. Aktívan és rendszeresen részt vesz a közéletben. Az intézmény fontosnak tartja a külső partnerekre vonatkozó kapcsolati rendszerét, ezért azt megszervezi, kialakítja és működteti. A kapcsolattartás

eredményes. A szülőket tájékoztatják az óvodai eseményekről, személyes kapcsolattartással, véleménycserével, mely alapján terveiket módosítják, fejlesztik. Rendszeresen képviseltetik magukat a helyi szervezetek munkájában. Az óvoda komoly részt vállal a helyi közéletben. A hagyományápolásban is aktív szerepet töltenek be. Az intézményvezető kifejezetten ambicionálja és eredményesen építi a kapcsolatokat az intézmény fejlesztése érdekében, amit a nevelőtestület a mindennapokban hasznosít és ápol.

AZ ÓVODA KAPCSOLATAI

Elvárás a szülők időben és érdemben történő felkészítése intézményi és az érintett csoportok szintjén: **Az első évfolyamra történő beiratkozásra való felkészülés**

A szülői értekezletek időpontja 16:30 óra, az ettől eltérő időpontot az óvodapedagógusok 7 nappal korábban jelzik.

A Szülői Közösség értekezletei – fórumai

Ssz.	Téma	Helyszín és időpont	Felelős
1.	2026. Gesztenye bál megszervezése, feladatok a nevelési év elején, Munkaterv előkészítése	**Napocska csoport**	**SZMK elnöke**
2.	Az új SZMK tagok személyére javaslattétel	**Napocska csoport**	**Igazgató**
3.	A meseösvény előkészületei	**Napocska csoport**	**SZMK, nevelőtestület**
4.			

Intézményi szintű réteg- szülői értekezletek - fórumok

Ssz.	Téma	Helyszínek és időpontok	Felelős
1.	Mini csoport ismerkedő, tájékoztató, előzetes szülői értekezlet	2027. június 16.	Árpádhalmi Ferencné
2.	Kiscsoport ismerkedő, tájékoztató, előzetes szülői értekezlet	2027.június 17.	Dolog Klára, Kállai Klára
3.	**A belügyminiszter 30/2023. (VIII.22.) BM rendelete a 2023/2024. tanév rendjéről** *Szülők tájékoztatása:* **7. §** Az Nkt. 50. § (7) bekezdése alapján, az iskola első évfolyamára a tanköteles tanulókat 2027. április 18-19-én kell beíratni.	2027. április	nagycsoportos óvónők
4.			

Szülői értekezletek - Szülői értekezletek a csoportokban

A csoportszintű szülői értekezletek időpontja általában 16:30 óra, az ettől eltérő időpontot az óvodapedagógusok jelzik. Alkalmazkodva a családok napirendjéhez és esti teendőihez. A nevelési évet nyitó szülői értekezlet időpontja minden évben szeptember 3. hete, első napja, hétfő, 16.30

Elvárás minden óvodapedagógustól a szülők tájékoztatása az alábbi területeken/témákban:

- Csoportprofil ismertetése
- Az óvodai élet napirendje
- Módosított szabályozó dokumentumok szülőket érintő tartalmainak közös értelmezése.
- Allergiával küzdő gyermekek**:** Intézményünkben szeptember hónapban sor került az anafilaxiával kapcsolatok képzésekre. Az Adrenalin injekció megfelelő tárolás mellett rendelkezésre áll.
- Feladataink a 3 éves gyermekek logopédiai szűrővizsgálatával (kérdőíves felmérés a szülők körében) kapcsolatosan
- Védőnő bevonásával a szűrővizsgálatok eredményessé tétele
- A szociális segítő tevékenységének bemutatása
- Házirend ismertetése, felelevenítése a kritikus pontok mentén
- Korcsoporttól függetlenül: A fejlődés várható jellemzői az óvodáskor végére (ahová együtt kell eljuttatnunk a gyermekeket)
- A nevelési év kiemelt intézményi céljai és feladatai
- Az adott csoportot érintő éves nevelési és tanulási terv ismertetése a családbevonás lehetséges tartalmainak kiemelésével
- Az együttműködés, ezen belül a jelenléti vagy online formákban történő információ áramlás kialakítása és gyakorlata
- Étkezési térítési díjfizetés módja
- A nevelési év első szülői értekezletén a szülőket anyagilag is érintő programok éves terve, költségvetése, személyes nyilatkozatok begyűjtése
- **Korcsoporttól függetlenül, már a legelső, és minden további szülői értekezleten kerüljön feldolgozásra az iskolai életre történő alkalmasság témakör, kidomborítva az együttnevelés folyamatos szükségszerűségét.**
- A takarékos és környezettudatos nevelés óvodai tartalmai, együtt a családokkal: Mit tesz az óvoda és mit tehet a család ennek érdekében.

- Adatvédelemmel kapcsolatos szabályok ismertetése
- Minden, a szülőket érintő tartalom ismertetése

Javasolt tartalmak:

- Együtt a családdal – A család-óvoda kapcsolata
- Beszélgetés a „rendhagyó fogadó óra” lehetőségéről és pedagógiai „hozadékairól” az új gyermekek vonatkozásában.
- A szabad játék kitüntetett szerepének jelentősége
- A cselekvésbe ágyazott tanulási folyamatot
- A sikeres iskolakezdés kritériumai
- Védjük meg a gyermekeket
- A családi háttér ismeretének jelentősége az egyéni és csoport szintű nevelési-tanulási tervek készítése során
- Az elektronikai „kütyük” pozitív és negatív hatásai
- Beszélgetés az ENSZ Gyermeki jogokról
- Beszélgetés a gyermekek természetes jogairól
- Beszélgetés a szociális kompetenciákról
- Gyermek megismerési technikák: Szociális kompetenciák (neveltségi szint) mérése, DIFER- mérés stb.
- A differenciálás elvének érvényesítése
- Figyelem a gyermek egyéni szükségleteire
- A gyermekek motiválása, aktivizálása
- Társas kapcsolatok, konfliktuskezelés, elfogadás
- A játékba ágyazott tanulás, tapasztalatszerzés
- A beszoktatás, befogadás tapasztalatai, szokások, szabályok a csoportban, egészséges életmód kialakítása
- A játék és a mese hatása a gyermeki személyiség fejlődésére
- A napirend fontossága a biztonságérzet kialakítása érdekében
- Ünnepek, jeles napok, óvodai programok,
- Konzultálási lehetőségek nevelési kérdésekben: a hatékony családi beszélgetés (fogadó óra, családlátogatás)
- Közös feladataink és lehetőségeink a gyermekek tehetségének kibontakoztatásában

- Az intézmény mérési-értékelési rendszerének működtetése során alkalmazott szülői kérdőívek közös értelmezése, a mérési eredmények visszacsatolása
- Közérzetjavító játék (pl. a szülők keresztnevének megismerése)
- Együttműködést támogató játékok
- Játék: Egy előre megismert mese, vagy óvodai helyzet eljátszása szülők szerepvállalásával

A kapcsolattartás további színterei

Családi beszélgetés – Családlátogatás
A gyermekek óvodába lépése előtt lehetőség szerint kerüljön sor egy olyan családi beszélgetésre, amely során az óvodapedagógus/óvodapedagógusok felkeresi az új, leendő óvodás gyermek családját. A látogatás célja egy kötetlenebb hangvételű ismerkedés a családdal és a gyermekkel, melynek eredményeként az óvodába lépés első napján már ismerősként köszönthetik egymást.

Rendhagyó családi beszélgetés (fogadó óra) a családok számára lehetőség szerint a gyermek óvodába lépése előtt
Az utóbbi két évtizedben a családok a magánéleti intimitás színterévé váltak, melynek következtében számos család bezárkózik, elzárkózik a pedagógiai céllal kezdeményezett családlátogatások elől. Sajnálatos módon ennek egyenes következménye, hogy a gyermekek óvodába lépésével egy időben – kivéve a testvérgyermekeket – egyre kevesebb információval rendelkezünk a családok élettörténetéről, családi hátteréről. Az elmúlt két év járványhelyzettel terhelt időszaka újabb változást hozott a család-óvoda kapcsolatában. A járványhelyzeti zárlatok tovább fokozták a helyzetet, és a kedvezőtlen tapasztalatok felhívták az óvodapedagógusok figyelmét a család-óvoda kapcsolatára, annak továbbgondolására, a szükséges korrekciókra.

Célja: A család élettörténetének feltérképezése

- a gyermeket otthon körülvevő valamennyi családtag részvételével
- maximum 30 perc időtartamban célzott beszélgetés
  - a család helyzetéről
  - a gyermek családban elfoglalt helyéről
  - a család szokásairól, napirendjéről, hagyományairól
  - a család óvodával szembeni elvárásairól

Szervezés módja: Jelenléti vagy online

Szülő az óvodában
A gyermekek tanulási környezetébe (foglalkoztató szoba, öltöző, mosdóhelyiség, tornaszoba, udvar) csoportos szülői jelenléttel szervezett (1-2-3 óra) ismerkedő, vagy a nevelési év közben a gyermekek óvodai környezetét bemutató interaktív tapasztalatszerző látogatás/foglalkozás leendő, vagy már az óvodába járó gyermekek szülei számára-
Célja: A szülők saját élményű tapasztalatszerzése gyermekeik óvodai nevelésnek körülményeiről, helyzeteiről.
Szervezés módja: Jelenléti vagy online

Az óvodapedagógusok fogadó órái – Családi beszélgetések

Célja az intervenciós pedagógiai gyakorlat érvényesítése minden gyermeket érintően legalább félévente egy alkalommal, melynek tartalmi alapja a gyermekek folyamatos nyomon követésének írásos dokumentációja (Fejlődési napló/Fejlődésmutató összegző adatlap), és az óvodapedagógusok szóbeli tapasztalatai. Az egyes csoportokban dolgozó óvodapedagógusok és fejlesztők (gyógypedagógus, óvodapszichológus) fogadó óráinak időpontja a csoportok hirdetőtábláin van kifüggesztve, valamint a csoport óvodapedagógusánál elérhető.
Szervezés módja: Jelenléti vagy online

Az intézmény bemutatkozását szolgáló pedagógiai célú óvodai nyílt napok

A középső és nagycsoportos gyermekek szülei számára szervezett nyílt napok, alkalmak:
2027. 01, .02.

A szülői közösség tagjainak névsora

Székhely	Csoport	Delegált szülő
Gyermelyi Kippkopp Napköziotthonos Óvoda	Kismadár csoport	Tóth Eszter (SZMK elnök)
	Maci csoport	Akács Beatrix, Kovács Edit, Hullár Edina, Bederna Petra
	Kismadár csoport	Kissné BulyákiVivien,
	Halacska csoport	Mészáros-Egedi Erika, Vitályos Laura

Stb.	Napocska csoport	Pozsár Orsolya, Csáti Rebeka

(A delegált szülők nyilatkoztak nevük munkatervben történő megjelenítéséhez való hozzájárulásukról)

Kapcsolattartás társintézményekkel:

- szomori óvodával (nyári ügyeleti rend megszervezése, meghívás szakmai megbeszélésre, oviolimpiára való meghívás), továbbá a tarjáni, bajnai, vértestolnai, esztergomi zöld óvodával
- Iskolával (látogatás az első osztályba, leendő elsős tanítók meghívása az óvodába, első osztályosok visszahívása az óvodába egy közös sütögetésre, játszó délutánra, közös ünnepek, iskolások mesélése ovisoknak)
- könyvtárral (Népmese napja alkalmából, ünnepekhez kapcsolódóan, könyv kölcsönzés)

A fenntartóval való kapcsolattartás:

- ***Ünnepeink, közösségi rendezvények kapcsán (óvodások szereplése)***
- ***Testületi üléseken, fórumokon***
- ***Szakmai megbeszéléseken, egyeztetéseken***
- ***Dokumentumaink kapcsán***

Szakmai kapcsolatok (horizontális együttműködés rendszere):

- óvodákkal
- Szakszolgálattal (vizsgálati kérelmek elbírálása során, logopédiai felmérések kapcsán)
- szakmai szolgáltatókkal
- Stb.

1.A pedagógiai munka feltételei

6.1.

6.Tárgyi, infrastrukturális feltételek
6.A pedagógiai munka feltételei *Tanfelügyelet, önértékelés által megállapított erősségek:* az intézményre jellemző a példa értékű szervezeti kultúra. Az óvodapedagógusok nyitottak az innovatív lehetőségekre, önállóan keresik a szakmai megújulás forrásait. Az intézmény vezetése partneri szemlélettel, segítő attitűddel irányítja az óvodát. Az intézményben dolgozó pedagógusokra jellemző az innovatív szemléletmód, pedagógiai munkájukat nagy lelkesedéssel végzik. Az intézményvezető nagy figyelmet fordít az intézményi szokásrend egységes betartására. A szülők partnerközpontú bevonása érdekében sok, innovatív, szülőkkel közös programot szerveznek. A vezető fontosnak tartja a szülői észrevételek írásos formában

való megválaszolását. a pedagógiai munka koordinálása és annak ellenőrzése jól tervezetten folyik. Az intézmény pedagógus-továbbképzési programját az intézményi célok és szükségletek, és az egyéni életpálya figyelembe vételével alakították ki.

A pedagógiai munka feltételei - Tárgyi feltételek

beszerzés szükséges	-szúnyoghálók az új csoportszobák, nevelői szoba, iroda ablakaira - a középső csoportba teljes bútorbeszerzés - drótkerítés cseréje az iskola felől

	- szőnyeg a Napocska csoportba - 2-3 db. klíma - elválasztó sövény telepítése - Ovi-Foci pályához kamera felszerelése
Egyéb	

GAZDÁLKODÁSSAL KAPCSOLATOS FELADATOK

Feladat	Felelős	Tartalom
gyermekek adatbázisának frissítése	pedassz. óvodavezető helyettes	Nagycsoportosok óvodai jogviszonyának megszüntetése
dolgozók adatbázisának frissítése	óvodavezető	Új dolgozók felvitele a KIR-be
pénzügyi elszámolások készítése	fenntartó	fenntartói feladat

Feladat	Felelős	Tartalom
védőruha nyilvántartás	pedassz.	kihordási idő felülvizsgálata
októberi statisztika elkészítése	óvodavezető óvodavezető-helyettes	statisztikai adatok továbbítása
intézményi éves költségvetés tervezése	óvodavezető óvodavezető-helyettes	személyi juttatások, dologi kiadások költségvetés alakulásának nyomon követése, nyugdíjba vonuló konyhai dolgozó jubileum?
leltározás	óvodavezető fenntartó	leltári ívek kitöltése, eszközök számbavétele
adó / TB-ügyintézés	HR-s munkatárs	
ebédbefizetés	élelmezésvezető	csekkek, utalások
ebédmegrendelés, -lemondás	szülők	telefonos bejelentés
pályázatírás	óvodavezető munkaközösség-vezető fenntartó	pályázat figyelés
jogszabályfigyelés	óvodavezető óvodavezető helyettes	törekvés naprakészségre
személyi dossziék elkészítése, karbantartása	óvodavezető pedassz.	iratrendezés

6.2.

Személyi feltételek
- **Az intézmény rendszeresen felméri a szükségleteket, reális képpel rendelkezik a nevelőmunka humánerőforrás-szükségletéről.** - **A humánerőforrás-szükségletben bekövetkező hiányt, a felmerült problémákat idejében jelzi a fenntartó számára. Az intézmény humánerőforrása stabil közösség.** - **A pedagógiai munka megszervezésében, a feladatok elosztásában a szakértelem kiemelt hangsúlyt kap.** - **Az óvodapedagógusok végzettsége maximálisan megfelel a nevelőmunka feltételeinek, az intézmény deklarált céljainak.** - **Az SNI-gyermekek ellátása is megoldott, magas színvonalon megy végbe.** - **Az intézmény pedagógus-továbbképzési programját az intézményi célok és szükségletek, és az egyéni életpálya figyelembe vételével alakították ki.** - **A továbbképzési, és/vagy beiskolázási tervek kialakításának menete, valamint külső megjelenése (űrlap, táblázat) véglegesítése tökéletesítésre vár.** - **A vezetők teljes mértékben felkészültek a pedagógiai munka irányításának, ellenőrzésének faladataira. Az intézményvezető elkötelezettsége példaértékű.** -

-
- ***Hogyan felel meg a humánerőforrás az intézmény képzési struktúrájának, pedagógiai értékeinek, céljainak?***
  - ***Az intézmény rendszeresen felméri a szükségleteket, reális képpel rendelkezik a nevelő/ tanító munka humánerőforrás-szükségletéről.***
  - ***A humánerőforrás szükségletben bekövetkező hiányt, a felmerült problémákat idejében jelzi a fenntartó számára.***

A pedagógiai munka feltételei – Humán erőforrás

Helyzetelemzés

<table>
<tr><th>Valószínűsége</th><th>Humán erőforráshoz köthető kockázati, fenyegetettségi tényezők a nevelési évben</th></tr>
<tr><td>Jelentős magas bekövetkezési valószínűségű</td><td>1 pedagógiai munkát segítő (dajka) és 2 fő óvodapedagógus eléri a nők kedvezményes nyugdíjára való jogosultságot.
<table>
<tr><td colspan="2">ÉLETKOR SZERINTI MEGOSZLÁS</td></tr>
<tr><td>20-30 ÉV KÖZÖTT</td><td>1</td></tr>
</table></td></tr>
</table>

	30-40 ÉV KÖZÖTT	1
	40-50 ÉV KÖZÖTT	5
	50-60 ÉV KÖZÖTT	8
Mérsékelt, alacsony bekövetkezési valószínűségű	Fiatal kolléganő szülési szabadságra megy	

HUMÁN ERŐFORRÁS – CSOPORTBEOSZTÁSOK

Ssz.	Csoport neve és korcsoport	Létszám	Óvoda-pedagógusok	Pedagógiai asszisztens	Dajka	Fejlesztőpedagógus
1.	Napocska csoport	12	Árpádhalmi Ferencné	Bederna Beatrix	Péter Izabella Akács Beatrix	Hullár Erika/ Tóth-Mizser Lilla
2.	Halacska csoport	25	Schneiderné Krancz Elvira, Kovács Sarolta	Bederna Beatrix	Bederna Borbála	Hullár Erika/ Tóth-Mizser Lilla
3.	Kismadár csoport	26	Mező Kornélia, Kocsis Szilvia		Kovács Edit	Hullár Erika/ Tóth-Mizser Lilla

Ssz.	Csoport neve és korcsoport	Létszám	Óvoda-pedagógusok	Pedagógiai asszisztens	Dajka	Fejlesztőpedagógus
4.	Macicsoport	23	Dolog Klára, Kállai Klára	Bederna Beatrix	Radukáné Tatár Katalin	Hullár Erika/ Tóth-Mizser Lilla
Összesen:		**86**				**Szükség szerint.**

Jogszabályi háttér: A munkaidő feladatok szerinti felosztása:
A pedagógiai és a gyógypedagógiai asszisztens legfeljebb heti harmincöt órát köteles a gyermekcsoportban ellátandó feladatok ellátásával tölteni, azonban esetében alkalmazandó a heti munkaidő egyenlőtlen beosztására vonatkozó szabály [Púétv. 79. § (7) bek.]

A pedagógiai munkát és működést segítő további munkatársak

Beosztás	Név
Óvodapszichológus	Jurnyik Ingrid
Gyógypedagógus	Tóth-Mizser Lilla
Fejlesztő pedagógus	Hullár Erika

Beosztás	Név
Óvodatitkár	----------
Konyhai kisegítő	Gálné Sipos Erika, Gál Lenuta, Kovács Katalin Lilla
Takarító	Kiss Lajos Károlyné
Kertész	----------
Szakács	Gál Csaba

Az 1-es típusú diabétesszel élő gyermekek ellátásában részt vevő kolléga/kollégák

Név/Beosztás	Hatáskör és feladat
Bederna Borbála	**Amennyiben az intézménybe felvételre kerül diabéteszes gyermek, a kidolgozott eljárásrend követése a mérvadó.**
Bederna Beatrix	

Részvétel külső képzésen - akkreditált

Név	A továbbképzés tárgya
Hullár Erika	Tartalmi megújító képzés 30 óra Díjmentes **Cím: Szenzomotoros mozgásfeljesztés**
Hullár Erika	
Mező Kornélia	Tartalmi megújító képzés 30 óra- 39.500 Ft. **Cím: Iskola-előkészítés játékosan**
Kovács Sarolta	Tartalmi megújító képzés 30 óra- 39.500 Ft. **Cím: Állatbarát nevelés megvalósítása az óvodában**
Dolog Klára	Tartalmi megújító képzés 30 óra- 39.500 Ft. **Cím: Iskolára hangoló: az óvoda-iskola átmenet módszertani kérdései neurotipikus és neurodivergens gyerekek esetében**

Név	A továbbképzés tárgya

Részvétel külső képzéseken – nem akkreditált

Részt-vevők / Név	A továbbképzés tárgya	Szervezője	Időpont / Helyszín
	A pedagógiai szakmai szolgáltatás figyelemml kísérése, kapcsolatfelvétel, intézményi igények közvetítése a POK számára. (szolgáltatói kosár) pedagógiai, szakmai szolgáltatások igénybevétele	POK	online

Pedagógiai munkát segítők szakmai megbeszélései, munkaértekezletei

Téma	Időpont	Megjegyzés
1. Évindító értekezlet	**2026.09. 14. 16.30**	
2. Továbbképzés tapasztalatai		

Felnőttek munkavédelmi oktatása és egészségügyi vizsgálatának rendje

Munka-, és tűzvédelmi oktatás: Felnőttek munkavédelmi oktatása és egészségügyi vizsgálatának rendje.

IDŐPONT	TÉMA	ÉRINTETTEK			
	Új dolgozó munka és tűzvédelmi oktatása				
2026.09..01. 13.óra	A többi dolgozó munka és tűzvédelmi oktatása, előreláthatólag				
2026.	Munkaegészségügyi vizsgálat	Minden dolgozó			

7. A Kormány és az oktatásért felelős miniszter által kiadott az Óvodai nevelés országos Alapprogramban megfogalmazott elvárásoknak és a pedagógiai programban megfogalmazott céloknak való megfelelés

7. Az Óvodai Nevelés Országos Alapprogramban megfogalmazott elvárásoknak és a pedagógiai programban megfogalmazott intézményi céloknak való megfelelés
Tanfelügyelet, önértékelés által megállapított erősségek:

Az intézményben alkalmazott módszerek, eszközök megválasztása, alkalmazása teljes összhangban van a pedagógiai, szakmai célkitűzésekkel, elvárásokkal. A legitimáció, a nyilvánosság, a szülők tájékoztatása teljes körűen biztosított. A vezető a feladatok delegálásánál az egyének erősségeire épít. Ösztönzi a nevelőtestület minden tagját önmaguk fejlesztésére. A humán erőforrás képzési és fejlesztési tervek az intézmény jelenlegi és jövőbeli igényeivel összhangban készül. Nevelésükkel a gyermekek szűkebb és tágabb környezetben történő szocializálódását, személyiségük és egyéni készségeinek, képességeinek kibontakoztatását támogatják. Az intézmény napi gyakorlatában jelen van a folyamatosság, a szülők hiteles tájékoztatása, elvárásoknak való megfelelés.

Pedagógiai gyakorlati munkánk során kiemelten fókuszálunk az Óvodai nevelés országos alapprogramjának alábbi „üzeneteire”:

- **Az egészséges életmód alakítása**
  Az egészséges életmódra nevelés, az egészséges életvitel igényének alakítása, a gyermek testi fejlődésének elősegítése ebben az életkorban kiemelt jelentőségű. Ezen belül az óvodai nevelés feladata:
  - a gyermek gondozása, testi szükségleteinek, mozgásigényének kielégítése;
  - a harmonikus, összerendezett mozgás fejlődésének elősegítése;
  - a gyermeki testi képességek fejlődésének segítése;
  - a gyermek egészségének védelme, edzése, óvása, megőrzése;

- az egészséges életmód, a testápolás, a tisztálkodás, az étkezés, különösen a magas cukor tartalmú ételek és italok, a magas só- és telítetlen zsír-tartalmú ételek fogyasztásának csökkentése, a zöldségek és gyümölcsök, illetve tejtermékek fogyasztásának ösztönzése, a fogmosás, az öltözködés, a pihenés, a betegségmegelőzés és az egészségmegőrzés szokásainak alakítása;
- a gyermek fejlődéséhez és fejlesztéséhez szükséges egészséges és biztonságos környezet biztosítása;
- a környezet védelméhez és megóvásához kapcsolódó szokások alakítása, a környezettudatos magatartás megalapozása;
- megfelelő szakemberek bevonásával – a szülővel, az óvodapedagógussal együttműködve speciális gondozó, prevenciós és korrekciós testi, lelki nevelési feladatok ellátása

- **Az érzelmi, az erkölcsi és az értékorientált közösségi nevelés**

1. **Az óvodáskorú gyermek egyik jellemző sajátossága a magatartásának érzelmi vezéreltsége.** Elengedhetetlen, hogy a gyermeket az óvodában érzelmi biztonság, állandó értékrend, derűs, kiegyensúlyozott, szeretetteljes légkör vegye körül. Mindezért szükséges, hogy – a gyermeket már az óvodába lépéskor kedvező érzelmi hatások érjék;
   – az óvoda alkalmazottai és a gyermek, a gyermekek, valamint az óvodai alkalmazottak közötti kapcsolatot pozitív attitűd, érzelmi töltés jellemezze; – az óvoda egyszerre segítse a gyermek erkölcsi, szociális érzékenységének fejlődését, éntudatának alakulását, és engedjen teret önkifejező törekvéseinek; – az óvoda nevelje a gyermeket annak elfogadására, megértésére, hogy az emberek különböznek egymástól.

2. A szocializáció szempontjából meghatározó a közös élményeken alapuló tevékenységek gyakorlása, a gyermek erkölcsi tulajdonságainak (mint például: az együttérzés, a segítőkészség, az önzetlenség, a figyelmesség) és akaratának (ezen belül: önállóságának, önfegyelmének, kitartásának, feladattudatának, szabálytudatának), szokás- és normarendszerének megalapozása.
3. Az óvoda a gyermek nyitottságára épít, és ahhoz segíti a gyermeket, hogy megismerje szűkebb és tágabb környezetét, amely a nemzeti identitástudat, a keresztény kulturális értékek, a hazaszeretet, a szülőföldhöz és családhoz való kötődés alapja, hogy rá tudjon csodálkozni a természetben, az emberi környezetben megmutatkozó jóra és szépre, mindazok megbecsülésére.
4. A gyermeki magatartás alakulása szempontjából az óvodapedagógus, az óvoda valamennyi alkalmazottjának kommunikációja, bánásmódja és viselkedése modellértékű szerepet tölt be.

5. A kiemelt figyelmet igénylő gyermekek esetében szükség szerint különösen jelentős az óvoda együttműködő szerepe az ágazati jogszabályokban meghatározott speciális felkészültséggel rendelkező szakemberekkel.

- **Személyi feltételek**

1. Az óvodában, **a nevelőmunka középpontjában a gyermek áll.**
2. Az óvodában a **nevelőmunka kulcsszereplője az óvodapedagógus**, akinek személyisége meghatározó a gyermek számára. Jelenléte a nevelés egész időtartamában fontos feltétele az óvodai nevelésnek. Az óvodapedagógus elfogadó, segítő, támogató attitűdje modellt, mintát jelent a gyermek számára.
3. Az óvodapedagógusi tevékenységnek és **az óvoda működését segítő nem pedagógus alkalmazottak összehangolt munkájának hozzá kell járulnia az óvodai nevelés eredményességéhez.**
4. **A sajátos nevelési igényű gyermek fejlesztése speciálisan képzett szakember közreműködését igényli.**
5. A nemzetiséghez tartozó gyermekeket is nevelő óvodában dolgozóknak **feladatuk, hogy megvalósítsák a nemzetiségi óvodai nevelés célkitűzéseit.**
6. A migráns gyermekeket is nevelő óvodában dolgozóknak feladatuk lehetőséget teremteni ahhoz, **hogy a gyermekek megismerhessék egymás kultúráját, anyanyelvét.**

8. Nem várt feladatok a nevelési év folyamán –

Jegyzetek a nevelési év során

§ A munkaterv jogszabályi háttere §

- **2011. évi CXC. törvény a nemzeti köznevelésről2023. évi LII. törvény a pedagógusok új életpályájáról20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról**

	Szempontok	Jogszabályi háttér
A munkaterv eljárásjogi megfelelősége		
1.	A nevelőtestület véleményezési határozatának megléte	A 2023. évi LII. Tv. 171. § (20) Az Nkt. 27. § (3) bekezdés g) pontja helyebe a következő rendelkezés lép:… a nevelőtestület bevonásával éves munkatervet készít…)
2.	A véleményezési jog gyakorlására vonatkozó eljárási szabály betartása	A 2023. évi LII. Tv. 171. § (20) és (43)(44) szerint módosuló 2011. évi CXC. Tv. 27. § (3) tekintettel **a Munkaterv jóváhagyása és az Éves intézményi beszámoló elfogadása a 2023/2024. nevelési évtől fenntartó hatáskörbe kerül.** Az Nkt. 83. § (2) bekezdés g) pontja helyebe a következő rendelkezés lép: *(A fenntartó)*

	Szempontok	Jogszabályi háttér
		„g) jóváhagyja a köznevelési intézmény SZMSZ-ét, pedagógiai programját, éves munkatervét, továbbképzési programját.”
3.	Nyilvános dokumentum	A 2023. évi LII. Tv. 171. § (20) Az Nkt. 27. § (3) bekezdése helyebe a kővetkező rendelkezés lep: „(3) Az igazgató az éves munkatervet az intézmény honlapján közzéteszi.”
Alaki formai megfelelőség - Szerepel a dokumentumon		
4.	OM- azonosító	202492
5.	keltezés	Gyermely, 2026. 09.01.
6.	intézményvezető aláírása	A munkatervet az elkövetkezőkben az igazgató készíti el **a nevelőtestület bevonásával**, és a **fenntartó jóváhagyása** érvényességi feltételként kerül meghatározásra [Púétv. 171. § (20), (43) bek.].
7.	bélyegzőlenyomat	

	Szempontok	Jogszabályi háttér
8.	az alkalmazotti közösség képviselőjének aláírása	
9.	a véleményezési jogot gyakorlók aláírása	
10.	Rendelkezik a hatályáról	A munkaterv nyilvános dokumentum. **A munkatervet** az igazgatónak az **intézmény honlapján közzé kell tenni** [Púétv. 171. § (20) bek.].
A nevelőtestületi elfogadás törvényessége - Az elfogadásról készült jegyzőkönyv rögzítette a szükséges adatokat, tényeket		
11.	helyet, időt	
12.	jelenlévők számát, nevét, és mellékelve a jelenléti ívet	
13.	jelenlévők nyilatkozatait	

	Szempontok	Jogszabályi háttér
14.	a szavazási eljárás szabályairól szóló megállapodást	
15.	a döntés tényét (határozat száma és szövege)	

Érvényességi rendelkezés

- A munkaterv a csatolt nevelőtestület véleményezési határozatának megléte, és a fenntartó elfogadást igazoló aláírással érvényes.
- A dokumentum tartalmi elemeinek módosítására törvényi változás, valamint a nevelőközösség többségének javaslata alapján kerülhet sor.

LEGITIMÁCIÓS ZÁRADÉK

I. Készítette a Gyermelyi Kippkopp Napköziotthonos Óvoda intézményvezetője

Kelt:2026.07. 31

Ph.

Fridrichné BittervIldikó
igazgató

II. az óvoda munkatervében foglaltakkal kapcsolatosan magasabb jogszabályban biztosított véleményezési jogát korlátozás nélkül gyakorolta és a dokumentumról véleményt alkotott:

Az óvoda nevelőközössége**:**

Kelt: 2026.09.03.

Kocsis Szilvia
nevelőtestület nevében

III. Az óvodában működő **Szülők Közössége a Munkatervet elektronikus formában megkapta, a dokumentumot az intézmény vezetője nyilvánosságra hozta:**

Kelt:2023.06.

Tóth Eszter SZMK elnök

Szülők közössége nevében

IV. Az óvoda 2026/2027. nevelési évre szóló munkaterve azon rendelkezéseinek érvénybelépéséhez, amelyekből a fenntartóra, többletkötelezettség hárul:

Rendezvények megszervezése
a fenntartó **EGYETÉRTÉSÉT MEGADTA**. a 2024../. (….) számú határozatával.

Kelt: ……..

Kókai Rita
polgármester

V. Az óvoda **nevelőtestülete át nem ruházható jogkörében** a 2026/2027. nevelési évre szóló munkatervét 2026.09.03. napján tartott határozatképes ülésén a …./2026. (…...) számú határozatával, 100%-os igenlő szavazattal **ELFOGADTA.** Az elfogadás tényét a nevelőtestület tagjai a csatolt jegyzőkönyvben hitelesítő aláírásukkal tanúsítják.

Kelt: 2026.09.03.

Kocsis Szilvia
a nevelőtestület nevében névaláírás

Gyermelyi Kippkopp Napköziotthonos Óvoda
„Zöldfülűek”-környezetvédelmi munkaközösség
éves terve

2026-2027-es nevelési év



Állatbarát ÓVODA
www.allatvedelemgyerekeknek.hu

Készítette: Árpádhalmi Ferencné

"A jó óvoda az, ahol nyugalom van, de nem csend és fegyelem. A jó óvoda az, ahol a legfőbb érték minden gyermek kíváncsisága, kezdeményezése, de főleg játéka, mint a nem tudatos tanulás folyamata. A jó óvoda az, ahol a ráfigyelés, az odafigyelés, a megfigyelés a gyermeknek lehetőség, a felnőttnek kötelesség. A jó óvoda természetes emberi kapcsolatokat ajánl". Hűvös Éva

„Az ember szíve abból ismerhető meg, ahogyan az állatokkal bánik.” (Emanuel Kant)

A 2025/26-os nevelési évben sikerrel pályáztunk az „Állatbarát Óvoda” címre. A Zöldfülű munkaközösség egész évi munkáját és minden programját a 2026-27-es nevelési évben ismét állatvédelem jegyében szervezzük meg, mert célunk a cím újbóli elnyerése.

Megvédeni csak azt tudjuk, amit megismerünk, ennek érdekében munkatervünk a következő alapelveken nyugszik:

-Az érzelmi nevelés és a szocializáció biztosítása az óvodáskorú gyermekek szempontjából rendkívül fontos. Személyiségének érzelmi meghatározottsága lehetővé teszi a környezet jelenségeihez, dolgaihoz, tárgyaihoz fűződő pozitív és negatív érzelmek kialakulását, kialakítását. A szocializáció szempontjából lényeges a közös élményekre épülő, közös tevékenységek végzése. A gyermek nyitottságára alapozva elérhető, hogy rácsodálkozzon a természetben és az emberi környezetben lévő jóra, szépre, ismerje fel a környezeti értékeket, tisztelje és becsülje azokat.

- Az értelmi fejlesztés, nevelés folyamatában a gyermeki kíváncsiságnak, érdeklődésnek igen nagy szerepe van. A spontán tapasztalatok, ismeretek rendszerezése és bővítése közben fejlődik az óvodások értelmi képessége és kreativitása.

Az óvodai élet tevékenység formái azokat a konkrét tapasztalatszerzési lehetőségeket jelentik, amelyek során a mindennapokban a gyermek zavartalanul ismerkedhet a körülötte lévő világgal.

- a játék az óvodáskorú gyermek legjellemzőbb tevékenysége, a gyermeki személyiség a játékon keresztül fejleszthető a legjobban, ezért az az óvodai nevelés leghatékonyabb eszköze

- a munka jellegű tevékenységek fontos eszközei a személyiségfejlesztésnek is, ezek biztosítják a környezet megismeréséhez, a munkavégzéshez szükséges tulajdonságok formálását, a közösségi kapcsolatok alakítását. Így elemi fokon megtapasztalhatják a gyerekek az emberi munka, környezet – átalakító hatását.

- A tanulás az óvodáskorú gyermek azon utánzáson alapuló spontán tevékenysége, amely egész napját minden tevékenységét áthatja. Folyamatosan élményeket és **tapasztalatokat gyűjt környezetéből, ismerkedik annak sokszínűségével.**

<u>Újítás a 2026/27-es nevelési évben:</u>
Zöldfülű Manólány (én magam) megjelenése az óvodában, aki csoportonként mesét mond, vetítést, ismeretterjesztést szervez. A megvalósítás részletei, kidolgozása folyamatban.

Programjainkat, a várható eseményeket igyekszünk időben tudatni a szülőkkel, több információs csatornán. (óvoda közösségi oldala, Messenger csoportok, faliújság).

Regisztráltunk az Ingyenes Óvodakert Programra. A 2027 tavaszi indulás szakmailag kedvezőbb: a telepítés a vegetációs időszak kezdetéhez igazítható, a gyermekek pedig teljes tavasz–nyár–ősz fejlődési és megfigyelési ciklust követhetnek végig.

Az állatbarát nevelés helye az intézményi tervezésben
Az állatvédelemhez kapcsolódó tevékenységek könnyen illeszthetők a nevelési év helyi rendjébe, az éves munkatervbe, a tematikus tervekbe, az osztályfőnöki programba, valamint a fenntarthatósági és egészségnevelési célok közé.
Az állatjóllét feldolgozásának korszerű kerete lehet az Öt Terület modell, amely öt összefüggő szempont vizsgálatára épül:

- táplálkozás;
- fizikai környezet;
- egészségi állapot;
- viselkedési interakciók;
- mentális állapot.

Ez a megközelítés segíti annak megértését, hogy a felelős állattartás a táplálék és a víz biztosításán túl magában foglalja a fajspecifikus viselkedés lehetőségét, a választást, a nyugalmat, a biztonságot és a pozitív élményeket is.
A tervezéskor érdemes öt kérdést rögzíteni:

1. Milyen konkrét tudást, attitűdöt vagy cselekvési kompetenciát szeretnénk fejleszteni?
2. Milyen előzetes ismeretekkel és tapasztalatokkal rendelkezik a csoport?
3. Melyik módszer illeszkedik az adott életkorhoz és fejlettségi szinthez?
4. Hogyan biztosítható a gyermekek és az esetleg bevont állatok biztonsága és jólléte?
5. Miből lesz megállapítható, hogy a pedagógiai cél teljesült?

Bölcsőde: érzelmi biztonság

Bölcsődéskorban az évkezdés elsődleges szakmai feladata a biztonságos, fokozatos adaptáció támogatása. A hivatalos szakmai szabályozás is kiemeli a szülővel történő fokozatos beszoktatást, a kiszámíthatóságot és a bizalmi kapcsolat kialakítását. Ebben az időszakban az állatbarát tartalmak röviden, játékosan és a napirendbe természetesen beépítve jelenhetnek meg.
Képeskönyvek, bábok, mondókák, állathangok, plüssállatok és udvari megfigyelések segítségével már ebben az életkorban közvetíthetők az első alapelvek: lassan közelítünk, halkan figyelünk, gyengéden érintünk, a pihenő állatot békén hagyjuk. A kisgyermeknevelő megnevezheti az állat feltételezett szükségletét és a hozzá illeszkedő emberi cselekvést: „A kutya most pihen, ezért megállunk", vagy „A madarat távolról figyeljük, hogy biztonságban érezze magát".
A gyermek ebben az életkorban még nem tehető felelőssé egy állat ellátásáért. Jelképes részfeladatot kaphat, a teljes gondozási felelősség minden esetben a felnőtté. Élő állat bevonása nélkül is teljes értékű pedagógiai folyamat valósítható meg.

Óvoda: játék, nézőpontváltás és közös szabályok

Óvodáskorban a szerepjáték, a történet, a képi helyzet és az utánzás adja az állatbarát nevelés legfontosabb módszertani keretét. A gyermekek egyszerű kérdések mentén tanulhatják meg értelmezni az állatok jelzéseit: Mit látunk? Mit jelezhet az állat? Mire lehet szüksége? Melyik cselekvés segíti a biztonságát?
A csoport közösen alkothat három-négy, pozitívan megfogalmazott állatbarát szabályt. Ilyen lehet a nyugodt közelítés, az alvó és evő állat békén hagyása, az ismeretlen állattól tartott biztonságos távolság, valamint a felnőtt segítségének kérése.
Fontos kerülni az állatok leegyszerűsítő erkölcsi minősítését. A „jó" és „rossz" állatok helyett viselkedésről, szükségletekről és alkalmazkodásról beszéljünk. A farokcsóválás például önmagában nem mindig jelent örömöt; az egész testtartást és a helyzetet együtt kell értelmezni.
A „Városi vadak" témához kapcsolódó madár- vagy nyommegfigyelés, a „Vadvirágos sztrádák" egyszerű csoportterve, illetve a Madagaszkár állatairól szóló meseprojekt életkorhoz illő formában alapozhatja meg a természetvédelmi gondolkodást.

Élő állat az intézményben: pedagógiai és állatjólléti minimumok

Az élő állat jelenléte önmagában nem teszi eredményessé az állatbarát nevelést. **Az állat jólléte az emberi résztvevők biztonságával és jóllétével azonos súlyú szempont.**
Élő állat bevonása előtt szükséges:

- pontosan meghatározni a pedagógiai célt;
- megfelelően képzett felvezetőt és az adott feladatra alkalmas állatot választani (terápiás kutya alkalmazása);
- előzetesen tájékoztatni a szülőket és felmérni az allergiát, asztmát, félelmet, korábbi negatív élményt vagy más egészségi kockázatot;
- kontaktus nélküli, egyenértékű részvételi lehetőséget biztosítani;
- gondoskodni a kézmosásról, az étkezési és állatkontaktus-zónák elkülönítéséről;
- biztosítani az állat pihenését, friss ivóvizét és elvonulási lehetőségét;
- folyamatosan figyelni az állat stresszjelzéseit, és szükség esetén azonnal befejezni az interakciót;
- előre rögzíteni a baleset, harapás vagy karmolás esetén követendő eljárást.

A gyermek és az állat számára egyaránt valódi választási lehetőséget kell teremteni. A kényszerített simogatás, ölelés, felemelés, jelmezbe öltöztetés, körbeadás, farok- vagy fülhúzás és minden stresszt okozó feladat szakmailag elfogadhatatlan.

A „terápiás kutya” jogilag szabályozott megnevezés: egy barátságos családi kutya nem válik automatikusan terápiás állattá. Magyarországon terápiás kutyás tevékenységet megfelelően kiképzett és levizsgáztatott kutya–felvezető páros végezhet a 27/2009. (XII. 3.) SZMM rendelet keretei között.

Amikor érzékeny történet kerül elő

Az állatbántalmazásról, elhanyagolásról vagy családi állattartásról szóló beszélgetések személyes tapasztalatokat is felszínre hozhatnak. A pedagógus feladata ilyenkor a nyugodt, ítélkezésmentes meghallgatás. Kerülni kell a vezető kérdéseket, a nyilvános számonkérést, a megszégyenítést és az elhamarkodott következtetéseket.

Aggodalomra okot adó közlés esetén a gyermek szavait lehetőség szerint pontosan kell rögzíteni, majd az intézmény gyermekvédelmi és jelzési eljárásrendje szerint szükséges tovább haladni. Egyetlen kijelentésből nem állítható fel diagnózis, ugyanakkor az ismétlődő, szándékos állatbántalmazás olyan jelzés lehet, amely szakmai figyelmet és összehangolt segítséget igényel.

Hogyan mérhető a pedagógiai eredmény?

Az állatbarát nevelés értékelésekor a rajzok és projekttermékek mellett érdemes a tudás, az érvelés és a viselkedési szándék változását is vizsgálni. Megfigyelhető például, hogy a gyermek vagy tanuló:

- meg tud-e nevezni legalább három fajspecifikus szükségletet;
- felismeri-e az állat távolságigényének vagy stresszének néhány jelét;
- különbséget tud-e tenni segítő és kockázatos emberi cselekvések között;
- képes-e megbízható forrást választani;
- meg tud-e indokolni egy állatjólléti döntést;
- részt vesz-e egy reális, biztonságos közösségi cselekvésben;
- képes-e saját korábbi álláspontját új információk alapján felülvizsgálni.

Bölcsődében és óvodában a strukturált megfigyelés, iskolában pedig rövid elő- és utómérés, fogalomtérkép, kilépőkártya, projektértékelő rubrika vagy tanulói önreflexió is alkalmazható.

Az állatbarát szemlélet az első naptól egész éven át

A tartós szemléletformálás mindennapi pedagógiai mintákból épül fel: hogyan beszélünk az állatokról, tiszteletben tartjuk-e a jelzéseiket, milyen forrásokat használunk, hogyan reagálunk egy sérült vadállatra, és miként kapcsoljuk össze az egyéni döntéseket a közösségi felelősséggel.

Csatlakozunk a **2027. szeptember 28. és október 11. között megrendezett Állatvédelmi Témahéthez,** ami az évkezdő folyamat első közös mérföldköve lehet. Egy intézmény egyetlen foglalkozással, tanórával, témanappal, pályázattal, kihívással vagy hosszabb projekttel is bekapcsolódhat. A regisztráció nem jelent valamennyi programban való részvételi kötelezettséget; minden pedagógus a saját csoportjához, tanulóihoz és szakmai céljaihoz igazíthatja a megvalósítást.

Szervező: 2026-tól az Állatvédelmi Oktatásért Alapítvány.

Cél: Élményalapú, interaktív oktatás, a felelős állattartás és a természet védelmének megismerése.

Kiknek szól: Nevelési-oktatási intézmények, pedagógusok és gyermekvédelmi közösségek számára.

Programok: Tanórák, témanapok, kihívások, pályázatok és ingyenesen elérhető oktatási anyagok.

Az ősszel megkezdett szakmai folyamatot a **2027. március 10-i Állatvédelem-pedagógia Napja** segítségével lehet tovább vinni.

A nevelési év szakmai ívét **2027. augusztus 15-én az Állatbarát Pedagógusok Napja és az Állatbarát Nevelés SUMMIT 2027** zárhatja le. Ez a nap lehetőséget ad az eredmények értékelésére, az állatbarát pedagógusok munkájának elismerésére, a jó gyakorlatok megosztására és a következő nevelési év közös előkészítésére. Így az állatvédelem az intézményi nevelés egész éven át visszatérő, tudatosan felépített és értékelhető részévé válhat.

Feladatterv havi lebontásban

SZEPTEMBER

8. ***Fecskehajtó kisasszony napja-fecskék búcsúja***
Őszkezdő nap, ekkor indulnak útnak melegebb égtájakra a vándormadarak.
Séták során mind a nagy-, mind a középső csoportosok megfigyelik a faluban található fecske- fészkeket, köztük a mesterségeseket is. Következtetéseket vonnak le. Fecskés dalokat tanulnak, dalos játékokat játszanak, mesét hallgatnak, könyveket, határozókat nézegetnek. Beszélgetnek a többi költöző madárról is. Cél: a gyerekek tudják, miért költöznek el a madarak melegebb vidékre, és tudjanak 3-4 költöző madarat felsorolni. Új szemléltetőanyag az óvoda folyosóján elhelyezett madaras fa, amelyen a filcből készült madárkák neve is megtalálható, így könnyen beazonosíthatók.
Ezt a dekorációt felfrissítjük, tematizáljuk!

Segítségünkre van az általam vásárolt könyvsorozat. Fazekas-Nagy Ildikó könyvei: Nézz madárnak! Ezt kölcsönadom a nagycsoportnak délutáni meseolvasásra.

Időjóslás is fűződik ehhez a naphoz: miszerint, ha bugyborékos eső esik, akkor bő csapadék várható őszre, és nem lesz jó a vetés.

22. ***Autómentes nap (Európai Mobilitási Hét 09. 16-22-ig)***
Ezen a napon a gyerekek gyalog, illetve biciklivel, rollerrel jöhetnek óvodába.
Témahét keretében tudunk ennek a napnak jelentőséget adni, a közlekedéssel összekapcsolva.
Mesés mozgás, fejlesztő játékok, közlekedési táblák, zöld rendszámú autók, forgalom megfigyelése, autómentes közlekedés, alkotások az újra felhasználást szem előtt tartva, stb.
Segédanyagot biztosítok a megvalósításhoz, és ajándék közlekedési DOBBLE-játékot kapnak a középsősök és a nagyok.
Felelős szervező: Maci csoport (nagycsoport)

Egy kiválasztott, egyeztetett napon almaszüret a Vadalma tanyán, a hagyományos módon megszervezve. (autóbusz, egyeztetés a helyszínnel, SZMK-val a finanszírozás megoldása)
Újdonság: Idén ősszel csak a nagycsoportosok vesznek részt ezen a programon.

30. A Magyar Népmese napja (Benedek Elek születésnapja) Ez alkalomból a Léghajó Meseszínház meghívása, szülőkkel közös délután szervezése.

***29-től október 3-ig* tartó témahéten** állatos mesék feldolgozása. A mesélés, meseolvasás népszerűsítése:
-papírdobozból készült, mesetartó bagoly készítése, hasában hazavihető állatos mesékkel
-könyvtárlátogatás
-papírszínház
-bábozás
-meseillusztrációk

OKTÓBER

A jóga foglalkozások folytatódnak délutánonként. Nagyon sok póz az állatok mozgását utánozza: újabb lehetőséggel bővül az állatok megismerése.

4. *Állatok világnapja:* állatvédelmi témahéthez csatlakozás (09. 28-től 10. 11-ig) A mai kor gyermekei formálják közös jövőnket, ezért is szeretnénk elsőként az ő tudásukat kiszélesíteni, empatikus képességeiket magasabb szintre emelni, ezáltal etikus állattartásra, állatvédelemre ösztönözni őket. Az állatvédő szemlélet fejlesztése a társadalom tagjaiban korosztálytól függetlenül nemzeti érdek.

-Lábatlani Dunamente Ökocentrum meghívása a Megyünk hozzátok! elnevezésű programmal.

AZ ÁLLATOK ÉS A TUDOMÁNY című foglalkozás

Az állatok és a tudomány témájú élményóránkban körbejárjuk, mi mindent tesznek az állatok értünk, a tudomány fejlődéséért, játékosan megismerjük az állati LEG-eket, beszélgetünk híres és hírhedt állatokról, kipróbálunk néhány állati jó tulajdonságot. Foglalkozásunk célja, hogy a gyerekek széles képet kapjanak az állatvilágról és megtanulják a felelős gondolkodást ebben a témában.

Világ Gyalogló Hónap

MITŐL KÜLÖNLEGES A VILÁG GYALOGLÓ (HÓ)NAP?

- **INGYENES** - a rendezvénysorozatban való részvétel ingyenes, de regisztrációhoz kötött az oldalon keresztül.
- **ORSZÁGOS** - az átfogó programhoz a kezdetektől az ország számos pontjáról csatlakoztak a túrázni vágyók. Joggal mondhatjuk, hogy az esemény híre „Bejárta Tolnát-Baranyát". ☺
- **KÖZÖSSÉGÉPÍTŐ PROGRAM** - a rendezvény sokszínűségét és komplexitását mi sem mutatja jobban, mint a nevezéskor meghatározott kategóriák. Közösségek, nyugdíjas szervezetek és tanintézmények, valamint MASPORT tagszervezetek sokaságai által szervezett keretek között zajló túrák minden korcsoport számára tartalmas programot kínálnak.
- **ŐSZI FELTÖLTŐDÉST NYÚJT** - a csodás októberi avar látványa kitűnő feltöltődést nyújt. A közösségben való aktív gyaloglás pedig élményekkel gazdagít.
- **LEHETŐSÉG VAN NEVEZETESSÉGEK MEGISMERÉSÉRE** - a gyalogtúrák igazán izgalmas kalanddá is alakulhatnak. A helyi nevezetességek megismerése és felfedezése remek kiegészítése lehet, hogy tartalmas sétának nézzünk elébe.
- **MINDEN LÉPÉST MEGBECSÜLÜNK** - ha már kategóriák, akkor nem maradhat el a jutalmazás sem. A legjobbakat különféle értékes díjakban részesítjük. Minden túrán résztvevő egyformán értékes számunkra, ezért a túrákat, szervezőknek a munkát perszonalizált oklevéllel tesszük emlékezetessé.

  Plusz kihívás (ami szerencsénkre erősen kapcsolódik az állatok megismerése, állatbarát óvodával kapcsolatos céljainkhoz):

  Te kinek a bőrébe bújnál? Hogyan közlekednek az állatok?

26. ***A sütőtök napja:***
Tökkel kapcsolatos tevékenységek. Tökmag, sütemény, ivólé. Kóstoló kicsiknek, nagyoknak.

NOVEMBER

11. ***Márton nap: lámpások*** készítése mindhárom csoportban, **újra felhasználással.** Nagycsoportosok előadása (vagy bábszínház), felvonulás a faluban, zsíros kenyér, hagyma, csalamádé, tea a színpadnál. Látogatás, beszélgetés libatartó gazdákkal a faluban.
(Az óvoda minden dolgozója és az SZMK együttműködésével.)
Liba-sütemény és perec kínálása délelőtt az óvodában.

14-től 18-ig *Egészséghét, testünk témakör:* minden csoport maga határozza meg a tartalmakat. Szülők és egymás megvendégelése egészséges harapnivalókkal. Esetleg nyílt nap, ha megszervezhető.

Projektoros vetítés arról, hogyan készülődnek az állatok a télre.

DECEMBER

A tavalyi évhez hasonlóan, azt szeretnénk hangsúlyozni, hogy az adventi napokban, Karácsonyvárás idején ne csak a kézzel fogható ajándékok és produkciók kerüljenek a középpontba, hanem mind otthon, mind az óvoda falai közt figyelmet, élményeket, és együtt töltött minőségi időt kapjanak a gyerekek. Amennyire csak lehet, direkt és indirekt helyzetekben felhívjuk a figyelmet a „zölden gondolkodásra" ebben a felfokozott állapotban.

5. ***A talaj világnapja:***

Földgyurmát kapnak a csoportok a Mikulástól, ami alapja lehet egy mécsestartónak, vagy Guszti megformázásának. „Guszti, a giliszta komposztál" című mese elmesélése.

Termésekből adventi koszorúk és egyéb díszek készítése
o diavetítés az állatok erdei életéről
o madáretetők megtöltése, ha megérkezik a hó
o madáritatók folyamatos feltöltése
o madárnyomok megfigyelése az udvaron
o gyönyörködés a havas tájban
o kísérletek hóval, jéggel
o aktív mozgás az udvaron
o séta, melynek során levegő szennyezettségének a megfigyelése -úttest mellett és az udvaron- milyen a hó színe, szaglás útján: milyen a levegő csípős hidegben és ködös napokon

Jeles napok:
-Borbála-ágak hajtatása
- Luca napja – búza csíráztatása és fejlődésének figyelemmel kísérése

2027.

JANUÁR

18. ***A hóemberek világnapja*** A gyerekek által nagyon kedvelt, viccesnek tűnő világnap komoly problémára hívja fel a figyelmet: a klímaváltozásra. Ezen a napon a hóemberek köré építünk minden tevékenységet (akár egész hét is lehet), jó alkalmat biztosít a környezetvédelemmel kapcsolatos ismeretek kibővítésére. Minden csoport.
o Csíráztatás, rügyeztetés – aranyvessző, köles, saláta, krumpli, hagyma, répa
o Téllel kapcsolatos ismeretek bővítése, öltözködés, fűtés, betegségek, időjárás –
természeti jelenségek: köd, zúzmara, ónos eső, ónos szitálás stb.
o Téli szellőztetés szabályai – takarékoskodás
o Tavak élete télen – diavetítés, képeskönyvek nézegetése
o Madáretető vendégeinek felismerése képről
o Kísérletek – hó – jég - víz, szennyezett és tiszta levegő, utak sózása télen (cserépbe
ültetett növény földjére sós és homokos havat teszünk)

Állatasszisztált foglalkozás szervezése.

FEBRUÁR:

2. ***Gyertyaszentelő napja: (A medve árnyéka, medve-hét)***
Népi megfigyelések, medvés tevékenységek mindhárom csoportban.
o Tavaszvárás a csoportszobában – rügyező ágak, kibújt növények megfigyelése – induló élet
amihez szükséges a víz, fény hőmérséklet, plusz az emberi gondoskodás
o Természeti jelenségek megfigyelése – szél, hóolvadás, sár
A nyugodtabb, téli időszakban előkerültek a papír szövőkeretek (újrahasznosítás).
A nagycsoportban, a foglalkozások témakörét feldolgozva, a népi kismesterségek némelyikébe is belekóstolhatnak a gyerekek.

2. A vizes élőhelyek világnapja (a feldolgozása ötletelés alatt)

27. Nemzetközi jegesmedve nap (ötletelés!)

MÁRCIUS:

o Tavaszi munkálatok megfigyelése séta közben
o Évelő növények megfigyelése – krókusz, hóvirág, ibolya, gyöngyvirág
Jeles és zöld napok:
-Március 3. A Vadvilág napja
- Március 15. : nemzeti ünnep – udvar, csoportszoba, falu tisztasága, a szép észrevétele,
- Március 22.: Víz világnapja – víz hatása az emberre, növényre, állatra, kísérletek a víz tisztaságáról, takarékoskodás a vízzel (tisztálkodás, WC használat), testápolási ismeretek, betegségek során keletkezett folyadék veszteség (láz, hányás, hasmenés) Csoportonként kerül megszervezésre. A falut átszelő érből (patak) mintavétel.
Fókuszálva a vízben és a víz körül élő állatokra.
Regisztrálás a „Happy hét” akcióra.

ÁPRILIS:

***22. A Föld napja*:** Hulladékválogatós játék (otthonról hozott, változatos anyagú hulladékok szortírozása, megfelelő helyre rakása) Társasjátékok. Faültetés.
A Föld meséje-videofilm megtekintése.
Sünmese (Zöldmesélő oldala) Középső-és nagycsoport részére.
o Projektoros vetítés– fészekrakás művészete, figyelemmel kísérjük, mikor jönnek vissza költöző madaraink
o Kerti munka, tavaszi virágok, rügyező fák, cserjék gondozása, megfigyelése, gyönyörködés a tavaszi természetben
o Készülődés húsvétra – festő növényekkel tojásfestés, nagytakarítás a csoportszobában, udvaron, faluban (fűnyírás, virágok ültetése, stb.)
Húsvéti program: fókuszban a nyúl és a baromfiudvar lakói Lackó Orsolya tyúkocskás programja. (SZMK, vagy pályázati pénz Tóth Béla Alapítványtól)
o Séták során háziállatok és azok kicsinyeinek megfigyelése

MÁJUS:

10. ***Madarak és fák napja:*** Meseösvény-túra Gyarmatpusztára.

Az óvónők által választott állatos mese.
Feldolgozása a hagyományos formában, mindhárom csoport részvételével, szülők bevonásával.
20. ***A méhek világnapja:*** témahét-mindhárom csoport. Lehetőség szerint látogatás helyi méhészetben. Mézes reggeli. **Bogaras bácsi meghívása.**
o Virágzó növények gondozása
o Közlekedés hatása növényekre, állatokra
o Séták a faluban
o Hosszabb kirándulás megszervezése

JÚNIUS:

Erdei óvoda-nagycsoportosok (2-3 nap)
- június 5. Környezetvédelmi világnap – védett állatok, növények, játékos vetélkedők.

Amire figyelünk:
-szelektív hulladékgyűjtés
-lakossági sütőolaj begyűjtés
-élelmiszer-pazarlás megelőzése
-energiatakarékosság (a jelenlegi energiaválságra való tekintettel fokozottabban!)
-napi gyümölcsfogyasztás
-mindennapos, változatos mozgásformák
-szülők fokozott bevonása az aktivitásokba
-tájékozódás jó gyakorlatok tekintetében

A pályázat kritériumaihoz kapcsolódóan folyamatosan, idén is feladat!

-az állatvédelem megjelenítése a nevelési programban (beletettem)
-szülők bevonása az állatvédelem-pedagógiába
-az állatvédelemhez kapcsolódó, az intézmény által fontosnak tartott innováció, program (Világ Gyalogló Nap, Meseösvény)
-Felelős Állattartás 10 pontja plakát kihelyezése

-állatos társas és menhelyépítő pályázat
-1. Állatasszisztált foglalkozás az intézményben, vagy az intézményen kívül.
2. Mentő-, rendőr-, vagy vakvezető kutyás program, akár élő állat bevonása nélkül.

3. A kóbor állatok támogatása (itatótál kihelyezése, feltöltése minden nap friss vízzel, állatmenhelyen tett látogatás, adományozás, állatmenhely-terepasztal készítés, stb.)

4. Állatorvossal való együttműködés (állatorvosi rendelőben tett látogatás, előadás, stb.)

5. Örökbefogadás népszerűsítése (virtuális örökbefogadás-állatkerti állatok pl., faliújság örökbefogadható állatokról, plakátok készítése)

6. Kedvtelésből tartott állatokról szóló tanösvény készítése (udvaron, folyosón, csoportszobában is lehet)

7. Kedvtelésből tartott állatokról szóló mesék, játékok, kézműves foglalkozások

8. A felelős állattartás népszerűsítése (akár a kicsiknél plüssállat hétvégi örökbefogadása, gondoskodás róla)

-vadon élő, kedvtelésből tartott, házi-és haszonállatokkal való megismerkedés, tanösvény készítése
-állatgondozás (akvárium, kóbor állatok)
-Zöld faliújság tartalmai állatvédelem témában
-csatlakozás az Állatvédelmi Kódexhez
-rovar-és madárbarát óvodakert (korhadt fatörzs kihelyezése, rovarbarát virágok veteményezése, rovarhotel, madáritató üzemeltetése, tisztítása, feltöltése, madáretetők, oduk készítése, kihelyezése)
-tanösvények

10. számú napirend

Előterjesztés

Készült: Gyermely Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2026. szeptember 23-ai ülésére
Tárgy: József Attila vármegyei könyvtár beszámolója a 2025-ös évről
Készítette: dr. Nagy Zsolt aljegyző
Előterjesztő: Kókai Rita polgármester

Tisztelt Képviselő-testület!

A Komárom-Esztergom Vármegyei József Attila Könyvtár – a Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszer (KSZR) keretében – megküldte a település könyvtári ellátásáról szóló 2025. évi szakmai beszámolóját.

A beszámoló részletesen ismerteti a vármegyei könyvtár által nyújtott szolgáltatásokat, a dokumentumellátás, az állománygyarapítás és -gondozás eredményeit, továbbá a könyvtári informatikai fejlesztések, a szakmai segítségnyújtás és a kulturális programok megvalósításának tapasztalatait. A beszámoló kitér arra is, hogy a KSZR szolgáltatásainak köszönhetően a kistelepülések lakossága korszerű könyvtári szolgáltatásokhoz, folyamatosan bővülő dokumentumállományhoz, valamint változatos közösségi és ismeretterjesztő programokhoz juthatott.

A könyvtári szolgáltatás 2025-ben is hozzájárult a helyi közművelődési feladatok ellátásához, az olvasáskultúra fejlesztéséhez, valamint a közösségi élet erősítéséhez. A beszámoló alapján megállapítható, hogy a vármegyei könyvtár szakmai támogatása biztosította a települési könyvtári szolgáltatás folyamatos és színvonalas működését, miközben a könyvtár a helyi lakosság valamennyi korosztálya számára értékes kulturális és közösségi lehetőségeket kínált.

A beszámoló áttekinthetően mutatja be a 2025. év során végzett szakmai munkát, a megvalósított fejlesztéseket és a szolgáltatás eredményeit, ezért javaslom a Tisztelt Képviselő-testületnek a települési könyvtári ellátás 2025. évi szakmai beszámolójának elfogadását.

<u>Határozati javaslat:</u>

Gyermely Község Önkormányzatának Képviselő-testülete **elfogadja/nem fogadja el** a Tatabányai József Attila Könyvtár beszámolóját a 2025. évről

Határidő: azonnal
Felelős: polgármester

Gyermely, 2026. szeptember 18.

Kókai Rita
polgármester

Gyermely Község Polgármesteri Hivatala
Érkezett: 2026. JÚN. 03.
Ügyszám: 13571/2026
Iktatószám | Csatolmány | Előadó: N. B.
melléklet

Tisztelt Polgármester Asszony / Úr!

Az önkormányzat és a Tatabánya Megyei Jogú Város József Attila Könyvtár által kötött megállapodás értelmében minden év május 31-ig a vármegyei könyvtár tájékoztatót küld a települési önkormányzatoknak a Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszer előző évi tevékenységéről. Ezen feladatunknak eleget téve készítettük el a 2025-ös év összefoglalóját, külön-külön kiemelve tevékenységünk egyes főbb területeit.

A beszámoló általános részében a vármegyei tendenciákat mutatjuk be, majd ezt követi az Önök településére vonatkozó szakmai és pénzügyi beszámoló, a hatékonyabb működést szolgáló javaslatokkal kiegészítve.

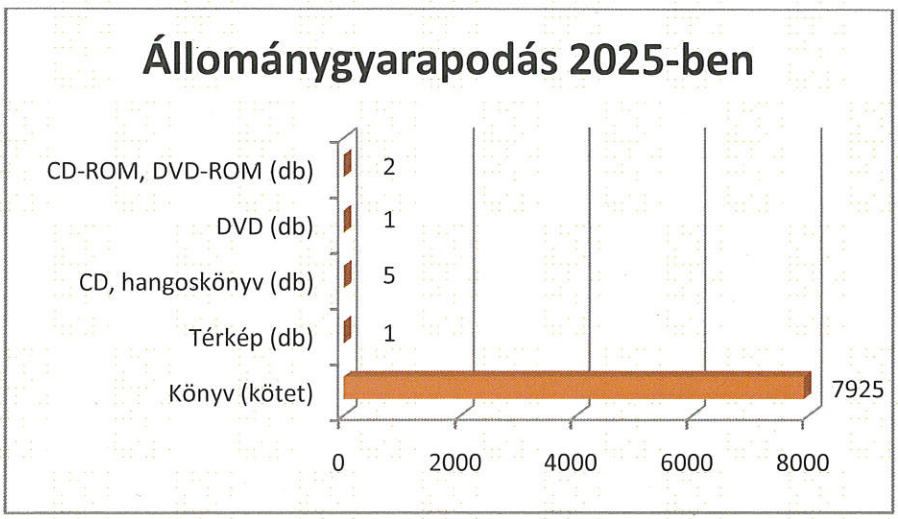
A Település-ellátási és Módszertani Osztály jelenleg 60 kistelepülési könyvtár ellátását szervezi Komárom-Esztergom vármegyében (**KSZR**). A feladatokat 4 fő könyvtáros látja el teljes munkaidőben, valamint a vármegyei könyvtár 2 fő informatikusa megbízási szerződéssel segíti a munkájukat.
A KSZR-hez tartozó települések lakosságszámát tekintve 2025-ben összesen 94.309 fő (2024-ben 96.098 fő) dokumentum-ellátásáról és olvasóvá neveléséről próbáltunk gondoskodni.

Az előző időszak „szokásos" menetében okozott némi nehézséget, hogy két községi könyvtár (Csém és Kocs) teljes állományát át kellett válogatni és a selejtezés után a megmaradt dokumentumokat a Textlib rendszerben fel kellett dolgozni. Egyúttal gondoskodtunk a felújításon átesett helyiségek berendezéséről, informatikai eszközeinek beszerzéséről, majd a könyvek polcra helyezéséről. A két szolgáltatóhely azóta újra megnyitotta kapuit az olvasók előtt, akik örömmel vették birtokba a megújult tereket. Kocson az anyagi keretek szűkössége miatt pár bútor még elkészítésre vár, de ezt a hiányt a 2026-os évben pótoljuk.

Dokumentum-ellátás

A kistelepülési könyvtárosok igénye szerint 2025-ben 7 alkalommal rendeltünk dokumentumokat a **Könyvtárellátótól (6.080 db)**, valamint az év során beszereztük azokat a könyveket is **egyéb forrásból** (pl. Bookline, 7books, Lyra Vác stb.), amelyek már nem kaphatók a Kellónál, de a kollégák szerették volna bővíteni velük a gyűjteményüket **(62 db)**.

Lövei Sándor költő saját *Fohász a szélhez* című kötetéből ajánlott fel 25 db-ot a kistelepülési könyvtáraknak, melyet a kollégák igényei alapján vettünk állományba. Valamint megkapta minden könyvtár **Zsolt Béla** *Villámcsapás - Schwarz András önéletrajza* című művét, mely a TMJV József Attila Könyvtár kiadásában jelent meg. Ezen kívül még számos település kapott olvasóitól jó állapotú, megőrzésre érdemes köteteket, így összesen **1.792 db ajándékkönyv** került feldolgozásra a Textlib rendszerben.



Előfizettünk **113 féle folyóiratot** (261 példányban) 59 településnek (Tokod esetében ezt a költséget az önkormányzat ezúttal is átvállalta). De a kistelepülési olvasóink díjmentesen használhatják legújabb szolgáltatásunkat, a **LapTapírt** is, amely az újságok online elérési lehetőségét biztosítja számukra.

A vármegyei könyvtár 2023 júliusában elindította a **Cloudlibrary** szolgáltatást, amelynek segítségével olvasóink egy applikáción keresztül tudnak e-bookokat kölcsönözni. A KSZR-hez tartozó településeken regisztrált, aktív könyvtári tagsággal és olvasójeggyel rendelkezők is ingyenesen igénybe tudják venni a szolgáltatást. 2025 végén már 631 db elektronikus dokumentum állt a felhasználók rendelkezésére.

Folyamatosan építjük a közös TextLib katalógust, a települési könyvtárak állományának 98%-át retrospektíven már feldolgoztuk, vagy más rendszerekből áttöltöttük. Csém és Kocs „régi" állományának - régóta tervezett - gépi leltárba vételét is megvalósítottuk 2025-ben. Etén könyvtáros-váltás miatt állományellenőrzést végeztünk.

Jelenleg a 60 települési könyvtár összes állománya 466.811 db dokumentum, amely a rendszeres gyarapodás és a sok szolgáltatóhelyen tapasztalható helyhiány miatt folyamatos apasztásra szorul. Ezért nagymértékű selejtezést hajtottunk végre 2025 során két településen: Csémen és Kocson. Alapvetően a kistelepülési kollégák a selejtezési szabályzat alapján már önállóan végzik az állományapasztást, csak néhány esetben kérik a segítségünket ehhez a feladathoz. Ennek a munkának köszönhetően a Textlib rendszerből 2025-ben összesen **24.077 db** dokumentum került **kivezetésre** elhasználódás, rongálódás vagy elkallódás okán.

A községi könyvtárak olvasóinak továbbra is biztosítottuk a könyvtárközi (régiós) kölcsönzés lehetőségét. Az érdeklődés a JAMK gyűjteménye iránt egyre nagyobb, hiszen 2025 folyamán 24 kistelepülési könyvtárnak **összesen 1.566 db dokumentumot** adtunk át saját állományunkból. Így a kistelepülések olvasói anélkül juthattak hozzá a keresett könyvekhez, hogy utazniuk kellett volna (2024-ben 1.419 db, 2023-ban 1.291 db volt az igények száma).

A helyismereti/helytörténeti dokumentumok nagy része 2025 óta már elérhető digitális formában is az Elektronikus Könyvtárunkban (http://ek.jamk.hu/index.php), ezzel segítve a kutatók munkáját, hogy helytől és időtől függetlenül böngészhessenek a gyűjteményünkben.

Tárgyi eszközök beszerzése, dologi kiadások

2025-ben önkormányzati támogatással megújult Kocs település könyvtára, valamint új épületbe költözött a csémi szolgáltatóhely is, melyek berendezését KSZR támogatásból finanszíroztuk. Bakonybánkon és Dömösön pedig újabb könyvszekrényeket vásároltunk a bővülő állomány elhelyezéséhez.

Laptopokat vásároltunk a kollégák és az olvasók kényelmesebb kiszolgálásáért, valamint a javíthatatlanná vált multifunkcionális nyomtatók helyett újakat szereztünk be. Néhány könyvtárnak biztosítottuk a hiányzó eszközöket (pl. laminálógép, blokknyomtató), továbbá megrendeltük a bajóti és a csémi könyvtár részére a projektort és a vásznat, hogy zökkenőmentesen indulhasson KönyvtárMozi szolgáltatásuk.

Vásárlások 2025-ben

Tárgyi eszköz megnevezése	Darabszám
Laptop/notebook	2
Multifunkciós nyomtató	3
Projektor	2
Monitor	1
Blokknyomtató	1
Vonalkód-olvasó	1
Laminálógép A/3	1

USB HUB	2
Mini hifi	1
Spot lámpa	2
Vetítővászon	2
Forgószék	1
Olvasói szék	30
Tárolódoboz (CD/DVD elhelyezésére)	16
Tönkölypárna	4
Megállító-tábla	2

Elkészült a 10 roll up-ból álló **József Attila kiállításunk** is, melyet bármelyik könyvtár részére ingyen biztosítunk előre meghatározott időpontban, ha igény mutatkozik rá. A tablók szállítását a céges autóval oldjuk meg.

Az író- és irodaszerek, a könyvtári foglalkozásokhoz szükséges kézműves anyagok, valamint a nyomtatópatronok/tonerek beszerzését központilag valósítottuk meg az év során két alkalommal. Nagy segítségünkre volt ebben a Barát Papír Kft. és a Nyomtat-Lak Bt., akik széles árukészletükkel, jelentős árengedménnyel és hosszú fizetési határidővel támogatják a vásárlásainkat. Az egyéb, speciálisabb igényeket (pl. makramé készítés alapanyagai) más forrásokból tudtuk beszerezni.

A könyvtári állományok rendezésére fém könyvtámaszokat, betűgarnitúrákat, szakjelzeteket és színes szakjelzőket szereztünk be.

A szállítmányozás nagy részét – együttműködésünk keretében – a **GLS** végezte. Az év során összesen **787 db** csomagot sikerült segítségükkel a címzettekhez eljuttatni.

Rendezvényszervezés

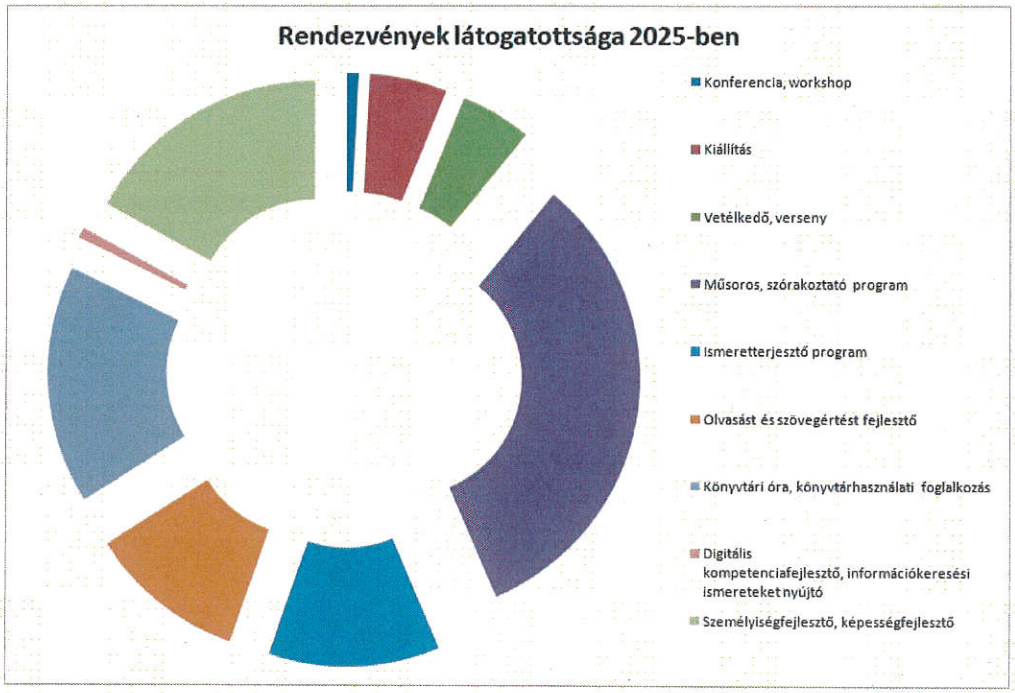
2025-ben 58 kistelepülésen **1.063 programot** szerveztek a KSZR-es könyvtárosok, amelyeken összesen **23.321 fő** érdeklődőt számoltak. **KönyvtárMozi** szolgáltatásunk keretén belül 4 településen **28 filmvetítést** regisztráltunk, melyen **488 néző** vett részt (2024-ben 43 filmre 744 fő volt kíváncsi, 2023-ban 37 filmet 616 fő nézett meg). A gyerekek aránya az előző évekhez hasonlóan most is jelentős volt, hiszen **330 fő 14 év alatti** látogató élvezhette a mozizást könyvtárainkban (2024-ben 600 fő, 2023-ban 465 fő).

Az összes rendezvény közül **96 esetben** az előadó tiszteletdíját KSZR támogatásból finanszíroztuk, mely programokat **4 fő típusba** soroltuk:

- ***ismeretterjesztő előadások*** (ide tartoznak a digitális kompetenciafejlesztő programok és tanfolyamok is): Hidasi Zsolt Milán, Végh-Orosz Gabriella, Szeghyné Gurin Eszter, Szabó Zsuzsanna, Életkör Egyesület, Simon Szilvia, Gőgös Zsuzsanna, Gábor Klára, Lieber Tamás, Fejér Simon Pál, Káli-Rozmis Barbara, Sárközi-Seres Mónika, Fráter Erzsébet, Rakonczay Gábor, Zichó Viktor, Léczfalvi Kinga, Szokoli Bernadett, Bogárháton, Bajnai Zöld Tündérek; Hatvani István, Szilassi Andrea
- ***író-olvasó találkozók***: Dományi Zsuzsanna, Majoros Nóra, Vig Balázs, Bosnyák Viktória, Telegdi Ágnes, Holden Rose (Kovács Attila), Fábián Janka
- ***könyvtárhasználati és olvasásfejlesztő foglalkozások*** (ide tartoznak a klubok is): Kerekítő, Bajnai Könyvklub, Mesebolt - Nagyanyók mesélnek, Sakk szakkör, Varázstarisznya – mesefoglalkozás, Játékdélután (Bajna); Moziklub (Annavölgy); KönyvtárOvi, Társasjáték délelőtt/délután (Epöl); Könyvtárhasználati vetélkedő (Leányvár); Babázó Klubdélelőtt, Élményfestés (Süttő); Könyvtári Kreatív Csoport (Tárkány)
- ***könyvtárnépszerűsítő programok*** (ide tartoznak a kézműves-foglalkozások is): Horváth Péter, Káfony Márta, Szmilek Rebeka, Horváth Sándor „Igric", Kovács Gábor, Horváthné Szabó Andrea (Tündérkert Daloló), Bányóczky Nóra, Szénási Veronika, Tóth Sándor, Sóki Ingrid, Csont Anna, Gregus Anikó, Pohly Boglárka, Vigh-Boda Mária, Tormási Attila, Molnár Orsi, Simonfi Gergely, Kultszó Egyesület, Kifordítva együttes, Áldás együttes, Páros Piros, Pengő

& Bongó zenekar, Alma Együttes, Sára Labor, Fabók Mancsi Bábszínháza, Hókirálynő Meseszínpad, MiaManó Színház, Völgyhajó Bábszínház, Varázs-M Ágnes Bábszínháza (Miklós Ágnes), Délibáb Társulat, Bábuci Bábszínház, Pesti Zenés Színpad, European Operett, Színházikó Társulat, Gulliver Színpad, Kacagó Bábszínház, Pesti Kisszínház, KL Színház, Palinta Társulat, Óperenciás Bábszínház, Premier Színház; Karsai Anita, Negre Zsuzsanna

A résztvevők létszámadatai alapján az alábbi ábra mutatja az érdeklődés arányát a különféle programok iránt:



Készítettünk ajánlókat is a kollégák számára külön a gyermek és külön a felnőtt közönségre fókuszálva, és az évszak/adott időszak tematikájának megfelelő kiemelésekkel. Továbbá ösztönöztük őket a helyi alkotók, az újonnan megjelent könyvek, valamint a települési értékek bemutatására.
Az osztály tagjai részt vettek 2025. március 31-én a „*Megismerem, megszeretem, megőrzöm*" mottót viselő ***Megyei Értéktár Vetélkedő*** döntőjének lebonyolításában is, melyet az Oroszlányi Bányászati Múzeumban szervezett meg a Komárom-Esztergom Vármegyei Önkormányzat. Nagy örömünkre Annavölgy település csapata is megmérette magát a versenyen (**Hidasiné Nánási Nikolett** könyvtáros kolléganőnk vezetésével) és végül az általános iskolás korosztályban a 3. helyet szerezték meg.

Információ-ellátás, PR tevékenység

A kistelepülési könyvtárakat folyamatosan tájékoztattuk az őket érintő pályázatokról, képzési lehetőségekről, programokról. Az információellátást (áramlást) megkönnyíti a honlapunk (www.kem-kszr.hu) és a Facebook-on létrehozott zárt csoportunk, valamint folyamatosan tartjuk a kapcsolatot a kollégákkal e-mailen és telefonon is. A szolgáltatóhelyek e-mail elérhetőségeinek egységesítésével (pl. dag.**konyvtar@kem-kszr.hu**) szabályozottabban tudjuk kezelni a könyvtáros-váltásokat, valamint a Könyvtárellátónál is megkönnyíti a kollégák belépését az új rendszer.

Elkészült és kiküldésre került a könyvtárak számára az *ÚTMUTATÓ a TMJV József Attila Könyvtárral megállapodást kötött Komárom-Esztergom vármegyei kistelepülések könyvtári ellátásához* című dokumentum, melyben minden fontos és hasznos információt megtalálhatnak a kollégák a KSZR működéséről.

Weboldalunk évről évre több látogatót vonz, különösen a rendezvények fotói örvendenek nagy népszerűségnek. De növeli az érdeklődést az is, hogy a KemGuru olvasópályázat hirdetését és online feladatlapjait is innen érhetik el a gyerekek, akik már év elején izgatottan várják a totókat, hiszen a helyes válaszokért táborozást nyerhetnek.

A KSZR honlapjának forgalmi adatai 2025-re vonatkozóan:

- 335 esemény került az eseménynaptárba
- 24 bejegyzés került ki a honlapra
- 1.120 kép került a galériába
- 3 db hírlevél került kiküldésre
- 13.086 megtekintés volt a honlapon
- 5.152 látogató kereste fel honlapunkat
- 142.088 oldalletöltés volt a galériában

Összegyűjtöttük a kistelepülési könyvtárakról a sajtóban megjelent cikkeket (a KEM-i 24 Órában 10 bejegyzés és a Kisalföldben 2 írás), valamint közzétettük a kollégák írásait *KemLib* című szakmai folyóiratunkban (2025-ben 10 lapszámban 14 cikk) és honlapunkon is.

Olvasótábort szerveztünk Kóspallagon 22 gyermek részvételével 2025. augusztus 11-15. között – fő tematikánk: *Nálatok laknak-e állatok*? **Simon Szilvia** környezeti nevelővel növényzenét hallgattunk, a **Dunakanyar Erdei Tanoda** önkéntesétől pedig a rovarvilágról tudhattunk meg számos érdekességet. **Dományi Zsuzsanna** bemutatta a gyerekeknek legfrissebb regényét, a tábor vezetői pedig „élő könyvekként" keményen állták a kérdéseket. Váci kirándulásunk alkalmával megtekintettük a **Sajdik Ferenc** gyűjteményt és a múmiákat, majd hűsöltünk egyet a vácrátóti **Nemzeti Botanikus Kert** árnyas fái alatt, ahol egykor a *Pál utcai fiúk* c. film jeleneteit is forgatták.

Bajóton egy rajzverseny díjazásához ajándékkönyveket vásároltunk, valamint ceruzákat, radírokat, noteszeket és KemGuru logóval ellátott szóróanyagokat ajánlottunk fel a résztvevőknek. Annavölgynek a gyereknapi programhoz, Csolnoknak a nyári olvasópályázat díjazására szintén készítettünk össze ajándékcsomagokat.

Kiosztottuk „***Az év települési könyvtára 2025***" díjat 3 kategóriában (lakosságszám alapján): Bakonybánk, Leányvár és Süttő részére; „***Az év Komárom-Esztergom vármegyei kistelepülési könyvtárosa***" vándordíjat pedig immár sokadik alkalommal ítéltük oda **Pósa Andreának**, a bajnai könyvtár vezetőjének (aki ezúttal már meg is tarthatta a plakettet).

Elkészítettük a *KSZR-naptárunkat* 2026. évre is Nagyné Horváth Eszter képeslap-gyűjteményének darabjait felhasználva.

Nyomdakész állapotba hoztuk **a *Sütés örömmel, régi és új sütemények a szakkörös asztalról*** c. szakácskönyvet, melyben a tarjáni mézeskalács készítő szakkör tagjai osztották meg saját receptjeiket, melyeket az elkészült ételek fotóival színesítettünk. Finanszírozási problémák miatt a kötet megjelenése 2026-ra várható.

Képzések – a szakmai fejlődés biztosítása

Szakmai továbbképzést tartottunk 2025. november 13-én a kistelepülési kollégáknak (Textlib, Canva, ODR, adatbázisok), valamint vendégül láttuk őket december 12-én egy kis karácsonyi/évzáró ünnepségre is.

Az általunk szervezett 3 konferenciára is meghívtuk a vármegyei könyvtárosokat, akik szívesen jöttek és bővítették ismereteiket:

2025. január 29-30. **A tudás hálójában - Könyvtári stratégia a 21. században**

2025. május 19. **Zöld közgyűjtemények - IV. Országos Zöldkönyvtári Konferencia**

2025. október 6. **"Játszani is engedd..." – Könyvtári foglalkozások új típusú módszerekkel** (Országos Könyvtári Napok szakmai konferencia)

Ete, Gyermely, Réde, Szárliget és Tokodaltáró új könyvtárosát személyes találkozó keretében tájékoztattuk a KSZR működéséről.

E-tananyagtárunk segítségével (https://oktatas.jamk.hu/) 4 online „tanfolyamon" vehetnek részt az érdeklődők. Itt található többek között egy felhasználói kézikönyv is, melyből a Textlib rendszer teljes működését megismerhetik a hallgatók.

A Település-ellátási és Módszertani Osztály dolgozói számos szakmai napon, továbbképzésen vettek részt az elmúlt évben, hogy az ott tanultakat kamatoztatni tudják majd a munkájukban (pl. statisztikai workshop, Könyvtári Kihívás pályázati ismertető, Öko-kör tájékoztató).

Minőségfejlesztés, minőségirányítás

A Kulturális és Innovációs Minisztérium által kiírt ***Könyvtári Kihívás 2024-2025*** elnevezésű pályázathoz a JAMK tájékoztatást és a dokumentumok kitöltéséhez segítséget nyújtott 4 KSZR-es településnek, akik csatlakoztak a programhoz: **Bakonysárkány, Dad, Tokodaltáró, Vértesszőlős**. Mikolasek Zsófia igazgató és Fábián Ildikó osztályvezető elkísérte a Könyvtári Intézet munkatársait 2025. március 11-én a pályázatban résztvevő tokodaltárói és vértesszőlősi könyvtárban tartott helyszíni látogatásra.

A Kulturális és Innovációs Minisztérium által kiírt ***Könyvtári Kihívás 2025-2026*** elnevezésű pályázat benyújtásában ezúttal is segítettünk a kistelepülési könyvtárosoknak (**Császár, Csém, Ete, Neszmély**), valamint átvállaltuk a kollégáktól a havi adatszolgáltatás elvégzését is.

A Település-ellátási és Módszertani Osztály 2024. évi tevékenységéről májusban beszámolót küldtünk a kistelepülések polgármestereinek. Az általános tudnivalók mellékleteként pénzügyi kimutatást és forgalmi adatokat szolgáltattunk minden egyes községi könyvtárról.

A statisztikai adatszolgáltatásban segítséget nyújtottunk a települési önkormányzatoknak a könyvtárak szakmai adatainak összegyűjtésében és felrögzítésében a https://kulturalisstatisztika.hu/home oldalon.

Bevontuk a kistelepülési olvasókat az *e-book elégedettségi kérdőív* kitöltésébe, melyre a felhívást 2024 szeptembere és 2025 júniusa között osztottunk meg honlapunkon, Facebook oldalunkon és pop up üzenetben a CloudLibrary alkalmazásban. A válaszok alapján 21 fő segítette a munkánkat valamelyik Komárom-Esztergom vármegyei kistelepülésről.

Kostyál Csenge újvárosi kolléganőnk az egyetemi szakdolgozatához készített kérdőív segítségével vizsgálta *az időskori olvasási és könyvtárhasználati szokásokat*, mely adatlapot a KSZR településekre is eljuttattuk nyomtatott és online formában egyaránt.

Könyvtárhasználat a szolgáltató helyeken

A regisztrált használók száma a könyvtárakban kb. 2%-os csökkenést mutat a 2024-es adatokhoz képest, amely - úgy tűnik - egyenesen aránylik a lakosság számának változásával. Ugyanakkor az is lehet az olvasási kedv visszaesésének oka, hogy a több hónapra bezárt könyvtárak látogatói csak lassan „szoknak vissza" a szolgáltatóhelyekre.

Viszont a személyes használatok száma 4%-kal növekedett a 2024-es évhez képest. A kistelepülési szolgáltatóhelyek közül 11 intézmény iskolai könyvtárként is működik, így szoros kapcsolatot ápolnak kollégáink az oktatási intézményekkel. A diákok többek között tematikus könyvtári órákon, könyvtárhasználati vetélkedőkön és kézműves foglalkozásokon vehetnek részt. Gyakran szerveznek a könyvtárosok az óvodásoknak is könyvtárbemutatót, amelynek keretén belül játékos formában (pl. papírszínház) ismertetik meg a kicsiket az állománnyal. Valamint számos kisközösség is megtalálta a helyét a könyvtári terekben (pl. kerekítő, sakk szakkör, könyvklub), amely tovább növeli a használtsági adatokat.

A kölcsönzött dokumentumok száma fokozatos emelkedést mutatott a járvány megszűnése óta, de úgy tűnik, hogy 2025-ben ismét visszaesés tapasztalható (kb. 6%). Ez összefüggésben lehet a regisztrált olvasók számának csökkenésével és a hosszú ideig elhúzódó zárvatartások miatti forgalomkieséssel is. A pandémia idején bevezetett új szolgáltatásnem, a **házhozszállítás** sok településen továbbra is működik: 2025-ben 19 települési könyvtár **581 könyvet** juttatott el ily módon az olvasókhoz (2024-ben 614 dokumentum lett így kikölcsönözve).

	2023.	2024.	2025.
Lakosság (fő)	95 878	96 098	94 309
Regisztrált olvasó (fő)	9 546	8 566	8 433
Könyvtárhasználó (fő)	52 703	96 059	99 970
Kölcsönzött dokumentumok száma (db)	63 593	65 406	61 643

A fenti táblázatból kitűnik, hogy az átlagot nézve a KSZR-es kistelepüléseken élők 9%-a rendelkezik könyvtári tagsággal, amely adat a 2024-es évhez képest nem változott. Egy olvasó a tavalyi évben átlagosan 7,3 db dokumentumot kölcsönzött ki, ami némi csökkenést mutat az előző időszakokhoz képest (2024-ben ez a szám 7,9 db volt).

Az OPAC (az online katalógus) használata egyre inkább előtérbe kerül nemcsak a kollégák, de az olvasók körében is, mivel 2025-ben már 7.812 alkalommal választották ezt a lehetőséget böngészésre, keresésre, hosszabbításra és előjegyzésre (2024-ben 5.798 db volt). Ezen a felületen a települések új könyvei teljes körűen elérhetőek, a régebbi állomány pedig folyamatosan frissül, ahogy a retrospektív dokumentumok feldolgozásra kerülnek. A jövőben tovább fogjuk erősíteni ezen szolgáltatásunk népszerűsítését.

A szolgáltatóhelyek infrastrukturális feltételei

A legnagyobb probléma a településeken továbbra is az akadálymentesítés hiánya, vagy csak részleges megléte. 60 település közül 24 könyvtárban megoldott ugyan a mozgáskorlátozottak bejutása az épületbe rámpa vagy kapaszkodó segítségével, de a földszinti elhelyezkedés és az emeleten lévő könyvtárhelyiségek megközelítése lifttel vagy egyéb úton (pl. lépcsőlifttel) csupán kevés könyvtárnál működik.

A kistelepülési könyvtárak kb. 20%-a rendelkezik riasztóval, és egy-két szolgáltatóhelyen a könyvtároson kívül sajnos más is be tud jutni az épületbe (pl. önkormányzati dolgozók), amit a jövőben mindenképpen orvosolni kell, mert állományvédelmi szempontból ez nem elfogadható.

A látás- és hallássérültek részére kifejlesztett segítség (pl. vezetősáv, indukciós hurok) sajnos csak egy-két települési könyvtárban található meg, és a szolgáltatások sem akadálymentesek (néhány helyen tapintható/Braille feliratok, piktogramok már felkerültek a polcokra, falakra). A hangoskönyv-állomány bővítésével próbálunk kedvezni a fogyatékkal küzdő olvasóinknak.

Humán erőforrás, szolgáltatások biztosítása

A nyitvatartási idő a településeknél elég széles skálán mozog, hiszen 2 és 40 óra között többféle időtartam is megfigyelhető (átlagosan 12 óra/hét). Főleg az 1000 fő alatti lakosságszámú településeken jellemző, hogy csupán heti 1-2 napban, 2-6 órás nyitvatartással működnek. A nagyobb településeken már jobb a helyzet, de közöttük is akad egy-két település, amely csak heti 2-3 órában fogadja az olvasókat, ami 2000 fő feletti lakosság esetén nagyon kevés.

Kistelepülési könyvtáraink többségében rendelkeznek a kollégák a megfelelő végzettséggel, eltérés a törvényi előírásoktól csak az 1500 fő fölötti lakosságszámú településeken fordul elő egy-két esetben. Az előző években számíthattunk a helyi önkormányzatok segítségére a „beiskolázásokban", de szükség esetén a KSZR támogatásból is segíteni tudjuk a kívánt szakképzettség megszerzését.

Az önkormányzatok főként részmunkaidőben, megbízási szerződéssel alkalmazzák a könyvtárosokat, amely a legtöbb esetben csupán a nyitvatartási időre korlátozódik, így az egyéb belső munkákat (pl. kézműves foglalkozás előkészítése) és az adminisztratív feladatokat a könyvtárosok úgymond a szabadidejükben látják el.

A központi költségvetési támogatás felhasználása

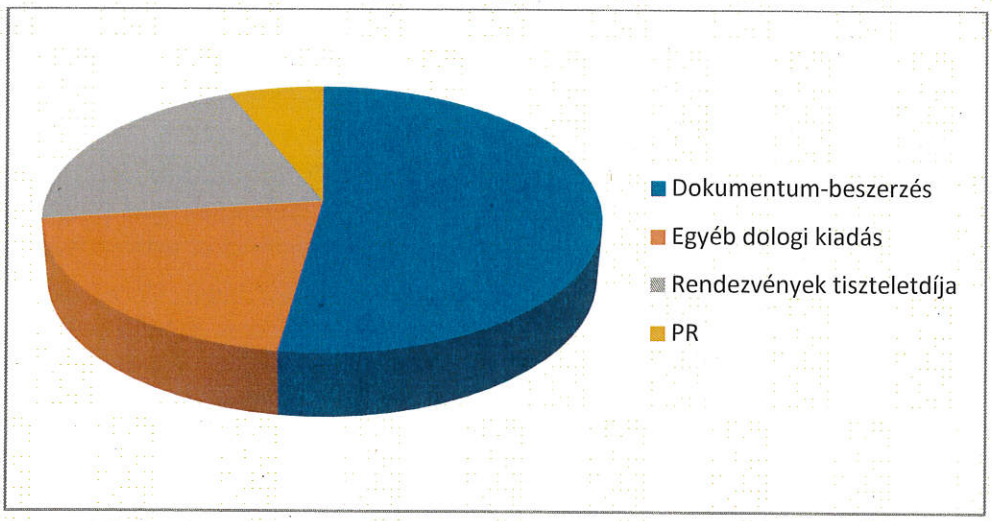
A József Attila Könyvtár Tatabánya a 2025-ös kistelepülési könyvtári kiegészítő támogatást (összesen 54.105.700 Ft) az alábbi módon használta fel:

- dologi kiadások 81%
- tárgyi eszközök vásárlása 12%
- személyi juttatások (pl. megbízási díjak) 6%
- személyi juttatások járulékai 1%.

A dologi költségek magas százalékos arányát egyrészt az adja, hogy a könyvtárak többsége nem tudta 2024-ben sem teljes mértékben felhasználni a rendezvények finanszírozására fordítható keretet, ezért ezeket az összegeket 2025-ben átcsoportosítottuk - a beruházások „rovására". Másrészt a fogyasztói és üzemanyag árak változásai miatt az egyéb kiadásaink összege is jelentősen növekedett.

A dologi ráfordítások az alábbi költségnemekből tevődnek össze:

- dokumentumbeszerzések (52%),
- rendezvények tiszteletdíjai (21%),
- PR költségek (6%),
- egyéb dologi kiadások (21%): gépkocsik költségei (pl. üzemanyag, karbantartás, adók); csomagküldő futárszolgálat díja (GLS); infokommunikációs kiadások (mobiltelefon és internet előfizetések) és postaköltség; szoftvertanácsadás és informatikai szolgáltatás díja; bankköltség; iroda- és írószerek, kézműves anyagok, nyomtatópatronok és könyvtári ügyviteli eszközök vásárlása.



Sajnos évről évre kevesebb könyvet tudunk beszerezni az áremelkedések miatt, valamint a KSZR támogatásból finanszírozott rendezvények száma is évi 1-2 alkalomra csökkent, mivel az előadók is újragondolták tiszteletdíjuk összegét a megnövekedett költségeik miatt. Viszont az állami támogatás összege 10 éve szinte változatlan, ezért új stratégiát kell kidolgoznunk majd a települések hatékony és teljeskörű ellátására.

A vármegyei könyvtár végzi a települési könyvtárak működéséről évente készülő statisztikai adatok nyilvántartását és rögzítését a „Kultstat" rendszerben. Az űrlapokon szereplő információk alapján,

melyhez sok segítséget kapunk a települési könyvtárosoktól, minden évben készül egy terv, hogy mely területeken kell változtatni és hogyan tudnánk a meglévő adatokon javítani. Ehhez kérjük az Ön segítségét is.

A saját településükre vonatkozó adatok az I. számú mellékletben találhatók.

Tatabánya, 2026. május 21.

Tisztelettel:

Mikolasek Zsófia

Mikolasek Zsófia
igazgató

I.

Gyermely

A KSZR segítségével történt értékgyarapodás:

Dologi kiadások	Tárgyi beszerzések	Rendezvények	Dokumentumbeszerzés	Összesen
61 808 Ft	19 940 Ft	451 300 Ft	469 412 Ft	1 002 460 Ft

Tárgyi eszköz:

- spotlámpa
- tárolódoboz

Rendezvény:

Fabók Mancsi Bábszínháza: Petőfi zenés irodalmi előadás
Pesti Zenés Színpad: Télapó és rosszcsont krampuszai

Könyvtárhasználat:

	2024*	**2025***
Regisztrált használók száma	647 fő	179 fő
Ebből 14 éven aluli	190 fő	85 fő
Személyes használat	628	1 024
Kölcsönzött dokumentumok száma	2 143	2 553

* Az adatok az éves kistelepülési statisztikákból származnak.

Javaslat:

- akadálymentesítés

11. számú napirend

Előterjesztés

Készült: Gyermely Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2026. szeptember 23-ai ülésére.
Tárgy: Egyesített Szociális Intézmények Család és Gyermekjóléti Központ szakmai beszámolója a 2025. évről
Készítette: dr. Nagy Zsolt aljegyző
Előterjesztő: Kókai Rita polgármester

Tisztelt Képviselő-testület!

Az ESZI Család és Gyermekjóléti Központ elküldte a 2025. évre szóló beszámolóját a szociális és gyermekjóléti munkáról. A beszámoló tartalmazza az óvoda, az iskola és a védőnő beszámolóját is.

Kérem képviselőtársaimat, hogy a beszámolót olvassák el és esetlegesen felmerülő kérdéseket az ülés előtt küldjék el számomra.

Határozati javaslat:

Gyermely Község Önkormányzatának Képviselő-testülete elfogadja a Tatabányai Járási Egyesített Szociális Intézmények Család és Gyermekjóléti központjának beszámolóját a 2025. évre szóló szociális és gyermekjóléti munkáról.

Határidő: azonnal
Felelős: polgármester

Gyermely, 2026. szeptember 18.

Kókai Rita
polgármester

Ikt.sz.: 267/2026/SZ

TATABÁNYAI JÁRÁSI
EGYESÍTETT SZOCIÁLIS
INTÉZMÉNYEK

TATABÁNYAI JÁRÁSI
EGYESÍTETT SZOCIÁLIS INTÉZMÉNYEK
CSALÁD ÉS GYERMEKJÓLÉTI KÖZPONT

ÉVES SZAKMAI BESZÁMOLÓ **GYERMELY** TELEPÜLÉSÉN ELLÁTOTT SZOCIÁLIS ÉS GYERMEKJÓLÉTI MUNKÁRÓL

Készítette:

Nagy-Dombóvári Mária
szakmai vezető

Bornemisza Gabriella
családsegítő

Dubiel Csilla
óvodai és iskolai szociális segítő

Tatabánya, 2026. február 9.

TJ ESZI részéről jóváhagyta:

Smelcné Portik Ágnes
intézményvezető

Tatabánya, 2026. február 9.

Bemutatás

Család és Gyermekjóléti Központ

A személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 15/1998 (IV.30.) NM rendelet alapján 2016. január 1-jétől a családsegítés csak gyermekjóléti szolgáltatással integráltan működhet család és gyermekjóléti szolgálat vagy család és gyermekjóléti központ keretében.

A ***gyermekjóléti szolgáltatás*** olyan, a gyermek érdekeit védő speciális személyes szociális szolgáltatás, amely a szociális munka módszereinek és eszközeinek felhasználásával szolgálja a gyermek testi és lelki egészségének, családban történő nevelkedésének elősegítését, a gyermek veszélyeztetettségének megelőzését, a kialakult veszélyeztetettség megszüntetését, illetve a családjából kiemelt gyermek visszahelyezését.

A ***gyermekjóléti központ*** - összehangolva a gyermekeket ellátó egészségügyi és nevelési-oktatási intézményekkel, illetve szolgálatokkal - szervezési, szolgáltatási és gondozási feladatokat végez.
A gyermek családban nevelkedésének elősegítése, a gyermek veszélyeztetettségének megelőzése érdekében a gyermek igényeinek és szükségleteinek megfelelő önálló egyéni és csoportos speciális szolgáltatásokat, programokat nyújt, amelynek keretében biztosít:

- kapcsolattartási ügyeletet, ennek keretében közvetítői eljárást,
- kórházi szociális munkát,
- jogi tájékoztatásnyújtást, pszichológiai és fejlesztő pedagógiai tanácsadást,
- családkonzultációt, családterápiát, családi döntéshozó konferenciát,
- utcai és lakótelepi szociális munkát,
- készenléti szolgálatot,
- óvodai és iskolai szociális segítő tevékenységet,
- fogyatékosságügyi tanácsadást,
- szociális diagnózis elkészítését.

Családsegítés és gyermekjóléti szolgálatatásban ellátottak számára nyitva álló egyéb helyiségek:

- 2821 Gyermely, Petőfi tér 1.
- 2832 Héreg, Fő út 84.
- 2800 Tatabánya, Szent György út 43.
- 2851 Környe, Tópart utca 8.
- 2067 Szárliget, Szent István tér
- 2831 Tarján, Rákóczi út 13-17.
- 2824 Várgesztes, Arany J. út 55/A.
- 2823 Vértessomló, Rákóczi út 63.
- 2837 Vértesszőlős, Ady Endre út 2/D.
- 2822 Szomor, Vörösmarty Mihály utca 3.
- 2800 Tatabánya, Füzes utca 40/B.
- 2800 Tatabánya, Platán tér 10.

1. Személyi feltételek

A családsegítői feladatokat a településen 2025.11.14-ig Straubinger-Vanek Katalin látta el. Az esetátadásokat követően Bornemisza Gabriella vette át a munkát. A Család és Gyermekjóléti Központ részéről esetmenedzserként Berkes-Mátyás Ivett, majd 2025. júliusától Szederkényi Emese Terézia vett részt a területen élő gyermekek életének figyelemmel kísérésében. Az óvodai és iskolai szociális segítést Dubiel Csilla látja el. A munkatársak szoros kapcsolatot tartanak egymással a folyamatban levő, valamint az újonnan érkező esetek kapcsán. Egymás munkáját folyamatosan segítik, támogatják. Szupervízión mindketten havi rendszerességgel vesznek részt.

2. Tárgyi feltételek

Az ügyfélfogadás helyszíne a Polgármesteri Hivatal épülete, ahol minden kedden előre egyeztetett időpontban fogadja a családsegítő az ügyfeleket. Munkája többi részében kapcsolatot tart a jelzőrendszerrel, családokat látogat, elvégzi az adminisztrációs feladatait.
Az adminisztrációs munka elvégzéséhez a központ és az ügyeleti hely infrastruktúrája is rendelkezésre áll, valamint a munkáját egy laptop használata is segíti. A szakemberek az ügyintézések megkönnyítéséhez mobiltelefont használnak, melynek telefonszámát a község honlapján teszik közzé.
Gyermely, Gyarmatpuszta és Gyermely külterületén saját tulajdonú gépjárművel biztosított a közlekedés, az üzemanyagot a NAV által előírt norma alapján téríti a gesztorintézmény.

3. A szakemberek által az intézménynél nyilvántartott és vezetett dokumentáció

- Minden gondozott gyermekről, illetve felnőttről vezetik a jogszabályban előírt adatlapokat.
- A szakmai munka tapasztalatairól, a családlátogatásokról feljegyzéseket készítenek.
- A KSH részére évente statisztikai adatokat szolgáltatnak a szolgálat működéséről.
- A jogszabályban előírtak szerint, valamint a belső szabályozás alapján nyilván tartják a klienseket, melyről havonta és éves összesítésben összefoglaló statisztikát készítenek.

- Vezetik a TAJ alapú központi elektronikus nyilvántartást, illetve a gyermekvédelmi esetek kapcsán a GYVR rendszerben végzik a dokumentálást.

4. Az adott terület bemutatása

Gyermely község a Keleti-Gerecse lábánál, a Bajnai-Zsámbéki-medence egyik völgyében, csodálatos természeti környezetben, dombok között megbúvó falu. Közigazgatásilag Komárom-Esztergom vármegyében, a Tatabányai Járásban fekszik. Könnyen megközelíthető település. Budapesttel jó autóbusz-közlekedés kapcsolja össze. Esztergom és Tatabánya is gyorsan elérhető a településről.

A faluhoz tartozik a közelben fekvő Gyarmatpuszta, Szeszgyármajor és Jancsármajor is. Nagy a község népességmegtartó ereje, egyre többen választják lakóhelyül: a helyi fiatalok itt alapítanak családot, illetve évről évre többen települnek be. Gyermely lakosságszáma egyenletes növekedést mutat. A község folyamatosan fejlődik.

A település életében meghatározó a térség legnagyobb és legmodernebb tésztagyára.

A több évtizedes múltra visszatekintő vállalkozás biztos megélhetést nyújt sok helyi és környékbeli lakosnak egyaránt.

Gyermely Község Önkormányzata részéről a 2025. évre vonatkozóan az alábbi ellátási adatok érkeztek:

1. **Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményt igénybe vevők száma: 0 fő**

jelen

2. **Szünidei gyermekétkeztetést igénylő szülő, igénybe vevő gyermekek száma 0 fő**
3. **HH/HHH gyermek: 0 fő**

5. A településen végzett szakmai tevékenységek a statisztika tükrében

Forgalmi adatok	
Igénybevevők száma	**23**
Ebből régi	12
Ebből új	11

Nem	
Férfi	11
Nő	12

Gazdasági aktivitás	
Aktív kereső	5
Munkanélküli	1
Inaktív kereső	5
Nyugdíjas	3
Kiskorú	9

Iskolai végzettség	
Nyolc osztálynál kevesebb	7
Befejezett nyolc osztály	10
Szakmunkás végzettség	5
Szakközépiskola	1
Befejezett gimnázium	0
Érettségire épülő OKJ	0
Felsőfokú végzettség	0

Probléma típusa	
Életviteli	11
Családi-kapcsolati	3
Családon belüli bántalmazás	0
Elhanyagolás	2
Lelki-mentális	2
Gyermeknevelési	3
Magatartászavar	2
Anyagi	3
Egészségkárosodás	3
Ügyintézéshez segítségkérés	8
Információ	13

Családi összetétel	
Egyedül élő	2
Házastársi (élettársi) kapcsolatban együtt élők gyermek nélkül	0
Házastársi (élettársi) kapcsolatban együtt élők 1-2 gyermekkel (eltartott fiatal felnőttel)	7
Házastársi (élettársi) kapcsolatban együtt élők 3 vagy több gyermekkel (eltartott fiatal felnőttel)	3
Egy szülő 1-2 gyermekkel (eltartott fiatal felnőttel)	4
Egy szülő 3 vagy több gyermekkel (eltartott fiatal felnőttel)	0
Egyéb	4

Gondozottak száma 2025. évben

Esetkezelt (gyermek)	7
Esetkezelt (felnőtt):	9
Alapellátás/esetnapló (gyermek)	2
Alapellátás/esetnapló (felnőtt)	1
Védelembe vétel	0
Ideiglenes hatályú elhelyezés	0
Családbafogadás	2

Szakmai tevékenység	**Halmozott számok**
Információnyújtás	55
Segítő beszélgetés	39
Ügyintézéshez segítségnyújtás	43
Konfliktuskezelés	8
Közvetítés ellátásokhoz (pénzbeli, természetbeni)	2
Adományközvetítés	6
Közvetítés másik szolgáltatáshoz	14
Közvetítés központhoz	2
Esetmegbeszélés	3
Környezettanulmány készítése	1
Családlátogatás	25
Esetkonferencia	3
Kríziskezelés	0
Esetkonzultáció	20

6. A gondozott családoknál jelentkező jellemző problématípusok részletezése és a jelzőrendszerrel való együttműködés tapasztalatai

Az elmúlt évben magas volt az életviteli problémákkal küzdő kliensek száma. Családi-kapcsolati, illetve gyereknevelési problémák kettő család tekintetében voltak jelen. Idős, egyedül élő kliensek is kerültek a családsegítő látókörébe. Az elmagányosodás mellé, egészségügyi problémák is társultak.

Az elkövetkező években az idős, egyedül maradt emberekre fokozott figyelmet kell fordítani, mert számuk évről-évre növekszik, szociális problémáik halmozódnak. Sokuk kevéssé tud családjára támaszkodni, kénytelenek napról-napra egyedül boldogulni.

Két kiskorú gyermeket az apai nagynéni továbbra is családba fogadás keretein belül gondoz. A gyerekek megfelelő ellátását a családsegítő és az esetmenedzser közösen koordinálja.

Nyomtatványok értelmezése és kitöltése, valamint más jellegű ügyintézés miatt is felkeresik a szakembert a helyi családok, azonban ezekben az esetekben gondozás sok esetben nem válik szükségessé. A tavalyi évben a legtöbb ilyen fajta megkeresés, az otthonba való elhelyezés iránti érdeklődés, szociális alapon igényelhető hatósági bizonyítvány kitöltése, kiszabott bírság esetén részletfizetési kérelem igénylése kapcsán érkezett.

Minden évben jellemző, hogy többen önkéntes alapon fordulnak a családsegítőhöz, jellemzően akkor, amikor életükben egy nem várt fordulat következik be, amire nincsenek felkészülve. Tavaly az egyik család esetében a kiskorú gyermekek az édesapjukhoz költöztek, majd átmenetileg ott is maradtak, mert az édesanyjuk lakhatási problémáját nem tudta rendezni. Az apa a kamaszlányok nevelése kapcsán kért tanácsokat.

A 2025-ös évben a gyermelyi iskolából két esetben éltek jelzéssel a központ felé.

A helyi iskola vezetősége és a családsegítő kapcsolatban állnak, kölcsönösen keresik egymást, amennyiben olyan család kerül látókörükbe, ami indokolttá teszi a közös munkát.

A helyi óvodával is megfelelő a kapcsolat. Négy esetben érkezett írásban jelzés a szolgálathoz. Egy alapellátott gyermek ügyében az esetkonzultáció folyamatos volt a szakemberek között. Az intézményben dolgozó pedagógusok közvetlen segítségnyújtással, tanáccsal tudják még idejében segíteni a felmerülő problémák megoldását. Amennyiben úgy tapasztalják, hogy nem sikerül, akkor bevonják a családsegítőt. Két kisgyermek esetében történt családba fogadás a 2025-ös éven, az ő életüket folyamatosan figyelemmel kíséri a családsegítő.

A védőnővel egy közös esete volt a családsegítőnek a településen, náluk többször voltak közös családlátogatáson.

Hetente telefonon, illetve személyesen beszélnek, de sokszor csak információ kérés, vagy egy-egy család feltérképezése miatt kéri a családsegítő a jelzőrendszeri tag segítségét.
A helyi önkormányzat több családot támogatott anyagilag, illetve természetben (tűzifa, tartós élelem, lakásfenntartási, gyermekvédelmi támogatás, krízistámogatás).
A családsegítő és a hivatal szociális ügyintézője minden héten személyesen találkozik, megbeszélik a közös ügyeket, szoros az együttműködés. A közös családlátogatások igény szerint történnek.
A körzeti megbízott segítségét egy esetben kellett igénybe venni az elmúlt évben, de támogatására bármikor számíthat a szakember.
A segítő szolgálat munkatársai sok esetben szolgáltatnak információt a látókörükben lévő idősekről.

A településen 2025. év tavaszi félévében Barcza László látta el az óvodai- és iskolai szociális segítés feladatait, két hetente keddi napokon a délelőtt folyamán. A nyár folyamán, a következő tanítási évben változás történt a települést érintő szolgáltatás tekintetében, így ősztől Dubiel Csilla látja el az óvoda- és iskolai szociális segítői feladatokat.

Az iskolai szociális segítői tevékenység bemutatása

A Gyermelyi Általános Iskolában tapasztaltak alapján elmondható, hogy aktív az együttműködés a rendelkezésre álló szakemberek között, és folyamatos a kommunikáció a szülők felé a gyerekeket érintő ügyekkel kapcsolatosan. A kapcsolattartás 2025. első félévében gyakran telefonon vagy online módon valósult meg a távolság és a feladatot ellátó munkatárs más intézményekben való leterheltsége miatt. A szakemberi változás egyik fő mozgatórugója volt, hogy a szolgáltatás minél nagyobb időkeretben elérhető legyen a település intézményeiben, így új munkatársunk egy hónapban háromszor látogat el az iskolába.

Az iskolában elérhető mentálhigiénés tanácsadás, így kevesebb az egyéni megkeresés, de csoportos tevékenységekre, közösségépítő foglalkozásra van igény. A 2025. évben tavasszal az 5. osztályban folytatódott a korábban megindult csoportfoglalkozás sorozat, ez havi rendszerességgel meg is valósult.

Az általános iskola egyik gyermekvédelmi esetéből kiindulva az óvodai, iskolai szociális segítők csapata 2025. végén kidolgozott egy programot, mely az Érzelmi kavalkád nevet viseli.

A megvalósításra már 2026-ban került sor a felső tagozatosok körében. Igény szerint a programot folytatható, bővíthető.

Az óvodai szociális segítői munka bemutatása

A Gyermelyi Kippkopp Napköziotthonos Óvodában 2025-ben is havonta egy alkalommal személyes jelenlétet biztosítottunk. Az óvodai szociális segítő végiglátogatja a csoportokat, beszél az óvónőkkel, próbál részt venni a közösség életében.
A 2025-26-os tanév elején munkatársaink részt vettek a nevelőtestületi értekezleten, ahol az óvodai- és iskolai szociális segítő szakemberek személyi változásáról tájékoztattuk a pedagógusokat, valamint lehetőséget biztosítottunk az aktuális kérdések, dilemmák átbeszélésére is.
Az óvodai, iskolai szociális segítők kapcsolatban állnak a családsegítő kollégával, erre sajnos 2025-ben fokozottan szükség volt egy gyermek elhanyagolása miatt.

Tapasztalataink alapján általánosságban elmondható, hogy növekedést mutat a gyermekek körében a beszédkészség és a társas készség elmaradása, így fokozódik az igényhelyben elérhető fejlesztőpedagógusra, gyermekpszichológusra. A hiányból adódóan a legjellemzőbb, hogy a problémás eseteket, vagy szakmai dilemmákat igyekeznek saját erőforrásaikon belül megoldani, és ennek megfelelően tenni lépéseket. Az esetleg szükséges szakembereket a szülők általában nem Tatabányán keresik fel, hiszen gyakran munkájukból adódóan is más területeken keresnek segítséget a könnyebb elérhetőség miatt.

7. A központ speciális szolgáltatásai

- A kórházi szociális munka
- A kapcsolattartási ügyeleti szolgáltatás
- A pszichológiai tanácsadás
- A jogi tanácsadás
- Családkonzultáció
- A készenléti szolgálat
- Fogyatékosságügyi tanácsadás

- A központ feladatai közé tartozik a szociális diagnózis készítése, melyet a szociális diagnózist felvevő esetmenedzser a Szt. 64/A. §-a szerint végez.

A speciális szolgáltatások közül, a jogi tanácsadást 2025-ben 2 fő vette igénybe.

8. Közösségi és csoportos szociális munka

- **Kisvakond Baba-mama klub** – A klub célja a GYES-en lévő anyukák és gyermekeik kapcsolatainak bővítése, tanácsadás, tapasztalatcsere lehetősége, valamint tartalmas szabadidős programok szervezése az egész család számára.
- **Játszóházak,** ahol a kisgyermekes családok tagjai közösen alkothatnak, kreatív ötletekkel gazdagodhatnak.
- **A Szegénység elleni küzdelem világnapján** október 17-én a Mosolygós Gyermekekért Alapítvánnyal együtt adománygyűjtés szervezése, mely segítségével a kríziskamra kerül feltöltésre.
- **Csobogó klub** egy integrált gyermek, ifjúsági és családi klub, ahol ép és egészséges gyerekek együtt játszanak, beszélgetnek, kirándulnak, táboroznak a "sajátos nevelési igényű" gyerekekkel.
- **Művészetterápiás foglalkozás,** melyen a viselkedési és magatartási problémákkal küzdő gyermekek és fiatalok kaphatnak segítséget problémáik megértéséhez és megoldásához.
- **Önismereti, értékorientációs és agressziókezelési tréning,** ahol a fiatalok sajátítják el azokat a készségeket, amelyek segítségével kontroll alatt tarthatják saját magukra és a közösségre káros indulataikat.
- **Varázskosár** - Személyiségfejlesztő és önismereti, meseterápiás drámacsoportok korosztályi bontásban
- **Nyári napközis táborok**

A csoportok, játszóházak és táborok a településen élő gyermekek, felnőttek számára is elérhetőek! Érdeklődés esetén a családsegítő ad további felvilágosítást.

9. A jelzőrendszer munkáját elősegítő szakmai tanácskozások a 2025-ös évben

A Család és Gyermekjóléti Központ nagy hangsúlyt fektet rá, hogy a jelzőrendszerrel az együttműködés egyre szorosabb legyen, munkájukhoz szakmailag a leghatékonyabb segítséget kapják. A szakmai tanácskozások témái a felmerülő igények alapján kerülnek összeállításra.

2025. április 15.
A jelzés útja a gyermekjóléti szolgáltatáson belül és azon tól. Miből áll a családsegítés? A szociális segítő munka alkalmazott eszköztára.
Előadók: a TJ ESZI Gyermekjóléti Szolgálat és a Gyermekjóléti Központ munkatársai

2025. május 13.
A gyermekek és a fiatalok mentális és lelki állapota a gyermekpszichiáter szemszögéből.
Előadó: Dr. Vajda Hilda gyermekpszichiáter

2025. szeptember 30.
A bántalmazást elszenvedőkkel történő segítő beszélgetés ismérvei és a hatékony segítségnyújtás eszköztára
Előadók: Az OKIT munkatársai

2025. október 28.
A fiatalkori öngyilkosság megelőzése
A Kék Vonal Gyermekkrízis Alapítvány egész napos tréningje

2025. november 18.
A TJ ESZI Család és Gyermekjóléti Központ speciális szolgáltatásinak bemutatása
Előadók: A Központ munkatársai

2025. november 25.
A fiatalkori öngyilkosság megelőzése
A Kék Vonal Gyermekkrízis Alapítvány egész napos tréningje

A 2026-os éves jelzőrendszeri intézkedési terv a településen élőik szociális problémáinak feltérképezését követően, 2026. március 31-ig készül el. A szakmaközi tanácskozásokra a jelzőrendszeri tagok 2026-ban is kapnak meghívást.

A beszámoló mellékletét képezi az óvoda, iskola, valamint a védőnő beszámolója.

A beszámoló mellékletét képezi az óvoda, iskola, valamint a védőnő beszámolója.

Éves tájékoztató a területi védőnő gyermekvédelemmel kapcsolatos tevékenységéről

2025.év **2020. év**

Küldendő a területi védőnői ellátásról szóló 49/2004. (V.21.) ESzCsM rendelet 3. § gg) bekezdése és a Szakmai, gyakorlati iránymutatás a területi védőnő gyermekvédelmi feladatainak ellátásához, különös tekintettel a korai észlelésre, jelzésre és az együttműködésre (12004-11/2017/AMF) 7. sz. melléklete alapján minden év január 31-ig az illetékes család- és gyermekjóléti szolgálatnak, valamint másolatban (elektronikus úton) az illetékes járási/fővárosi kerületi hivatal járási/fővárosi kerületi vezető védőnője számára.

Gyermekjóléti Szolgálat neve:	Tatabányai Járás Egyesített Szociális Intézmények	Védőnői Szolgálat neve:	Védőnői Szolgálat Gyermely-Szomor
Címe:	2800, Tatabánya, Platán Tér 10.	Címe:	2821, Gyermely, Petőfi Tér 5.
Az ellátott települések felsorolása:	Gyermely, Szomor	Körzetazonosítója:	001372580
		A területi védőnő neve:	Szabó Anita
		Munkahelyi telefonszáma:	0630-3631-531
		Munkahelyi mobilszáma:	0630-3631-531
		Munkahelyi egyedi e-mail címe:	vedono@gyermely.hu

Ellátandó gondozokkal kapcsolatos adatok a tárgyév december 31-ei állapotnak megfelelően

Várandós anyák							0-35 hónapos korú csecsemők, kisdedek				
A körzetben tárgyév december 31-én nyilvántartott várandós anyák száma	A nyilvántartott várandós anyák számából (az 1. oszlopból)		A szociális okból fokozott gondozást igénylő várandós anyák közül (a 3. oszlopból)				A körzetben tárgyév december 31-én nyilvántartott 0-35 hónapos korú csecsemők, kisdedek száma	A nyilvántartott 0-35 hónapos korú csecsemők, kisdedek számából (a 8. oszlopból)		A szociális okból fokozott gondozást igénylő 0-35 hónapos korú csecsemők, kisdedek közül (a 10. oszlopból)	
	Passzív* gondozásban lévő várandós anyák száma	Szociális** okból fokozott gondozást igénylő várandós anyák száma	A szociális okból saját hatáskörben fokozott gondozást igénylő várandós anyák száma	Kiskorú várandós anyák száma	A kiskorú várandós anyák közül a 14. év alatti várandós anyák száma	Veszélyeztetettként fokozott gondozást igénylő várandós anyák száma - akik területi védőnői jelzőlappal rendelkeznek		Passzív* gondozásban lévő 0-35 hónapos korú csecsemők, kisdedek száma	Szociális** okból fokozott gondozást igénylő 0-35 hónapos korú csecsemők, kisdedek száma	A szociális okból saját hatáskörben fokozott gondozást igénylő 0-35 hónapos korú csecsemők, kisdedek száma	Veszélyeztetettként fokozott gondozást igénylő 0-35 hónapos korú csecsemők, kisdedek száma - akik területi védőnői jelzőlappal rendelkeznek
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.	12.
12	0	0	0	0	0	0	83	0	1	1	0

3-6 éves gyermekek					7-16 éves otthon gondozott gyermekek				
A körzetben tárgyév december 31-én nyilvántartott 3-6 éves gyermekek száma	A nyilvántartott 3-6 éves gyermekek számából (a 13. oszlopból)		A szociális okból fokozott gondozást igénylő 3-6 éves gyermekek közül (a 15. oszlopból)		A körzetben tárgyév december 31-én nyilvántartott 7-16 éves otthon gondozott gyermekek száma	A nyilvántartott 7-16 éves otthon gondozott gyermekek számából (a 18. oszlopból)		A szociális okból fokozott gondozást igénylő 7-16 éves otthon gondozott gyermekek közül (a 20. oszlopból)	
	Passzív* gondozásban lévő 3-6 éves gyermekek száma	Szociális** okból fokozott gondozást igénylő 3-6 éves gyermekek száma	A szociális okból saját hatáskörben fokozott gondozást igénylő 3-6 éves gyermekek száma	Veszélyeztetettként fokozott gondozást igénylő 3-6 éves gyermekek száma - akik területi védőnői jelzőlappal rendelkeznek		Passzív* gondozásban lévő 7-16 éves otthon gondozott gyermekek száma	Szociális** okból fokozott gondozást igénylő 7-16 éves otthon gondozott gyermekek száma	A szociális okból saját hatáskörben fokozott gondozást igénylő 7-16 éves otthon gondozott gyermekek száma	Veszélyeztetettként fokozott gondozást igénylő 7-16 éves otthon gondozott gyermekek száma - akik területi védőnői jelzőlappal rendelkeznek
13.	14.	15.	16.	17.	18.	19.	20.	21.	22.
136	0	2	1	0	1	0	0	0	0



Éves tájékoztató a területi védőnő gyermekvédelemmel kapcsolatos tevékenységéről

2020. év

* Passzív gondozottak: akik legalább 3 hónapja "eltűntek", a védőnő nem tud róla, nem tudja gondozni és más védőnőse kérte az egészségügyi dokumentációját, ezért nem vehető ki a nyilvántartásból

** Szociális okból fokozott gondozottak: környezeti vagy egészségügyi+környezeti okból fokozott gondozást igénylők

II. A területi védőnői szolgálat jelzéseivel kapcsolatos adatok a tárgyévben:					III. A területi védőnő és a gyermekjóléti szolgáltató együttműködésének értékelése (igen=1, nem=0)			IV. A területi védőnői szolgálat (körzetet ellátó védőnő) részvétele a család- és gyermekjóléti szolgálat esetmegbeszélésein (esetkonferenciákon, szakmaközi megbeszéléseken)		V. A területi védőnői szolgálat (körzetet ellátó védőnő) részvétele a család- és gyermekjóléti szolgálat éves tanácskozásán	
Területi védőnői jelzőlapok száma (általános probléma esetén)	Területi védőnői jelzőlapok száma (bántalmazás, elhanyagolás esetén)	Összes jelzőlapok száma (23+24. oszlop) (általános + bántalmazás + elhanyagolás + gyámhatósági)	Összes jelzőlapokból (25. oszlopból) azok száma, amelyek esetében 33 napon belül a visszajelzés megtörtént	Területi védőnői jelzőlapok száma (egészségügyi hatósági intézkedés elindításához)	Rendszeres - a kapcsolat, a jelzés-visszajelzés, az egyeztetés, az esetmegbeszélés, az esetkonferencia	Többnyire az esetekhez kapcsolódó az együttműködés, a jelzés-visszajelzés	Esetleges a kapcsolat a jelzés-visszajelzés	Meghívások száma az esetmegbeszéléseken (esetkonferenciákon, szakmaközi megbeszéléseken) való részvételekre	Azokon való részvételek száma	Az éves tanácskozásra kapott-e meghívást (igen=1, nem=0)	Részt vett-e? (igen=1, nem=0)
23.	24.	25.	26.	27.	28.	29.	30.	31.	32.	33.	34.
0	0	0	0	0	1	0	0	2	2	1	1

VI. Kiadott védőnői környezettanulmányok (védőnői helyzetértékelések) száma	VII. Kiadott egyéb írásos tájékoztatók (nem környezettanulmányok és nem is maguk a védőnői jelzések) száma a gondozottakkal kapcsolatban a gyermekjóléti szolgálat, gyámhatóság kérésére	VIII. Védelembe vételi felülvizsgálatról szóló értesítések száma	IX. Védelembe vételi felülvizsgálaton a Gyámhatóságnál történő megjelenések száma	X. Rendőrségi meghallgatásokon való részvételek száma	XI. Bírósági meghallgatásokon való részvételek száma
35.	36.	37.	38.	39.	40.
0	3	0	0	0	0

XII. Javaslatok, kezdeményezések a gyermekvédelemben résztvevők hatékonyabb együttműködésére
XIII. A védőnői munka során tapasztalt - gyermekjóléti szolgálat felé jelzést nem igénylő - problémák összefoglalása
XIV. Javaslatok, kezdeményezések a gyermekek helyzetének javítására

Éves tájékoztató a területi védőnő gyermekvédelemmel kapcsolatos tevékenységéről

Kelt: Gyermely, 2026-01-26

védőnő: Szabó Anita

Alapnyilvántartási szám: 145883

Gyermelyi Kippkopp Napköziotthonos Óvoda
2821 Gyermely, Iskola u. 12.
OM azonosító: 202492
Tel. 30/4285383
E-mai: ovoda@gyermely.hu

IKT.: 2026/5.

Intézményi beszámoló az óvodában folyó gyermekvédelmi munkáról a 2024/25-ös nevelési évben

1. Az intézményre jellemző gyermekvédelmi problémák, veszélyeztető tényezők

a) Menekült családok befogadásával kapcsolatos teendőink nem voltak. Folyamatosan értesülünk az ezzel kapcsolatos utasításokról, rendelkezésekről. Ezeket figyelemmel kísérjük, intézkedésre ez ügyben óvodánkban még nem volt szükség.

b) Gyermekszegénység, gyermekkorban tartós hátrány elszenvedése, több területen
A Gyermelyi Kippkopp Napköziotthonos Óvodába többségében ép, megfelelő életkörülményeket biztosító, jó anyagi háttérrel rendelkező családokból érkeznek a gyerekek. Az óvoda igazgatója egyben önkormányzati képviselő is, ahol a szociális és egészségügyi bizottságot vezeti. A családokra ez a speciális helyzet szélesebb körű rálátást biztosít, egyben megadja a segítségnyújtás egyik, nem elhanyagolható lehetőségét is.
A helyi Vöröskereszt alapszervezetének tagja az óvodavezető és a az óvodavezető helyettes. Szükség esetén ezzel a szervezettel is fel tudjuk venni a kapcsolatot, amint ez minden karácsony előtt meg is történik.
Néhány család bőséges élelmiszercsomagot kap, amelynek összeállításában és kiszállításában tevőlegesen részt veszünk, és beleszólásunk van abba, hogy kik legyenek a kedvezményezettek.
Tartós hátrányt több éve nem egyik gyermekünk sem szenvedett, de ebben a nevelési évben sajnos ezzel már találkoztunk egy esetben, erről a továbbiakban részletesen írunk.

c) Magatartási, beilleszkedési zavar
Egy kisgyermekünk tartozik az SNI-kategóriába, autizmus spektrum zavarral élő. Fejlesztőpedagógusunk foglalkozik vele az előírt óraszámban, valamint óvodapedagógusai is haladnak vele a Szakértői Bizottság által megjelölt területeken, a szakemberekkel egyeztetve. Ezen felül a szülő hetente egyszer az óvoda közbenjárására 1 óra logopédiai fejlesztésben és 2 óra autizmus specifikus fejlesztésen vesz részt, mindezt az önkormányzat finanszírozásával.
14 gyermeket irányítottunk a Komárom-Esztergom Vármegyei Pedagógiai Szakszolgálathoz. Ezek közül a 2024/25-ös nevelési évben, egy kivételével,

diagnózis is született. Január első hetében az utolsó vélemény is megérkezett. A tankötelezettség halasztásához az óvónők pedagógiai véleményt írtak.

d) Szülők egészségügyi problémája, szenvedélybetegsége
Amennyiben ilyesmi fennáll, az óvodapedagógusok a kompetencia határaikat betartva járnak el.

e) Gyermek egészségügyi problémája
Az óvodai KRÉTA-rendszerben az „anamnézis" résznél található arra vonatkozó kérdés, hogy a gyermeknek van-e tartós betegsége, hajlama lázgörcsre, allergiája, egyéb egészségügyi problémája.
Egy középső csoportos kisfiú allergiás a tejre és a tojásra. Az édesanya elektronikus úton, és papír alapon is megkapja az aktuális étlapot. Ő jelöli, hogy mit nem ehet meg gyermeke az óvodai ételek közül. Ezek helyett otthonról hoz kiegészítést, helyettesítő ételt, amit a dajkák melegítenek meg részére.
Egy középső csoportos kisfiú tartósan szívbeteg. A szülők és az óvónők, ha szükséges napi szinten konzultálnak a gyermek állapotáról, illetve van a gyermeknek saját pulzoximétere, amivel szükség esetén a pedagógusok mérni tudják értékeit. Eltérés esetén azonnal értesítik a szülőket. Szerencsére erre még nem került sor.

f) Lakhatással kapcsolatos nehézségek egy családnál jelentkeztek.

g) Gyermekek fizikai bántalmazásával nem, de lelki megrázkódtatással találkoztunk.

h) Gyermekek fizikai elhanyagolására egy esetben volt példa az elmúlt év során. Ezzel kapcsolatban 4 alkalommal történt jelzés a Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat felé, 2 alkalommal esetmegbeszélés is volt a gyermek helyzetével kapcsolatban.
A gyermek higiéniai ellátása nem volt megfelelő. Ápolatlan, ruházata hiányos, koszos, és sok esetben kellemetlen szagot árasztott. Az óvónők többször megmosdatták, megfürdették és tiszta ruhákba öltöztették, ruháját az óvodában kimosták. A ruhákat az óvoda dolgozói szerezték be számára.
Az édesanya több alkalommal az óvodában hagyta a gyermeket zárás után, mindig más indokra hivatkozva.
Az óvónők számtalanszor kérték, hogy hozzon váltóruhákat, pelenkát a gyermeknek. Mindig azt mondta, hogy nincs pénze. Sorozatosan kért pénzt az óvoda dolgozóitól is. Az intézményvezető felvette a helyi Vöröskeresztes alapszervezettel a kapcsolatot, ahonnan juttatásokat -pelenkát, gázpalackot, ruhát, élelmet- kapott. Jelenleg a gyermek Tatabányán a Gyermekek Átmeneti Otthonában tartózkodik, az édesanya látogatja, óvodánkban, hivatalos értesítésig hiányzóként szerepeltetjük. Nevelésbe vételét kezdeményezte a Tatabányai Járási Egyesített Szociális Intézmények Család-és Gyermekjóléti Központja.
Két kisgyermek esetében ebben a nevelési évben családba fogadás történt. Mindkét kisgyermek egyazon családba került. Sajnos itt folyamatosan nyomon kell követni a családot, az édesanyát praktikus tanácsokkal kell segíteni. Többször előfordult, hogy a

gyermekek ruházata higiéniája nem volt megfelelő. A csoportos óvónő külön gondot fordít rájuk, és amiben csak tudja, segíti az édesanyát.

i) Külön élő szülők konfliktusával, valamint ennek a gyermekre gyakorolt negatív hatásával tavaly nem találkoztunk.

2. Az intézményben folyó prevenciós munka

- A szülők a szülői értekezletek, fogadó órák alkalmával, és olykor írásban is tájékoztatást kapnak a kedvezményeket érintő jogszabályokról, lehetőségekről. (pl. normatív kedvezmény, rendszeres gyermekvédelmi támogatás)

- Megismerik az óvoda Házirendjét, SZMSZ-ét, Pedagógiai Programját (ezek a Házirend kivételével megtalálhatók az óvoda honlapján), valamint az éves munkatervet, mi tartalmazza az adott év fő irányvonalát, hangsúlyos tevékenységeit, feladatait, éves programnaptárát, a nyári bezárás időpontját.

- Programjainkat körültekintően szervezzük, igyekszünk szem előtt tartani, hogy anyagilag ne terheljük túl a szülőket. Sok segítséget kapunk az Önkormányzattól, Szülői Munkaközösségtől, figyelemmel kísérjük az esetleges ingyenes lehetőségeket, pályázatokat. A tavalyelőtti és a tavalyi nevelési évben is programokhoz kértünk anyagi támogatást a Tóth Béla Alapítványtól.

- Az egyéni problémákat igyekszünk a legrövidebb úton, konstruktív módon rendezni

- A családlátogatást, mint a törődés, egyéni odafordulás, megnyugtatás leghatásosabb módszerét alkalmazzuk, amennyiben szükséges

- Fejlődést nyomon követő dokumentumot vezetünk minden gyermekről, ebben képességterületek szerint értékeljük a gyerekek állapotát, erről félévente beszámolunk a szülőknek. Ezen felül középső csoport elején

DIFER-képességmérő vizsgálatot végzünk (bemeneti mérés), amit nagycsoport elején megismétlünk (kimeneti mérés). Így válik lehetségessé a „honnan hová" kimutatása, számszerűen is. Amennyiben egy gyermek esetében elakadást, lemaradást tapasztalunk, azt időben jelezzük. A szülőket a megfelelő helyre, megoldások keresésére irányítjuk, javaslatot teszünk, segítséget adunk az otthoni foglalkozáshoz, valamint elindul a gyermekek egyéni felzárkóztatása is.

- Nagyon jó a kapcsolatunk a helyi egészségügyi szolgálattal, a védőnő havonta tart tisztasági ellenőrző vizsgálatokat, és fogorvosi szűrővizsgálatra járnak minden tavasszal a középsősök és a nagycsoportosok. Itt a további kezelésre is javaslatot kapnak a szülők.

- ➢ A Család-és gyermekjóléti központ területi szakembereivel rendszeres és jónak mondható a kapcsolattartás.

- ➢ Segítő szakembereinknek: logopédusunknak, fejlesztőpedagógusunknak van külön szobája, nyugodt, csendes helyen, ahol megfelelő eszközök is rendelkezésre állnak.

- ➢ A balesetvédelmi szabályok bekerülnek minden nevelési évben a csoportnaplókba, és rendszeresen felhívjuk rá a gyerekek figyelmét.

3. A 2025-ös évben 4 új jelzés történt a központ felé írásban.

Minden alkalommal érkezett írásbeli válasz a központ munkatársaitól.

4. Esetleges akadályozó tényezők a jelzések küldésével kapcsolatban

-a jelző személy érzelmi bevonódása
-tartás az érintettek reakciójától
-aggodalom a jelzéssel érintett személy jövőjével, biztonságával kapcsolatban
-kompetenciahatárok bizonytalansága
-etikai dilemmák
-tehetetlenség érzése

5. Segítségként a további, folyamatos konzultáció lehetőségével szeretnénk élni.

6. Közreműködésként számítunk

- Szülői értekezleten való részvételre
- Szükség esetén egyéni tanácsadásra, illetve konzultációra

7. Elégedettek vagyunk az eddigi közreműködéssel.

8. Végezetül erről a nevelési évről elmondható, hogy az utóbbi években nem tapasztalt, az óvoda dolgozóit érzelmileg megterhelő, etikai dillemmák elé állító problémákkal találtuk szembe magunkat a jelzésben szereplő, többször említett gyermek esetében.

Gyermely, 2026. január 21.

ADATLAP GYERMEKVÉDELMI BESZÁMOLÓ KÉSZÍTÉSÉHEZ

Adatszolgáltató intézmény neve:

Család és Gyermekjóléti Központba küldött jelzések száma	Gyermeklétszám		Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő gyermekek száma		Veszélyeztetett gyermekek* száma (gyermekvédelmi törvény szerint)		Óvodaköteles korú igazolatlanul mulasztók száma (gyerekszám!)	
	2023/2024. tanév II. félév	2024/2025. tanév I. félév	2023/2024. tanév II. félév	2024/2025. tanév I. félév	2023/2024. tanév II. félév	2024/2025. tanév I. félév	2023/2024. tanév II. félév	2024/2025. tanév I. félév
4	87	93	3	3	1	1	---------	----------

Ikt.: 5/2026

Gyermekvédelmi feladatok értékelése
Gyermelyi Általános Iskola
2025

Iskolánkba Gyermelyről, Vasztélypusztáról, Gyarmatpusztáról, illetve beiskolázási körzetünkből, Máriahalom községből járnak gyermekek. Vannak szomori, zsámbéki és bajnai lakóhelyű tanulóink is.

1. Az intézményre jellemző gyermekvédelmi problémák, veszélyeztető tényezők:
- Menekült családok befogadásával, gyermekeik nevelésével, integrációjával kapcsolatos nehézségek és bevált jó gyakorlatok. - Ø
- Gyermekszegénység, gyermekkorban tartós hátrány elszenvedése, több területen - Ø
- Magatartási zavar, beilleszkedései zavar: Iskolánkba jelenleg 37 BTMN tanuló jár, közülük háromnak van magatartási nehézsége, és kettő tanulónak van magatartási és beilleszkedési nehézsége is. van beilleszkedési nehézsége, a többiek mind „csak" tanulási nehézséggel küzdenek.
- Szülők egészségügyi problémája, szenvedélybetegsége: a 2. osztály osztályfőnöke egy kisfiút (K.D.) jelzett, aki gyerekvédelmi szempontból fokozott figyelmet igényel. Nála az édesapa súlyos, daganatos beteg, akit jelenleg is otthon ápolnak. Időközben az édesanya egy autóbalesetben könnyebben megsérült, természetesen ez is nehezítette a mindennapjaikat. A mentálhigiénés szakemberrel foglalkozik velük, segítő beszélgetésekre jár hozzá az édesanya és a kisfiú is.
- Gyermek egészségügyi problémája: néhány ételallergiás gyermekünk van, étkeztetésük megoldott
- Lakhatással kapcsolatos nehézségek – nem tudunk róla
- Gyermek fizikai/lelki bántalmazása családon belül:
T.B. ügye (ez a dorogi egységhez tartozik, velük dolgoztunk ebben az ügyben): családon belüli szexuális erőszak áldozata. A tavalyi tanév végén T.B. negyedik osztályos tanulónk súlyos és veszélyes dühkitörései, agresszív, indulatos viselkedése, trágár beszéde, verbális bántalmazó magatartása messze túlmutattak a vállalhatóság határán. T.B. ön- és közveszélyes magatartása odáig fajult, hogy az osztályfőnök jelezte az iskolavezetés felé, hogy tovább nem tudja vállalni a gyerek iskolai viselkedéséért és annak következményeiért a felelősséget. Az osztályfőnök elmondása alapján ez az extrém agresszív viselkedés „csak" az utóbbi pár hónapban volt észlelhető a gyereknél. Erről az édesapát azonnal tájékoztattuk. Közben kiderült a szülők számára, hogy a gyermeket az egyik férfi rokon évek óta rendszeresen szexuálisan bántalmazta. Az iskolavezetés a szülőkkel egyetértve azonnal megtette a rendőrségi feljelentést és értesítette a Dorog és Vidéke Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat munkatársait, ahol azonnali pszichológusi segítségét kértünk a család számára. A gyermek figyelemmel kísérése, a szülőkkel való kapcsolattartás azóta is folyamatos és rendszeres. A pszichológusi foglalkozásokat az eljutási nehézségek miatt iskolánk finanszírozta egész nyáron.

K.M. ügye: a tavalyi évben a gyermekvédelem látókörébe került az édesanya többszöri ittas állapotban való megjelenése miatt. Ebben az évben az italozással kapcsolatban nem kaptunk jelzést, viszont az otthoni fizikai bántalmazás miatt, illetve a szexuális tartalmú megnyilvánulásai miatt jelzéssel éltünk a családsegítő szolgálat felé.

Gyermekek fizika/lelki bántalmazása kortársak által: a kortársak általi bántalmazás általános és valós probléma. Különösen a felső tagozatban mindennapos a gyermekek egymás közötti verbális és online bántalmazása. Az osztályokban tartott mentálhigiénés alkalmak is ebben a témakörben voltak. Iskolánk zérótoleranciát hirdetett ebben a témában, azonnal jelzünk az érintett tanulóknak, minden esetben kezeljük a problémákat, a szülőket bevonjuk, rendkívüli szülői értekezletet hívunk össze, amennyiben szükséges. Bátorítjuk a gyerekeket, hogy ne tűrjék el, és azonnal jelezzék a bántalmazást, csak abban az esetben tudunk segíteni, ha tudunk róla.
Gyermekek fizikai elhanyagolás családon belül – nem tudunk róla
Különélő szülők konfliktusa, valamint ennek gyermekeikre gyakorolt negatív hatása: egy tanulónkon vesszük észre, hogy a heti váltás és a szülők eltérő nevelési elvei miatt a gyermek nehezebben kezelhető, fáradt, motiválatlan, valamint – mivel már nyolcadikos – rendszeresen megvezeti a szülőket

2. Az intézményben folyó prevenciós munka. – Gyermely Község Önkormányzatának jóvoltából mentálhigiénés segítő szakember támogatja a munkánkat heti 3 alkalommal. Mind a gyerekek, mind kollégák fordulhatnak, és fordulnak is a mentálhigiénés segítőhöz.
A mentálhigiénés segítő munkáját a gyermekvédelmi felelős kolléganő segíti. Mentálhigiénés csoportalkalmak tartottak az 5. osztályban elsősorban az érzések felismerése, a konfliktuskezelés, az együttműködés és a „jó osztály" jellemzői témakörökben. Az alkalmak témáját az osztály aktuális helyzetére szabva, az osztályfőnökkel közösen határozták meg.

A 6. osztályban folytatódott tatabányai Család és Gyermekjóléti Központ iskolai szociális segítő munkatársa által megkezdett munka, több alkalommal is tartott foglalkozásokat az osztálynak.

3. Hány esetben élt írásbeli jelzéssel a Család és Gyermekjóléti Központ felé és ezekre a jelzésekre megkapta-e írásban a válasz a központ munkatársaitól? – Tatabánya felé két alkalommal, K.M. ügyében
4. Amennyiben ez nehézséget okoz az intézményen belül, véleménye szerint és tapasztalata szerint milyen tényezők akadályoztatják a jelzések küldését a Család és Gyermekjóléti Központ felé? – nincs nehézség, kérünk segítséget, amikor szükséges
(több válasz is megjelölhető)
a) A jelző személyek érzelmi bevonódása – IGEN
b) Félelem az érintettek reakciójától (agresszió, negatív reakciók, panasztétel, bizalom megrendülése) – IGEN
c) Aggodalom a jelzésben érintett személy jövőjével, biztonságával kapcsolatban – IGEN

d) Adatkezelési aggályok – NEM
e) Kompetenciahatárok bizonytalansága – ELŐFORDUL
f) Etikai dilemmák – IGEN
g) Titoktartás megsértésének dilemmája – LEHET
h) Tehetetlenség érzése - IGEN
i) Bizalmatlanság a gyermekvédelemmel/szociális szolgáltatásokkal kapcs. – NEM
j) Bizalmatlanság a hatósági eljárásokkal, illetve azok eredményével kapcs. – NEM
k) Információhiány a jelzőlap tartalmát illetően – NEM
l) Intézményi háttér támogatásának hiánya – NEM
m) Bürokratikus akadályok – LEHETNEK

5.. 6., 7.
Milyen segítséget vár a jelzőrendszeri, illetve a gyermek-és ifjúságvédelmi munkája során?
Minden szükséges támogatást megkapunk. Az iskolai szociális segítő kollégának nagyon örülünk. nagyon örülünk annak, hogy hetente van nálunk az iskolai szociális segítő. Nagyon jó vele a kapcsolatunk, mindent meg tudunk vele beszélni. Megkezdődött a közös munka. Január 27-én „Érzelmi kavalkád" projektnapot tartottak nálunk a Család- és Gyermekjóléti Szolgálat munkatársai. A további együttműködésünk is folyamatban van mind a gyermekek, mind a szülők felé.

8. Javaslatai a problémák, hiányosságok megszüntetése érdekében, melyet előterjesztésben továbbítunk a Képviselő Testület felé. – Nincs

Köszönjük a folyamatos konzultációs lehetőségeket és az aktív segítséget minden kollégának!

Gyermely, 2026. január 30.

Balog Edina Zsuzsanna s.k.
igazgató

GYERMELYI ÁLTALÁNOS ISKOLA 2821 GYERMELY

Gyermelyi Általános Iskola

IKt. 5-2/2026

ADATLAP GYERMEKVÉDELMI BESZÁMOLÓ KÉSZÍTÉSÉHEZ

Adatszolgáltató intézmény neve: Gyermelyi Általános Iskola

Család és Gyermekjóléti Központba küldött jelzések száma	Gyermeklétszám		Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő gyermekek száma		Veszélyeztetett gyermekek* száma (gyermekvédelmi törvény szerint)		Igazolatlanul mulasztók száma (gyerekszám!)	
	2024/2025. tanév II. félév	2025/2026. tanév I. félév	2024/2025. tanév II. félév	2025/2026. tanév I. félév	2024/2025. tanév II. félév	2025/2026. tanév I. félév	2024/2025.tanév II. félév	2025/2026. tanév I. félév
1	158 fő	147 fő	2 fő	3 fő	0	0	1 fő	0 fő

Gyermely, 2026. január 30.

GYERMELYI ÁLTALÁNOS ISKOLA * 2821 GYERMELY *

Balog Edina Zsuzsanna s.k.
igazgató

12. számú napirend

Előterjesztés

Készült: Gyermely Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2026. szeptember 23-ai ülésére
Tárgy: A visszavont zártkerti útfelújítási pályázat - KAP-RD42a-1-26 - újbóli kiírására történő felkészülés keretében úttervező kiválasztása
Készítette: Minorics Ákos településmérnök
Előterjesztő: Kókai Rita polgármester

Tisztelt Képviselő-testület!

Előzmények: Gyermely Község Önkormányzatának Képviselő-testülete döntött az 53/2026. (VIII.14.) számú határozatával, hogy indul a Vidéki Infrastruktúra fejlesztés zártkerti területeken elnevezésű KAP-RD42-a-1-26 kódszámú pályázaton. A megpályázott tevékenység: útépítés. A pályázattal érintett terület: Macskahegy bekötő út.

A pályázati anyag előkészítése, műszaki tartalom kidolgozása közben a KAP-RD42a-1-26 kódszámú pályázati felhívást törölték.

A pályázat egyik feltétele az volt, hogy a pályázó engedélyes tervekkel, vagy az engedélyező hatósághoz benyújtott tervekkel rendelkezzen. Amennyiben a képviselő-testület továbbra is szeretne a zártkertben útépítési feladatokra pályázni, úgy célszerű engedélyes tervel rendelkeznie. **A felújítással érintett útszakasz hossza kb. 1 km hosszú.**

Gyermely Község Önkormányzata a tervezési feladatokra, műszaki tartalom elkészítésére árajánlatokat kért be.

Önkormányzatunkhoz a következő cégektől kért be ajánlatot:

1. MeViTo Kft.
2. Schlick András E.V.
3. Infra work Kft.

Az árajánlatok Önkormányzatunkhoz 2026.09.22.-ig érkeznek be, amiket a képviselő-testi ülésen ismertetünk.

Melléklet: térképmásolat, bejelölt útszakasszal

<u>Határozati javaslat:</u>

Gyermely Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Macskahegyi út felújításának tervezését **támogatja / nem támogatja**, támogatás esetén……tervezőt választja.
A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a tervezési feladatok megrendelésére.

Határidő: folyamatos
Felelős: polgármester

Gyermely, 2026. szeptember 17.

Kókai Rita
polgármester

Melléklet:



13. számú napirend

Előterjesztés

Készült: Gyermely Község Önkormányzat Képviselő-testülete 2026. szeptember 23-ai ülésére
Tárgy: Műfüves labdarúgópálya tulajdonjogának rendezése
Készítette: Minorics Ákos településmérnök
Előterjesztő: Kókai Rita polgármester

Tisztelt Képviselő-testület!

Gyermely Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az 54/2026. (VIII.14.) számú önkormányzati határozatával döntött a Gyermely Béke utcai műfüves labdarúgópálya felújításáról, miszerint az MLSZ OLLÉ Program keretében történő felújításban részt kíván venni.

A pályázatnak való megfelelés egyik feltétele a tulajdonosi hozzájárulások beszerzése. Jelenleg a műfüves labdarúgó pálya több magántulajdonú telken helyezkedik el. Az ingatlan nyilvántartás szerinti adatok alapján, póthagyatéki eljárásokat is szükséges lefolytatni.

Tulajdonszerzéssel és hagyatéki eljárással érintett telkek: Gyermely, 108/4, 108/7, 108/9 hrsz.
Önkormányzatunk a következő feltételek teljesítése mellett tudja megvásárolni a kívánt ingatlanokat. A képviselő-testületnek szükséges dönteni, hogy meg kívánja vásárolni az érintett ingatlanokat, vagyonértékelés, - ingatlan értékbecslés készítése szükséges a piaci árról, (annál drágábban nem vásárolhatja meg az Önkormányzat), póthagyatéki eljárások lefolytatása, tulajdonosokkal való megegyezés, adásvételi szerződések megkötése.

Pályázatnak való megfelelőség az is, hogy az összes ingatlan tulajdonos hozzájárul a felújítási munkálatokhoz. (póthagyatéki eljárások lefolytatása nélkülözhetetlen)

Határozati javaslat:

Gyermely Község Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta a Gyermely, Béke utcai műfüves labdarúgópálya tulajdonjogának rendezését és az alábbi döntést hozza:

1. Gyermely Község Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy határoz, hogy a Gyermely 108/4, 108/7, 108/9 hrsz-ú ingatlanokat meg kívánja vásárolni.
2. Az adásvételhez szükséges vagyonértékelést, ingatlan forgalmi értékbecslést megrendeli.
3. A póthagyatéki eljárásokat lefolytatja.
4. Az adásvétel megkötéséhez szükséges előkészületeket elvégzi.

Határidő: folyamatos
Felelős: polgármester, településmérnök

Gyermely, 2026.szeptember 10.

Kókai Rita
polgármester

14. számú napirend

Előterjesztés

Készült: Gyermely Község Önkormányzat Képviselő-testületének **2026. szeptember 23-ai** ülésére
Tárgy: Szociális- és Egészségügyi Bizottság és a polgármester 2026. év I. félévi beszámolója
Készítette: Csapucháné Molnár Diána igazgatási előadó
Előterjesztő: Kókai Rita polgármester, Fridrichné Bitter Ildikó bizottsági elnök

Tisztelt Képviselő-testület!

Az Önkormányzat Képviselő-testülete 2026. évi költségvetésében 4.017.500 Ft-ot (+300.000 Ft bursa támogatás) tervezett szociális kiadásokra.

Az Egészségügyi és Szociális Bizottság a 2026. I. félévében 3 alkalommal tartott ülést, ez idő alatt 16 határozatot hozott. Az alábbi témájú kérelmek ügyében tárgyalt: 3 krízis támogatást, állapított meg,5 tűzifa támogatást állapított meg továbbá 1 lakhatási támogatásról döntött.

Polgármester saját hatáskörében 2026. I. félévében 4 eseti és 3 temetési támogatást állapított meg.

Települési támogatás	**2026. évi előirányzat**	**2026. I. félév felh. összesen**	**Polgármester II. félévi felh.**	**2026. SZEB II. félév felh. SZEB**	**2026. év felh. összesen**	**2026 évi maradvány:**
krízistámogatás	712 500	855 000	0	285 000	1 140 000	**0**
eseti támogatás	470 000	140 000	140 000	0	140 000	**0**
lakhatási tám.	160 000	88 000	0	48 000	136 000	**0**
tűzifa támogatás	400 000	300 000	0	0	300 000	**0**
köztemetés	300 000	0	0	0	0	**0**
temetési tám.	300 000	180 000	50 000	0	230 000	**0**
gyermekszületési	1 000 000	700 000	400 000	0	1 100 000	**0**
karácsonyi eseti nagycsaládosok	0	0	0	0	0	**0**
nyugdíjba von. tám.	675 000	0	0	0	0	**0**
Összesen:	**4.017.500**	**2.263.000**	**590.000**	**333.000**	**3.046.000**	**0**

Határozati javaslat:

Gyermely Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Egészségügyi és Szociális Bizottság valamint a polgármester 2026. I. félévi szociális tevékenységéről szóló beszámolóját elfogadja.

Határidő: azonnal
Felelős: polgármester, bizottsági elnök

Gyermely, 2026. szeptember 23.

Kókai Rita
polgármester

Fridrichné Bitter Ildikó
SZEB elnök